

SUPLIMENT LA DIPLOMĂ
DIPLOMA SUPPLEMENT

²⁾ Acest supliment însoțește diploma
 cu seria nr.
 This Supplement is for diploma
 series no.

1. DATE DE IDENTIFICARE A TITULARULUI DIPLOMEI
 INFORMATION IDENTIFYING THE HOLDER OF THE DIPLOMA

Numele de familie din certificatul de naștere <i>Family name(s) of the birth certificate</i> 1.1a Inițiala (inițialele) prenumelui (prenumelor) tatălui /mamei <i>Initial(s) of father's/ mother's first name(s)</i> 1.2 a Data nașterii (anul/luna/ziua) <i>Date of birth (year/month/day)</i> 1.3a Numărul matricol Codul numeric personal (CNP) <i>Student enrolment number Personal identification number</i> 1.4	Numele de familie după căsătorie (dacă este cazul) <i>Family name(s) (after marriage) (if applicable)</i> 1.1b Prenumele <i>First name(s)</i> 1.2 b Locul nașterii (localitatea, județul/sectorul, țara) <i>Place of birth</i> 1.3b Anul înmatriculării <i>Year of enrolment</i> 1.5
--	---

2. INFORMATII PRIVIND CALIFICAREA
 INFORMATION IDENTIFYING THE QUALIFICATION

Denumirea calificării și titlul acordat <i>Name of qualification and title awarded</i>	
2.1 Management, Licențiat în științe economice <i>Management - Licensed in Economic Sciences</i> Domeniul de studii <i>Field of study</i> 2.2a Management; Cod DL - 70 <i>Management; Cod DL - 70</i> Numele și statutul instituției de învățământ superior care eliberează diploma (în limba română)/<i>Name and status of awarding institution</i> 2.3a Universitatea Spiru Haret – universitate particulară acreditată <i>Spiru Haret University - accredited private university;</i> Numele și statutul instituției de învățământ superior care a asigurat școlarizarea (dacă diferă de 2.3a, în limba română) <i>Name and status of institution administering studies (if different from 2.3a)</i> 2.4a - Limba (limbile) de studiu / examinare <i>Language(s) of instruction/ examination</i> 2.5 Română <i>Romanian</i>	Programul de studii <i>Programme of study</i> 2.2b Management – Cod S - 10 <i>Management – Cod S - 10</i> Facultatea care organizează examenul de finalizare a studiilor (în limba română) <i>Faculty administering the final examination</i> 2.3b Facultatea de Științe Juridice, Economice și Administrative, Craiova <i>Faculty of Juridical, Economic and Administrative Sciences, Craiova</i> Facultatea care a asigurat școlarizarea (dacă diferă de 2.3b) <i>Faculty administering studies (if different from 2.3b)</i> 2.4b -

3. INFORMATII PRIVIND NIVELUL CALIFICĂRII INFORMATION ON THE LEVEL OF THE QUALIFICATION

Nivelul calificării
Level of qualification

Durata oficială a programului de studii și numărul de credite de studii transferabile (conform ECTS/SECT)
Official length of the programme of study and number of ECTS/SECT credits

3.1	Studii universitare de licență - nivel 6 EQF, CEC și CNC <i>Bachelor studies</i> Condițiile de admitere <i>Access requirement(s)</i>	3.2	3 ani – 180 ECTS <i>3 years - 180 ECTS</i>
3.3	Examen de admitere <i>Admission examination</i>		

4. INFORMAȚII PRIVIND CURRICULUMUL ȘI REZULTATELE OBTINUTE INFORMATION ON THE CURRICULUM AND RESULTS GAINED

Forma de învățământ
Mode of study

4.1 **Învățământ cu frecvență / Full-time**

Competențele asigurate prin programul de studii
Learning outcomes of the study programme

4.2	COMPETENTE PROFESIONALE C1 Identificarea, analiza și gestionarea elementelor care definesc mediul intern și extern al organizației prin diagnosticare și analiză SWOT.C1.1. Identificarea teoriilor, conceptelor, metodelor și instrumentarului necesare proceselor manageriale, în corelație cu mediul organizației.C1.2 Explicarea, interpretarea și corelarea factorilor care constituie mediul intern și extern al organizației în dinamica acestora.C1.3. Aplicarea de metode, tehnici și instrumente manageriale în rezolvarea de probleme/situații bine definite în dinamica mediului intern și extern al organizației.C1.4. Evaluarea critic-constructivă a utilizării metodelor de diagnosticare. C1.5. Realizarea de lucrări de analiză, diagnoză, audit privind funcționarea organizației.C2 Elaborarea și implementarea de strategii și politici ale organizației.C2.1. Identificarea conceptelor, metodelor și instrumentarului necesare elaborării de strategii și politici organizaționale.C2.2. Explicarea conceptelor, metodelor și instrumentarului necesare elaborării de strategii și politici organizaționale.C2.3. Aplicarea de metode, tehnici și instrumente manageriale de elaborare, implementare, monitorizare și revizuire a strategiilor și politicilor organizației.C2.4. Utilizarea de metode și criterii de evaluare a strategiilor și politicilor organizaționale.C2.5. Realizarea de proiecte de implementare a strategiilor și politicilor organizaționale.C3 Elaborarea și implementarea sistemului managerial și a subsistemelor sale (alocare și realocare de resurse și activități)C3.1. Descrierea conceptelor de bază și a metodelor specifice sistemului managerial și a subsistemelor sale.C3.2. Explicarea conceptelor de bază și a metodelor specifice sistemului managerial și a subsistemelor sale.C3.3. Aplicarea principiilor și metodelor de bază pentru eficientizarea sistemului managerial și a subsistemelor sale.C3.4. Evaluarea critic-constructivă a funcționării a sistemului managerial și a subsistemelor sale.C3.5. Realizarea de studii/lucrări privind funcționarea sistemului managerial și a subsistemelor sale.C4 Identificarea, selectarea și utilizarea modalităților de previzionare, organizare, coordonare, antrenare și control-evaluare.C4.1. Recunoașterea funcțiilor manageriale (previzionare, organizare, coordonare, antrenare și control-evaluare) C4.2 Interpretarea fenomenelor, situațiilor și proceselor organizaționale din perspectiva funcțiilor manageriale.C4.3. Aplicarea principiilor și metodelor de bază pentru previzionare, organizare, coordonare, antrenare și control-evaluare în organizații.C4.4. Evaluarea aplicării modalităților de previzionare, organizare, coordonare, antrenare și control-evaluare.C4.5. Realizarea de studii/lucrări de previzionare, organizare, coordonare, antrenare și control-evaluare în organizații.C5 Fundamentarea, adoptarea și implementarea deciziilor pentru organizații de mică complexitate (în ansamblu sau pe o componentă)C5.1. Definirea conceptelor și metodelor manageriale de bază necesare în procesul decizional pentru organizații de mică complexitate (în ansamblu sau pe o componentă)C5.2. Interpretarea conceptelor și metodelor manageriale de bază necesare în procesul decizional pentru organizații de mică complexitate (în ansamblu sau pe o componentă)C5.3. Aplicarea principiilor și metodelor manageriale de bază necesare în procesul decizional pentru organizații de mică complexitate (în ansamblu sau pe o componentă)C5.4. Utilizarea de criterii și metode standard de evaluare a procesului decizional în organizații.C5.5. Dezvoltarea și implementarea de studii/lucrări privind procesul decizional în organizații.C6 Utilizarea bazelor de date, informații și cunoștințe în aplicarea metodelor, tehnicilor și procedurilor manageriale.C6.1. Definirea conceptelor și metodelor privind utilizarea bazelor de date, informații și cunoștințe în procesul managerial.C6.2. Explicarea conceptelor și metodelor privind utilizarea bazelor de date, informații și cunoștințe în procesul managerial.C6.3. Aplicarea de metode, tehnici și proceduri pentru utilizarea bazelor de date, informații și cunoștințe în procesul managerial.C6.4. Selectarea metodelor, tehnicilor și procedurilor pentru utilizarea bazelor de date, informații și cunoștințe în procesul managerial.C6.5.
-----	--

Realizarea de studii/lucrări de fundamentare a procesului managerial, utilizând baze de date, informații și cunoștințe. COMPETENTE TRANSVERSALE CT1 Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale. CT2 Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei. CT3 Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare. PROFESSIONAL SKILLS C1 Identification, analysis and management for the elements that define the organization's internal and external environment through diagnosis and SWOT analysis. C1.1. Identifying of the necessary theories, concepts, methods and tools for the managerial processes, in correlation with the organization's environment. C1.2 Explanation, interpretation and correlation of the factors that constitute the organization's internal and external environment in their dynamics. C1.3 The application of managerial methods, techniques and tools to solve problems / situations in the dynamic of the internal and external of the organization's environment. C1.4. Critical-constructive evaluation for the diagnostic methods. C1-5. Conducting analytical studies, diagnostic and audit analysis regarding the organization's functioning C2. Development and implementation of the organizational strategies. C2.1 Identifying the necessary concepts, methods and tools for the development of the organizational strategies and policies. C2.2. Explaining the necessary concepts, methods and tools the development of the organizational strategies and policies. C2.3. The application of the managerial methods, techniques and tools for developing, implementing, monitoring and reviewing of the organizational strategies and policies. C2.4. Using of the methods and criteria for evaluation of the organizational strategies and policies. C2.5. Conducting of the implementation projects for the organizational strategies and policies. C3 Development and implementation of the managerial system and its components (allocation and reallocation of resources and activities) C3.1. Description of the basic concepts and methods of the managerial system and its components. C3.2. Explaining basic concepts and methods of the managerial system and its components. C3.3. Applying basic principles and methods for increasing the managerial system's efficiency and its components. C3.4. Critical-constructive evaluation of the functioning of the managerial system and its components. C3.5. Conducting studies / works regarding the functioning of the managerial system and its components. C4 Identification, selection and use of forecasting, organization, coordination, training and control-evaluation methods. C4.1. Recognition of managerial functions (forecasting, organization, coordination, training and control-evaluation) C4.2 Interpretation of phenomena, situations and organizational processes in terms of managerial functions. C4.3 Applying basic principles and methods for forecasting, organization, coordination, training and control-evaluation in organizations. C4.4 Evaluation of the applying for the forecasting, organization, coordination, training and control-evaluation methods. C4.5. Conducting studies / works regarding forecasting, organization, coordination, training and control-evaluation in organizations. C5 Substantiating, adopting and implementing of decisions in low complexity organizations (as a whole or in its components) C5.1. Defining necessary basic concepts and methods for the decision-making process in low complexity organizations (as a whole or in its components). C5.2. Interpretation of the necessary basic concepts and methods for the decision-making process in low complexity organizations (as a whole or in its components). C5.3. Applying necessary basic principles and methods for the decision-making process in low complexity organizations (as a whole or in its components) C5.4. Using standard methods and criteria for the evaluation of the decision-making process in organizations. C5.5. Development and implementation of studies / works regarding the decision-making process in organizations. C6 Use of databases, information and knowledge for the application of managerial methods, techniques and procedures. C6.1. Defining concepts and methods regarding the use of databases, information and knowledge in the managerial process. C6.2. Explaining concepts and methods regarding the use of databases, information and knowledge in the managerial process. C6.3. The application of methods, techniques and procedures for the use of databases, information and knowledge in the managerial process. C6.4. Selecting methods, techniques and procedures for the use of databases, information and knowledge in the managerial process. C6.5. Conducting studies / works for substantiating of the managerial process, using databases, information and knowledge. TRANSVERSAL SKILLS CT1 Applying the principles, norms and values of professional ethics. CT2 Identification of roles and responsibilities in a multi-specialized team and applying techniques of effective work and good relating within the team. CT3 Identify opportunities for further training and efficient valuing of resources and learning techniques for their own development.

Detalii privind programul absolvit, calificativele/notele/creditele ECTS/SECT obținute
(conform Registrului matricol al facultății, volumul nr. /.....)
Programme details and the individual grades/ marks/ ECTS/SECT credits obtained
(according of Faculty Student Records, volume no /.....)

4.3	Nr. No	Denumirea disciplinei Subject	³⁾ Total ore Number of hours	Nota/ Grade	Nr. credite Number of ECTS/SECT credits
-----	-----------	----------------------------------	---	-------------	--

		C	S,LP, P	Sem I 1 st sem	Sem II 2 nd sem	Sem I 1 st sem	Sem II 2 nd sem
Anul I (anul universitar 2021/2022) 1 st year of study (2021/2022 academic year)							
1	Economie/ <i>Economy</i>	42	28		-	6	-
2	Matematică aplicată în economie / <i>Mathematics applied to economy</i>	28	28		-	5	-
3	Marketing/ <i>Marketing</i>	28	28		-	6	-
4	Dreptul afacerilor/ <i>Business law</i>	28	14		-	4	-
5	Istorie economica/ <i>Economic history</i>	28	14		-	5	-
6	Limba străină (engleză,spaniolă, franceză) I / <i>Foreign language(English, Spanish, Franch)I</i>	-	28		-	4	-
7	Educație fizică I / <i>Physical education I</i>	-	14		-	2	-
8	Finanțe/ <i>Financing</i>	28	28	-		-	6
9	Contabilitate/ <i>Accounting</i>	28	28	-		-	6
10	Management/ <i>Management</i>	28	28	-		-	6
11	Economie europeană/ <i>European economy</i>	28	14	-		-	4
12	Statistică economică / <i>Economic statistics</i>	28	14	-		-	4
13	Informatică/ <i>Informatics</i>	28	14		-	-	4
14	Educație fizică 2/ <i>Physical education II</i>	-	14		-	-	2
15	Psihologia educației (facultativă)/ <i>Educational psychology (Facultative Subject)</i>	(28)	(28)		-	(5)	-
16	Pedagogie I :Fundamentele pedagogiei + Teoria și metodologia curriculumului(facultativă)/ <i>Pedagogy I (Facultative Subject)</i>	(28)	(28)	-		-	(5)
Promovat cu media : ⁴⁾							
Pass, average grade per academic year				Total credite/ Total ECTS/SECT credits:		64 (10)	
Anul II (anul universitar 2022/2023) 2 nd year of study (2022/2023 academic year)							
1	Management operațional/ <i>Operational management</i>	28	14		-	5	-
2	Managementul proiectelor/ <i>Project management</i>	28	28		-	5	-
3	Baza de date pentru management/ <i>Database for management</i>	28	28		-	5	-
4	Etica în afaceri/ <i>Business ethics</i>	28	28		-	4	-
5	Limba străină pentru afaceri (engleză,spaniolă, franceză) I/ <i>Foreign language for business(English,Spanish, Franch)</i>		28		-	3	-
6	Managementul producției/ <i>Production management</i>	28	14	-		4	-
7	Comerț internațional/ <i>International commerce</i>	28	28	-		-	6
8	Managementul calității/ <i>Quality management</i>	28	28	-		-	6
9	Comunicare și negociere în afaceri/ <i>Communication and business negotiation</i>	28	14	-		-	6
10	Managementul IMM-urilor/ <i>SME Management</i>	28	28	-		-	5
11	Practica / <i>Practical</i>	-	84	-		-	3
12	Contabilitate financiară- opțională/ <i>Financial Accounting - Optional</i>	28	28		-	4	-
13	Contabilitate de gestiune- opțională / <i>Management accounting- Optional</i>						
14	Management financiar- opțională / <i>Financial management - Optional</i>	28	14	-		-	4
15	Finanțele întreprinderii- opțională / <i>Enterprise's finances - Optional</i>						

16	Etică și integritate academică –opțională/ <i>Ethics and academic integrity</i>						
17	Econometrie-facultativă/ <i>Econpmetrics-Facultative Subject</i>	(28)	(14)		-	(3)	-
18	One Health -facultativă/ <i>One Health Facultative Subject</i>	(28)	(14)	-		-	(3)
19	Pedagogie 2. Teoria și metodologia instruirii și evaluării (facultativă) / <i>Pedagogy 2. Theory and methodology of training and evaluation. (Facultative Subject)</i>	(28)	(28)		-	(5)	-
20	Didactică specialității (facultativă)/ <i>Specialty didactics (Facultative Subject)</i>	(28)	(28)	-		-	(5)
Promovat cu media : ⁴⁾							
				Total credite/ 60 (16) Total ECTS/SECT credits:			
Pass, average grade per academic year							
Anul III (anul universitar 2023/2024) 3 nd year of study (2023/2024 academic year)							
1	Managementul aprovizionării și desfacerii/ <i>Supply and Disposal Management</i>	28	28		-	6	-
2	Managementul resurselor umane/ <i>Human resources management</i>	28	28		-	6	-
3	Analiza strategică a mediului concurențial/ <i>Strategic analysis of the competitive environment</i>	28	28		-	6	-
4	Economia întreprinderii/ <i>Business Economy</i>	28	14		-	3	-
5	Managementul inovării/ <i>Innovation Management</i>	28	28		-	5	-
6	Managementul serviciilor/ <i>Service Management</i>	28	28		-		6
7	Management comparat/ <i>Comparative management</i>	28	28	-		-	6
8	Comportament organizațional/ <i>Organizational behavior</i>	28	28	-		-	5
9	Ecotehnologie/ <i>Greentech</i>	28	28	-		-	4
10	Simulări și proiecte de management/ <i>Simulations and management projects</i>	28	28	-		-	5
11	Management personal – opțional/ <i>Personal management - Optional</i>	28	28			5	-
12	Management public – opțional/ <i>Public management - Optional</i>				-		
13	Audit – opțional/ <i>Audit - Optional</i>	28	14				
14	Analiza diagnostic și evaluarea întreprinderii/ <i>Diagnostic analysis and enterprise evaluation</i>			-		-	5
15	Dreptul muncii-facultativă/ <i>Labor Law - Facultative Subject</i>	(28)	(14)	(Pv5)	-	(3)	-
16	Geopolitică-facultativă/ <i>Geopolitics - Facultative Subject</i>	(28)	(14)	-	(Pv6)	-	(3)
17	Instruire asistată de calculator (facultativă)/ <i>Computer-assisted instruction (Facultative Subject)</i>	(14)	(14)		-	(2)	-
18	Management educațional. Managementul clasei de elevi (facultativă)/ <i>Educational management. Classroom management (Facultative Subject)</i>	(14)	(14)	-		-	(3)
19	Practică pedagogică în învățământul preuniversitar (I) (facultativă)/ <i>Pedagogical practice in pre-university education I (Facultative Subject)</i>	(-)	(42)		-	(3)	-
20	Practică pedagogică în învățământul preuniversitar (II) (facultativă)/ <i>Pedagogical practice in pre-university education II (Facultative Subject)</i>	(-)	(42)	-		-	(2)
Promovat cu media : ⁴⁾							
				Total credite/ 60 (16) Total ECTS/SECT credits:			
Pass, average grade per academic year							

Promovat : Pass:	Da Yes	Media aritmetică a anilor de studii ⁵⁾ : <i>The arithmetic of the study years:</i>	Total credite: <i>Total</i> 184 <i>ECTS/SEC</i> (42) <i>T credits:</i>
Sistemul de notare, și, dacă sunt disponibile, informații privind distribuția statistică a notelor <i>Grading scheme and, if available, grade distribution guidance</i>			
4.4	Notarea unei discipline se face pe o scală de la 10 la 1, notele acordate fiind numere întregi; nota minimă de promovare este 5, iar nota maximă este 10. Media minimă de promovare a anilor de studii pentru promoția, domeniul de studii.....programul de studii..... este, iar media maximă este, titularul fiind clasat pe locul dintr-un total de.....absolvenți. <i>Grades are integer numbers and given on a scale from 10 (the highest grade) to 1 (the lowest grade); the lowest passing grade is 5.</i> <i>The passing overall average grades for the class of..../....., field of studii....., study programme in..., are: lowest average: ... (out of 10) and highest average ... (out of 10). The degree holder is ranked ...out of ...graduates.</i>		
5. INFORMAȚII SUPLIMENTARE ADDITIONAL INFORMATION			
5.1	Informații suplimentare <i>Additional information</i>	5.2	Alte surse pentru obținerea mai multor informații <i>Further information sources</i>
			www.spiruharet.ro e-mail: secretariat_sjeac@spiruharet.ro telefon: 02151423395, fax: 0251414122
6. INFORMAȚII PRIVIND DREPTURILE CONFERITE DE CALIFICARE ȘI DE TITLU (dacă este cazul) INFORMATION ON THE FUNCTION OF THE QUALIFICATION AND DEGREE (if applicable)			
Posibilități de continuare a studiilor (după promovarea examenului de finalizare) <i>Access to further study(after passing the final examination)</i>			
6.1	studii universitare de master <i>master programme</i>		
Statutul profesional (dacă este cazul) <i>Professional status(if applicable)</i>			
6.2			

**7. LEGALITATEA SUPPLEMENTULUI
CERTIFICATION OF THE SUPPLEMENT**

	Funcția <i>Position</i>	Semnătura <i>Signature</i>		Funcția <i>Position</i>	Semnătura <i>Signature</i>
7.1	Rector <i>Rector</i>		7.2	Secretar șef universitate <i>University Registrar</i>	
7.3	Decan <i>Dean</i>		7.4	Secretar șef facultate <i>Faculty Registrar</i>	

⁶⁾ Nr. și data eliberării <i>No., dated.</i> 7.5 /..... Acest document conține un număr de 6 pagini. <i>This document consists of 6 pages</i>	Ștampila sau sigiliul oficial <i>Official stamp or seal</i> 7.6 L. S.
---	---

¹⁾ Denumirea ministerului și a instituției de învățământ superior care a asigurat școlarizarea și care eliberează suplimentul la diplomă.

¹⁾ *Name of ministry and institution administering studies and provided diploma supplement*

²⁾ Se va completa de către instituția de învățământ superior care eliberează diploma. Aceasta trebuie să verifice legalitatea tuturor înscrisurilor de pe diplomă și de pe suplimentul la diplomă.

²⁾ *To be filled in by the awarding institution that must check the legality of all information provided in the diploma and diploma supplement.*

³⁾ Se va menționa numărul total de ore, din care: numărul total de ore de curs (C); numărul total de ore de seminar (S); numărul total de ore de lucrări practice (LP); numărul total de ore de proiect (P); etc.

³⁾ *It shall be mentioned the total hours of which total hours for courses (C), seminars (S), practical courses (LP), projects (P).*

⁴⁾ Media anuală cu două zecimale, fără rotunjire.

⁴⁾ *Average grade per academic year, with two decimals and without rounding off.*

⁵⁾ Medie generală cu două zecimale, fără rotunjire.

⁵⁾ *Overall average grade with two decimals and without rounding off.*

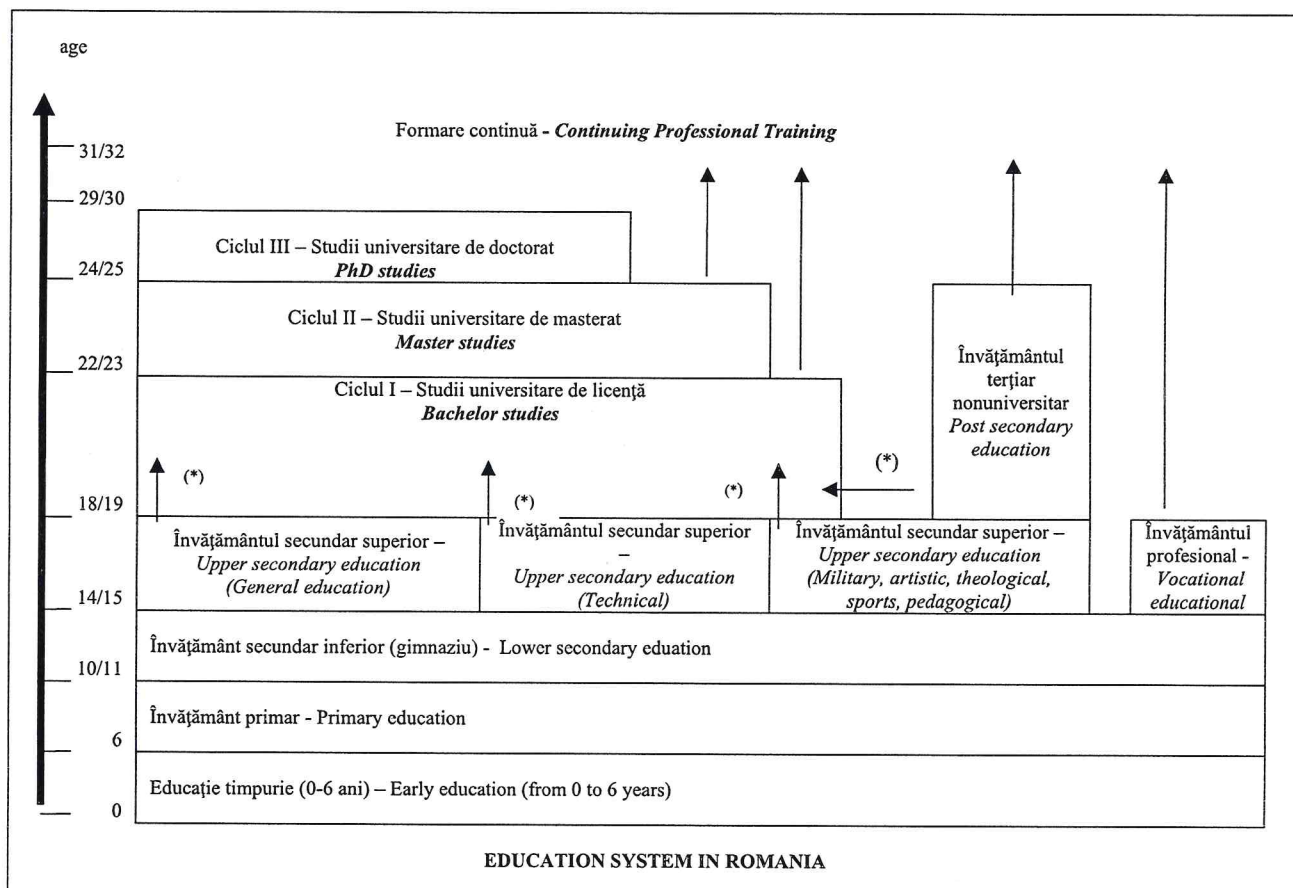
⁶⁾ Se va completa de către instituția care a asigurat școlarizarea titularului.

⁶⁾ *To be filled in by the institution administering studies.*

Suplimentul la diplomă se va redacta pe format A4 (față/verso), se va numerota și se va ștampila pe fiecare pagină, pe colțul din dreapta jos (L.S), cu același specimen de la 7.6.

Diploma supplement shall be printed on both sides of an A4 paper format and shall be numbered and stamped on each page on the right bottom corner (L.S.), with the specimen from 7.6.

8. INFORMAȚII PRIVIND SISTEMUL NAȚIONAL DE ÎNVĂȚĂMÂNT
INFORMATION ON THE NATIONAL EDUCATION SYSTEM



EDUCATION SYSTEM IN ROMANIA

PREZENTARE GENERALĂ A SISTEMULUI DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR

Overview of the national higher education system

Accesul în învățământul superior se bazează pe diplomă de bacalaureat (obținută la sfârșitul învățământului secundar superior), iar accesul la programe de master se bazează pe diploma obținută după finalizarea studiilor de licență (BA/BSc/BEng).

Access to higher education is based on the baccalaureate diploma (obtained at the end of upper secondary education) and access to master programmes is based on the the bachelor degree (BA/BSc/BEng).

Studiile universitare de licență (BA/BSc/BEng) presupun 180-240 de puncte de credit, calculate în conformitate cu sistemul european de credite transferabile (ECTS/SECT) și se finalizează prin nivelul 6 din cadrul european al calificărilor pentru învățare pe tot parcursul vieții (EQF/CEC).

Bachelor studies (BA/BSc/BEng) presuppose 180 – 240 credit points, calculated in accordance with the European Credit Transfer System (ECTS/SECT), and ends with the level 6 from the European Qualifications Framework for lifelong learning (EQF/CEC).

Studiile universitare de master (MA/MSc/MEng) presupun 60-120 puncte de credit, calculate în conformitate cu sistemul european de credite transferabile (ECTS/SECT) și se finalizează prin nivelul 7 din EQF/CEC.

Master studies (MA/MSc/MEng) presuppose 60 – 120 credit points, calculated in accordance with the European Credit Transfer System (ECTS/SECT), and ends with the level 7 EQF/CEC.

Pentru profesii reglementate prin norme, recomandări sau bune practici europene, studiile universitare de licență și master pot fi oferite comasat, într-un program unitar de studii universitare cu o durată cuprinsă între 5 și 6 ani, la învățământul cu frecvență, diplomele obținute fiind echivalente diplomei de master (în următoarele domenii de studii: Medicină – 360 de ECTS/SECT, Stomatologie - 360 de ECTS/SECT, Farmacie 300 de ECTS/SECT, Medicină veterinară - 360 de ECTS/SECT, Arhitectură - 360 de ECTS/SECT).

For professions regulated by European norms, regulations or good practices, bachelor (BA/ BSc/BEng) and master studies (MA/MSc/MEng) can be provided as part of a 5 to 6 year full-time programme of study, thus diplomas are recognised as master's degree certificates (the following fields of study are considered: Medicine – 360 ECTS/SECT, Dentistry – 360 ECTS/SECT, Pharmacy – 300 ECTS/SECT, Veterinary Medicine – 360 ECTS/SECT, Architecture – 360 ECTS/SECT).

Studiile universitare de doctorat conduc la o teză de doctorat, iar candidații care finalizează primesc diplomă de doctor. Studiile universitare de doctorat permit dobândirea unei calificări de nivelul 8 din EQF/CEC.

PhD studies result in a doctoral research thesis, while successful candidates are awarded a PhD diploma. Doctoral studies allow obtaining a qualification at level 8 EQF/CEC.

Sistemul de învățământ superior românesc este un sistem deschis. Toate universitățile din România folosesc Sistemul European de Credite Transferabile (ECTS/SECT).

The Romanian higher education system is an open system. All Romanian accredited universities use the European Credit Transfer System (ECTS/SECT).

Programele de studii universitare pot fi organizate, după caz, conform reglementărilor legale în vigoare, la următoarele forme de învățământ: cu frecvență, cu frecvență redusă și la distanță.

University programs can be organized, as appropriate, according to legal regulations, at the following forms of education: full time, apart time and distantly.

De asemenea, universitățile oferă programe de formare profesională continuă, pe baza cererilor de pe piața muncii.

Universities also provide continuing professional training programmes based on the market demands.

În conformitate cu Legea nr. 1/2011

According to Law no. 1/2011