

ROMÂNIA

MINISTERUL EDUCAȚIEI
Ministry of Education

¹⁾ Universitatea din Craiova
University of Craiova

SUPLIMENT LA DIPLOMĂ DIPLOMA SUPPLEMENT

²⁾ Acest supliment însoțește Diploma de Licență cu seria Nr.
The Supplement is for Bachelor Diploma series no

1. DATE DE IDENTIFICARE A TITULARULUI DIPLOMEI INFORMATION IDENTIFYING THE HOLDER OF THE DIPLOMA

Numele de familie la naștere <i>Family name(s) at birth</i>		Numele de familie după căsătorie (dacă este cazul) <i>Family name(s) (after marriage) (if applicable)</i>	
1.1a		1.1b	
Inițiala (inițialele) prenumelui (prenumelor) tatălui/mamei <i>Initial(s) of father's/mother's first name(s)</i>		Prenumele <i>First name(s)</i>	
1.2a		1.2b	
Data nașterii (ziua/luna/anul) <i>Date of birth (day/month/year)</i>		Locul nașterii <i>Place of birth</i>	
1.3a		1.3b	
Numărul matricol <i>Student enrollment number</i>		Cod numeric personal (CNP) <i>Personal identification number</i>	Anul înmatriculării <i>Year of enrollment</i>
1.4			1.5 2021

2. INFORMAȚII PRIVIND CALIFICAREA INFORMATION IDENTIFYING THE QUALIFICATION

Denumirea calificării și (dacă este cazul) titlul acordat (după promovarea examenului de finalizare a studiilor) <i>Name of qualification and (if applicable) title awarded (after passing the final examination)</i>	
2.1	Management/Licențiat în științe economice <i>Management/Bachelor degree in Economic Sciences</i>
Domeniul de studii <i>Field of study</i>	
2.2a	Management <i>Management</i>
Programul de studii <i>Programme of studies</i>	
2.2b	Management (la Drobeta-Turnu Severin) <i>Management (at Drobeta-Turnu Severin)</i>
Numele și statutul instituției de învățământ superior care eliberează diploma (în limba română) <i>Name and status of awarding institution</i>	
2.3a	Universitatea din Craiova - universitate publică acreditată <i>University of Craiova - accredited public university</i>
Facultatea/Departamentul care organizează examenul de finalizare a studiilor <i>Faculty/Department administering the final examination</i>	
2.3b	Facultatea de Economie și Administrarea Afacerilor <i>Faculty of Economy and Business Administration</i>
Numele și statutul instituției de învățământ superior care a asigurat școlarizarea (dacă diferă de 2.3a, în limba română) <i>Name and status of institution administering studies (if different from 2.3a)</i>	
2.4a	
Facultatea/Departamentul care a asigurat școlarizarea (dacă diferă de 2.3b) <i>Faculty/Department administering studies (if different from 2.3b)</i>	
2.4b	
Limba (limbile) de studiu/examinare <i>Language(s) of instruction/examination</i>	
2.5	Română <i>Romanian</i>

3. INFORMAȚII PRIVIND NIVELUL CALIFICĂRII INFORMATION ON THE LEVEL OF THE QUALIFICATION

Nivelul calificării
Level of qualification

Durata oficială a programului de studiu și numărul de credite de studiu transferabile (conform Sistemului European de Credite Transferabile - ECTS)
Official length of the programme of study and number of ECTS credits

3.1	studii universitare de licență nivel 6 CNC și 6 CEC <i>Bachelor studies</i> <i>Level 6 NQF and 6 EQF</i>	3.2	- 3 ani - 60 credite ECTS/an - 180 credite acumulate pentru înscrierea la examinarea finală - promovarea tuturor probelor, inclusiv a examenului final - 3 years - 60 ECTS credits/year - 180 credits accumulated before final examination - passing of all examinations, including final examination
-----	---	-----	--

Condiții de admitere/înscriere
Access requirement(s)

3.3	Diploma de bacalaureat, Concurs de admitere <i>Baccalaureate Diploma, Entrance examination</i>
-----	---

4. INFORMATII PRIVIND CURRICULUMUL ȘI REZULTATELE OBTINUTE *INFORMATION ON THE CURRICULUM AND RESULTS GAINED*

Forma de învățământ
Mode of study

4.1	Învățământ cu frecvență <i>Full-time study</i>
-----	---

Rezultatele învățării asigurate prin programul de studii
Learning outcomes of the study programme

4.2	COMPETENTE PROFESIONALE C1 IDENTIFICAREA, ANALIZA ȘI GESTIONAREA ELEMENTELOR CARE DEFINESC MEDIUL INTERN ȘI EXTERN AL ORGANIZAȚIEI PRIN DIAGNOSTICARE ȘI ANALIZĂ SWOT C1.1. Identificarea teoriilor, conceptelor, metodelor și instrumentarului necesare proceselor manageriale, în corelație cu mediul organizației; C1.2. Explicarea, interpretarea și corelarea factorilor care constituie mediul intern și extern al organizației în dinamica acestora; C1.3. Aplicarea de metode, tehnici și instrumente manageriale în rezolvarea de probleme/situații bine definite în dinamica mediului intern și extern al organizației; C1.4. Evaluarea critic-constructivă a utilizării metodelor de monitorizare și diagnosticare a mediului intern și extern al organizației ; C1.5. Realizarea de lucrări de analiză, diagnoză, audit privind funcționarea organizației. C2 ELABORAREA ȘI IMPLEMENTAREA DE STRATEGII ȘI POLITICI ALE ORGANIZAȚIEI C2.1. Identificarea conceptelor, metodelor și instrumentarului necesare elaborării de strategii și politici organizaționale; C2.2. Explicarea conceptelor, metodelor și instrumentarului necesare elaborării de strategii și politici organizaționale; C2.3. Aplicarea de metode, tehnici și instrumente manageriale de elaborare, implementare, monitorizare și revizuire a strategiilor și politicilor organizației; C2.4. Utilizarea de metode și criterii de evaluare a strategiilor și politicilor organizaționale; C2.5. Realizarea de proiecte de implementare a strategiilor și politicilor organizaționale. C3 ELABORAREA ȘI IMPLEMENTAREA SISTEMULUI MANAGERIAL ȘI A SUBSISTEMELOR SALE (ALOCARE ȘI REALOCARE DE RESURSE ȘI ACTIVITĂȚI) C3.1. Descrierea conceptelor de bază și a metodelor specifice sistemului managerial și a subsistemelor sale; C3.2. Explicarea conceptelor de bază și a metodelor specifice sistemului managerial și a subsistemelor sale; C3.3. Aplicarea principiilor și metodelor de bază pentru eficientizarea sistemului managerial și a subsistemelor sale; C3.4. Evaluarea critic-constructivă a funcționării a sistemului managerial și a subsistemelor sale; C3.5. Realizarea de studii/lucrări privind funcționarea sistemului managerial și a subsistemelor sale. C4 IDENTIFICAREA, SELECTAREA ȘI UTILIZAREA MODALITĂȚILOR DE PREVIZIONARE, ORGANIZARE, COORDONARE, ANTRENARE ȘI CONTROL-EVALUARE C4.1. Recunoașterea funcțiilor manageriale (previzionare, organizare, coordonare, antrenare și control-evaluare); C4.2. Interpretarea fenomenelor, situațiilor și proceselor organizaționale din perspectiva funcțiilor manageriale; C4.3. Aplicarea principiilor și metodelor de bază pentru previzionare, organizare, coordonare, antrenare și control-evaluare în organizații; C4.4. Evaluarea aplicării modalităților de previzionare, organizare, coordonare, antrenare și control-evaluare; C4.5. Realizarea de studii/lucrări de previzionare, organizare, coordonare, antrenare și control-evaluare în organizații. C5 FUNDAMENTAREA, ADOPTAREA ȘI IMPLEMENTAREA DECIZIILOR PENTRU ORGANIZAȚII DE MICĂ COMPLEXITATE (ÎN ANSAMBLU SAU PE O COMPONENTĂ) C5.1. Definirea conceptelor, conceptelor și metodelor manageriale de bază necesare în procesul decizional pentru organizații de mică complexitate (în ansamblu sau pe o componentă); C5.2. Interpretarea conceptelor, conceptelor și metodelor manageriale de bază necesare în procesul decizional pentru organizații de mică complexitate (în ansamblu sau pe o componentă); C5.3. Aplicarea principiilor și metodelor manageriale de bază necesare în procesul decizional pentru organizații de mică complexitate (în ansamblu sau pe o componentă); C5.4. Utilizarea de criterii și metode standard de evaluare a procesului decizional în organizații; C5.5. Dezvoltarea și implementarea de studii/lucrări privind procesul decizional în organizații. C6 UTILIZAREA BAZELOR DE DATE, INFORMAȚII ȘI CUNOȘTINȚE ÎN APLICAREA METODELOR, TEHNICILOR ȘI PROCEDURILOR MANAGERIALE C6.1. Definirea conceptelor și metodelor privind utilizarea bazelor de date, informații și cunoștințe în procesul managerial; C6.2. Explicarea conceptelor și metodelor privind utilizarea bazelor de date, informații și cunoștințe în procesul managerial; C6.3. Aplicarea de metode, tehnici și proceduri pentru utilizarea bazelor de date, informații și cunoștințe în procesul managerial; C6.4. Selectarea metodelor, tehnicilor și procedurilor pentru utilizarea bazelor de date, informații și cunoștințe în procesul managerial; C6.5. Realizarea de studii/lucrări de fundamentare a procesului managerial, utilizând baze de date, informații și cunoștințe. COMPETENȚE TRANSVERSALE CT1 Aplicarea principiilor, normelor și valorilor etice profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă; CT2 Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei; CT3 Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare. PROFESSIONAL COMPETENCES C1 IDENTIFYING, ANALYZING AND MANAGING ELEMENTS DEFINING THE INTERNAL AND EXTERNAL ENVIRONMENT OF THE ORGANIZATION, THOROUGH DIAGNOSIS AND SWOT ANALYSIS C1.1. Identifying the theories, concepts, methods and instruments necessary for the managerial processes, in correlation with the organization's environment; C1.2. Explaining, interpreting and correlating dynamically the factors constituting the internal and external environment of the organization; C1.3. Applying methods, techniques and managerial instruments in solving well-defined problems/situations within the dynamics of the internal and external environment of the organization; C1.4. The critical-constructive assessment of using monitoring and diagnosis methods of the internal and external environment of the organization; C1.5. Conducting analysis, diagnosis, and audit activities on the functioning of the organization. C2 ELABORATING AND IMPLEMENTING STRATEGIES AND POLICIES OF THE ORGANIZATION C2.1. Identifying the concepts, methods and instruments necessary for elaborating organizational strategies and policies; C2.2. Explaining the concepts, methods and instruments necessary for elaborating organizational strategies and policies; C2.3. Applying methods, skills and managerial instruments in the elaboration, implementation, monitoring and revision of strategies and policies of the organization; C2.4. Use of methods and evaluation criteria of organizational strategies and policies; C2.5. Developing implementation projects of the organizational strategies and policies. C3 ELABORATING AND IMPLEMENTING THE MANAGERIAL SYSTEM AND ITS SUBSYSTEMS (ALLOCATION AND REALLOCATION OF RESOURCES AND ACTIVITIES) C3.1. Describing the basic concepts and methods specific to the managerial system and its subsystems; C3.2. Explaining basic concepts and methods specific to the managerial system and its subsystems; C3.3. Applying basic principles and methods for efficientizing the managerial system and its subsystems; C3.4. The critical-constructive assessment of the functioning of the managerial system and its subsystems; C3.5. Conducting studies/scientific works on the functioning of the managerial system and its subsystems. C4 IDENTIFYING, SELECTING AND USING WAYS OF FORECASTING, ORGANIZING, COORDINATING, STAFFING AND CONTROLLING/EVALUATING C4.1. Recognizing the managerial functions (forecasting, organizing, coordinating, staffing and controlling/evaluating); C4.2. Interpreting the phenomena, situations and organizational processes from the perspective of the managerial functions; C4.3. Applying the basic principles and methods for forecasting, coordinating, staffing and controlling/evaluating within organizations; C4.4. Assessing the practice of the ways of forecasting, organizing, coordinating, staffing and controlling/evaluating; C4.5. Conducting studies/scientific works on forecasting, coordinating, staffing and controlling/evaluating within organizations. C5 CONSOLIDATING, ADOPTING AND IMPLEMENTING DECISIONS FOR SMALL-COMPLEXITY ORGANIZATIONS(ON THE WHOLE OR REGARDING A CERTAIN COMPONENT) C5.1. Defining the basic managerial concepts and methods necessary in the decisional process for small-complexity organizations (on the whole or regarding a certain component); C5.2. Interpreting the basic managerial concepts and methods necessary in the decisional process for small-complexity organizations (on the whole or regarding a certain component); C5.3. Applying the basic managerial principles and methods necessary in the decisional process for small-complexity organizations (on the whole or regarding a certain component); C5.4. Using standard criteria and methods for the assessment of the decisional process within organizations; C5.5. Developing and implementing studies/scientific works on the decisional process within organizations. C6 USING DATABASES INFORMATION AND KNOWLEDGE IN APPLYING MANAGERIAL METHODS, SKILLS AND PROCEDURES C6.1. Defining the concepts and methods regarding the use of databases, information and knowledge in the managerial process; C6.2. Explaining the concepts and methods regarding the use of databases, information and knowledge in the managerial process; C6.3. Applying methods, techniques and procedures for using databases, information and knowledge in the managerial process; C6.4. Selecting the methods, techniques and procedures for using databases, information and knowledge in the managerial process; C6.5. Conducting studies/scientific works for consolidation the managerial process, using databases, information and knowledge. TRANSVERSAL COMPETENCES CT1 Applying the principles, norms and values of professional ethics to one's own rigorous, efficient and responsible working strategy; CT2 Identifying the roles and responsibilities in a pluri-specialized team and applying both linkage and efficient work techniques within the team; CT3 Identifying opportunities for the continuous professional development and the efficient use of resources and learning skills for one's own development.
4.3	Detalii privind programul absolvit, calificativele/notele/creditele ECTS obținute (conform Registrului matricol al facultății/departamentului. <i>Programme details and the individual grades/marks/ECTS credits obtained (according to Faculty/Department Student Records.</i>

Anul I (anul universitar 2021-2022)
1st year of study (2021-2022 academic year)

Nr. crt.	Denumirea disciplinei Subject	Sem Sem	C	3) Total ore/sem S LP P			Nota Grade	Cred ECTS
1	Microeconomie Microeconomy	1	28	28	-	-		5
2	Management Management	1	28	28	-	-		6
3	Bazele contabilității Basic course of accountancy	1	28	28	-	-		5
4	Matematici aplicate în economie Mathematics for Economics	1	28	14	-	-		5
5	Bazele tehnologiei informației Fundamentals of Information Technology	1	14	-	28	-		5
6	Dreptul afacerilor Business Law	1	28	-	-	-		2
7	Limba engleză 1 English Language 1	1	-	28	-	-		2
8	Educație fizică 1 Physical Education 1	1	-	14	-	-		1
9	Macroeconomie Macroeconomics	2	28	14	-	-		5
10	Etica în afaceri Business ethics	2	14	28	-	-		5
11	Contabilitate financiară Financial Accounting	2	28	14	-	-		4
12	Finanțe publice Public finances	2	28	14	-	-		5
13	Statistica Statistics	2	28	28	-	-		5
14	Informatică economică Economic Informatics	2	28	-	28	-		4
15	Limba engleză 2 English Language 2	2	-	28	-	-		2
16	Educație fizică 2 Sports 2	2	-	14	-	-		1
4)	Promovat cu media Pass, average grade per academic year	-	-	Total credite Total ECTS credits				62

Anul II (anul universitar 2022-2023)
2nd year of study (2022-2023 academic year)

Nr. crt.	Denumirea disciplinei Subject	Sem Sem	C	3) Total ore/sem S LP P			Nota Grade	Cred ECTS
1	Marketing Marketing	1	28	14	-	-		6
2	Contabilitate și raportări financiar contabile Accounting and Financial Reporting Accounting	1	28	28	-	-		4
3	Gestiunea financiară a întreprinderii Financial Administration of the Firm	1	28	28	-	-		4
4	Baze de date Databases	1	28	-	14	-		5
5	Econometrie Econometrics	1	28	28	-	-		5
6	Economie europeană European Economics	1	28	14	-	-		4
7	Limba engleză 3 English Language 3	1	-	28	-	-		2
8	Educație fizică 3 Sports 3	1	-	14	-	-		1
9	Managementul IMM-urilor Small and Medium Enterprises Management	2	22	22	-	-		5
10	Comunicare și negociere în afaceri Communication and Negotiation in Business	2	22	11	-	-		5
11	Logistică Logistics	2	22	22	-	-		4
12	Managementul calității Quality Management	2	22	22	-	-		5
13	Creditarea întreprinderii Enterprise lending	2	22	11	-	-		5
14	Contabilitate de gestiune Cost Accounting	2	22	22	-	-		3
15	Educație fizică 4 Sports 4	2	-	11	-	-		1
16	Practica de specialitate (3 săptăm. = 90 ore) Specialized practice (3 weeks = 90 hours)	2	-	-	-	90		3
4)	Promovat cu media Pass, average grade per academic year	-	-	Total credite Total ECTS credits				62

Anul III (anul universitar 2023-2024)
3rd year of study (2023-2024 academic year)

Nr. crt.	Denumirea disciplinei Subject	Sem Sem	C	3) Total ore/sem S LP P			Nota Grade	Cred ECTS
----------	----------------------------------	---------	---	----------------------------	--	--	------------	-----------

Anul III (anul universitar 2023-2024)
3rd year of study (2023-2024 academic year)

Nr. crt.	Denumirea disciplinei Subject	Sem Sem	3 rd Total ore/sem				Nota Grade	Cred ECTS
			C	S	LP	P		
1	Managementul serviciilor <i>Services Management</i>	1	28	14	-	-		4
2	Managementul aprovizionării <i>Supply Management</i>	1	28	14	-	-		5
3	Correspondență comercială în limba engleză <i>Commercial correspondence in English</i>	1	28	14	-	-		5
4	Managementul producției și operațiunilor <i>Production and operation management</i>	1	28	14	-	-		4
5	Analiza economico-financiară <i>Economic Financial Analysis</i>	1	28	28	-	-		5
6	Management public <i>Public management</i>	1	14	28	-	-		4
7	Comunicare integrată de marketing <i>Integrated Marketing Communication</i>	1	28	14	-	-		3
8	Managementul proiectelor <i>Project Management</i>	2	24	24	-	-		4
9	Management strategic <i>Strategical Management</i>	2	24	24	-	-		4
10	Managementul vânzărilor <i>Sales Management</i>	2	24	24	-	-		4
11	Managementul resurselor umane <i>Human Resources Management</i>	2	24	24	-	-		4
12	Simulari manageriale <i>Managerial Simulation</i>	2	-	-	24	-		3
13	Management comparat <i>Comparative Management</i>	2	24	24	-	-		3
14	Managementul structurilor de turism <i>Management of tourism structures</i>	2	12	12	-	-		3
15	Practică pentru elaborarea lucrării de licență - 60 ore <i>Graduation Paper - Practice - 60 hours</i>	2	-	-	-	60		5
4)	Promovat cu media <i>Pass, average grade per academic year</i>	-	-	Total credite <i>Total ECTS credits</i>				60

Sistemul de notare și, dacă sunt disponibile, informații privind distribuția statistică a notelor
Grading scheme and, if available, grade distribution guidance

- 4.4 Notarea unei discipline se face pe o scală de la 10 la 1, notele acordate fiind numere întregi; nota minimă de promovare este 5, iar nota maximă este 10.
 Media minimă de promovare a anilor de studii pentru promoția 2024, programul de studii Management (la Drobeta-Turnu Severin) este 5, iar media maximă este 10, titularul fiind clasat pe locul 1 dintr-un total 100 de absolvenți.
Grades are integer numbers given on a scale from 10 (the highest grade) to 1 (the lowest grade). The lowest passing grade is 5.
The passing overall average grades for the class of 2024, study programme Management (at Drobeta-Turnu Severin) are: lowest average 5 (out of 10) and highest average 10 (out of 10). The degree holder is ranked 1 out of 100 graduates.

5. INFORMAȚII SUPLIMENTARE
ADDITIONAL INFORMATION

Informații suplimentare
Additional information

5.1

Alte surse pentru obținerea mai multor informații
Further information sources

5.2 Adresa: Str. Călugăreni, Nr. 1, Drobeta Turnu Severin, Jud. Mehedinți, cod 220174, România;
 Telefon: 0252/329191;
 Fax: 0252/329191;

Address: Str. Calugareni, Nr. 1, Drobeta Turnu Severin, Jud. Mehedinți, cod 220174, Romania;
Phone: 0252/329191;
Fax: 0252/329191;
Web page: <http://feaa.ucv.ro/>;
E-mail: feaseverin@gmail.com;

6. INFORMAȚII PRIVIND DREPTURILE CONFERITE DE CALIFICARE ȘI DE TITLU (dacă este cazul)
INFORMATION ON THE FUNCTION OF THE QUALIFICATION AND DEGREE (if applicable)

Posibilități de continuare a studiilor (după promovarea examenului de finalizare)
Access to further study (after passing the final examination)

6.1 Studii universitare de masterat
Master Studies

Statutul profesional
Professional status

- 6.2 Dreptul de a profesa potrivit calificării, titlului acordat și competențelor asigurate prin programul de studii. Dacă absolventul a obținut și certificatul de absolvire a Programului de formare psihopedagogică, nivelul I, acesta poate ocupa un post didactic în învățământul antepreșcolar, preșcolar și general obligatoriu.
The right to practice according to the qualification, the title awarded and the competencies provided by the study programme.
If the graduate was also awarded the graduation certificate of the Psycho-Pedagogical Training Program, level I, he/she can occupy a teaching position in the pre-school (nursery), pre-school (kindergarten) and general compulsory education

7. LEGALITATEA SUPLIMENTULUI
CERTIFICATION OF THE SUPPLEMENT

	Funcția <i>Position</i>	Semnătura <i>Signature</i>	Funcția <i>Position</i>	Semnătura <i>Signature</i>
7.1	RECTOR <i>RECTOR</i>		7.2	Secretar șef universitate <i>University Registrar</i>
7.3	DECAN <i>DEAN</i>		7.4	Secretar șef facultate <i>Faculty Registrar</i>
7.5	⁶⁾ Nr. și data eliberării <i>No., dated.</i> / Acest document conține un număr de 7 pagini <i>This document contains a number of 7 pages</i>		7.6 Ștampila sau sigiliul original <i>Official stamp or seal</i> L.S.	

¹⁾Denumirea instituției de învățământ superior care a asigurat școlarizarea și care eliberează suplimentul la diplomă.
Name of institution administering studies and provided diploma supplement.

²⁾Se completează de către instituția de învățământ superior care eliberează diploma. Aceasta trebuie să verifice legalitatea tuturor înscrisurilor de pe diplomă și de pe suplimentul la diplomă.

To be filled by the awarding institution that must check the legality of all information provided in the diploma and the diploma supplement.

³⁾Se va menționa numărul total de ore, din care: numărul total de ore curs (C); numărul total de ore seminar (S); numărul total de ore lucrări practice (LP); numărul total de ore proiect (P); etc.

It shall be mentioned the total hours, of which: total hours for courses (C), seminars (S), practical courses (LP), projects (P) etc.

⁴⁾Media anuală, cu două zecimale, fără rotunjire.

Average grade per academic year, with two decimals and without rounding off.

⁵⁾Media generală (ponderată cu puncte de credit - dacă este cazul) cu două zecimale, fără rotunjire.

Overall average grade (credit-weighted average, if available) with two decimals and without rounding off.

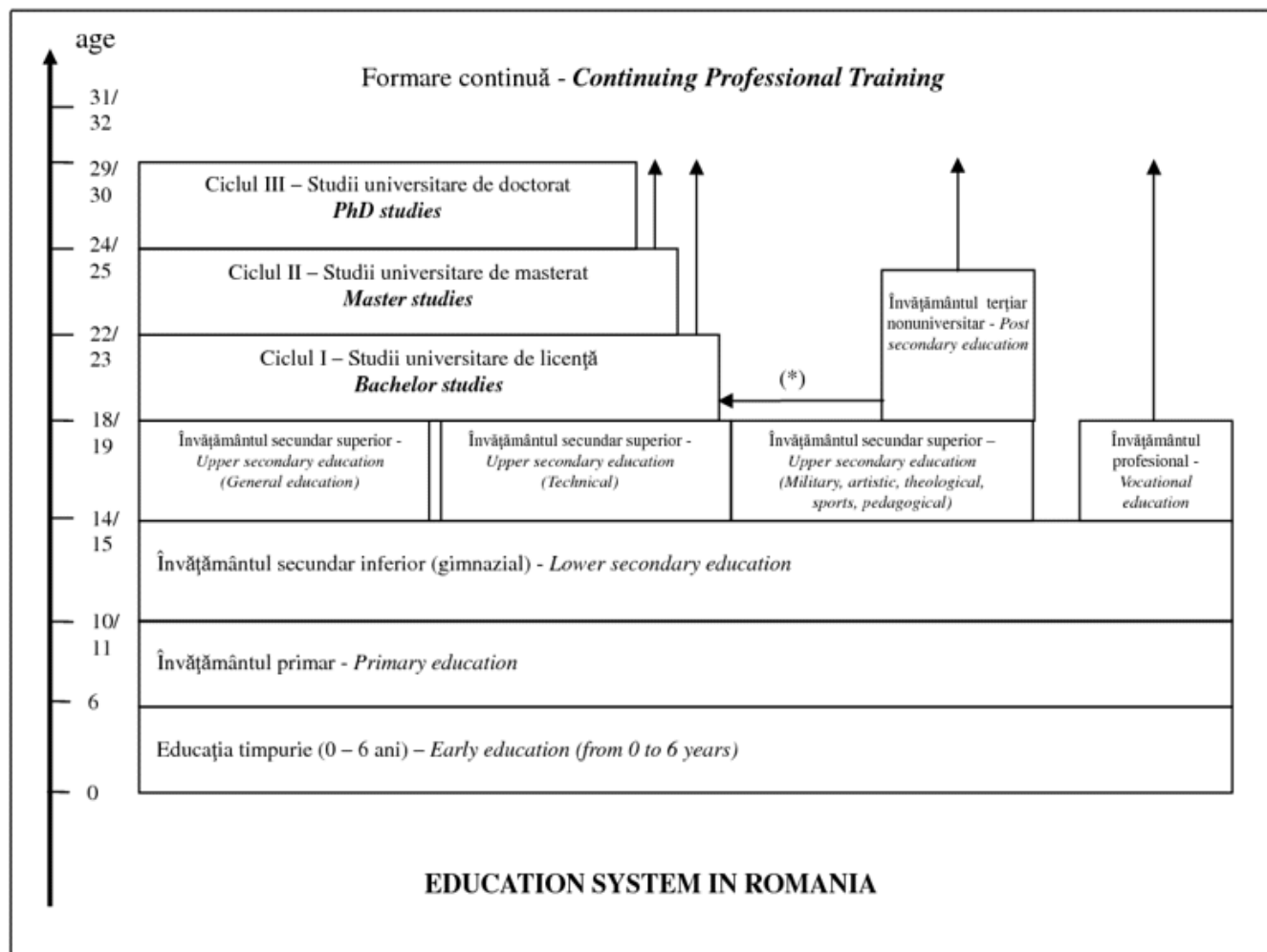
⁶⁾Se va completa de către instituția care a asigurat școlarizarea titularului.

To be filled in by the institution administering studies.

Suplimentul la diplomă se va redacta pe format A4 (față/verso), se va numerota și se va ștampila pe fiecare pagină, pe colțul din dreapta jos (LS), cu același specimen de la 7.6.

Diploma supplement shall be printed on both sides of an A4 paper format and shall be numbered and stamped on each page on the right bottom corner (LS), with the same specimen from the 7.6.

8. INFORMAȚII PRIVIND SISTEMUL NAȚIONAL DE ÎNVĂȚĂMÂNT * INFORMATION ON THE NATIONAL EDUCATION SYSTEM



PREZENTAREA GENERALĂ A SISTEMULUI NAȚIONAL DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR OVERVIEW OF THE NATIONAL HIGHER EDUCATION SYSTEM

Accesul în învățământul superior se bazează pe diploma de bacalaureat (obținută la sfârșitul învățământului secundar superior), iar accesul la programe de master se bazează pe diploma obținută după finalizarea studiilor de licență (BA/BSc/BEng).
Access to higher education is based on the baccalaureate diploma (obtained at the end of upper secondary education) and access to master programmes is based on the bachelor degree (BA/BSc/BEng).

Studiile universitare de licență (BA/BSc/BEng) presupun 180-240 de puncte de credit, calculate în conformitate cu sistemul european de credite transferabile (ECTS/SECT) și se finalizează prin nivelul 6 din cadrul european al calificărilor pentru învățare pe tot parcursul vieții (EQF/CEC).
Bachelor studies (BA/BSc/BEng) presuppose 180-240 credit points, calculated in accordance with the European Credit Transfer System (ECTS) and ends with the level 6 from the European Qualifications Framework for lifelong learning (EQF/CEC).

Studiile universitare de master (MA/MSc/MEng) presupun 60-120 puncte de credit, calculate în conformitate cu sistemul european de credite transferabile (ECTS/SECT) și se finalizează prin nivelul 7 din EQF/CEC.
Master studies (MA/MSc/MEng) presuppose 60-120 credit points, calculated in accordance with European Credit Transfer System (ECTS) and ends with the level 7 EQF/CEC.

Pentru profesii reglementate prin norme, recomandări sau bune practici europene, studiile universitare de licență și masterat pot fi oferite comasat, într-un program unitar de studii universitare cu o durată cuprinsă între 5 și 6 ani, la învățământul cu frecvență, diplomele obținute fiind echivalente diplomei de master (în următoarele domenii de studii: Medicină - 360 ECTS/SECT, Stomatologie - 360 ECTS/SECT, Farmacie - 300 ECTS/SECT, Medicina Veterinară - 360 ECTS/SECT, Arhitectură - 360 ECTS/SECT.)

For professions regulated by European norms, regulations or good practice, bachelor (BA/BSc/BEng) and master studies (MA/MSc/MEng) can be provided as part of 5 to 6 year full-time programme of study, thus diplomas are recognized as master's degree certificates (the following fields of study are considered: Medicine - 360 ECTS/SECT, Dentistry - 360 ECTS/SECT, Pharmacy - 300 ECTS/SECT, Veterinary Medicine - 360 ECTS/SECT, Architecture - 360 ECTS/SECT).

Studiile universitare de doctorat conduc la o teză de doctorat, iar candidații care finalizează primesc diplomă de doctor. Studiile universitare de doctorat permit dobândirea unei calificări de nivelul 8 din EQF/CEC.
PhD studies result in a doctoral research thesis, while successful candidates are awarded a PhD diploma. Doctoral studies allow obtaining a qualification at level 8 EQF/CEC.

Sistemul de învățământ superior românesc este un sistem deschis. Toate universitățile din România folosesc Sistemul European de Credite Transferabile (ECTS/SECT).
The Romanian higher education system is an open system. All Romanian universities used the European Credit Transfer System (ECTS/SECT).

Programele de studii universitare pot fi organizate, după caz, conform reglementărilor legale în vigoare, la următoarele forme de învățământ cu frecvență, cu frecvență redusă și la distanță.
University programs can be organized, as appropriate, according to legal regulations, at the following forms of education: full time, part time and distantly.

De asemenea, universitățile oferă programe de formare profesională continuă, pe baza cererilor de pe piața muncii.
Universities also provide continuing professional training programmes based on the market demands.

(*) În conformitate cu Legea nr.1/2011.
According to Law no. 1/2011.