

Supliment la diplomă Diploma supplement

Acest supliment însoțește
diploma de master cu seria nr.
This Supplement is for
Master diploma series no.

1. DATELE DE IDENTIFICARE A TITULARULUI DIPLOMEI INFORMATION IDENTIFYING THE HOLDER OF THE DIPLOMA

1.1a	Numele de familie la naștere Family name(s) at birth	1.1b	Numele de familie după căsătorie (dacă este cazul) Family name(s) (after marriage) (if applicable)
1.2a	Inițiala (inițialele) prenumelui (prenumelor) tatălui / mamei Initial(s) of father's/mother's first name	1.2b	Prenumele First name(s)
1.3a	Data nașterii (zi/lună/an) Date of birth (day/month/year)	1.3b	Locul nașterii Place of birth
1.4	Număr matricol Student enrolment number	1.5	Anul înmatriculării Year of enrolment

2. INFORMAȚII PRIVIND CALIFICAREA INFORMATION IDENTIFYING THE QUALIFICATION

2.1	Denumirea calificării și (dacă este cazul) titlul acordat (după promovarea examenului de finalizare a studiilor) Name of qualification and (if applicable) title awarded (after passing the final examination)		
2.2a	Domeniul de studii Field of study	2.2b	Programul de studii Programme of study
2.3a	Numele și statutul instituției de învățământ superior care eliberează diploma (în limba română) Name and status of awarding institution	2.3b	Facultatea care organizează examenul de finalizare a studiilor Faculty administering the final examination
2.4a	Numele și statutul instituției de învățământ superior care a asigurat școlarizarea (dacă diferă de 2.3a în limba română) Name and status of institution administering studies (if different from 2.3 a)	2.4b	Facultatea care a asigurat școlarizarea Faculty administering studies
2.5	Limba (limbile) de studiu / examinare Languages(s) of instruction / examination		

3. INFORMAȚII PRIVIND NIVELUL CALIFICĂRII INFORMATION ON THE LEVEL OF THE QUALIFICATION

3.1	Nivelul calificării Level of qualification	3.2	Durata oficială a programului de studii și numărul de credite transferabile (conform Sistemului European de Credite Transferabile - ECTS) Official length of the programme of study and number of ECTS credits
3.3	Condiții de admitere Access requirements(s)		

4. INFORMAȚII PRIVIND CURRICULUL ȘI REZULTATELE OBTINUTE INFORMATION ON THE CURRICULUM AND RESULTS GAINED

Forma de învățământ
Mode of study

4.1 CU FRECVENȚĂ
Full-time

Competențele asigurate prin programul de studii
Learning outcomes of the programme of study)

4.2

COMPETENȚE PROFESIONALE

C1. Utilizarea conceptelor și principiilor fundamentale ale managementului organizațiilor din sectorul public în contextul bunei guvernance. C1.1. Cunoașterea aprofundată a conceptelor și principiilor fundamentale de organizare și funcționare a organizațiilor din sectorul public la nivel național și european în contextul bunei guvernance. C1.2. Utilizarea cunoștințelor de specialitate referitoare la controlul managerial intern și managementul financiar, în baza principiilor bunei guvernance. C1.3. Utilizarea aparatului conceptual și metodologic al managementului la nivelul organizațiilor din sectorul public. C1.4. Evaluarea critic - constructivă și comparativă a funcționării organizațiilor sectorului public din prisma principiilor bunei guvernance. C1.5. Realizarea unor studii/proiecte privind reconceptarea organizării și funcționării organizațiilor sectorului public în conformitate cu principiile bunei guvernance. C2. Elaborarea și implementarea unui sistem de management modern al resurselor umane în organizațiile sectorului public. C2.1. Cunoașterea și înțelegerea aprofundată a conceptelor, teoriilor și proceselor asociate managementului resurselor umane din organizațiile sectorului public. C2.2. Explicarea și interpretarea aprofundată a conceptelor, teoriilor și metodelor manageriale aplicabile resurselor umane din organizațiile sectorului public. C2.3. Aplicarea inovativă a principiilor, metodelor și tehnicilor managementului resurselor umane la nivelul organizațiilor din sectorul public. C2.4. Evaluarea critic - constructivă a funcționării sistemelor de management al resurselor umane la nivelul organizațiilor sectorului public. C2.5. Realizarea de studii/proiecte/analize/diagnoze/audite privind funcționarea sistemelor de management al resurselor umane din organizațiile sectorului public. C3. Utilizarea cunoștințelor de specialitate referitoare la managementul strategic pentru explicarea și interpretarea unor situații complexe din domeniul resurselor umane ale organizațiilor publice în vederea îmbunătățirii acestora. C3.1. Cunoașterea aprofundată a conceptelor și teoriilor referitoare la strategiile și politicile de resurse umane din organizațiile publice pentru a formula judecăți de valoare și a fundamenta decizii constructive. C3.2. Utilizarea cunoștințelor de specialitate referitoare la managementul strategic al resurselor umane la nivelul organizațiilor sectorului public. C3.3. Utilizarea inovativă a instrumentelor și metodelor de management strategic al resurselor umane din organizațiile sectorului public. C3.4. Elaborarea și implementarea de strategii și politici de resurse umane în organizațiile publice în vederea îmbunătățirii performanței. C3.5. Realizarea de strategii și politici de resurse umane, utilizând inovativ un set variat de metode și tehnici cantitative și calitative. C4. Fundamentarea, dezvoltarea și implementarea unor strategii de dezvoltare organizațională și comunicare utilizabile în organizațiile publice în vederea creșterii performanței acestora. C4.1. Cunoașterea aprofundată a principiilor tehnici și metode de dezvoltare organizațională și comunicare utilizabile în organizațiile publice în vederea creșterii performanței acestora. C4.2. Utilizarea principiilor concepte referitoare la dezvoltarea organizațională și comunicare pentru explicarea și interpretarea particularităților organizațiilor publice. C4.3. Utilizarea cunoștințelor de specialitate pentru realizarea de proiecte de dezvoltare organizațională în vederea creșterii performanței. C4.4. Evaluarea critic-constructivă și tilizarea inovativă a metodelor și tehnicilor de dezvoltare organizațională și comunicare în organizațiile sectorului public pentru creșterea performanțelor acestora. C4.5. Elaborarea unor proiecte de dezvoltare organizațională și comunicare pentru îmbunătățirea performanțelor organizațiilor din sectorul public. C5. Utilizarea metodelor de cercetare specific domeniului științelor sociale pentru rezolvarea unor situații complexe ale sistemului de reurse umane din sectorul public. C5.1. Cunoașterea aprofundată și înțelegerea principalelor teorii și metode de cercetare cantitativă și calitativă din științele sociale utilizabile în domeniul resurselor umane. C5.2. Utilizarea cunoștințelor de bază din domeniul statisticii sociale pentru explicarea și interpretarea fenomenelor din domeniul resurselor umane. C5.3. Utilizarea programelor informatice în cercetările privind resursele umane din sectorul public. C5.4. Analiza fenomenelor și proceselor referitoare la resursele umane prin utilizarea metodelor de cercetare cantitative și calitative. C5.5. Elaborarea unei cercetări relevante pentru problematica resurselor umane din sectorul public prin aplicarea unor metode de cercetare cantitative și calitative, utilizând programele informatice.

COMPETENȚE TRANSVERSALE

CT1. Îndeplinirea la termen, în mod riguros, eficient și responsabil, a sarcinilor profesionale, cu respectarea principiilor etice și a deontologiei profesionale. CT2. Aplicarea tehnicilor de relaționare în grup, deprinderea și exercitarea rolurilor specifice în munca de echipă, prin dezvoltarea abilităților de comunicare interpersonală. CT3. Autoevaluarea nevoii de formare profesională, identificarea resurselor și modalităților de formare și dezvoltare personală și profesională în scopul inserției și adaptării la cerințele pieței muncii

PROFESSIONAL SKILLS

C1. Using concepts and fundamental principles of management for public organizations in the context of good governance. C1.1. Thorough knowledge of the organization and functioning fundamental concepts and principles for public organizations from national and European level in the context of good governance. C1.2. Using specialized knowledge related to internal management control and financial management, based on good governance principles. C1.3. Using the conceptual and methodological instruments of management in public sector organizations. C1.4. Evaluating critical - constructive and from comparative perspective the public sector organizations functioning in terms of good governance principles. C1.5. Conduct studies / papers / projects on redesigning the organization and functioning of public organizations in accordance with good governance principles. C2. Develop and implement of a modern human resource management system in public organizations. C2.1. Thorough knowledge and understanding of concepts, theories and processes related to human resource management in public organizations. C2.2. Thorough explanation and interpretation of concepts, theories and methods applicable to the functioning of the human resource management system in public organizations. C2.3. Innovative application of human resource management principles, methods and techniques in the public organizations. C2.4. Evaluating critical - constructive management for explanation and interpretation of complex situations related to human resources from public organizations. C2.5. Conducting studies/projects/analysis/diagnosis/audits on the the human resource management functioning in public organizations in order to improve them. C3. Develop and implement human resources strategies and policies for public organizations. C3.1. Thorough knowledge of concepts and theories related to human resources management tools and techniques for public organizations. C3.2. Using expertise on strategic management for explanation and interpretation of complex situations related to human resources from public organizations. C3.3. Innovative use of strategic human resources management in order to improve performance. C3.4. Using innovative exploration of quantitative and qualitative methods and policies from public organizations to formulate value judgments and to foster effective decisions. C3.5. Developing human resources policies and strategies by knowledge of the main techniques and methods used for organizational development and communication in public organizations in order to increase performance. C4. Evaluating critical-constructive and innovative using of explanation and interpretation the basic features of public organizations. C4.1. Thorough explanation and interpretation of concepts, theories and methods of organizational change and communication strategies for public organizations in order to improve performance. C4.2. Use of the main concepts of organizational development and communication for organizations performances. C4.3. Using expertise for elaborate organizational development projects in order to increase their performance. C4.4. Evaluating critical-constructive and innovative using of qualitative research methods from social sciences used in human resources domain. C4.5. Develop communication and organizational development projects to improve the public regarding human resources in the public sector. C5.1. Thorough knowledge and understanding of the main theories and quantitative and qualitative research methods from social sciences used in human resources domain. C5.2. Using basic knowledge of social statistics for explanation and interpretation of the human resources phenomena. C5.3. Using computer programs in researches resources in the public sector through the application of quantitative and qualitative research methods, using specific software. C5.4. Analyzing main phenomena and processes related to human resources through the use of quantitative and qualitative research methods. C5.5. Develop a research issue relevant to human resources in the public sector through the application of quantitative and qualitative research methods, using specific software.

TRANSVERSAL SKILLS

CT1. Fulfillment of term, rigorously, effective and accountable, of professional tasks with respect for ethical principles and professional ethics. CT2. Application of techniques of relating in group, skills and roles exercise in teamwork, developing interpersonal communication skills. CT3. Self-assessment of training needs, identify resources and methods of training and personal development and professional insertion and adaptation to market demands.

Detalii privind programul absolvit, calificativele / notele / creditele ECTS obținute
(conform Registrului Matricol al facultății, volumul nr. / 2018)
Programme details and the individual grades / marks / ECTS credits obtained
(according to Faculty Student Records, volume no. / 2018)

4.3

Nr. No.	Denumire disciplinei Subject	Total Ore Number of hours		Nota Grade		Nr. credite Number of ECTS credits	
		C	S,L,P	Sem I 1st sem	Sem II 2nd sem	Sem I 1st sem	Sem II 2nd sem

Anul I (anul universitar 2018-2019)
1st year of study (2018-2019 academic year)

1	Resurse umane în sectorul public Human resources in public sector	28	28			6	
2	Leadership organizațional și comunicare Organizational leadership and communication	14	28			6	
3	Managementul relațiilor de muncă Labor relations management	14	28			6	
4	Managementul strategic al resurselor umane Strategic human resources management	28	28			7	
5	Politici de diversitate, egalitate de șanse și nediscriminare Diversity, equal opportunities and non-discrimination policies	14	28			5	
6	Control managerial intern Internal management control	14	28				6
7	Metode de cercetare în resurse umane Research methods in human resources	14	28				6
8	Guvernanță modernă și provocările politicilor publice în domeniul resurselor umane Modern governance and the challenges of human resources public policies	28	28				7
9	Responsabilitate socială Social responsibility	28	28				6
10	Managementul sistemelor de recompense Management of rewards systems	14	28				5

Promovat cu media
Pass, average grade per academic year

Total credite
Total ECTS credits

60
60

Anul II (anul universitar 2019-2020)
2nd year of study (2019-2020 academic year)

1	Management comparat privind funcțiile publice și funcționarii publici în state ale Uniunii Europene Comparative management of public functions and public servants from European Union states	14	28			6	
2	Seminar științific Scientific seminar		28			6	
3	Dezvoltarea organizațională și măsurarea performanțelor organizației Organizational development and performance measurement	28	28			6	
4	Managementul carierei Career management	14	28			6	
5	Marketing în domeniul resurselor umane Marketing in human resources	28	14			6	
6	Sisteme informatice aplicate în managementul resurselor umane Informatic systems for human resources management	28	14				5
7	Etică și integritate academică Integrity systems in public sector	28	14				5
8	Metode de dezvoltare personală și profesională Personal and professional development methods	28	14				5
9	Practica de specialitate Internship	0	28				15

Promovat cu media
Pass, average grade per academic year

Total credite
Total ECTS credits

60
60

Promovat
Pass

Da
Yes

Media de promovare a studiilor
(ponderată cu puncte de credit-dacă este cazul)
Overall average grade
(credit-weighted average-if available)

Total credite

Total ECTS credits

120 (+0)

Sistemul de notare și, dacă sunt disponibile, informații privind distribuția statistică a notelor
Grading scheme and, if available, grade distribution guidance

- 4.4 Notarea unei discipline se face pe o scală de la 10 la 1; notele acordate sunt numere întregi; nota minimă de promovare este 5; iar cea maximă este 10. Media minimă de promovare a examenului de finalizare a studiilor este 6. Media minimă de promovare a anilor de studii pentru promoția 2020, specializarea Managementul resurselor umane în sectorul public este ..., iar media maximă este ... titularul fiind clasat pe locul ... dintr-un total de ... absolvenți.
Grading for each discipline is done according to a 10 to 1 scale; scores are expressed as whole numbers; minimum score is 5 and maximum score is 10. Minimum average to pass the graduation examination is 6.
The minimal grade of study for the class 2020 speciality Human resources management in public sector was ... and maximum grade was ...
The holder was classified on position ... from the whole ... number of graduates.

5. INFORMAȚII SUPLIMENTARE ADDITIONAL INFORMATION

- 5.1 Informații suplimentare
Additional information
- 5.2 Alte surse pentru obținerea mai multor informații
Further information sources
www.ase.ro

6. INFORMAȚII PRIVIND DREPTURILE CONFERITE DE CALIFICARE ȘI DE TITLU (dacă este cazul) INFORMATION ON THE FUNCTION OF THE QUALIFICATION AND DEGREE (if applicable)

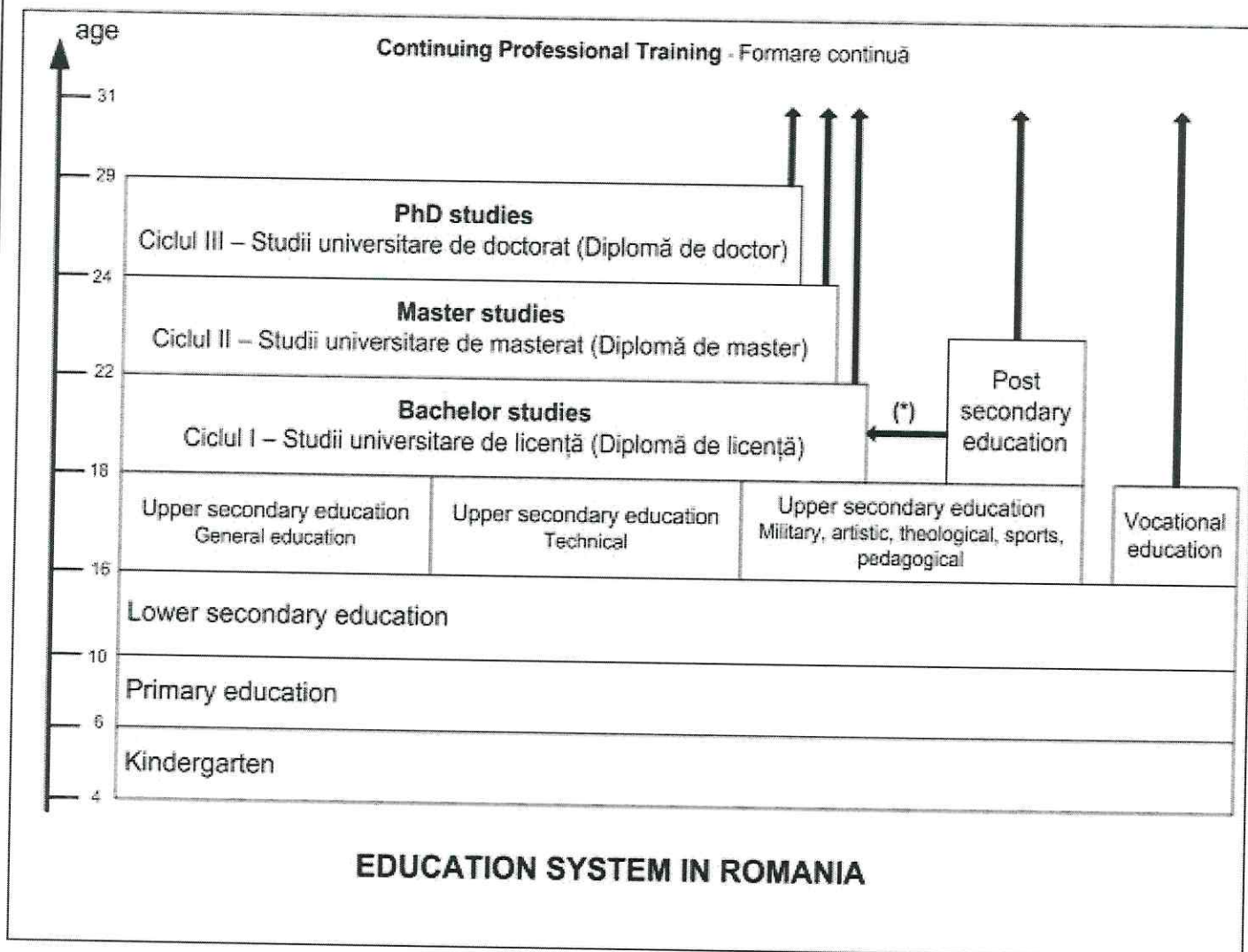
- 6.1 Posibilități de continuare a studiilor
(după promovarea examenului de finalizare)
Access to further study (after passing the final examination)
STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT
PhD Studies
- 6.2 Statutul profesional
Professional status
Master în științe administrative
Master in Administrative Sciences

7. LEGALITATEA SUPLIMENTULUI CERTIFICATION OF THE SUPPLEMENT



- | Funcția
Position | Semnătura
Signature |
|--|---|
| 7.1 Rector
Rector
Profesor univ. dr. Nicolae ISTUDOR | 7.2 Secretar șef universitate
University Registrar
Adina DRAGOMIR |
| 7.3 Decan
Dean
Profesor univ. dr. ELVIRA NICA | 7.4 Secretar șef facultate
Faculty Registrar
Lucica Aurora NELEAPCĂ |
- 7.5 Nr. și data eliberării
No., Dated
Acest document conține un număr de 5 pagini
This document consists of 5 pages
- 7.6 Ștampila sau sigiliul oficial
Official stamp or seal
L.S.

8. INFORMAȚII PRIVIND SISTEMUL NAȚIONAL DE ÎNVĂȚĂMÂNT INFORMATION ON THE NATIONAL EDUCATION SYSTEM



OVERVIEW OF THE NATIONAL HIGHER EDUCATION SYSTEM

OVERVIEW OF THE NATIONAL HIGHER EDUCATION SYSTEM

Access to higher education is based on the baccalaureate diploma (obtained at the end of upper secondary education) and access to master programmes is based on the bachelor degree (BA/BSc/BEng). Bachelor studies (BA/BSc/BEng) presuppose 180-240 credit points, calculated in accordance with the European Credit Transfer System (ECTS). Master studies (MA/MSc/MEng) presuppose 90-120 credit points, calculated in accordance with the European Credit Transfer System (ECTS). Exceptionally, depending on the duration of the bachelor studies, the lower ECTS limit can be 60 transferable credits (the total duration of bachelor and master studies must be at least 300 ECTS). For professions regulated by European norms, regulations or good practices, bachelor (BA/BSc/BEng) and master studies (MA/MSc/MEng) can be provided as part of a 5 to 6 year full-time programme of study, thus diplomas are recognised as master's degree certificates (the following fields of study are considered: Medicine - 360 ECTS, Dentistry - 360 ECTS, Pharmacy - 300 ECTS, Veterinary Medicine - 360 ECTS, Architecture - 360 ECTS and Urban Planning - 300 ECTS). PhD studies result in a doctoral research thesis, while successful candidates are awarded a PhD diploma. The Romanian higher education system is an open system. All Romanian accredited universities use the European Credit Transfer System (ECTS). Academic distance learning programmes shall be organised for the authorised and accredited programmes of study. Universities also provide continuing professional training programmes based on the market demand and on the professional retraining needs.

* În conformitate cu modificările introduse în sistemul de învățământ superior de Legea nr. 288/2004
According to the changes brought to the higher education system by Law no. 288/2004