

R O M Â N I A
MINISTERUL EDUCAȚIEI
The Ministry of Education

UNIVERSITATEA „ȘTEFAN CEL MARE” DIN SUCEAVA¹⁾
Ștefan cel Mare University of Suceava

SUPLIMENT LA DIPLOMĂ
DIPLOMA SUPPLEMENT

²⁾ Acest supliment însoțește diploma cu seria nr.
This Supplement is for diploma series no.

1. DATE DE IDENTIFICARE A TITULARULUI DIPLOMEI
INFORMATION IDENTIFYING THE HOLDER OF THE DIPLOMA

Numele de familie din certificatul de naștere <i>Family name(s) of the birth certificate</i> 1.1 a Inițiala (inițialele) prenumelui (prenumelor) tatălui/ mamei <i>Initial(s) of father's / mother's first name(s)</i> 1.2 a Data nașterii (anul/luna/ziua) <i>Date of birth (year/month/day)</i> 1.3 a Numărul matricol <i>Student enrolment number</i> 1.4	Numele de familie după căsătorie (dacă este cazul) <i>Family name(s) (after marriage) (if applicable)</i> 1.1 b Prenumele <i>First name(s)</i> 1.2 b Locul nașterii (localitatea, județul, țara) <i>Place of birth</i> 1.3 b Codul numeric personal (CNP) <i>Personal identification number</i> 1.4 Anul înmatriculării <i>Year of enrolment</i> 1.5
---	--

2. INFORMAȚII PRIVIND CALIFICAREA
INFORMATION IDENTIFYING THE QUALIFICATION

Denumirea calificării și titlul acordat <i>Name of qualification and title awarded</i> 2.1 MANAGEMENT ȘI ADMINISTRAREA AFACERILOR , MASTER MANAGEMENT AND BUSINESS ADMINISTRATION, MASTER DEGREE Domeniul de studii <i>Field of study</i> 2.2 a ADMINISTRAREA AFACERILOR BUSINESS ADMINISTRATION Numele și statutul instituției de învățământ superior care eliberează diploma (în limba română) <i>Name and status of awarding institution</i> 2.3 a UNIVERSITATEA „ȘTEFAN CEL MARE” DIN SUCEAVA universitate de stat acreditată / accredited state university Numele și statutul instituției de învățământ superior care a asigurat școlarizarea (dacă diferă de 2.3a, în limba română) <i>Name and status of institution administering studies (if different from 2.3a)</i> 2.4 a Limba (limbile) de studiu/examinare <i>Language(s) of instruction/examination</i> 2.5 ROMÂNĂ ROMANIAN	Programul de studii <i>Programme of study</i> 2.2 b MANAGEMENT ȘI ADMINISTRAREA AFACERILOR MANAGEMENT AND BUSINESS ADMINISTRATION Facultatea care organizează examenul de finalizare a studiilor (în limba română) <i>Faculty administering the final examination</i> 2.3 b FACULTATEA DE ECONOMIE, ADMINISTRAȚIE ȘI AFACERI FACULTY OF ECONOMICS, ADMINISTRATION AND BUSINESS Facultatea care a asigurat școlarizarea (dacă diferă de 2.3b), în limba română <i>Faculty administering studies (if different from 2.3b)</i> 2.4 b
---	---

3. INFORMAȚII PRIVIND NIVELUL CALIFICĂRII INFORMATION ON THE LEVEL OF THE QUALIFICATION

Nivelul calificării
Level of qualification

3.1

**STUDII UNIVERSITARE DE MASTERAT -
NIVEL 7 CNC ȘI EQF/CEC
MASTER STUDIES - LEVEL 7 CNC AND 7
EQF/CEC**

Durata oficială a programului de studii și numărul de
credite de studii transferabile (conform ECTS/SECT)
*Official length of the programme of study and number
of ECTS/SECT credits*

3.2

**2 ANI; 120 ECTS/SECT
2 YEARS; 120 ECTS/SECT**

Condițiile de admitere
Access requirement(s)

3.3

Diplomă de studii de licență/lungă durată+examen de admitere
Bachelor/long term higher education + Admission examination

4. INFORMAȚII PRIVIND CURRICULUMUL ȘI REZULTATELE OBȚINUTE INFORMATION ON THE CURRICULUM AND RESULTS GAINED

Forma de învățământ
Mode of study

4.1

**ÎNVĂȚĂMÂNT CU FRECVENȚĂ
FULL-TIME STUDY**

Competențele asigurate prin programul de studii
Learning outcomes of the study programme

4.2

COMPETENȚE GENERALE

1. Capacitatea de analiză și sinteză a proceselor și fenomenelor economice;
2. Capacitatea de a gestiona eficient tranzacții comerciale;
3. Elaborarea de studii și rapoarte publicabile sau aplicabile profesional;
4. Capacitatea de a acționa independent și creativ în abordarea și soluționarea problemelor, de a evalua obiectiv și constructiv stări critice;
5. Elaborarea de studii și analize, oportunități tehnico-economice, organizatorice și de eficiență a activităților economice;
6. Capacitatea de a învăța și de a aplica în practică cunoștințele teoretice;
7. Capacitatea de a lucra în echipă și de a coordona grupuri.

COMPETENȚE PROFESIONALE SPECIFICE

1. Competențe de diseminare a cunoștințelor de specialitate, utile organizațiilor și întreprinzătorilor;
2. Abilitatea de a interpreta printr-o gândire logică aspectele legate de organizarea și funcționarea societăților comerciale;
3. Capacitatea de a fundamenta decizii pe baza informațiilor economico-financiare în firmele românești;
4. Fundamentarea de sisteme, capacități și strategii privind dezvoltarea și diversificarea mediului de afaceri;
5. Elaborarea strategiilor de dezvoltare generală a organizației (strategii de investiții, strategii de marketing, de promovare, etc);
6. Capacități economice fundamentale: fler economic, spirit de afaceri, simțul riscului, spirit organizatoric;
7. Evaluarea și expertizarea calității produselor, serviciilor și proceselor;
8. Intermedierea afacerilor în domeniul comercial și angajarea de relații profesionale profitabile.

GENERAL COMPETENCES

1. The ability to analyze and synthesize economic process and phenomena;
2. The ability to efficiently manage commercial transactions;
3. Develop studies and reports that can be published or applied professionally;
4. The ability to act independently and creatively in approaching and solving problems as well as in the unbiased and constructive evaluation of critical situation;
5. Develop studies and analyses, technical, economic, organizational and efficiency opportunities for economic activities;
6. The ability to learn and to apply theoretical knowledge;
7. Teamwork and group management skills;

SPECIFIC PROFESSIONAL COMPETENCES

1. The ability to disseminate the specific knowledge that may be use for organization and enterprises;
2. The ability to use logical thinking in analyzing issues related to the organization and functioning of companies;
3. The ability to make decisions based on the economic-financial information provided by the Romanian companies;
4. Establish system, capacities and strategies for the development and expansion of the business environment;
5. Work out general development strategies for the organization (investment, marketing and promotion strategies, etc.);
6. Fundamental economic abilities: economic flair, business spirit, a sense of risk, organizational skills, etc.;
7. Evaluating and assessing the quality of products, services and processes;
8. Negotiate business in the commercial environment and develop profitable professional relationships.

Detaliile programului absolvit, calificativele / notele / numărul de credite ECTS/SECT obținute (conform Registrului matricol al facultății, volumul nr. / 2019)

Programme details and the individual grades / marks / number of ECTS/SECT credits obtained (according to Faculty Student Records, volume no. /2019)

4.3

Nr. No	Denumirea disciplinei Subject	Total ore ³⁾ Number of hours		Nota/Grade		Nr. credite Number of credits ECTS/SECT	
		C	S,LP,P	Sem I 1 st sem	Sem II 2 nd sem	Sem I 1 st sem	Sem II 2 nd sem
Anul I (anul universitar) 1 st year of study (academic year)							
1	ECONOMIA AFACERILOR <i>Business Economics</i>	28	14			6	-
2	GESTIUNEA FINANCIARĂ A FIRMELOR <i>Financial Administration of Companies</i>	14	14			6	-
3	POLITICI DE MARKETING ÎN AFACERI <i>Marketing Policies in Business</i>	14	14			6	-
4	STATISTICA AFACERILOR <i>Business Statistics</i>	28	14			6	-
5	OPȚIONAL:ANTREPRENORIAL ȘI DEZVOLTARE SUSTENABILĂ / PSIHLOGIE ORGANIZAȚIONALĂ / STRATEGII DE DEZVOLTARE A SECTORULUI TERȚIAR <i>Entrepreneurship and sustainable development/ Organizational psychology / Tertiary sector development strategies</i>	14	14			6	-
6	POLITICI ECONOMICE EUROPENE <i>European Economic Policies</i>	14	14			-	5
7	MANAGEMENTUL CALITĂȚII, MEDIULUI ȘI SECURITĂȚII OCUPAȚIONALE <i>Management of Quality, Environment and Occupational Health</i>	28	14			-	6
8	MANAGEMENT COMPARAT <i>Compared Management</i>	14	14			-	5
9	MANAGEMENTUL PROIECTELOR EUROPENE <i>European Project Management</i>	14	14			-	5
10	ETICĂ ȘI INTEGRITATE ACADEMICĂ <i>Ethics and academic integrity</i>	7	7			-	4
11	OPȚIONAL:CONTABILITATEA RESURSELOR UMANE ȘI A DECONTĂRIILOR CU PERSONALUL / RAPORTARE ȘI ANALIZĂ FINANCIARĂ / INFORMATICĂ PENTRU ADMINISTRAREA AFACERILOR <i>Human resources accounting and settlement accounting with staff / Financial reporting and analysis / Computing for business administration</i>	14	14			-	5
Promovat cu media: ⁴⁾ Pass, average grade per academic year				Total credite/Total ECTS/SECT credits:			

Nr. No	Denumirea disciplinei Subject	Total ore ³⁾ Number of hours		Nota/Grade		Nr. credite Number of credits ECTS/SECT	
		C	S,LP,P	Sem I 1 st sem	Sem II 2 nd sem	Sem I 1 st sem	Sem II 2 nd sem
Anul II (anul universitar) 2 nd year of study (academic year)							
1	METODE CALITATIVE ȘI CANTITATIVE PENTRU ASISTAREA DECIZIILOR <i>Qualitative and Quantitative Methods for Assisting the Decision Making Process</i>	14	14			5	-
2	CONTABILITATEA CREATIVĂ <i>Creative Accounting</i>	14	14			5	-
3	DIAGNOSTICUL ȘI STRATEGIILE FIRMEI <i>Company Diagnosis and Strategy</i>	14	14			5	-
4	AFACERI INTERNAȚIONALE <i>International Affairs</i>	14	14			5	-

5	STRATEGII DE PROMOVARE A PROIECTELOR EUROPENE <i>EU Projects Promotion Strategies</i>	14	14			5	-
6	OPȚIONAL: STRATEGII ȘI POLITICI DE INVESTIȚII / DREPT ȘI LEGISLAȚIE COMUNITARĂ <i>Investment Strategies and Policies/ Community law and legislation</i>	14	14			5	-
7	METODOLOGIA CERCETĂRII ÎN ȘTIINȚELE ECONOMICE <i>Research Methodology in Economic Sciences</i>	24	24			-	8
8	PRACTICĂ DE SPECIALITATE (112 ore) <i>Internship (112 hours)</i>	0	112			-	14
9	ELABORAREA LUCRĂRII DE DISERTAȚIE.SEMINAR ȘTIINȚIFIC (ultimele 2 săptămâni) <i>Developing the Dissertation thesis (last 2 weeks)</i>	0	40			-	8
Promovat cu media: ⁴⁾ <i>Pass, average grade per academic year</i>				Total credite/Total ECTS/SECT credits:			

Promovat: DA <i>Pass: YES</i>	Media ⁵⁾ de promovare a studiilor (ponderată cu punctele de credit): <i>Overall average grade (credit-weighted average)</i>		Total credite: <i>Total ECTS/SECT credits:</i>
	Media ⁵⁾ aritmetică a anilor de studii: <i>The arithmetic mean of the study years</i>		

Sistemul de notare și, dacă sunt disponibile, informații privind distribuția statistică a notelor
Grading scheme and, if available, grade distribution guidance

Notarea unei discipline se face pe o scală de la 10 la 1, notele acordate fiind numere întregi; nota minimă de promovare este 5, iar nota maximă este 10.
 Media minimă de promovare a anilor de studii pentru promoția _____, domeniul de studii ADMINISTRAREA AFACERILOR, programul de studii MANAGEMENT ȘI ADMINISTRAREA AFACERILOR este _____, iar media maximă este _____, titularul fiind clasat pe locul _____ dintr-un total de _____ absolvenți.
Grades are integer numbers and given on a scale from 10 (the highest grade) to 1 (the lowest grade); the lowest passing grade is 5.
The passing overall average grades for the class of _____, field of study BUSINESS ADMINISTRATION, study programme in MANAGEMENT AND BUSINESS ADMINISTRATION, are: lowest average: _____ (out of 10) and highest average: _____ (out of 10), the degree holder is ranked _____ out of _____ graduates.

5. INFORMAȚII SUPLIMENTARE ADDITIONAL INFORMATION

Informații suplimentare
Additional information

Alte surse pentru obținerea mai multor informații
Further information sources

5.1

5.2

720229 SUCEAVA, Str. Universității nr. 13
Telefon: +40 230 520081, Fax: +40 230 520080
www.usv.ro

6. INFORMAȚII PRIVIND DREPTURILE CONFERITE DE CALIFICARE ȘI DE TITLU (dacă este cazul) INFORMATION ON THE FUNCTION OF THE QUALIFICATION AND DEGREE (if applicable)

Posibilități de continuare a studiilor (după promovarea examenului de finalizare)
Access to further study (after passing the final examination)

6.1

Studii universitare de doctorat
PhD studies

Statutul profesional (dacă este cazul)
Professional status (if applicable)

6.2

Ocupații posibile:
263101 - Consilier/ expert/ inspector/ referent/ economist în management
263107- Consultant în management
241261 - Expert elaborare-evaluare documentații achiziții investiționale
Possible occupations:
263101 - Advisor / expert / inspector / referent / economist in management
263107- Management consultant
241261 – Expert for elaboration-evaluation of investment-acquisition documentation

7. LEGALITATEA SUPLIMENTULUI CERTIFICATION OF THE SUPPLEMENT

Funcția
Position

Semnătura
Signature

7.1

Rector
Rector

7.2

Funcția
Position

Semnătura
Signature

Secretar șef universitate
University Registrar

7.3

Decan
Dean

7.4

Secretar șef facultate
Faculty Registrar

Nr. și data eliberării ⁶⁾
No., dated

Ștampila sau sigiliul oficial
Official stamp or seal

7.5

/
Acest document conține un număr de 7 pagini.
This document consists of 7 pages.

7.6

L.S.

¹⁾ Denumirea ministerului și a instituției de învățământ superior care a asigurat școlarizarea și care eliberează suplimentul la diplomă.

¹⁾ Name of ministry and institution administering studies and provided diploma supplement.

²⁾ Se va completa de către instituția de învățământ superior care eliberează diploma. Aceasta trebuie să verifice legalitatea tuturor înscrisurilor de pe diplomă și de pe suplimentul la diplomă.

²⁾ To be filled in by the awarding institution that must check the legality of all information provided in the diploma and diploma supplement.

³⁾ Se va menționa numărul total de ore, din care: numărul total de ore de curs (C); numărul total de ore de seminar (S); numărul total de ore de lucrări practice (LP); numărul total de ore de proiect (P) etc.

³⁾ It shall be mentioned the total hours of which total hours for courses (C), seminars (S), practical courses (LP), projects (P).

⁴⁾ Media anuală, cu două zecimale, fără rotunjire.

⁴⁾ Average grade per academic year, with two decimals and without rounding off.

⁵⁾ Media de promovare a studiilor (ponderată cu puncte de credit), cu două zecimale, fără rotunjire / Media aritmetică a anilor de studii, cu două zecimale, fără rotunjire.

⁵⁾ Overall average grade (credit- weighted average) with two decimals and without rounding off / The arithmetic mean of the study years with two decimals and without rounding off.

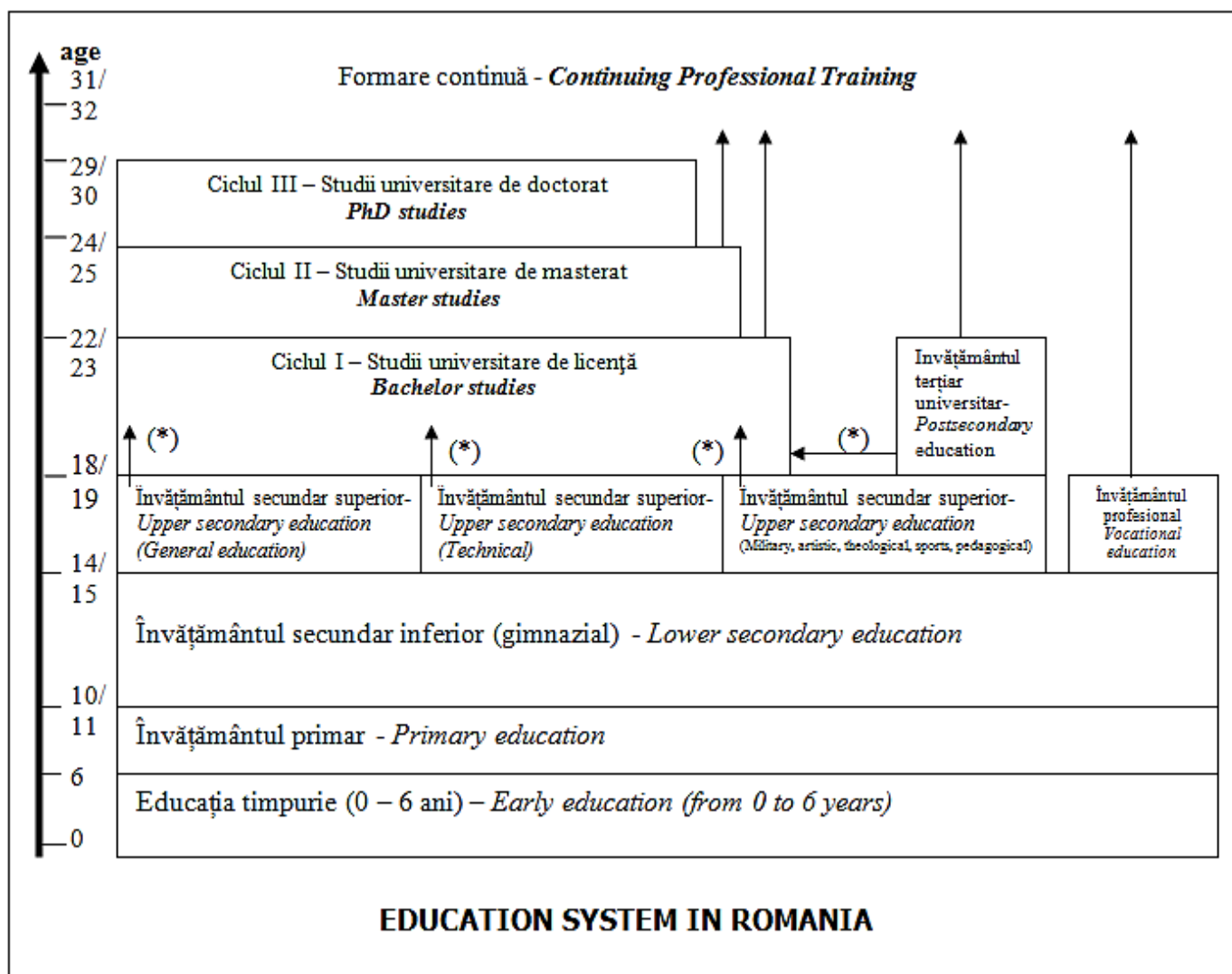
⁶⁾ Se va completa de către instituția care a asigurat școlarizarea titularului.

⁶⁾ To be filled in by the institution administering studies.

Punctul 4.3 „Detaliile programului absolvit, calificativele / notele / numărul de credite ECTS/SECT obținute (conform Registrului matricol al facultății, volumul nr. .../...)” va fi completat cu durata corespunzătoare programului de studii universitare de master sau cu durata profesiilor reglementate.

The point 4.3 'Programme details and the individual grades / marks / ECTS/SECT credits obtained (according to Faculty Student Records, volume no .../...)' will be completed with the appropriate duration of university master's program or with the duration of regulated professions.

8. INFORMAȚII PRIVIND SISTEMUL NAȚIONAL DE ÎNVĂȚĂMÂNT INFORMATION ON THE NATIONAL EDUCATION SYSTEM



PREZENTARE GENERALĂ A SISTEMULUI NAȚIONAL DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR

Overview of the national higher education system

Accesul în învățământul superior se bazează pe diploma de bacalaureat (obținută la sfârșitul învățământului secundar superior), iar accesul la programe de master se bazează pe diploma obținută după finalizarea studiilor de licență (BA/BSc/BEng).
Access to higher education is based on the baccalaureate diploma (obtained at the end of upper secondary education), and access to master programmes is based on the bachelor degree (BA/BSc/BEng).

Studiile universitare de licență (BA/BSc/BEng) presupun 180-240 de puncte de credit, calculate în conformitate cu sistemul european de credite transferabile (ECTS/SECT) și se finalizează prin nivelul 6 din cadrul european al calificărilor pentru învățare pe tot parcursul vieții (EQF/CEC).
Bachelor studies (BA/BSc/BEng) presuppose 180-240 credit points, calculated in accordance with the European Credit Transfer System (ECTS/SECT), and ends with the level 6 from the European Qualifications Framework for lifelong learning (EQF/CEC).

Studiile universitare de masterat (MA/MSc/MEng) presupun 60-120 puncte de credit, calculate în conformitate cu sistemul european de credite transferabile (ECTS/SECT) și se finalizează prin nivelul 7 din EQF/CEC.
Master studies (MA/MSc/MEng) presuppose 60-120 credit points, calculated in accordance with the European Credit Transfer System (ECTS/SECT), and ends with the level 7 EQF/CEC.

Pentru profesii reglementate prin norme, recomandări sau bune practici europene, studiile universitare de licență și masterat pot fi oferite comasat, într-un program unitar de studii universitare cu o durată cuprinsă între 5 și 6 ani, la învățământul cu frecvență, diplomele obținute fiind echivalente diplomei de master (în următoarele domenii de studiu: Medicină - 360 ECTS/SECT, Medicină dentară - 360 ECTS/SECT, Farmacie - 300 ECTS/SECT, Medicină Veterinară - 360 ECTS/SECT, Arhitectură - 360 ECTS/SECT, Arhitectura de interior - 300 ECTS/SECT, Design de produs - 300 ECTS/SECT).

For professions regulated by European norms, regulations or good practices, bachelor (BA/BSc/BEng) and master studies (MA/MSc/MEng) can be provided as part of a 5 to 6 year full-time programme of study, thus diplomas are recognised as master's degree certificates (the following fields of study are considered: Medicine - 360 ECTS/SECT, Dentistry - 360 ECTS/SECT, Pharmacy - 300 ECTS/SECT, Veterinary Medicine - 360 ECTS/SECT, Architecture - 360 ECTS/SECT, Architecture of inside - 300 ECTS/SECT, Design of product - 300 ECTS/SECT).

Studiile universitare de doctorat conduc la o teză de doctorat, iar candidații care finalizează primesc diploma de doctor. Studiile universitare de doctorat permit dobândirea unei calificări de nivelul 8 din EQF/CEC.

PhD studies result in a doctoral research thesis, while successful candidates are awarded a PhD diploma. Doctoral studies allow obtaining a qualification at level 8 EQF/CEC.

Sistemul de învățământ superior românesc este un sistem deschis. Toate universitățile din România folosesc Sistemul European de Credite Transferabile (ECTS/SECT).
The Romanian higher education system is an open system. All Romanian universities use the European Credit Transfer System (ECTS/SECT).

Programele de studii universitare pot fi organizate, după caz, conform reglementărilor legale în vigoare, la următoarele forme de învățământ: cu frecvență, cu frecvență redusă și la distanță.
University programs can be organized, as appropriate, according to legal regulations, at the following forms of education: full time, part time and distantly.

De asemenea, universitățile oferă programe de formare profesională continuă, pe baza cererilor de pe piața muncii.

Universities also provide continuing professional training programmes based on the market demands.

(*) În conformitate cu Legea nr. 1/ 2011

According to Law no. 1/ 2011