

SUPLIMENT LA DIPLOMĂ
DIPLOMA SUPPLEMENT

2) Acest supliment însoțește
diploma cu seria _____ nr. _____
This Supplement is for diploma
series _____ no. _____

1. DATE DE IDENTIFICARE A TITULARULUI DIPLOMEI INFORMATION IDENTIFYING THE HOLDER OF THE DIPLOMA	
Numele de familie la naștere Family name(s) at birth	
1.1	1.1b
Numele de familie după căsătorie (dacă este cazul) Family name(s) (after marriage) (if applicable)	
Prenumele First name(s)	
1.2	1.2b
Data nașterii (anul/luna/zila) Date of birth (year/month/day)	
Locul nașterii (localitatea, județul/sectorul, țară) Place of birth	
1.3	1.3b
Numărul matricol Student enrolment number	
Codul numeric personal (CNP) Personal identification number	
Anul înmatriculării Year of enrolment	
1.4	1.5
2. INFORMAȚII PRIVIND CALIFICAREA INFORMATION IDENTIFYING THE QUALIFICATION	
Denumirea calificării și (dacă este cazul) titlul acordat (după promovarea examenului de finalizare a studiilor) Name of qualification and (if applicable) title awarded (after passing the final examination)	
2.1 Administrație publică, Licențiat în științe administrative Public Administration, Bachelor of Administrative Sciences	
Domeniul de studii Field of study	
Programul de studii Programme of study	
2.2 Științe administrative; Cod DL - 50 Administrative Sciences	2.2b Administrație publică Cod S - 10 Cod S - 10, Public Administration
Numele și statutul instituției de învățământ superior care eliberează diploma (în limba română) Name and status of awarding institution	
Facultatea care organizează examenul de finalizare a Faculty administering the final examination	
2.3 Universitatea "Spiru Haret" din București a - universitate particulară acreditată Spiru Haret University in Bucharest - accredited private university	2.3b Facultatea de Științe Juridice și Științe Administrative din București Faculty of Juridical Sciences and Administration Sciences
Numele și statutul instituției de învățământ superior care asigură școlarizarea (dacă diferă de 2.3a, în limba română) Name and status of institution administering studies (if different from 2.3a)	
Facultatea care asigură școlarizarea (dacă diferă de 2.3b) Faculty administering studies (if different from 2.3b)	
2.4 -	2.4b -
Limba (limbile) de studiu / examinare Language(s) of instruction / examination	
2.5 Română/Romanian	
3. INFORMAȚII PRIVIND NIVELUL CALIFICĂRII INFORMATION ON THE LEVEL OF THE QUALIFICATION	
Durata oficială a programului de studii și numărul de credite de studii transferabile (conform ECTS/SECT) Official length of the programme of study and number of ECTS/SECT credits	
Nivelul calificării Level of qualification	
3.1 Studiul universitar de licență - nivel 5 EQF, CEC și CNEC Bachelor studies	3.2 3 Ani - 180 SECT 3 Years - 180 ECTS
Condițiile de admitere Access requirement(s)	
3.3 Examen de admitere Admission examination	

4. INFORMAȚII PRIVIND CURRICULUMUL ȘI REZULTATELE OBTINUTE INFORMATION ON THE CURRICULUM AND RESULTS GAINED

Forma de învățământ
Mode of study

4.1 Învățământ cu frecvență (IF)
Full-time

Rezultatele învățării asigurate prin programul de studii
Learning outcomes of the study programme

4.2 Competențe profesionale:

- Utilizarea conceptelor și principiilor fundamentale de organizare și funcționare a structurilor administrative pentru inserția profesională în instituții publice și/sau private.
 - Identificarea și aplicarea dispozițiilor legale cu privire la sistemul administrativ, inclusiv inițierea și formularea de propuneri de acte normative și/sau administrative.
 - Comunicarea orală și scrisă, în limba programului de studii și într-o limbă de circulație internațională, a unor mesaje structurate referitoare la o problemă dată din specialitate.
 - Organizarea, planificarea și conducerea/coordonarea activităților specifice precum și aplicarea dispozițiilor legale în domeniile de specialitate.
 - Realizarea cooperării profesionale la nivelul unităților, cu alte instituții și în relația cu societatea în vederea soluționării problemelor instituționale specifice.
 - Rezolvarea problemelor manageriale la nivelul subunităților prin utilizarea mijloacelor și metodelor specifice domeniului.
- Competențe transversale:
- Îndeplinirea la termen, în mod riguros, eficient și responsabil, a sarcinilor profesionale, cu respectarea principiilor etice și a deontologiei profesionale.
 - Aplicarea tehnicilor de relaționare în grup, deprinderea și exercitarea rolurilor specifice în munca de echipă, prin dezvoltarea abilităților de comunicare interpersonală.
 - Aprecierea nevoii de formare profesională și identificarea resurselor și modalităților de formare și dezvoltare personală.

Professional skills:

- Usage of the organization and functioning of the administrative structures concepts and fundamental principles for the professional integration within public and private institutions;
 - Identifying and applying of the legal provisions on the administrative system, including initiation and drafting of proposals for normative and/or administrative acts
 - Oral and written communication, in the language of the studies program and in a international circulation foreign language of structured messages on a given issue from that specialty;
 - Organizing, planning and management / coordination of specific activities and the application of legal provisions in the specialized fields
 - To accomplish professional cooperation at the level of every unit, with other institutions and in relation with society, in order to solve specific institutional problems.
 - To solve managerial problems at the level of subunits, by making use of the means and methods specific to this field.
- Transversal skills:
- In time fulfillment, rigorously, efficiently and responsibly of the professional tasks, by obeying the professional ethics and deontological principles
 - Applying of the group relation techniques, achieving and exercise of the specific tasks within a team effort, by developing of the interpersonal communication abilities;

Detalii privind programul absolvit, calificativele / notele / creditele ECTS/SECT obținute (conform Registrului matricol al facultății, volumul Volumul I nr. Anul I / 2018)
Programme details and the individual grades / marks / ECTS/SECT credits obtained (according to Faculty Student Records, volume Volumul I no. Anul I / 2018)

Nr. No.	Denumirea disciplinei Subject	3) Total ore Number of hours		Nota / Grade		Nr. credite Number of ECTS/SECT credits	
		C	S, LP, P	Sem I 1 st sem	Sem II 2 nd	Sem I 1 st sem	Sem II 2 nd

Anul I (anul universitar 2021/2022)
1st year of study (academic year 2021/2022)

1	Drept constituțional / Constitutional Law	28	14	10	-	5	-
2	Economie / Economy	28	14	9	-	5	-
3	Teoria generală a statului și dreptului / General theory of state and law	28	14	8	-	5	-
4	Drept civil I / Civil Law I	28	14	9	-	5	-
5	Tehnologia informației în administrația publică / Information technology in public administration	14	28	9	-	2	-
6	Limba engleză în administrația publică I / English in public administration I	-	28	9	-	2	-
7	Disciplina opțională: Nediscriminare și egalitate de șanse / Optional course: Non-discrimination and equality of opportunities	28	14	7	-	3	-

8	Disciplina opțională: Politică și administrație publică / Optional course: Politics and public administration	28	14	8	-	3	-
9	Știința administrației / The science of administration	28	28	-	10	-	7
10	Management public / Public management	28	14	-	8	-	6
11	Drept civil II / Civil Law II	28	14	-	6	-	5
12	Limba engleză în administrația publică II / English in public administration II	-	28	-	7	-	2
13	Disciplina opțională: Etică și integritate academică / Optional course: Ethics and academic integrity	28	14	-	9	-	5
14	Disciplina opțională: Comunicare în administrația publică / Optional course: Communication in public administration	28	14	-	7	-	5

Promovat cu media: Total credite / Total ECTS/SECT credits: 60

Anul II (anul universitar 2022/2023)
2nd year of study (academic year 2022/2023)

1	Drept administrativ I / Administrative Law I	28	28	7	-	6	-
---	--	----	----	---	---	---	---

2	Managementul serviciilor publice / Public service management	28	14	8	-	4	-
3	Finanțe publice / Public finances	28	14	9	-	4	-
4	Drept financiar și fiscal / Financial and Fiscal Law	28	14	5	-	4	-
5	Dreptul muncii și securității sociale / Labour and Social Security Law	28	14	7	-	4	-
6	Limba engleză în administrația publică III / English in public administration III	-	28	9	-	2	-
7	Disciplina opțională: Dezvoltare durabilă și protecția mediului / Optional course: protection of the environment	28	14	9	-	3	-
8	Disciplina opțională: Spațiul social european / Optional course: European social space	-	-	9	-	3	-
9	Drept administrativ II / Administrative Law II	28	28	-	9	-	6
10	Acte de stare civilă și elemente de dreptul familiei / Civil status and family law documents	28	14	-	7	-	5
11	Relații publice / Public relations	28	14	-	10	-	5
12	Elemente de drept penal și procedura penală / Elements of criminal law and criminal procedure	28	14	-	9	-	5
13	Practica de specialitate / Major	-	56	-	7	-	5
14	Disciplina opțională: Libertăți fundamentale / Optional course: Fundamental freedoms	28	14	-	6	-	4
Promovat cu media:		Total credits/Total ECTS/SECT credits: 60					
Pass average grade per academic year:							

Anul III (anul universitar 2023/2024)
3rd year of study (academic year 2023/2024)

1	Logica acțiunii administrative / The logic of administrative action	28	14	6	-	4	-
2	Etica și deontologie în administrația publică / Ethics and deontology in public administration	28	14	9	-	4	-
3	Planificare strategică / Strategic planning	28	14	10	-	4	-
4	Contencios administrativ / Administrative Contentious	28	14	7	-	4	-
5	Achiziții publice / Public procurement	28	14	10	-	3	-
6	Technici și metode ale adoptării deciziei administrative / Techniques and methods of administrative decision making	28	14	7	-	3	-
7	Disciplina opțională: Exproprierea / Optional course: Expropriation	28	14	6	-	4	-
8	Disciplina opțională: Sisteme administrative comparate / Optional course: Comparative administrative systems	28	14	7	-	4	-
9	Politici publice / Public policies	28	28	-	10	-	6
10	Sociologie / Sociology	28	14	-	10	-	5
11	Elemente de urbanism / Elements of urbanism	28	14	-	10	-	5
12	Practica de specialitate / Major	-	84	-	10	-	5
13	Managementul resurselor umane în administrația publică / Human resources management in public administration	28	14	-	8	-	5

14	Disciplina opțională: Funcția publică / Optional course: Public office		28	14	-	10	-	4
Promovat cu media:			Total credits/ Total ECTS/SECT credits: 60					
Pass, average grade per academic year:								

Promovat	DA	Media ⁵⁾ de promovare a anilor de studii:		Total credite:	180
Pass	YES	Overall average grade:		Total ECTS/SECT credits:	

Sistemul de notare și, dacă sunt disponibile, informații privind distribuția statistică a notelor
Grading scheme and, if available, grade distribution guidance

4.4. **Informații suplimentare:** Media minimă de promovare este 5, iar nota maximă este 10. Media minimă de promovare a anilor de studii pentru promoția 2024, domeniul de studii Științe administrative, programul de studii Administrație publică Cod 5 - 10 este ..., iar nota maximă este 10. (The lowest average grade for the class of 2021, field of study -, study programme in Cod 5 - 10, Public Administration, are: lowest average: 6.83 (out of 10) and highest average: 8.52 (out of 10).)

5. INFORMAȚII SUPPLEMENTARE ADDITIONAL INFORMATION

Informații suplimentare
Additional information

Alte surse pentru obținerea mai multor informații
Further information sources

5.1		5.2	Site-ul universității: www.spiruharet.ro E-mail: secretariat_sjpa@spiruharet.ro Tel: 004-021-3344419 www.spiruharet.ro E-mail: secretariat_sjpa@spiruharet.ro Tel: 004-021-3344419 Fax: 004-021-3345263
-----	--	-----	--

6. INFORMAȚII PRIVIND DREPTURILE CONFERITE DE CALIFICARE ȘI DE TITLU (dacă este cazul)

INFORMATION ON THE FUNCTION OF THE QUALIFICATION AND DEGREE (if applicable)

Possibilități de continuare a studiilor (după promovarea examenului de finalizare)
Access to further study (after passing the final examination)

6.1	Studii universitare de master Master programme	
6.2	Statutul profesional Professional status	

7. LEGALITATEA SUPLEMENTULUI CERTIFICATION OF THE SUPPLEMENT

Funcția Position	Semnătură Signature	Funcția Position	Semnătură Signature
7.1 RECTOR RECTOR Conf. univ. dr. Aurelian A. Bondrea		7.2 Secretar șef universitate University Registrar Antoaneta Enciu	
7.3 DECAN DEAN Conf. univ. dr. Marian Ilie		7.4 Secretar șef facultate Faculty Registrar Aurelia Crețu	
7.5	Nr. și data eliberării No., dated		7.6
Acest document conține un număr de 6 pagini. This document consists of 6 pages.		L.S.	

- 1) Denumirea instituției de învățământ superior care a asigurat școlarizarea și care eliberează suplimentul la diplomă.
1) Name of institution administering studies and provided diploma supplement.
- 2) Se va completa de către instituția de învățământ superior care eliberează diploma. Aceasta trebuie să verifice legalitatea tuturor înscrisurilor de pe diplomă și de pe suplimentul la diplomă.
2) To be filled in by the awarding institution that must check the legality of all information provided in the diploma and diploma supplement.
- 3) Se va menționa numărul total de ore, din care: numărul total de ore de curs (C); numărul total de ore de seminar (S); numărul total de ore de lucrări practice (LP); numărul total de ore de proiect (P); etc.
3) It shall be mentioned the total hours of which total hours for courses (C), seminars (S), practical courses (LP), projects (P).
- 4) Media anuală, cu două zecimale, fără rotunjire.
4) Average grade per academic year, with two decimals and without rounding off.
- 5) Media generală, cu două zecimale, fără rotunjire.
5) Overall average grade with two decimals and without rounding off.

8. INFORMAȚII PRIVIND SISTEMUL NAȚIONAL DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR
INFORMATION ON THE NATIONAL EDUCATION SYSTEM

age

Formare continuă - Continuing Professional Training

Ciclu III - Studii universitare de doctorat
PhD studies

Ciclu II - Studii universitare de masterat
Master studies

Ciclu I - Studii universitare de licență
Bachelor studies

Învățământul terțiar nonuniversitar -
Post secondary

Învățământul profesional -
Vocational education

Învățământul secundar superior -
Upper secondary education
 (General education)

Învățământul secundar superior -
Upper secondary education
 (Technical)

Învățământul secundar superior -
Upper secondary education
 (Military artistic)

Învățământul secundar inferior (gimnazial) - **Lower secondary education**

Învățământul primar - **Primary education**

Educația timpurie (0-6 ani) - **Early education (from 0 to 6 years)**

EDUCATION SYSTEM IN ROMANIA

PREZENTARE GENERALĂ A SISTEMULUI NAȚIONAL DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR
 Overview of the national higher education system

Accesul în învățământul superior se bazează pe diploma de bacalaureat (obținută la sfârșitul învățământului secundar superior), iar accesul la programe de master se bazează pe diploma de masterat (obținută la sfârșitul studiilor de licență) (BA/BSc/BEng).

Access to higher education is based on the baccalaureate diploma (obtained at the end of upper secondary education) and access to master programmes is based on the bachelor degree (BA/BSc/BEng).

Studiile universitare de licență (BA/BSc/BEng) presupun 180 - 240 de puncte de credit, calculate în conformitate cu sistemul european de credite transferabile (ECTS/SECT) și se finalizează prin nivelul 6 din cadrul european al calificărilor pentru învățare pe toată durata vieții (EQF/CEC).

Bachelor studies (BA/BSc/BEng) presuppose 180-240 credit points, calculated in accordance with the European Credit Transfer System (ECTS), and ends with the level 6 from the European Qualifications Framework for lifelong learning (EQF/CEC).

Studiile universitare de master (MA/MSc/MEng) presupun 60-120 puncte de credit, calculate în conformitate cu sistemul european de credite transferabile (ECTS/SECT) și se finalizează prin nivelul 7 din EQF/CEC.

Master studies (MA/MSc/MEng) presuppose 60-120 credit points, calculated in accordance with the European Credit Transfer System (ECTS), and ends with the level 7 EQF/CEC.

Pentru profesii reglementate prin norme, recomandări sau bune practici europene, studiile universitare de licență și masterat pot fi oferite comasat, într-un program unitar de studii universitare cu o durată cuprinsă între 5 și 6 ani. La încheierea cu succes a frecvenței, diploma obținută este echivalentă diplomei de master (în următoarele domenii de studiu: Medicină - 360 de ECTS/SECT, Stomatologie - 360 de ECTS/SECT, Farmacie - 300 ECTS/SECT, Medicină Veterinară - 360 ECTS/SECT, Arhitectură - 360 ECTS/SECT).

For professions regulated by European norms, regulations or good practices, bachelor (BA/BSc/BEng) and master studies (MA/MSc/MEng) can be provided as part of a 5 to 6 year full time programme of study, thus diplomas are recognized as master's degree certificates (the following fields of study are considered: Medicine - 360 ECTS/SECT, Dentistry - 360 ECTS/SECT, Pharmacy - 300 ECTS/SECT, Veterinary Medicine - 360 ECTS/SECT, Architecture - 360 ECTS/SECT).

(*) În conformitate cu Legea nr. 1/2011
Actualizată la Legea nr. 1/2011