

R O M Â N I A
MINISTERUL EDUCAȚIEI
The Ministry of Education

UNIVERSITATEA „ȘTEFAN CEL MARE” DIN SUCEAVA¹⁾
Ștefan cel Mare University of Suceava

SUPLIMENT LA DIPLOMĂ
DIPLOMA SUPPLEMENT

²⁾ Acest supliment însoțește diploma cu seria nr.
This Supplement is for diploma series no.

1.DATE DE IDENTIFICARE A TITULARULUI DIPLOMEI
INFORMATION IDENTIFYING THE HOLDER OF THE DIPLOMA

Numele de familie din certificatul de naștere <i>Family name(s) of the birth certificate</i> 1.1 a Inițiala (inițialele) prenumelui (prenumelor) tatălui/ mamei <i>Initial(s) of father's / mother's first name(s)</i> 1.2 a Data nașterii (anul/luna/ziua) <i>Date of birth (year/month/day)</i> 1.3 a Numărul matricol <i>Student enrolment number</i> 1.4	Numele de familie după căsătorie (dacă este cazul) <i>Family name(s) (after marriage) (if applicable)</i> 1.1 b Prenumele <i>First name(s)</i> 1.2 b Locul nașterii (localitatea, județul, țara) <i>Place of birth</i> 1.3 b Codul numeric personal (CNP) <i>Personal identification number</i> 1.5
---	---

2.INFORMAȚII PRIVIND CALIFICAREA
INFORMATION IDENTIFYING THE QUALIFICATION

Denumirea calificării și titlul acordat <i>Name of qualification and title awarded</i> 2.1 ADMINISTRAREA ȘI FORMAREA RESURSELOR UMANE ÎN ORGANIZAȚII , MASTER ADMINISTRATION AND TRAINING OF HUMAN RESOURCES IN ORGANISATIONS, MASTER DEGREE	
Domeniul de studii <i>Field of study</i> 2.2 a ADMINISTRAREA AFACERILOR BUSINESS ADMINISTRATION Numele și statutul instituției de învățământ superior care eliberează diploma (în limba română) <i>Name and status of awarding institution</i> 2.3 a UNIVERSITATEA „ȘTEFAN CEL MARE” DIN SUCEAVA universitate de stat acreditată / accredited state university Numele și statutul instituției de învățământ superior care a asigurat școlarizarea (dacă diferă de 2.3a, în limba română) <i>Name and status of institution administering</i> <i>studies (if different from 2.3a)</i> 2.4 a Limba (limbile) de studiu/examinare <i>Language(s) of instruction/examination</i> 2.5 ROMÂNĂ ROMANIAN	Programul de studii <i>Programme of study</i> 2.2 b ADMINISTRAREA ȘI FORMAREA RESURSELOR UMANE ÎN ORGANIZAȚII ADMINISTRATION AND TRAINING OF HUMAN RESOURCES IN ORGANISATIONS Facultatea care organizează examenul de finalizare a studiilor (în limba română) <i>Faculty administering the final examination</i> 2.3 b FACULTATEA DE ECONOMIE, ADMINISTRAȚIE ȘI AFACERI FACULTY OF ECONOMICS, ADMINISTRATION AND BUSINESS Facultatea care a asigurat școlarizarea (dacă diferă de 2.3b), în limba română <i>Faculty administering studies (if different from 2.3b)</i> 2.4 b

3. INFORMAȚII PRIVIND NIVELUL CALIFICĂRII INFORMATION ON THE LEVEL OF THE QUALIFICATION

Nivelul calificării
Level of qualification

Durata oficială a programului de studii și numărul de credite de studii transferabile (conform ECTS/SECT)
Official length of the programme of study and number of ECTS/SECT credits

3.1

**STUDII UNIVERSITARE DE MASTERAT -
NIVEL 7 CNC ȘI EQF/CEC
MASTER STUDIES - LEVEL 7 CNC AND 7
EQF/CEC**

3.2

**2 ANI; 120 ECTS/SECT
2 YEARS; 120 ECTS/SECT**

Condițiile de admitere
Access requirement(s)

3.3

Diplomă de studii de licență/lungă durată+examen de admitere
Bachelor/long term higher education + Admission examination

4. INFORMAȚII PRIVIND CURRICULUMUL ȘI REZULTATELE OBȚINUTE INFORMATION ON THE CURRICULUM AND RESULTS GAINED

Forma de învățământ
Mode of study

4.1

**ÎNVĂȚĂMÂNT CU FRECVENȚĂ
FULL-TIME STUDY**

Competențele asigurate prin programul de studii
Learning outcomes of the study programme

COMPETENȚE GENERALE:

1. Cunoașterea, înțelegerea și utilizarea conceptelor, tehnicilor și abordărilor specifice formulării, implementării și evaluării strategiei în domeniul resurselor umane;
2. Explicarea și interpretarea prin stabilirea de relații simple a conceptelor, teoriilor, modelelor și metodelor specifice formulării, implementării, evaluării și controlul strategiei în domeniul resurselor umane;
3. Cunoașterea, înțelegerea și utilizarea conceptului de performanță sub toate aspectele sale (organizațională, colectivă și individuală), a instrumentarului necesar pentru evidențierea acesteia, a benchmarkingului ca o modalitate nouă de creștere a performanțelor;
4. Explicarea și interpretarea singulară/individuală a teoriei și practicii diagnosticului resurselor umane și în context strategic;
5. Utilizarea inovării și a creativității în îmbunătățirea activităților specifice managementului resurselor umane, în proiectarea unor proceduri cât mai eficiente;
6. Cunoașterea înțelegerea și utilizarea teoriei, conceptelor, metodologiei și instrumentalului în culegerea, procesarea, arhivarea, regăsirea și analiza informației necesare procesului decizional;
7. Folosirea inovării și a creativității în formularea de soluții noi în situații specifice;
8. Cunoașterea, înțelegerea și utilizarea modelelor, conceptelor și teoriilor de gestionare a resurselor umane și dezvoltarea lor în context organizațional general;
9. Spirit de inițiativă în rezolvarea problemelor practice;
10. Aptitudini organizatorice.

4.2

COMPETENȚE PROFESIONALE SPECIFICE:

1. Asimilarea și utilizarea conceptelor și instrumentalului necesar înțelegerii problemelor de administrare și dezvoltare a resurselor umane;
2. Cunoașterea, înțelegerea și utilizarea conceptelor, tehnicilor specifice formulării și implementării planurilor de resurse umane;
3. Aplicarea și transferul abilităților elementare de analiză a sistemului resurselor umane, de organizare și motivare a acestora în activitatea cotidiană a organizației;
4. Utilizarea inovării și a creativității în înțelegerea și îmbunătățirea activităților, în proiectarea unor proceduri de lucru performante, în situații bine definite;
5. Promovarea spiritului inovativ și creativ în vederea identificării de soluții noi, având în vedere contextul existent;
6. Utilizarea și transferul abilităților de evaluare a resurselor umane, în context organizațional.

GENERAL COMPETENCES

1. Know, understand and use the concepts, techniques and approaches related to strategy development, implementation and assessment in human resources management;
2. Explain and interpret the concepts, theories, models and methods related to the strategic development, implementation, assessment and control of human resources by means of basic correlations;
3. Know, understand and use the performance concept in all its forms (organizational, collective and individual), the methods used to highlight it, as well as benchmarking as a new means to boost performance;
4. Individually explain and interpret the theory and practice of human resource diagnosis in a strategic context;
5. Use innovation and creativity to understand and improve the specific activities of HRM and design more efficient procedures;

6. Know, understand and use the theory, concepts, methodology and methods related to the collection, processing, recording, locating and analyzing the information needed for decision making;
7. Use innovation and creativity in devising new solutions in specific circumstances;
8. Know, understand and use the HRM management models, concepts and theories, as well as develop them in a general and organizational context;
9. Resourcefulness in solving practical issues;
10. Organizational skills.

SPECIFIC PROSSESIONAL COMPETENCES

1. Acquire and use the methods needed for understanding the HRM management and development related issues;
2. Know, understand and use the specific HRM planning development and implementation;
3. Apply and transfer the basic skills used in the analysis of HRM systems and in the organization and motivation of human resources in the daily activities of the company;
4. Use innovation and creativity in understanding and improving activities and in designing efficient working techniques in well-defined circumstances;
5. Promote innovation and creativity in order to identify new solutions under the existing circumstances;
6. Use and transfer the HRM assessment skills in an organizational context.

Detaliile programului absolvit, calificativele / notele / numărul de credite ECTS/SECT obținute (conform Registrului matricol al facultății, volumul nr. /)

Programme details and the individual grades / marks / number of ECTS/SECT credits obtained

(according to Faculty Student Records, volume no. /)

4.3

Nr. No	Denumirea disciplinei Subject	Total ore ³⁾ Number of hours		Nota/Grade		Nr. credite Number of credits ECTS/SECT	
		C	S,LP,P	Sem I 1 st sem	Sem II 2 nd sem	Sem I 1 st sem	Sem II 2 nd sem
Anul I (anul universitar) 1 st year of study (academic year)							
1	MANAGEMENT COMPARAT Compared Management	28	14			6	-
2	MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE ÎN COMPANIILE DIN ROMÂNIA Human Resource Management in Romanian Companies	28	14			6	-
3	POLITICA REGIONALĂ A UE Regional Policies of the EU	14	14			6	-
4	CONTABILITATEA RESURSELOR UMANE ȘI A DECONTĂRIILOR CU PERSONALUL Human Resource Accounting and Personnel Accounts Settlement	14	14			6	-
5	OPȚIONAL: COMUNICARE ȘI NEGOCIERE ORGANIZAȚIONALĂ / COMPORTAMENT MICROECONOMIC SUB INCIDENȚA CONSTRÂNGERILOR GLOBALE Organisational Communication and Negotiation/ Microeconomic behavior under the incidence of global constraints	14	14			6	-
6	ASIGURAREA CU RESURSE UMANE: RECRUTAREA, SELECȚIA ȘI SOCIALIZAREA ANGAJAȚILOR Human resources insurance: recruitment, selection and socialization of employees	14	28			-	5
7	MANAGEMENT ȘI PLANIFICARE STRATEGICĂ ÎN MRU Management and Strategic Planning in HRM	14	14			-	7
8	ERGONOMIE ȘI SĂNĂTATE OCUPAȚIONALĂ Ergonomics and occupational health	14	14			-	5
9	METODE ȘI TEHNICI STATISTICE ÎN MRU Statistical Methods and Techniques in HRM	14	14			-	5
10	ETICĂ ȘI INTEGRITATE ACADEMICĂ Ethics and academic integrity	7	7			-	3
11	OPȚIONAL: LEGISLAȚIA ȘI DREPTUL MUNCII / MANAGEMENTUL INFORMATIC AL RESURSELOR UMANE Legislation and labor law / Information management of human resources	14	14			-	5
Promovat cu media: ⁴⁾ Pass, average grade per academic year				Total credite/Total ECTS/SECT credits:			

Nr. No	Denumirea disciplinei Subject	Total ore ³⁾ Number of hours		Nota/Grade		Nr. credite Number of credits ECTS/SECT	
		C	S,LP,P	Sem I 1 st sem	Sem II 2 nd sem	Sem I 1 st sem	Sem II 2 nd sem
Anul II (anul universitar) 2 nd year of study (academic year)							
1	COMPORTAMENT ORGANIZAȚIONAL ȘI MANAGEMENTUL ECHIPEI Organizational behavior and team management	14	14			5	-
2	DEZVOLTAREA ȘI FORMAREA RESURSELOR UMANE Development and training human resources	14	14			6	-

3	PSIHOLOGIE ORGANIZAȚIONALĂ <i>Organizational psychology</i>	14	14			5	-
4	RECOMPENSAREA ȘI MOTIVAREA RESURSELOR UMANE <i>Reward and motivation of human resources</i>	14	14			6	-
5	OPȚIONAL 1: ETICĂ ȘI CULTURĂ MANAGERIALĂ / METODE ȘI PROCEDURI DE EVALUARE A RESURSELOR UMANE <i>Ethics and Organisational Behaviour /Methods and procedures for human resources assesment</i>	14	14			4	-
6	OPȚIONAL 2: METODE CANTITATIVE ȘI CALITATIVE PENTRU ASISTAREA DECIZIILOR ÎN MRU / DIAGNOSTIC ȘI STRATEGII DE PERSONAL ÎN ORGANIZAȚII <i>Quantitative and qualitative methods for assisting decisions in HRM /Diagnosis and Personnel Strategies in Organizations</i>	14	14			4	-
7	METODOLOGIA CERCETĂRII ÎN ȘTIINȚELE ECONOMICE <i>Research Methodology in Economic Sciences</i>	24	24			-	8
8	PRACTICĂ DE SPECIALITATE (112 ore) <i>Internship (112 hours)</i>	0	192			-	14
9	ELABORAREA LUCRĂRII DE DISERTAȚIE. SEMINAR ȘTIINȚIFIC(ultimele 2 săptămâni) <i>Developing the Dissertation Thesis. Scientific seminar (last 2 weeks)</i>					-	8
Promovat cu media: ⁴⁾ <i>Pass, average grade per academic year</i>				Total credite/Total ECTS/SECT credits:			

Promovat: DA Pass: YES	Media ⁵⁾ de promovare a studiilor (ponderată cu punctele de credit): <i>Overall average grade (credit-weighted average)</i>		Total credite: <i>Total ECTS/SECT credits:</i>
	Media ⁵⁾ aritmetică a anilor de studii: <i>The arithmetic mean of the study years</i>		

Sistemul de notare și, dacă sunt disponibile, informații privind distribuția statistică a notelor
Grading scheme and, if available, grade distribution guidance

Notarea unei discipline se face pe o scală de la 10 la 1, notele acordate fiind numere întregi; nota minimă de promovare este 5, iar nota maximă este 10.

Media minimă de promovare a anilor de studii pentru promoția , domeniul de studii ADMINISTRAREA AFACERILOR, programul de studii ADMINISTRAREA ȘI FORMAREA RESURSELOR UMANE ÎN ORGANIZAȚII este , iar media maximă este , titularul fiind clasat pe locul dintr-un total de absolvenți.

Grades are integer numbers and given on a scale from 10 (the highest grade) to 1 (the lowest grade); the lowest passing grade is 5.

The passing overall average grades for the class of , field of study BUSINESS ADMINISTRATION, study programme in ADMINISTRATION AND TRAINING OF HUMAN RESOURCES IN ORGANISATIONS, are: lowest average: (out of 10) and highest average: (out of 10), the degree holder is ranked out of graduates.

5. INFORMAȚII SUPLIMENTARE ADDITIONAL INFORMATION

Informații suplimentare
Additional information

Alte surse pentru obținerea mai multor informații
Further information sources

5.1

5.2

720229 SUCEAVA, Str. Universității nr. 13
Telefon: +40 230 520081, Fax: +40 230 520080
www.usv.ro

6. INFORMAȚII PRIVIND DREPTURILE CONFERITE DE CALIFICARE ȘI DE TITLU (dacă este cazul) INFORMATION ON THE FUNCTION OF THE QUALIFICATION AND DEGREE (if applicable)

Posibilități de continuare a studiilor (după promovarea examenului de finalizare)
Access to further study (after passing the final examination)

6.1

Studii universitare de doctorat
PhD studies

Statutul profesional (dacă este cazul)
Professional status (if applicable)

6.2

Ocupații posibile:

242106 - Manager de inovare

242110 - Specialist în planificarea, controlul și raportarea performanței

242115 - Evaluator de risc la securitatea fizică

Possible occupations:

242106 - Innovation Manager

242110 - Specialist in performance planning, control and reporting

242115 - Physical security risk assessor

7. LEGALITATEA SUPLIMENTULUI CERTIFICATION OF THE SUPPLEMENT

Funcția
Position

Semnătura
Signature

7.1

Rector
Rector

7.2

Funcția
Position

Semnătura
Signature

Secretar șef universitate
University Registrar

7.3

Decan
Dean

7.4

Secretar șef facultate
Faculty Registrar

Nr. și data eliberării ⁶⁾
No., dated

Ștampila sau sigiliul oficial
Official stamp or seal

7.5

/

Acest document conține un număr de pagini.
This document consists of pages.

7.6

L.S.

¹⁾ Denumirea ministerului și a instituției de învățământ superior care a asigurat școlarizarea și care eliberează suplimentul la diplomă.

¹⁾ Name of ministry and institution administering studies and provided diploma supplement.

²⁾ Se va completa de către instituția de învățământ superior care eliberează diploma. Aceasta trebuie să verifice legalitatea tuturor înscrisurilor de pe diplomă și de pe suplimentul la diplomă.

²⁾ To be filled in by the awarding institution that must check the legality of all information provided in the diploma and diploma supplement.

³⁾ Se va menționa numărul total de ore, din care: numărul total de ore de curs (C); numărul total de ore de seminar (S); numărul total de ore de lucrări practice (LP); numărul total de ore de proiect (P) etc.

³⁾ It shall be mentioned the total hours of which total hours for courses (C), seminars (S), practical courses (LP), projects (P).

⁴⁾ Media anuală, cu două zecimale, fără rotunjire.

⁴⁾ Average grade per academic year, with two decimals and without rounding off.

⁵⁾ Media de promovare a studiilor (ponderată cu puncte de credit), cu două zecimale, fără rotunjire / Media aritmetică a anilor de studii, cu două zecimale, fără rotunjire.

⁵⁾ Overall average grade (credit-weighted average) with two decimals and without rounding off / The arithmetic mean of the study years with two decimals and without rounding off.

⁶⁾ Se va completa de către instituția care a asigurat școlarizarea titularului.

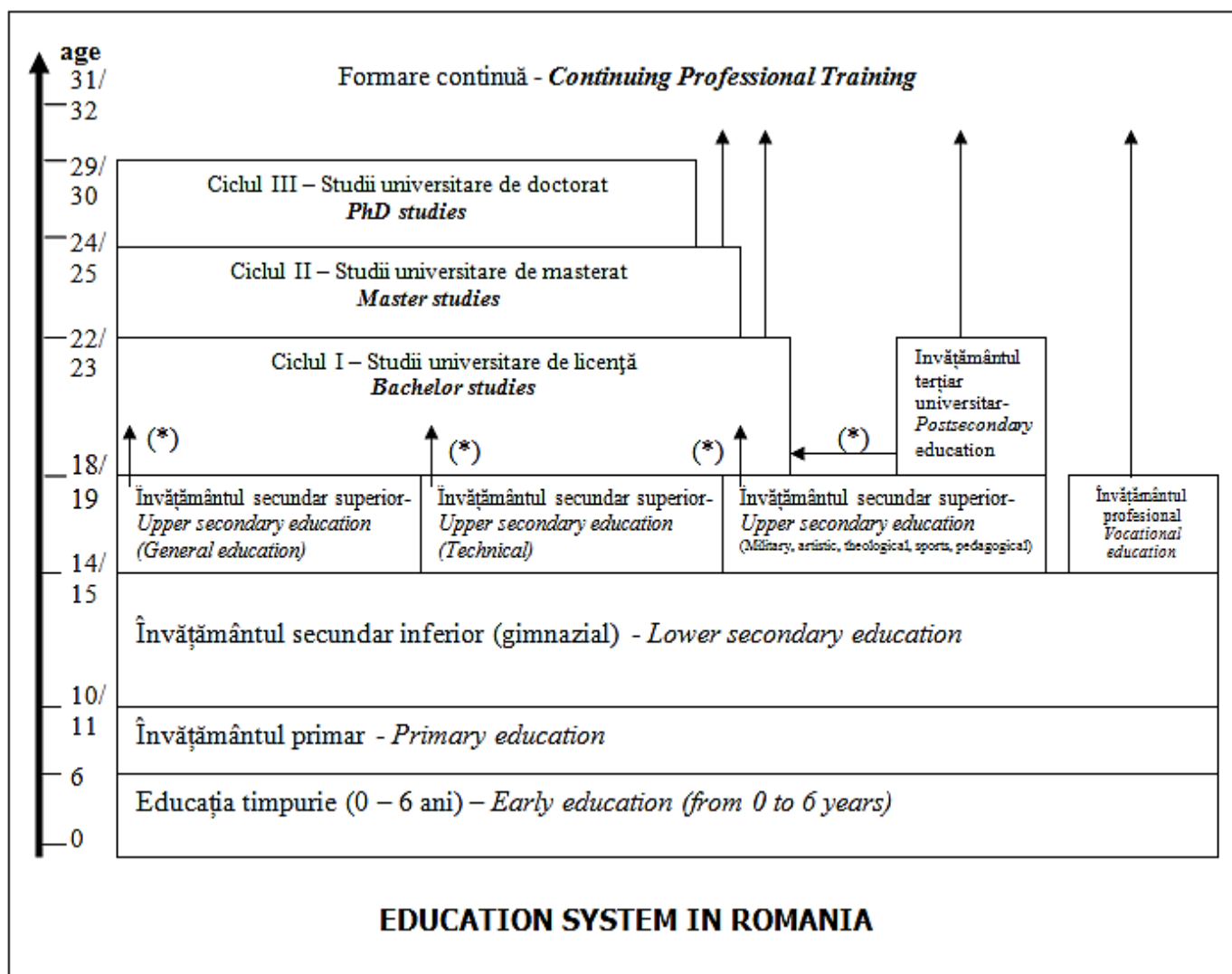
⁶⁾ To be filled in by the institution administering studies.

Diploma supplement shall be printed on both sides of an A4 paper format and shall be numbered and stamped on each page on the right bottom corner (L.S.), with the same specimen from 7.6.

Punctul 4.3 „Detaliile programului absolvit, calificativele / notele / numărul de credite ECTS/SECT obținute (conform Registrului matricol al facultății, volumul nr. .../...)” va fi completat cu durata corespunzătoare programului de studii universitare de master sau cu durata profesiilor reglementate.

The point 4.3 'Programme details and the individual grades / marks / ECTS/SECT credits obtained (according to Faculty Student Records, volume no/...)' will be completed with the appropriate duration of university master's program or with the duration of regulated professions.

8. INFORMAȚII PRIVIND SISTEMUL NAȚIONAL DE ÎNVĂȚĂMÂNT INFORMATION ON THE NATIONAL EDUCATION SYSTEM



PREZENTARE GENERALĂ A SISTEMULUI NAȚIONAL DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR Overview of the national higher education system

Accesul în învățământul superior se bazează pe diploma de bacalaureat (obținută la sfârșitul învățământului secundar superior), iar accesul la programe de master se bazează pe diploma obținută după finalizarea studiilor de licență (BA/BSc/BEng).
Access to higher education is based on the baccalaureate diploma (obtained at the end of upper secondary education), and access to master programmes is based on the bachelor degree (BA/BSc/BEng).

Studiile universitare de licență (BA/BSc/BEng) presupun 180-240 de puncte de credit, calculate în conformitate cu sistemul european de credite transferabile (ECTS/SECT) și se finalizează prin nivelul 6 din cadrul european al calificărilor pentru învățare pe tot parcursul vieții (EQF/CEC).
Bachelor studies (BA/BSc/BEng) presuppose 180-240 credit points, calculated in accordance with the European Credit Transfer System (ECTS/SECT), and ends with the level 6 from the European Qualifications Framework for lifelong learning (EQF/CEC).

Studiile universitare de masterat (MA/MSc/MEng) presupun 60-120 puncte de credit, calculate în conformitate cu sistemul european de credite transferabile (ECTS/SECT) și se finalizează prin nivelul 7 din EQF/CEC.
Master studies (MA/MSc/MEng) presuppose 60-120 credit points, calculated in accordance with the European Credit Transfer System (ECTS/SECT), and ends with the level 7 EQF/CEC.

Pentru profesii reglementate prin norme, recomandări sau bune practici europene, studiile universitare de licență și masterat pot fi oferite comasat, într-un program unitar de studii universitare cu o durată cuprinsă între 5 și 6 ani, la învățământul cu frecvență, diplomele obținute fiind echivalente diplomei de master (în următoarele domenii de studiu: Medicină - 360 ECTS/SECT, Medicină dentară - 360 ECTS/SECT, Farmacie - 300 ECTS/SECT, Medicină Veterinară - 360 ECTS/SECT, Arhitectură - 360 ECTS/SECT, Arhitectura de interior - 300 ECTS/SECT, Design de produs - 300 ECTS/SECT).

For professions regulated by European norms, regulations or good practices, bachelor (BA/BSc/BEng) and master studies (MA/MSc/MEng) can be provided as part of a 5 to 6 year full-time programme of study, thus diplomas are recognised as master's degree certificates (the following fields of study are considered: Medicine - 360 ECTS/SECT, Dentistry - 360 ECTS/SECT, Pharmacy - 300 ECTS/SECT, Veterinary Medicine - 360 ECTS/SECT, Architecture - 360 ECTS/SECT, Architecture of inside - 300 ECTS/SECT, Design of product - 300 ECTS/SECT).

Studiile universitare de doctorat conduc la o teză de doctorat, iar candidații care finalizează primesc diploma de doctor. Studiile universitare de doctorat permit dobândirea unei calificări de nivelul 8 din EQF/CEC.

PhD studies result in a doctoral research thesis, while successful candidates are awarded a PhD diploma. Doctoral studies allow obtaining a qualification at level 8 EQF/CEC.

Sistemul de învățământ superior românesc este un sistem deschis. Toate universitățile din România folosesc Sistemul European de Credite Transferabile (ECTS/SECT).
The Romanian higher education system is an open system. All Romanian universities use the European Credit Transfer System (ECTS/SECT).

Programele de studii universitare pot fi organizate, după caz, conform reglementărilor legale în vigoare, la următoarele forme de învățământ: cu frecvență, cu frecvență redusă și la distanță.
University programs can be organized, as appropriate, according to legal regulations, at the following forms of education: full time, part time and distantly.

De asemenea, universitățile oferă programe de formare profesională continuă, pe baza cererilor de pe piața muncii.
Universities also provide continuing professional training programmes based on the market demands.

(*) În conformitate cu Legea nr. 1/ 2011
According to Law no. 1/ 2011