

România
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

The Ministry of Education and Research
UNIVERSITATEA "1 DECEMBRIE 1918" DIN ALBA IULIA - PUBLICĂ ACREDITATĂ *1)

SUPLIMENT LA DIPLOMĂ
DIPLOMA SUPPLEMENT

*2) Acest supliment însoțește diploma

cu seria _____ nr. _____
This supplement is for diploma
series _____ no. _____

1. DATE DE IDENTIFICARE A TITULARULUI DIPLOMEI
INFORMATION IDENTIFYING THE HOLDER OF THE DIPLOMA

Numele de familie la naștere

Family name(s) at birth

1.1a _____

Inițiala (inițialele) prenumelui (prenumelor) tatălui/mamei
Initial(s) of father's/ mother's first name(s)

1.2a _____

Data nașterii (anul/luna/ziua)
Date of birth (year/month/day)

1.3a _____

Număr matricol

Student enrollment number

Codul numeric personal (CNP)

Personal identification number

Numele de familie după căsătorie (dacă este cazul)

Family name(s) (after marriage) (if applicable)

1.1b _____

Prenumele
First name(s)

1.2b _____

Locul nașterii (localitatea, județul/sectorul, țara)
Place of birth

1.3b _____

Anul înmatriculării

Year of enrollment

1.4 _____ 1.5 _____

2. INFORMAȚII PRIVIND CALIFICAREA
INFORMATION IDENTIFYING THE QUALIFICATION

Denumirea calificării și (dacă este cazul) titlul acordat (după promovarea examenului de finalizare a studiilor)

Name of qualification and (if applicable) title awarded (after passing the final examination)

ADMINISTRAREA AFACERILOR ÎN LIMBA ENGLEZĂ/ LICENȚIAT ÎN ȘTIINȚE ECONOMICE
BUSINESS ADMINISTRATION / BACHELOR OF ECONOMICS SCIENCES

Domeniul de studii

Field of study

2.1a **ADMINISTRAREA AFACERILOR**
BUSINESS ADMINISTRATION

Numele și statutul instituției de învățământ superior care eliberează diploma (în limba română)

Name and status of awarding institution

2.2a **UNIVERSITATEA "1 DECEMBRIE 1918" DIN ALBA IULIA - PUBLICĂ ACREDITATĂ**
"1 DECEMBRIE 1918" UNIVERSITY OF ALBA IULIA - ACCREDITED PUBLIC UNIVERSITY

Numele și statutul instituției de învățământ superior care a asigurat școlarizarea (dacă diferă de 2.3a, în limba română)
Name and status of institution administering studies (if different from 2.3a)

2.4a - _____

Limba (limbile) de studiu / examinare

Language(s) of instruction / examination

2.5 **ENGLEZA, ENGLISH**

Programul de studii

Programme of study

2.2b **ADMINISTRAREA AFACERILOR (ÎN LIMBA ENGLEZĂ)**
BUSINESS ADMINISTRATION

Facultatea care organizează examenul de finalizare a studiilor
Faculty administering the final examination

2.3b **FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE**
FACULTY OF ECONOMICS SCIENCE

Facultatea care a asigurat școlarizarea (dacă diferă de 2.3b)

Faculty administering studies (if different from 2.3b)

2.4b - _____

L.S.

3. INFORMAȚII PRIVIND NIVELUL CALIFICĂRII INFORMATION ON THE LEVEL OF THE QUALIFICATION

Nivelul calificării
Level of qualification

Durata oficială a programului de studii și numărul de credite de studii transferabile (conform ECTS/SECT)
Official length of the programme of study and number of ECTS/SECT credits

3.1 **STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ - NIVELUL 6**
CNC/EQF
BACHELOR'S DEGREE BACHELOR STUDIES - LEVEL 6 CNC/EQF

3 ANI, 180 CREDITE

3 YEARS, 180 CREDITS

Condițiile de admitere

3.3 **MEDIA DE LA BACALAUREAT 100%.**
AVERAGE OF THE HIGH SCHOOL DIPLOMA 100%.

4. INFORMAȚII PRIVIND CURRICULUMUL ȘI REZULTATELE OBȚINUTE INFORMATION ON THE CURRICULUM AND RESULTS GAINED

Forma de învățământ
Mode of study

4.1 **ÎNVĂȚĂMÂNT CU FRECVENȚĂ (IF)**
FULL-TIME

Rezultatele învățării asigurate prin programul de studii
Learning outcomes of the study programme

4.2 **Competențe generale AA:**
1. Cunoașterea, înțelegerea și utilizarea conceptelor, teoriilor, principiilor și metodelor fundamentale de investigare și prospectare specifice economiei;
2. Explicarea și interpretarea ideilor, proceselor, fenomenelor, stărilor și tendințelor specifice activității la nivel micro și macroeconomic în contexte specifice societății bazate pe cunoaștere;
3. Culegerea, analiza și interpretarea de date și informații cantitative și calitative referitoare la o problemă definită;
4. Analiza de stări și situații și asumarea de responsabilități pentru a rezolva probleme, a comunica și a demonstra rezultatele propriei activități;
5. Capacitatea de a lucra independent sau în echipă pentru rezolvarea de probleme în contexte profesionale definite;
6. Utilizarea tehnologiei informatice moderne pentru tehnoredactarea de lucrări, procesarea de informații și accesarea de baze de date specifice activității din diferitele structuri organizaționale;
7. Comunicarea verbală și scrisă în scop profesional în cel puțin o limbă de circulație internațională.

Competențe profesionale AA:

CP1 Cunoașterea, înțelegerea conceptelor, teoriilor și metodelor de bază ale domeniului și ale ariei de specializare; utilizarea lor adecvată în comunicarea profesională Asistență pentru administrarea activității ansamblului întreprinderii/organizației;
CP2 Utilizarea cunoștințelor de bază pentru explicarea și interpretarea unor variate tipuri de concepte, situații, procese, proiecte etc. asociate domeniului
CP3 Aplicarea unor principii și metode de bază pentru rezolvarea de probleme/situații bine definite, tipice domeniului în condiții de asistență calificată
CP4 Utilizarea adecvată de criterii și metode standard de evaluare, pentru a aprecia calitatea, meritele și limitele unor procese, programe, proiecte, concepte, metode și teorii
CP5 Elaborarea de proiecte profesionale cu utilizarea unor principii și metode consacrate în domeniu

Competențe transversale AA:

CT1 Aplicarea principiilor, normelor și valorilor de etică profesională în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă
Soluționarea în timp real, în condiții de asistență calificată, a unei probleme reale/ipotetice de la locul de muncă, respectând normele deontologiei profesionale.
CT2 Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei.
Realizarea unei lucrări/unui proiect, asumând cu responsabilitate sarcini specifice rolului într-o echipă plurispecializată

General skills BA:

1. The knowledge, understanding and use of the concepts, theories, principles and fundamental methods of investigation and prospecting specific to economics;
2. Explaining and interpreting the ideas, processes, phenomena, states and trends specific to the activity at micro and macroeconomic level in specific contexts of the knowledge-based society;
3. The collection, analysis and interpretation of quantitative and qualitative data and information related to a defined problem;
4. The analysis of situations and taking responsibility for solving problems, communicating and demonstrating the results of one's activity;
5. The ability to work independently or as a team for problem solving in defined professional contexts;

L.S.

6. The use of the modern information technology for the editing of works, the processing of information and the access of databases specific to the activity from the different organizational structures;
7. The verbal and written communication for professional purposes in at least one language of international circulation.

Professional skills BA:

CP1 The Knowledge, understanding of the basic concepts, theories and methods of the field and area of specialization; their proper use in professional communication. Assistance for the management of the activity of the whole enterprise / organization;

CP2 The Use of basic knowledge for explaining and interpreting various types of concepts, situations, processes, projects, etc. associated with the field;

CP3 Applying some basic principles and methods for solving well-defined problems / situations, typical to the field under qualified assistance conditions;

CP4 The Appropriate use of standard evaluation criteria and methods, to assess the quality, merits and limitations of processes, programs, projects, concepts, methods and theories;

CP5 The Elaboration of professional projects using principles and methods established in the field.

Transversal competencesBA:

CT1 Applying the principles, norms and values of professional ethics within their own rigorous, efficient and responsible work strategy;

Real-time solution, under qualified assistance conditions, of a real / hypothetical problem at the workplace, by observing the rules of professional deontology.

CT2 Identify the roles and responsibilities in a multi-specialized team and apply effective relationship and work techniques within the team.

Carrying out a paper / project, assuming with responsibility specific tasks for the role in a multi-specialized team.

Detalii privind programul absolvit, calificativele / notele / creditele ECTS/SECT obținute (conform Registrului matricol al facultății / departamentului, volumul nr. AA ENGLEZĂ /)

Programme details and the individual grades / marks / ECTS/SECT credits obtained (according to Faculty Student Records, volume no. AA ENGLEZĂ /)

4.3	Nr. No	Denumirea disciplinei Subject	3) Total ore Number of hours		Nota/ Grade		Nr. credite Number of ECTS/SECT credits	
			C	S, LP, P	Sem I 1st sem	Sem II 2nd sem	Sem I 1st sem	Sem II 2nd sem

Anul I (anul universitar 2020-2021) 1 st year of study (2020-2021 academic year)								
1	Microeconomics Microeconomie	28	14		-	5	-	
2	Mathematics Applied to Economics Matematică aplicată în economie	28	28		-	6	-	
3	Business Law Dreptul afacerilor	28	-		-	4	-	
4	Accounting Contabilitate	28	14		-	5	-	
5	Informatics Informatică	14	14		-	4	-	
6	Psychology Psihologie	14	14		-	3	-	
7	Foreign Language-French, German I Limba străină – Franceză, Germană I	-	28		-	3	-	
8	Physical Education I Educație fizică I	-	28		-	2	-	
9	Management Management	28	14	-		-	5	
10	Statistics Statistică	28	14	-		-	5	
11	Macroeconomics Macroeconomie	28	14	-		-	5	
12	Marketing Marketing	28	14	-		-	5	
13	Foreign Language-French, German II Limba străină – Franceză, Germană II	-	28	-		-	3	
14	Practical training (2x5x6=60) Practică de specialitate (2x5x6=60)	-	56	-		-	3	
15	Business Communication and Public Relations Comunicare și relații publice	28	28	-		-	4	
16	Physical Education II Educație fizică II	-	28	-		-	2	

⁴⁾ Promovat cu media: Total credite: 60
Pass, average grade per academic year: Total ECTS/SECT credits:

Anul II (anul universitar 2021-2022) 2 nd year of study (2021-2022 academic year)								
1	Finance Finanțe	28	14		-	5	-	
2	Marketing Research Cercetări de marketing	28	28		-	5	-	
3	Business Negotiation Techniques Tehnica negocierii afacerilor	28	14		-	4	-	
4	Banks and Banking Operations Bănci și operațiuni bancare	28	14		-	5	-	
5	Foreign Language-French, German I Limba străină – Franceză, Germană I	-	28		-	3	-	
6	Quality Management Managementul calității	28	14		-	4	-	
7	Fundamentals of Commodities Bazele merceologiei	28	14		-	5	-	
8	Insurance and Reinsurance Asigurări și reasigurări	28	14			-	3	
9	Managerial Accounting Contabilitate managerială	28	14	-		-	3	
10	Investments Evaluation and Financing Evaluarea și finanțarea investițiilor	28	14	-		-	3	
11	Entrepreneurship Antreprenoriat	28	14	-		-	4	
12	Practical Training Practică de specialitate	-	84	-		-	3	
13	European Economy Economie europeană	28	14	-		-	4	
14	Foreign Language-French, German II Limba străină – Franceză, Germană II	-	28	-		-	3	
15	Services Marketing Marketingul serviciilor	28	14	-		-	4	
16	Food and Non-food Commodity Science Merceologie alimentară și nealimentară	28	28	-		-	3	

4) Promovat cu media:			Total credite:					60
Pass, average grade per academic year:			Total ECTS/SECT credits:					
Anul III (anul universitar 2022-2023) 3 rd year of study (2022-2023 academic year)								
1	Consumer Behaviour Comportamentul consumatorului	28	28		-	4	-	
2	Economic and Financial Analysis Analiză economico financiară	28	14		-	4	-	
3	Management Information System Sisteme informaționale de gestiune	28	28		-	4	-	
4	Audit Audit	28	28		-	4	-	
5	Business Simulations Simulări în afaceri	28	14		-	4	-	
6	International Commodity Exchange Burse internaționale de mărfuri	28	28		-	5	-	
7	Strategic Management Management strategic	28	28		-	5	-	
8	Business Ethics Etică în afaceri	28	14	-		-	3	
9	Human Resource Management Managementul resurselor umane	28	14	-		-	3	
10	International Marketing Marketing international	28	28	-		-	4	
11	Price and Competition Concurență și prețuri	28	14	-		-	3	
12	Foreign Trade Transactions Tranzacții de comerț exterior	28	14	-		-	3	
13	Methodology for elaborating bachelor's thesis (Practical) Metodologia elaborării lucrării de licență(Practică)	-	56	-		-	10	
14	European Business Environment Mediul de afaceri european	28	28	-		-	4	
4) Promovat cu media:			Total credite:					60
Pass, average grade per academic year:			Total ECTS/SECT credits:					

Promovat:	5) Media de promovare a studiilor (ponderată cu puncte credit - dacă este cazul):		Total credite:	180
Pass:	Overall average grade (credit-weighted average - if available):		Total ECTS credits:	

Sistemul de notare și, dacă sunt disponibile, informații privind distribuția statistică a notelor
Grading scheme and, if available, grade distribution guidance

- 4.4 **Notarea unei discipline se face pe o scală de la 10 la 1, notele acordate fiind numere întregi; nota minimă de promovare este 5, iar nota maximă este 10;**
Media minimă de promovare a anilor de studii pentru promoția....., domeniul de studii Administrarea afacerilor, programul de studii Administrarea afacerilor (în limba engleză) este, iar media maximă este, titularul fiind clasat pe locul dintr-un total de absolvenți.
 Grades are integer numbers and given on a scale from 10 (the highest grade) to 1 (the lowest grade); the lowest passing grade is 5. The passing overall average grades for the class of, field of study Business Administration, study programme in Business Administration, are : lowest average (out of 10) and highest average (out of 10), the degree holder is ranked out of graduates.

5. INFORMAȚII SUPLIMENTARE ADDITIONAL INFORMATION

Informații suplimentare

Additional information

Studentul a absolvit Program de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică, nivel I, parcurs în perioada _____, obținând Certificatul de absolvire a programului de formare psihopedagogică, însoțit de Foaia matricolă, cu următoarele rezultate:
Media generală a anilor de studii _____ număr credite

Media examenului de absolvire _____ număr credite

5.1

The student has completed a Psycho-pedagogical Training Program for the certification of competences in the didactic profession, level I, attended during _____, receiving the Certificate for the graduation of the Psycho-pedagogical Training Program, together with a Transcript of grades, with the following results:
The general average grade for the years of study _____ no. of credits _____
The general average grade for the graduation exam _____ no. of credits _____

Alte surse pentru obținerea mai multor informații

Further information sources

secretariat_economice@uab.ro

secretariat_economice@uab.ro

5.2

6. INFORMAȚII PRIVIND DREPTURILE CONFERITE DE CALIFICARE ȘI DE TITLU (dacă este cazul) INFORMATION ON THE FUNCTION OF THE QUALIFICATION AND DEGREE (if applicable)

Posibilități de continuare a studiilor (după promovarea examenului de finalizare)

Access to further study (after passing the final examination)

6.1

Studii universitare de masterat.

Master studies

Statutul profesional

Professional status

6.2

Responsabil proces(242104), Specialist în planificarea, controlul și raportarea performanței economice(242110). Specialist îmbunătățire procese(242102);

Specialist Process Improvement(242102), Responsible Process(242104), Specialist in Planning, Control and Reporting of Economic Performance(242110).

7. LEGALITATEA SUPLIMENTULUI CERTIFICATION OF THE SUPPLEMENT

	Funcția Position	Semnătura Signature		Funcția Position	Semnătura Signature
7.1	Rector Rector		7.2	Secretar șef universitate University Chief Registrar	
7.3	Decan Dean		7.4	Secretar șef facultate Faculty Registrar	
7.5	*6) Nr. și data eliberării No., dated _____ / _____ Acest document conține un număr de 9 pagini. This document consists of 9 pages.		7.6	Ștampila sau sigiliul oficial Official stamp or seal L.S.	

*1) Denumirea instituției de învățământ superior care a asigurat școlarizarea și care eliberează suplimentul la diplomă.

*1) Name of institution administering studies and provided diploma supplement.

*2) Se va completa de către instituția de învățământ superior care eliberează diploma. Aceasta trebuie să verifice legalitatea tuturor înscrisurilor de pe diplomă și de pe suplimentul la diplomă.

*2) To be filled in by the awarding institution that must check the legality of all information provided in the diploma and diploma supplement.

*3) Se va menționa numărul total de ore, din care: numărul total de ore de curs (C); numărul total de ore de seminar (S); numărul total de ore de lucrări practice (LP); numărul total de ore de proiect (P); etc.

*3) It shall be mentioned the total hours of which total hours for courses (C), seminars (S), practical courses (LP), projects (P).

*4) Media anuală, cu două zecimale, fără rotunjire.

*4) Average grade per academic year, with two decimals and without rounding off.

*5) Media generală, cu două zecimale, fără rotunjire.

*5) Overall average grade with two decimals and without rounding off.

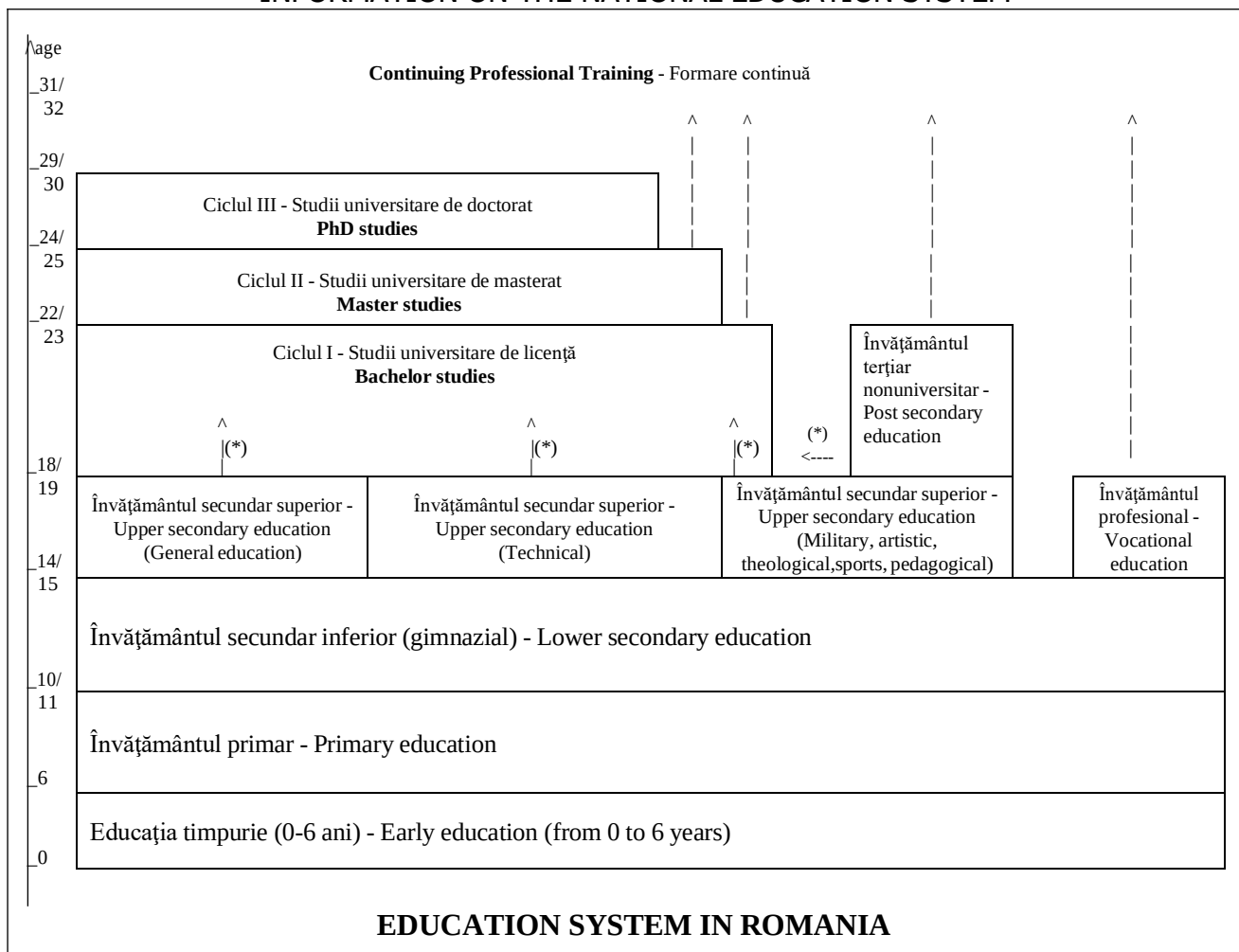
*6) Se va completa de către instituția care a asigurat școlarizarea titularului.

*6) To be filled in by the institution administering studies.

Suplimentul la diplomă se va redacta pe format A4 (față/verso), se va numerota și se va ștampila pe fiecare pagină, pe colțul din dreapta jos (L.S.), cu același specimen de la 7.6.

Diploma supplement shall be printed on both sides of an A4 paper format and shall be numbered and stamped on each page on the right bottom corner (L.S.), with the same specimen from 7.6.

8. INFORMAȚII PRIVIND SISTEMUL NAȚIONAL DE ÎNVĂȚĂMÂNT INFORMATION ON THE NATIONAL EDUCATION SYSTEM



EDUCATION SYSTEM IN ROMANIA

PREZENTARE GENERALĂ A SISTEMULUI NAȚIONAL DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR Overview of the national higher education system

Accesul în învățământul superior se bazează pe diploma de bacalaureat (obținută la sfârșitul învățământului secundar superior), iar accesul la programe de master se bazează pe diploma obținută după finalizarea studiilor de licență (BA/BSc/BEng).
Access to higher education is based on the baccalaureate diploma (obtained at the end of upper secondary education) and access to master programmes is based on the bachelor degree (BA/BSc/BEng).

Studiile universitare de licență (BA/BSc/BEng) presupun 180 - 240 de puncte de credit, calculate în conformitate cu sistemul european de credite transferabile (ECTS/SECT) și se finalizează prin nivelul 6 din cadrul european al calificărilor pentru învățare pe tot parcursul vieții (EQF/CEC).

Bachelor studies (BA/BSc/BEng) presuppose 180-240 credit points, calculated in accordance with the European Credit Transfer System (ECTS), and ends with the level 6 from the European Qualifications Framework for lifelong learning (EQF/CEC).

Studiile universitare de master (MA/MSc/MEng) presupun 60-120 puncte de credit, calculate în conformitate cu sistemul european de credite transferabile (ECTS/SECT) și se finalizează prin nivelul 7 din EQF/CEC.

Master studies (MA/MSc/MEng) presuppose 60-120 credit points, calculated in accordance with European Credit Transfer System (ECTS), and ends with the level 7 EQF/CEC.

Pentru profesii reglementate prin norme, recomandări sau bune practici europene, studiile universitare de licență și masterat pot fi oferite comasat, într-un program unitar de studii universitare cu o durată cuprinsă între 5 și 6 ani, la învățământul cu frecvență, diplomele obținute fiind echivalente diplomei de master (în următoarele domenii de studiu: Medicină - 360 de ECTS/SECT, Stomatologie - 360 de ECTS/SECT, Farmacie - 300 ECTS/SECT, Medicină Veterinară - 360 ECTS/SECT, Arhitectură - 360 ECTS/SECT).

For professions regulated by European norms, regulations or good practices, bachelor (BA/BSc/BEng) and master studies (MA/MSc/MEng) can be provided as part of a 5 to 6 year full time programme of study, thus diplomas are recognized as master's degree certificates (the following fields of study are considered: Medicine - 360 ECTS/SECT, Dentistry - 360 ECTS/SECT, Pharmacy - 300 ECTS/SECT, Veterinary Medicine - 360 ECTS/SECT, Architecture - 360 ECTS/SECT).

Studiile universitare de doctorat conduc la o teză de doctorat, iar candidații care finalizează primesc diploma de doctor. Studiile universitare de doctorat permit dobândirea unei calificări de nivelul 8 din EQF/CEC.

PhD studies result in a doctoral research thesis, while successful candidates are awarded a PhD diploma. Doctoral studies allow obtaining a qualification at level 8 EQF/CEC.

Sistemul de învățământ superior românesc este un sistem deschis. Toate universitățile din România folosesc Sistemul European de Credite Transferabile (ECTS/SECT).

The Romanian higher education system is an open system. All Romanian universities use the European Credit Transfer System (ECTS/SECT).

Programele de studii universitare pot fi organizate, după caz, conform reglementărilor legale în vigoare, la următoarele forme de învățământ: cu frecvență, cu frecvență redusă și la distanță.

University programs can be organized, as appropriate, according to legal regulations, at the following forms of education: full time, part time and distantly.

De asemenea, universitățile oferă programe de formare profesională continuă, pe baza cererilor de pe piața muncii.

Universities also provide continuing professional training programmes based on the market demands.

*) În conformitate cu Legea nr. 1/2011

According to Law no. 1/2011