

România
Ministerul Educației și Cercetării
Ministry of Education and Research
UNIVERSITATEA "OVIDIUS" DIN CONSTANȚA ¹⁾
"Ovidius" University of Constanta ¹⁾
SUPLIMENT LA DIPLOMĂ
DIPLOMA SUPPLEMENT

²⁾ Acest supliment însoțește diploma

cu seria _____ nr. _____

The Supplement is for diploma

series _____ no. _____

1. DATE DE IDENTIFICARE A TITULARULUI DIPLOMEI

INFORMATION IDENTIFYING THE HOLDER OF THE DIPLOMA

Numele de familie din certificatul de naștere

Family name(s) at birth certificate

1.1a _____

Inițiala (inițialele) prenumelui (prenumelor) tatălui/mamei

Initial(s) of father's/ mother's first name(s)

1.2a _____

Data nașterii (anul/luna/ziaua)

Date of birth (year/month/day)

1.3a _____

Numărul matricol

Student enrolment number

Codul numeric personal (CNP)

Personal identification number

1.4 _____

Numele de familie după căsătorie (dacă este cazul)

Family name(s) (after marriage) (if applicable)

1.1b _____

Prenumele

First name(s)

1.2b _____

Locul nașterii (localitatea, județul, țara)

Place of birth

1.3b _____

Anul înmatriculării

Year of enrolment

1.5 **2018**

2. INFORMAȚII PRIVIND CALIFICAREA

INFORMATION IDENTIFYING THE QUALIFICATION

Denumirea calificării și titlul acordat

Name of qualification and title awarded

2.1 **Managementul instituțiilor publice, Masterat în Științe administrative**

The Management of public institutions, Master of Arts

Domeniul de studii

Field of study

2.2a **Științe administrative**

Administrative sciences

Numele și statutul instituției de învățământ superior care eliberează diploma (în limba română)

Name and status of awarding institution

2.3a **Universitatea "Ovidius" din Constanța**

Universitate publică acreditată

"Ovidius" University of Constanta

Accredited public university

Numele și statutul instituției de învățământ superior care a asigurat școlarizarea (dacă diferă de 2.3a, în limba română)

Name and status of institution administering studies (if different from 2.3a)

2.4a -

Programul de studii

Programme of study

2.2b **Managementul instituțiilor publice**

The Management of public institutions

Facultatea care organizează examenul de finalizare a studiilor (în limba română)

Faculty administering the final examination

2.3b **Facultatea de Drept și Științe Administrative**

Faculty of Law and Administrative Sciences

Facultatea care a asigurat școlarizarea (dacă diferă de 2.3b, în limba română)

Faculty administering studies (if different from 2.3b)

2.4b -

Limba (limbile) de studiu / examinare

Language(s) of instruction / examination

2.5 **Română, Romanian**

L.S.

3. INFORMAȚII PRIVIND NIVELUL CALIFICĂRII INFORMATION ON THE LEVEL OF THE QUALIFICATION

Nivelul calificării
Level of qualification

Durata oficială a programului de studii și numărul de credite de studii transferabile (conform ECTS/SECT)
Official length of the programme of study and number of ECTS/SECT credits

3.1 **Studii universitare de masterat**
Master studies

3.2 **4 Semestre, 120 credite**
4 Semesters, 120 credits

Condițiile de admitere
Access requirement(s)

3.3 **Diplomă de licență și concurs de admitere**
Bachelor diploma and admission examination

4. INFORMAȚII PRIVIND CURRICULUMUL ȘI REZULTATELE OBTINUTE INFORMATION ON THE CURRICULUM AND RESULTS GAINED

Forma de învățământ
Mode of study

4.1 **IF**

FULL-TIME

Competențele asigurate prin programul de studii
Learning outcomes of the study programme

4.2 **Competențe profesionale:**

- 1. Utilizarea conceptelor și principiilor fundamentale de organizare și funcționare a structurilor administrative pentru inserția profesională în instituții publice și/sau private.**
- 2. Identificarea și aplicarea dispozițiilor legale cu privire la sistemul administrativ, inclusiv inițierea și formularea de propuneri de acte normative și/sau administrative.**
- 3. Comunicarea orală și scrisă în limba română a unor mesaje structurate referitoare la o problemă dată din domeniul Științelor administrative.**
- 4. Aplicarea instrumentelor strategice pentru dezvoltarea instituțională.**
- 5. Administrarea activităților specifice din domeniu, cu respectarea eticii și deontologiei profesionale.**
- 6. Identificarea, analizarea și rezolvarea problemelor din administrația publică în mod cooperant, flexibil și eficient.**

Competențe transversale:

- 1. Îndeplinirea la termen în mod riguros, eficient și responsabil, a sarcinilor profesionale, cu respectarea principiilor etice și a deontologiei profesionale.**
- 2. Aplicarea tehnicilor de relaționare în grup, deprinderea și exercitarea rolurilor speciale în munca de echipă, prin dezvoltarea abilităților de comunicare interpersonală.**
- 3. Autoevaluarea nevoii de formare profesională și identificarea resurselor și modalităților de formare și dezvoltare personală și profesională, în scopul inserției și adaptării la cerințele pieței muncii.**

Professional skills:

- 1. Using the basic concepts and principles of organization and functioning of administrative structures for professional insertion in public and / or private institutions.*
- 2. Identifying and enforcing legal provisions on the administrative system, including the initiation and formulation of proposals for normative and / or administrative acts.*
- 3. Oral and written communication in the Romanian language of structured messages relating to a given subject matter in the field of Administrative sciences.*
- 4. Applying strategic tools for institutional development.*
- 5. Managing specific activities in the field, respecting professional ethics and deontology*
- 6. Identifying, analyzing and solving problems in public administration, in a cooperative, flexible and efficient manner*

Transversal skills:

- 1. Fulfilling the professional tasks in a rigorous, efficient and responsible manner, in compliance with the ethical principles and professional ethics.*
- 2. Applying grouping techniques, learning and exercising specific roles in teamwork by developing interpersonal communication skills.*
- 3. Self-evaluation of the need for professional training and identification of resources and ways of training and personal and professional development, in order to integrate and adapt to the requirements of the labor market.*

Detaliile programului absolvit, calificativele / notele / creditele ECTS obținute (conform Registrului matricol al facultății / departamentului, volumul nr. XI / 11 MANAGEMENTUL INSTITUȚIILOR PUBLICE)

Programme details and the individual grades / marks / number of ECTS credits obtained (according to Faculty / Department Student Records, volume no. XI / 11 MANAGEMENTUL INSTITUȚIILOR PUBLICE)

4.3

Nr. No	Denumirea disciplinei Subject	*3) Total ore Number of hours		Nota/ Grade		Nr. credite Number of ECTS/SECT credits	
		C	S, LP, P	Sem I 1 st sem	Sem II 2 nd sem	Sem I 1 st sem	Sem II 2 nd sem
Anul I (anul universitar 2018-2019) 1 st year of study (2018-2019 academic year)							
1	Instituții publice comunitare <i>European public institutions</i>	28	-		-	6	-
2	Administrația publică și integrarea europeană. <i>Public administration and european integration.</i>	28	-		-	6	-
3	Politici publice europene. <i>European public policies</i>	28	28		-	6	-
4	Modele de management european <i>Models of european management</i>	28	-		-	6	-
5	Comunicarea în instituții publice <i>Communication in public institutions</i>	28	28		-	6	-
6	Protecția mediului și dezvoltarea durabilă <i>Environmental protection and sustainable development</i>	28	14	-		-	6
7	Raporturile juridice dintre autoritățile publice și serviciile deconcentrate <i>Legal relationships between public authorities and deconcentrated services</i>	28	28	-		-	6
8	Managementul instituțiilor publice. <i>The management of public institutions</i>	28	-	-		-	5
9	Sociologia organizațiilor <i>The sociology of institutions</i>	28	14	-		-	4
10	Proiectarea dezvoltării sociale <i>Projecting social development</i>	28	-	-		-	5
11	Practica de specialitate <i>Practical training</i>	-	100	-		-	4
Promovat cu media: *4) Pass, average grade per academic year:		8,41		Total credite:/Total ECTS/SECT credits:		60	
Anul II (anul universitar 2019-2020) 2 nd year of study (2019-2020 academic year)							
1	Cercetare științifică aplicată <i>Applied scientific research</i>	-	56	10	-	6	-
2	Management strategic <i>Strategic management</i>	28	-	10	-	6	-
3	Infraționalitatea economică și financiară <i>Economic and financial criminal activity</i>	28	-	7	-	6	-
4	Managementul programelor/proiectelor sociale <i>The management of social projects/programs</i>	28	28	9	-	6	-
5	Funcționarul public. Reglementarea raporturilor de serviciu. <i>The public servant. The regulation of work relationships</i>	28	-	9	-	6	-
6	Medierea în instituțiile publice <i>Mediation in public institutions</i>	28	28	-	9	-	6
7	Etică și integritate academică <i>Ethics and academic integrity</i>	28	28	-	10	-	6
8	Administrarea domeniului public și privat <i>The administration of public and private property</i>	28	28	-	10	-	6
9	Stagiu pentru pregătirea lucrării de disertație <i>Training for preparation of the MA graduation thesis</i>	-	28	-	Admis	-	6
10	Practică de specialitate <i>Practical training</i>	-	150	-	10	-	6
Promovat cu media: *4) Pass, average grade per academic year:				Total credite:/Total ECTS/SECT credits:		60	

Promovat:	DA	Media aritmetică a anilor de studii *5):	Total credite:
Pass:	YES	The arithmetic mean of the study years:	Total ECTS/SECT credits:
			120

Examenul de dizertație
Dissertation

Media obținută la examenul de dizertație:	Nr. credite:
Dissertation grade:	ECTS:
	-

L.S.

Sistemul de notare și, dacă sunt disponibile, informații privind distribuția statistică a notelor

Grading scheme and, if available, grade distribution guidance

- 4.4 **Notarea unei discipline se face pe o scală de la 10 la 1, notele acordate fiind numere întregi; nota minimă de promovare este 5, iar nota maximă este 10.**

Media minimă de promovare a anilor de studii pentru promoția 2020, domeniul de studii Științe administrative, programul de studii Managementul instituțiilor publice este 8,09, iar media maximă este 9,62, titularul fiind clasat pe locul 23 dintr-un total de 42 absolvenți.

Grades are integer numbers and given on a scale from 10 (the highest grade) to 1 (the lowest grade); the lowest passing grade is 5.

The passing overall average grades for the class of 2020, field of study Administrative sciences, study programme in The Management of public institutions, are : lowest average 8,09 (out of 10) and highest average 9,62 (out of 10), the degree holder is ranked 23 out of 42 graduates.

5. INFORMAȚII SUPLIMENTARE *ADDITIONAL INFORMATION*

Informații suplimentare

Alte surse pentru obținerea mai multor informații

Additional information

Further information sources

5.1

5.2

6. INFORMAȚII PRIVIND DREPTURILE CONFERITE DE CALIFICARE ȘI DE TITLU (dacă este cazul)

INFORMATION ON THE FUNCTION OF THE QUALIFICATION AND DEGREE (if applicable)

Posibilități de continuare a studiilor (după promovarea examenului de finalizare)

Access to further study (after passing the final examination)

- 6.1 **Studii de doctorat**

PhD studies

Statutul profesional (dacă este cazul)

Professional status (if applicable)

- 6.2 **Masterat în Științe administrative**

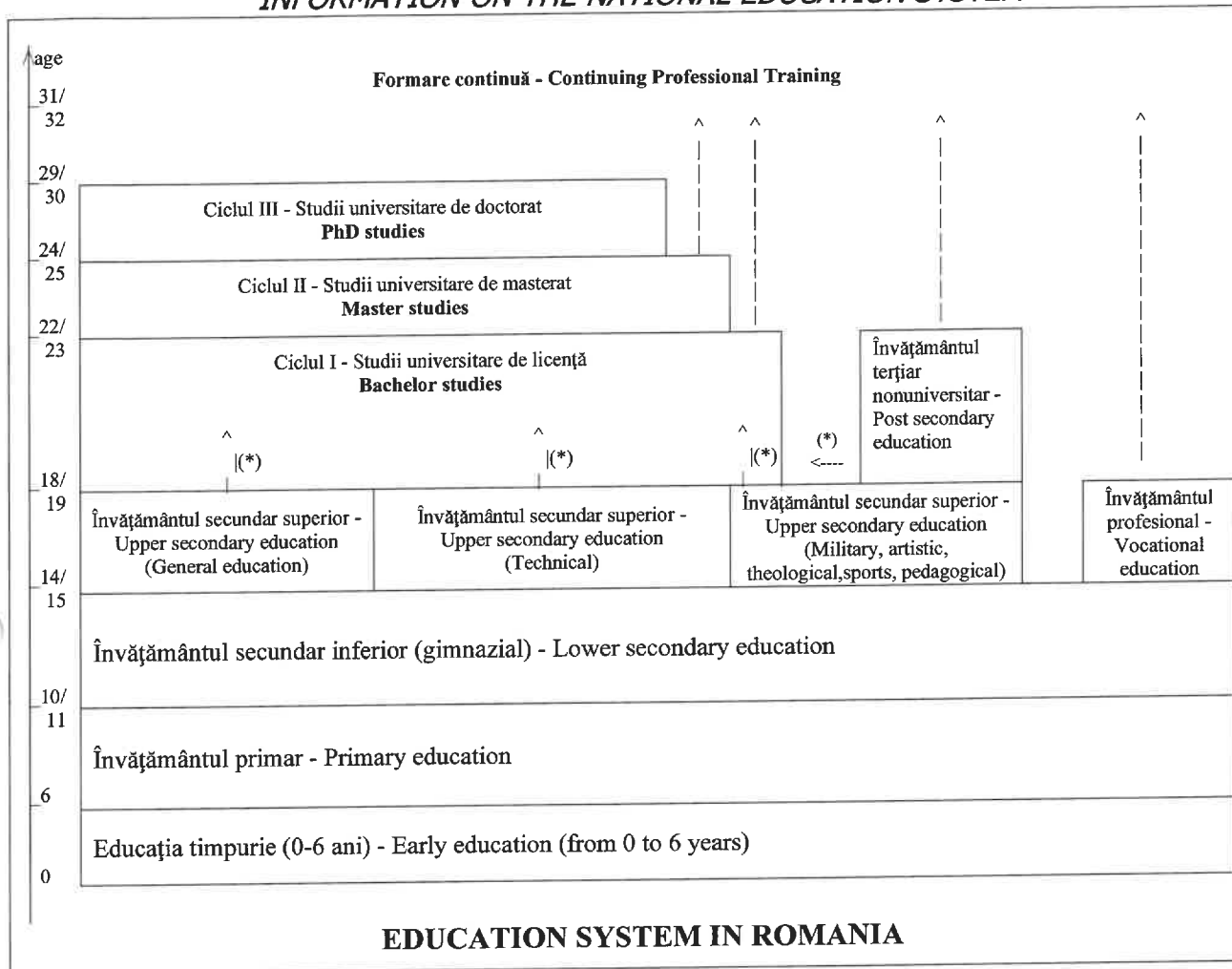
Master of Arts

7. LEGALITATEA SUPLIMENTULUI CERTIFICATION OF THE SUPPLEMENT

	Funcția <i>Position</i>	Semnătura <i>Signature</i>		Funcția <i>Position</i>	Semnătura <i>Signature</i>
7.1	RECTOR RECTOR Conf.univ.dr. Dan Marcel Iliescu		7.2	Secretar șef universitate University Registrar Mihaela Irimia	
7.3	DECAN DEAN Prof. univ. dr. Adrian Stoica-Constantin		7.4	Secretar șef facultate Faculty Registrar Alina-Simona Popescu	
*6) Nr. și data eliberării <i>No., dated.</i>			Ștampila sau sigiliul oficial <i>Official stamp or seal</i>		
7.5	Acest document conține un număr de 7 pagini. <i>This document consists of 7 pages.</i>		7.6	L.S.	

- *1) Denumirea ministerului și a instituției de învățământ superior care a asigurat școlarizarea și care eliberează suplimentul la diplomă.
 *1) Name of ministry and institution administering studies and provided diploma supplement.
- *2) Se va completa de către instituția de învățământ superior care eliberează diploma. Aceasta trebuie să verifice legalitatea tuturor înscrisurilor de pe diplomă și de pe suplimentul la diplomă.
 *2) To be filled in by the awarding institution that must check the legality of all information provided in the diploma and diploma supplement.
- *3) Se va menționa numărul total de ore, din care: numărul total de ore de curs (C); numărul total de ore de seminar (S); numărul total de ore de lucrări practice (LP); numărul total de ore de proiect (P); etc.
 *3) It shall be mentioned the total hours of which total hours for courses (C), seminars (S), practical courses (LP), projects (P), etc.
- *4) Media anuală, cu două zecimale, fără rotunjire.
 *4) Average grade per academic year, with two decimals and without rounding off.
- *5) Media aritmetică a anilor de studii, cu două zecimale, fără rotunjire.
 *5) The arithmetic mean of the study years with two decimals and without rounding off.
- *6) Se va completa de către instituția care a asigurat școlarizarea titularului.
 *6) To be filled in by the institution administering studies.
- Suplimentul la diplomă se va redacta pe format A4 (față/verso), se va numerota și se va ștampila pe fiecare pagină, pe colțul din dreapta jos (L.S.), cu același specimen de la 7.6.
 Diploma supplement shall be printed on both sides of an A4 paper format and shall be numbered and stamped on each page on the right bottom corner (L.S.), with the same specimen from 7.6.
- Punctul 4.3 "Detalii privind programul absolvit (conform Registrului matricol al facultății, volumul nr. .../...) va fi completat cu durata corespunzătoare programului de studii universitare de master sau cu durata profesiilor reglementate.
 The point 4.3 'Programme details and the individual grades/marks/ECTS/SECT credits obtained (according to Faculty Student Records, volume no./)' will be completed with the appropriate duration of university master's program or with the duration of regulated professions.

8. INFORMAȚII PRIVIND SISTEMUL NAȚIONAL DE ÎNVĂȚĂMÂNT INFORMATION ON THE NATIONAL EDUCATION SYSTEM



PREZENTARE GENERALĂ A SISTEMULUI NAȚIONAL DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR Overview of the national higher education system

Accesul în învățământul superior se bazează pe diploma de bacalaureat (obținută la sfârșitul învățământului secundar superior), iar accesul la programe de master se bazează pe diploma obținută după finalizarea studiilor de licență (BA/BSc/BEng).
Access to higher education is based on the baccalaureate diploma (obtained at the end of upper secondary education) and access to master programmes is based on the bachelor degree (BA/BSc/BEng).

Studiile universitare de licență (BA/BSc/BEng) presupun 180 - 240 de puncte de credit, calculate în conformitate cu sistemul european de credite transferabile (ECTS/SECT) și se finalizează prin nivelul 6 din cadrul european al calificărilor pentru învățare pe tot parcursul vieții (EQF/CEC).
Bachelor studies (BA/BSc/BEng) presuppose 180-240 credit points, calculated in accordance with the European Credit Transfer System (ECTS/SECT), and ends with the level 6 from the European Qualifications Framework for lifelong learning (EQF/CEC).

Studiile universitare de master (MA/MSc/MEng) presupun 60-120 puncte de credit, calculate în conformitate cu sistemul european de credite transferabile (ECTS/SECT) și se finalizează prin nivelul 7 din EQF/CEC.
Master studies (MA/MSc/MEng) presuppose 60-120 credit points, calculated in accordance with the European Credit Transfer System (ECTS/SECT), and ends with the level 7 EQF/CEC.

Pentru profesii reglementate prin norme, recomandări sau bune practici europene, studiile universitare de licență și masterat pot fi oferite comasat, într-un program unitar de studii universitare cu o durată cuprinsă între 5 și 6 ani, la învățământul cu frecvență, diplomele obținute fiind echivalente diplomei de master (în următoarele domenii de studiu: Medicină - 360 de ECTS/SECT, Medicină dentară - 360 de ECTS/SECT, Farmacie - 300 ECTS/SECT, Medicină Veterinară - 360 ECTS/SECT, Arhitectură - 360 ECTS/SECT, Arhitectură de interior - 300 ECTS/SECT, Design de produs - 300 ECTS/SECT).

For professions regulated by European norms, regulations or good practices, bachelor (BA/BSc/BEng) and master studies (MA/MSc/MEng) can be provided as part of a 5 to 6 year full time programme of study, thus diplomas are recognized as master's degree certificates (the following fields of study are considered: Medicine - 360 ECTS/SECT, Dentistry - 360 ECTS/SECT, Pharmacy - 300 ECTS/SECT, Veterinary Medicine - 360 ECTS/SECT, Architecture - 360 ECTS/SECT, Architecture of inside - 300 ECTS/SECT, Design of product - 300 ECTS/SECT).

Studiile universitare de doctorat conduc la o teza de doctorat, iar candidații care finalizează primesc diploma de doctor. Studiile universitare de doctorat permit dobândirea unei calificări de nivelul 8 din EQF/CEC.
PhD studies result in a doctoral research thesis, while successful candidates are awarded a PhD diploma. Doctoral studies allow obtaining a qualification at level 8 EQF/CEC.

Sistemul de învățământ superior românesc este un sistem deschis. Toate universitățile din România folosesc Sistemul European de Credite Transferabile (ECTS/SECT).

The Romanian higher education system is an open system. All Romanian universities use the European Credit Transfer System (ECTS/SECT).

Programele de studii universitare pot fi organizate, după caz, conform reglementărilor legale în vigoare, la următoarele forme de învățământ: cu frecvență, cu frecvență redusă și la distanță.

University programs can be organized, as appropriate, according to legal regulations, at the following forms of education: full time, part time and distantly.

De asemenea, universitățile oferă programe de formare profesională continuă, pe baza cererilor de pe piața muncii.

Universities also provide continuing professional training programmes based on the market demands.

(*) În conformitate cu Legea nr. 1/2011
According to Law no. 1/2011