

ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI
THE MINISTRY OF EDUCATION
UNIVERSITATEA DE VEST DIN TIMIȘOARA¹⁾
WEST UNIVERSITY OF TIMIȘOARA
SUPLIMENT LA DIPLOMĂ
DIPLOMA SUPPLEMENT

²⁾Acest supliment însoțește diploma cu seria _____ nr. _____
This Supplement is for diploma series _____ no. _____

1. DATELE DE IDENTIFICARE A TITULARULUI DIPLOMEI
INFORMATION IDENTIFYING THE HOLDER OF THE DIPLOMA

Numele de familie la naștere <i>Family name(s) at the birth</i>		Numele de familie după căsătorie (dacă este cazul) <i>Family names(s) (after marriage) (if applicable)</i>	
1.1a		1.1b	
Inițiala (inițialele) numelui (prenumelui) tatălui/mamei <i>Initial(s) of father's/mother's first name(s)</i>		Prenumele <i>First name(s)</i>	
1.2a		1.2b	
Data nașterii (anul/luna/ziua) <i>Date of birth (year/month/day)</i>		Locul nașterii <i>Place of birth</i>	
1.3a		1.3b	
Număr matricol <i>Student enrollment number</i>		Cod numeric personal (CNP) <i>Personal identification number</i>	Anul înmatriculării <i>Year of enrollment</i>
1.4		1.5	2021

2. INFORMAȚII PRIVIND CALIFICAREA
INFORMATION IDENTIFYING THE QUALIFICATION

Denumirea calificării și (dacă este cazul) titlul acordat (după promovarea examenului de finalizare a studiilor)
Name of qualification and (if applicable) title awarded (after passing the final examination)

RESURSE UMANE, LICENȚIAT ÎN SOCIOLOGIE <i>HUMAN RESOURCES, BACHELOR OF SOCIOLOGY</i>			
2.1			
Domeniul de studii <i>Field of study</i>		Programul de studii <i>Programme of study</i>	
2.2a	SOCIOLOGIE <i>SOCIOLOGY</i>	2.2b	RESURSE UMANE <i>HUMAN RESOURCES</i>
Numele și statutul instituției de învățământ superior care acordă diploma (în limba română) <i>Name and status of awarding institution</i>		Facultatea care organizează examenul de finalizare a studiilor <i>Faculty administering the final examination</i>	
2.3a	UNIVERSITATEA DE VEST DIN TIMIȘOARA UNIVERSITATE DE STAT ACREDITATĂ <i>WEST UNIVERSITY OF TIMIȘOARA / ACCREDITED STATE UNIVERSITY</i>	2.3b	FACULTATEA DE SOCIOLOGIE ȘI PSIHLOGIE <i>FACULTY OF SOCIOLOGY AND PSYCHOLOGY</i>
Numele și statutul instituției de învățământ superior absolvite (dacă diferă de 2.3a, în limba română) <i>Name and status of institution administering studies (if different from 2.3a)</i>		Facultatea care a asigurat școlarizarea (dacă diferă de 2.3b) <i>Faculty administering studies (if different from 2.3b)</i>	
2.4a		2.4b	
Limba (limbile) de studiu/examinare <i>Language(s) of instruction/examination</i>			
2.5	ROMÂNĂ, ROMANIAN		

3. INFORMAȚII PRIVIND NIVELUL CALIFICĂRII INFORMATION ON THE LEVEL OF THE QUALIFICATION

Nivelul calificării

Level of qualification

Durata oficială a programului de studii și numărul de credite de studii transferabile (conform SECTS/SECT)
Official length of the programme of study and number of ECTS/SECT credits

3.1

CICLUL I - STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ, 6 CNC

BACHELOR DEGREE, 6 EQF

Condiții de admitere

Access requirement(s)

3.2

3 ANI, 180 SECT

3 YEARS, 180 ECTS

3.3

DIPLOMĂ DE BACALAUREAT

BACCALAUREATE

4. INFORMAȚII PRIVIND CURRICULUMUL ȘI REZULTATELE OBTINUTE INFORMATION ON THE CURRICULUM AND RESULTS GAINED

Forma de învățământ

Mode of study

4.1

CU FRECVENȚĂ

FULL-TIME STUDY

Rezultatele învățării asigurate prin programul de studii

Learning outcomes of the study programme

REZULTATE AȘTEPTATE ALE ÎNVĂȚĂRII

a) Cunoștințe:

În urma parcurgerii programului de studii Sociologie, studenții vor putea realiza:

R1. Cunoștințe avansate în domeniul sociologiei;

R2. Cunoștințe avansate în analiza, măsurarea și interpretarea fenomenelor sociale;

R3. Cunoștințe avansate privind managementul, structura, procesele și cultura organizațională;

R4. Cunoștințe avansate în domeniul gestionării și dezvoltării resurselor umane dintr-o organizație;

R5. Cunoștințe avansate privind evaluarea contextului socio-cultural în care își desfășoară activitatea o organizație.

b) Abilități:

R6. Aplicarea metodelor și tehnicilor de cercetare sociologică în analiza organizațiilor, utilizând procedee statistice adecvate;

R7. Evaluarea, coordonarea și dinamizarea grupurilor mici;

R8. Abilități de recrutare a resursei umane pentru organizații;

R9. Înființarea și administrarea unei firme;

R10. Abilități de negociere și gestionarea conflictelor la locul de muncă.

c) Responsabilitate și autonomie:

R11. Abilitatea de a participa efectiv la activități specifice managementului resurselor umane din organizații: administrare documente, comunicare, realizare de interviuri de angajare;

R12. Realizarea de evaluări ale grupurilor de muncă și aplicarea unor tehnici de ice-breaking și team-building;

R13. Elaborarea unor anunțuri de angajare în conformitate cu cerințele organizației;

R14. Consilierea în carieră a resursei umane;

R15. Asumarea unor măsuri și acțiuni de responsabilitate socială;

R16. Să comunice oral și scris într-o limbă de circulație internațională;

R17. Asumarea principiilor de etică și deontologie profesională.

4.2

EXPECTED LEARNING OUTCOMES

a) Knowledge:

After completing the Sociology study program, students will be able to achieve:

R1. Advanced knowledge in the field of sociology;

R2. Advanced knowledge of social phenomena analysis, measurement, and interpretation;

R3. Advanced knowledge of management, structure, processes and organizational culture;

R4. Advanced knowledge in the field of human resources management and development in an organization;

R5. Advanced knowledge of assessing the socio-cultural context in which an organization operates.

b) Skills:

- R6. Application of sociological research methods and techniques in the analysis of organizations, using appropriate statistical procedures;
- R7. Evaluation, coordination and dynamization of small groups;
- R8. Human resource recruitment skills for organizations;
- R9. Establishing and managing a business;
- R10. Negotiation skills and conflict management in the workplace.

c) Responsibility and autonomy:

- R11. Ability to effectively participate in activities specific to human resources management in organizations: document management, communication, conducting job interviews;
- R12. Carrying out evaluations of working groups and applying ice-breaking and team-building techniques;
- R13. Preparation of employment announcements in accordance with the requirements of the organization;
- R14. Career counseling in human resources;
- R15. Assuming some measures and actions of social responsibility;
- R16. To communicate orally and in writing in a language of international circulation;
- R17. Assuming the principles of professional ethics and deontology.

Competențe-cheie

- CC1. Competențe în domeniul științei;
- CC2. Competențe digitale;
- CC3. Competențe personale, sociale și de a învăța să înveți;
- CC4. Competențe civice;
- CC5. Competențe de conștientizare și exprimare culturală.

Key competences

- CC1. Competence in science;
- CC2. Digital competence;
- CC3. Personal, social and learning to learn competence;
- CC4. Citizenship competence;
- CC5. Cultural awareness and expression competence.

Competențe profesionale

- CP1. Proiectarea și realizarea de cercetări sociologice (culegere, prelucrare și analiza de date sociale) în organizații și comunități, cercetări culturale, studii de piață etc;
- CP2. Gestionarea sistemelor de date sociale;
- CP3. Diagnoza mediului organizațional;
- CP4. Utilizarea adecvată a perspectivei sociologice aplicate asupra mediului organizațional;
- CP5. Identificarea nevoilor de dezvoltare a resurselor umane din organizație prin aplicarea de metode specifice;
- CP6. Managementul și administrarea resurselor umane;
- CP7. Elemente de legislația muncii și gestionarea fișei postului în organizații.

Professional competences:

- CP1. Design and implementation of sociological research (collection, processing and analysis of social data) in organizations and communities, cultural research, market research, etc.;
- CP2. Management of social data systems;
- CP3. Diagnosis of the organizational environment;
- CP4. The proper use of the sociological perspective applied to the organizational environment;
- CP5. Identifying the development need of human resources in the organization by applying specific methods;
- CP6. Human resources management and administration;
- CP7. Elements of labor legislation and job description in organizations.

Competențe transversale:**a) Competențe personale:**

- CT1. Aplicarea principiilor, normelor și a valorilor codului de etică profesională în toate contextele sociale și profesionale;
- CT2. Identificarea și utilizarea eficientă a resurselor digitale de specialitate în limba română și într-o limbă de circulație internațională;
- CT3. Competențe digitale avansate, cu aplicabilitate directă în domeniul resurselor umane.

b) Competențe interpersonale:

CT4. Asumarea de roluri și realizarea sarcinilor specifice în cadrul activității grupurilor profesionale;
CT5. Exprimarea empatiei și a conduitei pro-sociale față de membrii comunității din care face parte;
CT6. Capacitatea de a se integra în grupuri de lucru și de a iniția colaborări profesionale cu persoane necunoscute;
CT7. Capacitatea de a negocia conflicte și de a contribui activ la detensionarea situațiilor tensionate;
CT8. Abilități de analiză, coordonare și dinamizare a grupurilor de muncă.

c) Competențe de cetățenie globală:

CT9. Capacitatea de a înțelege și respecta diversitatea socială (culturală, etnică, religioasă și de orice alt tip);
CT10. Respectarea valorilor și imaginii organizației prin evitarea comportamentelor și manifestărilor publice defăimătoare.

Transversal competences:

a) Personal competences:

CT1. Applying the code of professional ethics' principles, norms, and values in all social and professional contexts;
CT2. Identification and efficient use of specialized digital resources in Romanian and in a language of international circulation;
CT3. Advanced digital skills, with direct applicability in the field of human resources.

b) Interpersonal competences:

CT4. Assuming roles and performing specific tasks within the activity of professional groups;
CT5. Expressing empathy and prosocial behavior towards members of the community to which they belong;
CT6. The ability to fit into work groups and initiate professional collaborations with strangers;
CT7. The ability to mediate disputes and actively contribute to the de-escalation of tense situations;
CT8. Skills for analysis, coordination and dynamization of work groups.

c) Competences of global citizenship:

CT9. Understanding and respect for social diversity (cultural, ethnic, religious, and any other type);
CT10. Respecting the values and image of the organization by avoiding defamatory public behaviors and manifestations.

Detalii privind programul absolvit, calificativele/notele/creditele ECTS/SECT obținute (conform Registrului matricol al facultății, volumul nr. .../...

4.3

Nr. No.	Denumirea disciplinei Subject	3)Total ore Number of hours				Nota Grade		Nr. credite Number of ECTS/SECT credits	
		C	S	LP	P	Sem I 1 st sem	Sem II 2 nd sem	Sem I 1 st sem	Sem II 2 nd sem
Anul I (anul universitar 2021-2022) 1 st year of study (2021-2022 academic year)									
1	Introducere în sociologie Introduction to Sociology	56	28					8	
2	Antropologie socială Social Anthropology	56	28					8	
3	Psihologie socială Social Psychology	28	14					4	
4	Politici sociale Social Policies	28	14					3	
5	Practică de specialitate I Internship I				28			3	
6	Informatică aplicată I Applied Informatics I		28					2	
7	Limbă străină I Foreign Language I		28					2	
8	Educație fizică I Sports I				14			1	
9	Metodologia cercetării în științele sociale Social Sciences Research Methodology	56	28						8
10	Istoria sociologiei History of Sociology	56	28						8
11	Managementul proiectelor sociale Social Projects Management	28	14						4
12	Demografie Demography	28	14						3
13	Practică de specialitate II Internship II				28				3
14	Informatică aplicată II Applied Informatics II		28						2
15	Etică, integritate și scriere academică Ethics, Integrity and Academic Writing	14	14					2	
16	Limbă străină II Foreign Language II		28						2
17	Educație fizică II Sports II				14				1
Promovat cu media ⁴⁾ : Pass, average grade per academic year:		Total credite: Total ECTS/SECT credits:				60+4			
Anul II (anul universitar 2022-2023) 2 nd year of study (2022-2023 academic year)									
1	Metode și tehnici de cercetare Methods and Techniques of Research	56	28					8	
2	Introducere în managementul resurselor umane Introduction to human resource management	56	28					8	
3	Practică de specialitate III Internship III				3			4	
4	Economie socială Social economy	28	14					3	
5	Marketing Marketing	28	14					3	
6	Limbă străină III Foreign Language III		28					2	
7	Disciplină complementară I Complementary discipline I	14	14					2	
8	Educație fizică III Sports III				14			1	
9	Statistică socială Social statistics	56	28						8
10	Practică de specialitate IV Specialised Practice IV				42				4

11	Sociologia organizațiilor		28	14						4
	<i>Sociology of Organizations</i>									
12	Consiliere și orientare în carieră		28	14						4
	<i>Counseling and Career Guidance</i>									
13	Limbă străină IV			28						2
	<i>Foreign Language IV</i>									
14	Educație fizică IV					14				1
	<i>Sports IV</i>									
15	Disciplină complementară opțională care formează competențe transversale II		14	14						2
	<i>Complementary Discipline II</i>									
16	Noțiuni de recrutare și selecție		28	14						3
	<i>Notions of Recruitment and Selection</i>									
17	Satisfacția muncii și fluxuri de personal									
	<i>Job satisfaction and personnel fluctuation</i>									
18	Sociologia dezvoltării sociale		28	14						3
	<i>Sociology of social development</i>									
19	Tehnici de activare a grupurilor									
	<i>Group Activation Techniques</i>									
Promovat cu media ⁴⁾ : <i>Pass, average grade per academic year:</i>					Total credite: <i>Total ECTS/SECT credits:</i>			60+2		
Anul III (anul universitar 2023-2024)										
<i>3rd year of study (2023-2024 academic year)</i>										
1	Tehnici de negociere		28	14					4	
	<i>Negotiation Techniques</i>									
2	Comportament organizațional		28	14					4	
	<i>Organizational behavior</i>									
3	Laborator de sociologie aplicată în vederea elaborării lucrării de licență I				28				4	
	<i>Laboratory of Applied Sociology for the Bachelor Dissertation I</i>									
4	Disciplină complementară opțională care formează competențe transversale III		14	14					2	
	<i>Complementary Discipline III</i>									
5	Analiza posturilor și proiectarea fișelor de post		28	14					4	
	<i>Job Analysis and Designing Job Description</i>									
6	Gen și piața muncii									
	<i>Gender and The Labor market</i>									
7	Politici europene în domeniul resurselor umane		28	14					4	
	<i>European policies in the Human Resources field</i>									
8	Administrație publică									
	<i>Public Administration</i>									
9	Dezvoltare organizațională		28	14					4	
	<i>Organizational development</i>									
10	Formarea profesională a resurselor umane									
	<i>Professional Training of Human Resources</i>									
11	Protecția muncii		28	14					4	
	<i>Labor protection</i>									
12	Echilibrul muncă-viață de familie									
	<i>Work-life balance</i>									
13	Management și leadership		28	14						4
	<i>Management and leadership</i>									
14	Laborator de sociologie aplicată în vederea elaborării lucrării de licență II				28					4
	<i>Laboratory of Applied Sociology for the Bachelor Dissertation II</i>									
15	Migrație, șomaj și forță de muncă		28	14						4
	<i>Migration, Unemployment and Workforce</i>									
16	Comunicare în organizații		28	14						3
	<i>Communication in Organizations</i>									
17	Măsurare și scalare în resurse umane		28	14						3
	<i>Measuring and Scaling in Human Resources</i>									
18	Noțiuni de evaluare a performanțelor angajaților		28	14						3
	<i>Notions for Evaluating Employee Performance</i>									
19	Ergonomie și promovarea sănătății									
	<i>Ergonomics and Health promotion</i>									
20	Antreprenariat		28	14						3
	<i>Entrepreneurship</i>									
21	Deontologie profesională									
	<i>Professional ethics</i>									
22	Notiuni de legislatia muncii		28	14						3

	<i>Notions of Work Legislation</i>								
23	Cultură organizațională								
	<i>Organizational culture</i>								
24	Managementul firmei								
	<i>Company's management</i>								
25	Evaluarea în managementul resurselor umane	28	14						3
	<i>Evaluation in Human Resources Management</i>								
Promovat cu media ⁴⁾ : <i>Pass, average grade per academic year:</i>		Total credite: <i>Total ECTS/SECT credits:</i>		60					
Promovat:		Media ⁵⁾ de promovare a studiilor (ponderată cu puncte de credit – dacă este cazul): <i>Overall average grade (credit- weighted average – if available):</i>		Total credite:		180			
Pass:				Total ECTS/SECT credits:					

Sistemul de notare și, dacă sunt disponibile, informații privind distribuția statistică a notelor

Grading scheme and, if available grade distribution guidance

- 4.4 **Notarea unei discipline se face pe o scală de la 10 la 1, notele acordate fiind numere întregi; nota minimă de promovare este 5, iar nota maximă este 10.**
Media minimă de promovare a anilor de studii pentru promoția 2024, domeniul de studii *Sociologie*, programul de studii *Resurse umane* este ..., iar media maximă este ..., titularul fiind clasat pe locul ... dintr-un total de ... absolvenți.
Grades are integer numbers and are given on a scale 10 (the highest grade) to 1 (the lowest grade). The lowest passing grade is 5 and the highest grade is 10.
The passing overall average grades from the class of 2024, field of study Sociology, study programme in Human Resources, are: lowest average: ... (out of 10) and highest average: ... (out of 10), the degree holder is ranked ... out of ... graduates.

5. INFORMAȚII SUPLIMENTARE ADDITIONAL INFORMATION

Informații suplimentare

Additional information

5.1

--

Alte surse pentru obținerea mai multor informații

Further information sources

5.2

Universitatea de Vest din Timișoara
Bd. Vasile Pârvan nr. 4,
Timișoara, cod poștal 300223, județul Timiș, România
+40 256 592 111
secretariat@e-uvt.ro
www.uvt.ro

6. INFORMAȚII PRIVIND DREPTURILE CONFERITE DE CALIFICARE ȘI TITLU (dacă este cazul) INFORMATION ON THE FUNCTION OF THE QUALIFICATION AND DEGREE (if applicable)

Posibilități de continuare a studiilor (după promovarea examenului de finalizare)

Access to further study (after passing the final examination)

6.1

STUDII UNIVERSITARE DE MASTERAT
MASTER'S DEGREE

Statutul profesional

Professional status

6.2

--

7. LEGALITATEA SUPLIMENTULUI CERTIFICATION OF THE SUPPLEMENT

Funcția

Position

Semnătura

Signature

Funcția

Position

Semnătura

Signature

7.1

Rector Rector Prof. univ. dr. Marilen Gabriel PIRTEA	
---	--

7.2

Secretar șef universitate University Registrar Ramona-Maria PUIU	
---	--

7.3	Decan Dean Conf. univ. dr. Irina MACSINGA
-----	--

⁶⁾Nr. și data eliberării

No., and dated.

Secretar șef facultate Faculty Registrar Elena-Alina VOAIDEȘ-COJAN	
---	--

Ștampila sau sigiliul oficial

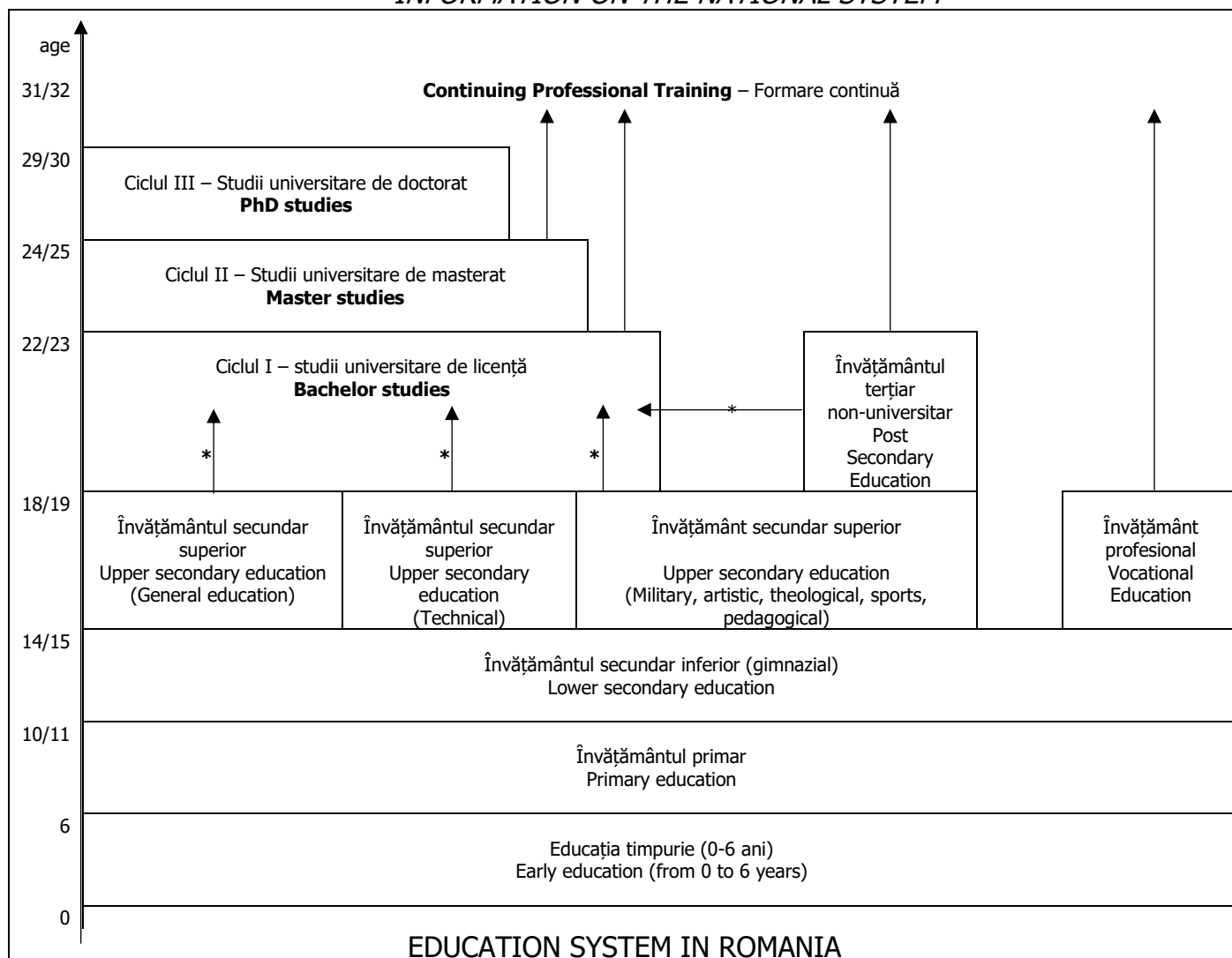
Official stamp or seal

7.5	/ Acest document conține un număr de 10 pagini. <i>This document contains a nu-mber of 10 pages.</i>
-----	---

7.6	L. S.
-----	--

- 1) Denumirea instituției de învățământ superior care a asigurat școlarizarea și care eliberează suplimentul la diplomă.
 - 1) Name of institution administering studies and provided diploma supplement.
 - 2) Se va completa de către instituția de învățământ superior care eliberează diploma. Aceasta trebuie să verifice legalitatea tuturor înscrisurilor de pe diplomă și de pe suplimentul la diplomă.
 - 2) *To be filled in by the awarding institution that must check the legality of all information provided in the diploma and diploma supplement.*
 - 3) Se va menționa numărul total de ore din care: numărul total de ore de curs (C); numărul total de ore de seminar (S); numărul total de ore de lucrări practice (LP); numărul total de ore de proiect (P); etc.
 - 3) *It shall be mentioned the total hours of which: total hours for courses (C), seminars (S), practical courses (LP), projects (P).*
 - 4) Medie anuală cu două zecimale, fără rotunjire.
 - 4) *Average grade per academic year, with two decimals and without rounding off.*
 - 5) Media generală, cu două zecimale, fără rotunjire.
 - 5) *Overall average grade with two decimals and without rounding off.*
 - 6) Se va completa de către instituția care a asigurat școlarizarea titularului.
 - 6) *To be filled in by the institution administering studies.*
- Suplimentul la diplomă se va redacta pe format A4 (față/verso), se va numerota și se va ștampila pe fiecare pagină, pe colțul din dreapta jos (L.S.), cu același specimen de la 7.6.
- Diploma supplement shall be printed on both sides of an A4 paper format and shall be numbered and stamped on each page on the right bottom corner (L.S.), with the same specimen from 7.6.*

8. INFORMAȚII PRIVIND SISTEMUL NAȚIONAL DE ÎNVĂȚĂMÂNT INFORMATION ON THE NATIONAL SYSTEM



PREZENTARE GENERALĂ A SISTEMULUI NAȚIONAL DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR OVERVIEW OF THE NATIONAL HIGHER EDUCATION SYSTEM

Accesul în învățământul superior se bazează pe diploma de bacalaureat (obținută la sfârșitul învățământului secundar superior), iar accesul la programe de master se bazează pe diploma obținută după finalizarea studiilor de licență (BA/BSc/BEng).

Access to higher education is based on the baccalaureate diploma (obtained at the end of the upper secondary education) and access the master programmes is based on the bachelor degree (BA/BSc/BEng).

Studiile universitare de licență (BA/BSc/BEng) presupun 180-240 de credite, calculate în conformitate cu sistemul european de credite transferabile (ECTS/SECT) și se finalizează prin nivelul 6 din cadrul european al calificărilor pentru învățare pe tot parcursul vieții (EQF/CEC).

Bachelor studies (BA/BSc/BEng) presuppose 180-240 credits, calculated in accordance with the European Credit Transfer System (ECTS/SECT), and ends with the level 6 from the European Qualifications Framework for lifelong learning (EQF/CEC).

Studiile universitare de masterat (MA/MSc/MEng) presupun 60-120 de credite, calculate în conformitate cu sistemul european de credite transferabile (ECTS/SECT) și se finalizează prin nivelul 7 din EQF/CEC.

Master studies (MA/MSc/MEng) presuppose 60-120 credits, calculated in accordance with European Credit Transfer System (ECTS/SECT), and ends with the level 7 EQF/CEC.

Pentru profesii reglementate prin norme, recomandări sau bune practici europene, studiile universitare de licență și masterat pot fi oferite comasat, într-un program unitar de studii universitare cu o durată cuprinsă între 5 și 6 ani, la învățământul cu frecvență, diplomele obținute fiind echivalente diplomei de master (în următoarele domenii de studiu: Medicină – 360 de ECTS/SECT, Medicină dentară – 360 de ECTS/SECT, Farmacie – 300 de ECTS/SECT, Medicină veterinară – 360 de ECTS/SECT, Arhitectură – 360 de ECTS/SECT, Arhitectură de interior – 300 de ECTS/SECT, Design de produs – 300 de ECTS/SECT).

For professions regulated by European norms, regulations or good practice, bachelor (BA/BSc/BEng) and master studies (MA/MSc/Meng) can be provided as part of a 5 to 6 year full-time programme of study, thus diplomas are recognized as master's degree certificates (the following fields of study are considered: Medicine - 360 ECTS/SECT, Dentistry - 360 ECTS/SECT, Pharmacy - 300 ECTS/SECT, Veterinary medicine - 360 ECTS/SECT, Architecture of inside - 360 ECTS/SECT and Design of product - 300 ECTS/SECT).

Studiile universitare de doctorat conduc la o teză de doctorat, iar candidații care finalizează primesc diploma de doctor. Studiile universitare de doctorat permit dobândirea unei calificări de nivelul 8 din EQF/CEC.

PhD studies result in a doctoral research thesis, while successful candidates are awarded a PhD diploma. Doctoral studies allow obtaining a qualification at level 8 EQF/CEC.

Sistemul de învățământ superior românesc este un sistem deschis. Toate universitățile din România folosesc Sistemul European de Credite Transferabile (ECTS/SECT).

The Romanian higher education system is an open system. All Romanian universities use the European Credit Transfer System (ECTS/SECT).

Programele de studii universitare pot fi organizate, după caz, conform reglementărilor legale în vigoare, la următoarele forme de învățământ: cu frecvență, cu frecvență redusă și la distanță.

University programs can be organized, as appropriate, according to legal regulations, at the following forms of education: full time, part time and distantly.

De asemenea, universitățile oferă programe de formare profesională continuă, pe baza cererilor de pe piața muncii.

Universities also provide continuing professional training programmes based based on the market demands.

**În conformitate cu modificările introduse în sistemul de învățământ superior de Legea nr. 1/2011
According to the changes brought to the higher education system by Law no. 1/2011*