

ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI
The Ministry of Education

UNIVERSITATEA AGORA DIN MUNICIPIUL ORADEA ¹⁾
AGORA UNIVERSITY OF ORADEA

SUPLIMENT LA DIPLOMĂ
DIPLOMA SUPPLEMENT

²⁾ Acest supliment însoțește diploma
cu seria _____ nr. _____
This Supplement is for diploma
series _____ no. _____

1. DATELE DE IDENTIFICARE A TITULARULUI DIPLOMEI
INFORMATION IDENTIFYING THE HOLDER OF THE DIPLOMA

Numele de familie la naștere <i>Family name(s) at birth</i>		Numele de familie după căsătorie (dacă este cazul) <i>Family name(s)(after marriage)(if applicable)</i>	
1.1a		1.1b	-
Inițiala (inițialele) prenumelui (prenumelor) tatălui/mamei <i>Initial(s) of father's/mother's first name(s)</i>		Prenumele <i>First name(s)</i>	
1.2a		1.2b	
Data nașterii (anul/luna/ziua) <i>Date of birth (year/month/day)</i>		Locul nașterii (localitatea, județul/ sectorul, țara) <i>Place of birth</i>	
1.3a		1.3b	
Numărul matricol <i>Student enrolment number</i>		Codul numeric personal (CNP) <i>Personal identification number</i>	
1.4		Anul înmatriculării <i>Year of enrolment</i>	
		1.5 2018	

2. INFORMAȚII PRIVIND CALIFICAREA
INFORMATION IDENTIFYING THE QUALIFICATION

Denumirea calificării și (dacă este cazul) titlul acordat (după promovarea examenului de finalizare a studiilor) <i>Name of qualification and (if applicable) title awarded (after passing the final examination)</i>	
2.1	CONTABILITATE ȘI INFORMATICĂ DE GESTIUNE / LICENȚIAT ÎN ȘTIINȚE ECONOMICE <i>ACCOUNTABILITY AND MANAGEMENT INFORMATION SYSTEMS / BACHELOR IN ECONOMICS</i>
Domeniul de studii <i>Field of study</i>	
2.2a	CONTABILITATE <i>ACCOUNTABILITY</i>
Programul de studii <i>Programme of study</i>	
2.2b	CONTABILITATE ȘI INFORMATICĂ DE GESTIUNE <i>ACCOUNTABILITY AND MANAGEMENT INFORMATION SYSTEMS</i>
Numele și statutul instituției de învățământ superior care acordă diploma (în limba română) <i>Name and status of awarding institution</i>	
2.3a	UNIVERSITATEA AGORA DIN MUNICIPIUL ORADEA – PARTICULARĂ ACREDITATĂ <i>AGORA UNIVERSITY OF ORADEA - ACCREDITED PRIVATE UNIVERSITY</i>
Facultatea care organizează examenul de finalizare a studiilor <i>Faculty administering the final examination</i>	
2.3b	FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE <i>FACULTY OF ECONOMIC SCIENCES</i>
Numele și statutul instituției de învățământ superior care a asigurat școlarizarea (dacă diferă de 2.3a, în limba română) <i>Name and status of institution administering studies (if different from 2.3a)</i>	
2.4a	-
Facultatea care a asigurat școlarizarea (dacă diferă de 2.3b) <i>Faculty administering studies (if different from 2.3b)</i>	
2.4b	-
Limba(limbile) de studiu/examinare/ <i>Language(s) of instruction/examination</i>	
2.5	ROMÂNĂ, ROMANIAN

3. INFORMAȚII PRIVIND NIVELUL CALIFICĂRII INFORMATION ON THE LEVEL OF THE QUALIFICATION

Nivelul calificării
Level of qualification

Durata oficială a programului de studii și numărul de credite de studii transferabile (conform ECTS/SECT)
Official length of the programme of study and number of ECTS/SECT credits

3.1 **STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ - NIVELUL 6 CNC/CEC**
BACHELOR STUDIES - LEVEL 6 NQF/EQF

3.2 **3 ANI, 180 CREDITE**
3 YEARS, 180 CREDITS

Condiții de admitere/ *Access requirement(s)*

3.3 **DIPLOMĂ DE BACALAUREAT + CONCURS DE ADMITERE***BACCALAUREATE + ADMISSION EXAMINATION*

4. INFORMAȚII PRIVIND CURRICULUMUL ȘI REZULTATELE OBȚINUTE INFORMATION ON THE CURRICULUM AND RESULTS GAINED

Forma de învățământ/ *Mode of study*

4.1 **ÎNVĂȚĂMÂNT CU FRECVENȚĂ (IF)**
FULL-TIME

Rezultatele învățării asigurate prin programul de studii / *Learning outcomes of the study programme*

COMPETENȚE PROFESIONALE

- asigură conformitatea cu convențiile contabile, analizează performanța financiară a unei societăți, identifică erorile contabile, calculează taxe și impozite, administrează conturi, explică înregistrările contabile, pregătește balanțele de verificare, verifică înregistrările contabile, interpretează situațiile financiare, pregătește situații financiare, atașează documente contabile tranzacțiilor contabile, elaborează proceduri contabile, pregătește declarațiile fiscale, desfășoară activități de întocmire a bilanțului contabil, dezvoltă rețele profesionale, întocmește rapoarte de lucru, evaluează viabilitatea financiară, asigură controlul cheltuielilor, furnizează rapoarte de analiză cost-beneficiu, sintetizează informațiile financiare, evaluează bugetele, exercită control asupra cheltuielilor, creează un plan financiar, identifică indicatori-cheie de performanță, asigură respectarea politicilor financiare, elaborează rapoarte de statistică financiară, monitorizează activități bancare, dezvoltă planul de audit, desfășoară activități de audit financiar, pregătește rapoarte de audit financiar, analizează riscul financiar, controlează resursele financiare, verifică declarații de impunere, efectuează activități de expertiza contabilă judiciară, gestionează date interoperabile și reutilizabile accesibile și ușor de găsit, respectă standardele companiei, aplică gândire strategică, adună informații tehnice, oferă consultanță cu privire la îmbunătățirile în materie de eficiență, ține legătura cu managerii.

COMPETENȚE TRANSVERSALE

- își asumă responsabilitatea, dă dovadă de hotărâre, demonstrează angajament, evaluează impactul comportamentului individual asupra mediului, gestionează evoluția personală, abordează provocările în mod pozitiv, demonstrează loialitate.

PROFESSIONAL COMPETENCES

4.2 - ensures compliance with accounting conventions, analyzes a company's financial performance, identifies accounting errors, calculates taxes, administers accounts, explains accounting records, prepares trial balances, verifies accounting records, interprets financial statements, prepares financial statements, attaches accounting documents to accounting transactions, develops accounting procedures, prepares tax returns, performs balance sheet preparation activities, develops professional networks, prepares work reports, assesses financial viability, controls expenditure, provides cost-benefit analysis reports, summarises financial information, evaluates budgets, exercises control over expenditure, creates a financial plan, identifies key performance indicators, ensures compliance with financial policies, prepares financial statistics reports, monitors banking activities, develops audit plan, carries out financial audit activities, prepares financial audit reports, analyses financial risk, controls financial resources, verifies tax returns, carries out forensic accounting activities, manages interoperable and reusable data that is accessible and easy to find, complies with company standards, applies strategic thinking, gathers technical information, advises on efficiency improvements, liaises with managers.

TRANSVERSAL COMPETENCES

- takes responsibility, shows determination, demonstrates commitment, assesses the impact of individual behaviour on the environment, manages personal development, approaches challenges positively, demonstrates loyalty.

Detalii privind programul absolvit, calificativele/notele/creditele ECTS/SECT obținute
(conform Registrului matricol al facultății, volumul nr. **XI/2018**)

*Programme details and the individual grades/ marks/ ECTS/SECT credits obtained
(according to Faculty Student Records, volume no. **XI/2018**)*

4.3

Nr. No	Denumirea disciplinei <i>Subject</i>	³⁾ Total ore <i>Number of hours</i>		Nota <i>Grade</i>		Nr. credite <i>Number of ECTS/SECT credits</i>	
		C	S, LP, P	Sem I 1 st sem	Sem II 2 nd sem	Sem I 1 st sem	Sem II 2 nd sem
Anul I (anul universitar 2018 – 2019) <i>1st year of study (2018 - 2019 academic year)</i>							
1	Microeconomie <i>Microeconomics</i>	28	28	5	-	6	-
2	Matematică <i>Mathematics</i>	28	28	5	-	6	-
3	Informatică <i>Informatics</i>	28	28	6	-	6	-
4	Finanțe <i>Finances</i>	28	28	5	-	5	-
5	Drept <i>Law</i>	28	28	5	-	4	-
6	Limbă străină (Limba engleză) <i>Foreing language (English Language)</i>	-	28	10	-	3	-
7	Macroeconomie <i>Macroeconomics</i>	28	28	-	5	-	6
8	Management <i>Management</i>	28	28	-	5	-	6
9	Bazele contabilității <i>Accountability Bases</i>	28	28	-	5	-	6
10	Statistică <i>Statistics</i>	28	28	-	5	-	5
11	Sociologie <i>Sociology</i>	28	28	-	5	-	4
12	Comunicare în afaceri în limbă străină (engleză) <i>Business English</i>	-	28	-	9	-	3
Promovat cu media : ⁴⁾ <i>Pass, average grade per academic year</i>		5,55 (cinci,55%) 5,55 (five,55%)		Total credite/ <i>Total ECTS/SECT credits:</i> 60			
Anul II (anul universitar 2019 – 2020) <i>2nd year of study (2019 - 2020 academic year)</i>							
1	Contabilitate financiară 1 <i>Financial Accountability 1</i>	28	42	5	-	6	-
2	Sisteme informatice de asistare a deciziilor <i>IT systems for decision support</i>	28	42	10	-	6	-
3	Econometrie <i>Econometry</i>	28	14	5	-	5	-
4	Marketing <i>Marketing</i>	28	14	6	-	5	-
5	Fiscalitate <i>Fiscality</i>	42	28	6	-	5	-
6	Dreptul comunitar <i>Community Law</i>	14	14	9	-	3	-
7	Contabilitate financiară 2 <i>Financial Accountability 2</i>	42	42	-	5	-	7
8	Gestiune financiară <i>Financial Administration</i>	28	28	-	5	-	7
9	Baze de date <i>Data Base</i>	28	28	-	8	-	6
10	Practică <i>Practice Stage</i>	-	84	-	10	-	5
11	Economie monetară <i>Money Economy</i>	28	28	-	8	-	5
Promovat cu media : ⁴⁾ <i>Pass, average grade per academic year</i>		6,83 (șase,83%) 6,83 (six,83%)		Total credite/ <i>Total ECTS/SECT credits:</i> 60			

Anul III (anul universitar 2020 - 2021)
3rd year of study (2020 - 2021 academic year)

1	Control financiar <i>Financial Control</i>	28	28	8	-	5	-	
2	Contabilitatea instituțiilor publice <i>Public Institutions Accountability</i>	28	28	7	-	5	-	
3	Analiză economico-financiară <i>Economic and Financial Analysis</i>	28	28	7	-	5	-	
4	Sisteme informatice de gestiune <i>Management Information Systems</i>	28	28	10	-	5	-	
5	Audit intern <i>Internal Audit</i>	28	28	5	-	4	-	
6	Expertiză contabilă și consultanță fiscală <i>Accounting expertise and tax advice</i>	28	28	7	-	3	-	
7	Contabilitatea instituțiilor de credit <i>Credit Institutions Accountability</i>	28	28	9	-	3	-	
8	Contabilitate de gestiune <i>Administration Accountability</i>	42	42	-	8	-	6	
9	Control de gestiune <i>Administration Control</i>	42	28	-	5	-	6	
10	Audit financiar <i>Financial Audit</i>	42	28	-	8	-	5	
11	Managementul afacerilor <i>Business Management</i>	28	28	-	10	-	5	
12	Metodologia elaborării lucrării de licență <i>Methodology of the elaboration of the bachelor thesis</i>	-	56	-	10	-	4	
13	Contabilitate consolidată <i>Enhanced accounting</i>	28	28	-	10	-	4	
Promovat cu media : ⁴⁾ <i>Pass, average grade per academic year</i>		7,93 (șapte,93%) 7,93 (seven,93%)		Total credite/ <i>Total ECTS/SECT credits:</i>				60

Promovat: DA	Media ⁵⁾ de promovare a studiilor (ponderată cu puncte de credit):	6,77 (șase,77%)	Total credite:
Pass: YES	<i>Overall average grade (credit-weighted average):</i>	6,77 (six,77%)	180 <i>Total ECTS credits:</i>

Sistemul de notare și, dacă sunt disponibile, informații privind distribuția statistică a notelor
Grading scheme and, if available, grade distribution guidance

Notarea unei discipline se face pe o scală de la 10 la 1, notele acordate fiind numere întregi; nota minimă de promovare este 5, nota maximă este 10.
 Media minimă de promovare a anilor de studii pentru promoția **2021** domeniul de studii **CONTABILITATE**, programul de studii **CONTABILITATE ȘI INFORMATICĂ DE GESTIUNE** este **6,77** iar media maximă este **9,33**, titularul fiind clasat pe locul **22** dintr-un total de **22** absolvenți.
Grades are integer numbers and given on a scale from 10 (the highest grade) to 1 (the lowest grade); the lowest passing grade is 5.
*The passing overall average grades for the class of 2021 field of study **Accountability**, study programme in **Accountability and Management Information Systems** are: lowest average: **6,77** (out of 10) and highest average **9,33** (out of 10), the degree holder is ranked **22** out of **22** graduates.*

5. INFORMAȚII SUPLIMENTARE

ADDITIONAL INFORMATION

Informații suplimentare
Additional information

Alte surse pentru obținerea mai multor informații
Further information sources

5.1

-

5.2

www.univagora.ro

6. INFORMAȚII PRIVIND DREPTURILE CONFERITE DE CALIFICARE ȘI DE TITLU (dacă este cazul)

INFORMATION ON THE FUNCTION OF THE QUALIFICATION AND DEGREE (if applicable)

Posibilități de continuare a studiilor (după promovarea examenului de finalizare)

Access to further study (after passing the final examination)

- 6.1 Studii de masterat
Master programme
- Statutul profesional
Professional status
- 6.2 -

7. LEGALITATEA SUPLIMENTULUI CERTIFICATION OF THE SUPPLEMENT

	Funcția <i>Position</i>	Semnătura <i>Signature</i>		Funcția <i>Position</i>	Semnătura <i>Signature</i>
7.1	Rector <i>Rector</i> Prof.univ.dr.ing. Mișu-Jan MANOLESCU		7.2	Secretar șef universitate <i>University Registrar</i> Roxana-Denisa VIDICAN	
7.3	Decan <i>Dean</i> Conf.univ.dr. Casian-Valentin BUTACI		7.4	Secretar șef facultate <i>Faculty Registrar</i> Adriana-Gabriela MOCANU	
7.5	⁶⁾ Nr. și data eliberării <i>No., dated.</i> / Acest document conține un număr de 6 pagini. <i>This document consists of 6 pages.</i>		7.6	Ștampila sau sigiliul oficial <i>Official stamp or seal</i> L.S.	

¹⁾ Denumirea instituției de învățământ superior care a asigurat școlarizarea și care eliberează suplimentul la diplomă.

¹⁾ *Name of institution administering studies and provided diploma supplement.*

²⁾ Se va completa de către instituția de învățământ superior care eliberează diploma. Aceasta trebuie să verifice legalitatea tuturor înscrisurilor de pe diplomă și de pe suplimentul la diplomă.

²⁾ *To be filled in by the awarding institution that must check the legality of all information provided in the diploma and diploma supplement.*

³⁾ Se va menționa numărul total de ore, din care: numărul total de ore de curs (C); numărul total de ore de seminar (S); numărul total de ore de lucrări practice (LP); numărul total de ore de proiect (P); etc.

³⁾ *It shall be mentioned the total hours of which total hours for courses (C), seminars (S), practical courses (LP), projects (P).*

⁴⁾ Media anuală, cu două zecimale, fără rotunjire.

⁴⁾ *Average grade per academic year; with two decimals and without rounding off.*

⁵⁾ Media generală, cu două zecimale, fără rotunjire.

⁵⁾ *Overall average grade with two decimals and without rounding off.*

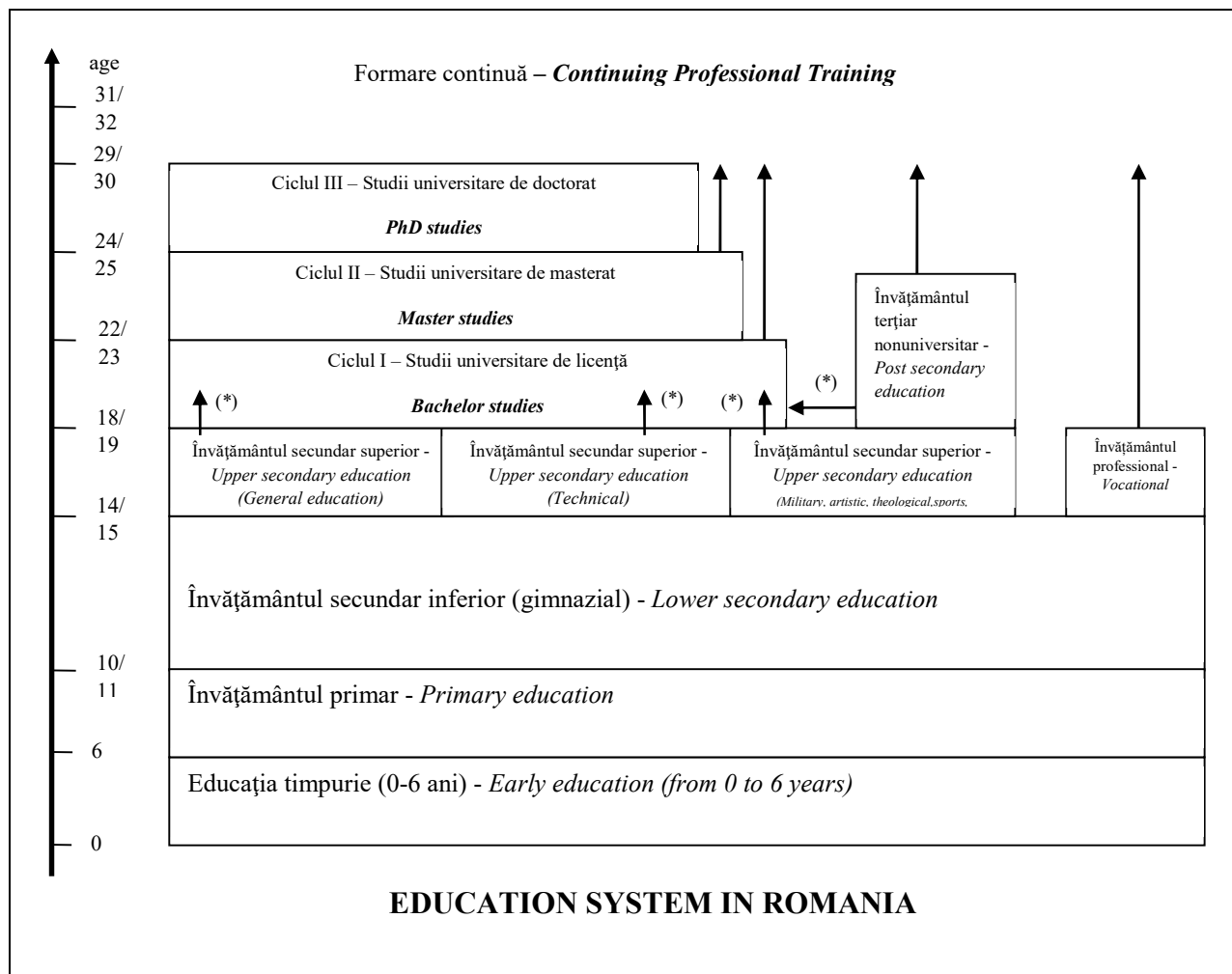
⁶⁾ Se va completa de către instituția care a asigurat școlarizarea titularului.

⁶⁾ *To be filled in by the institution administering studies.*

Suplimentul la diplomă se va redacta pe format A4 (față/verso), se va numerota și se va ștampila pe fiecare pagină, pe colțul din dreapta jos (L.S.), cu același specimen de la 7.6.

Diploma supplement shall be printed on both sides of an A4 paper format and shall be numbered and stamped on each page on the right bottom corner (L.S.), with the same specimen from 7.6.

8. INFORMAȚII PRIVIND SISTEMUL NAȚIONAL DE ÎNVĂȚĂMÂNT INFORMATION ON THE NATIONAL EDUCATION SYSTEM



EDUCATION SYSTEM IN ROMANIA

PREZENTARE GENERALĂ A SISTEMULUI NAȚIONAL DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR Overview of the national higher education system

Accesul în învățământul superior se bazează pe diploma de bacalaureat (obținută la sfârșitul învățământului secundar superior), iar accesul la programe de master se bazează pe diploma obținută după finalizarea studiilor de licență (BA/BSc/BEng).
Access to higher education is based on the baccalaureate diploma (obtained at the end of upper secondary education) and access to master programmes is based on the bachelor degree (BA/BSc/BEng).

Studiile universitare de licență (BA/BSc/BEng) presupun 180 - 240 de puncte de credit, calculate în conformitate cu sistemul european de credite transferabile (ECTS/SECT) și se finalizează prin nivelul 6 din cadrul european al calificărilor pentru învățare pe tot parcursul vieții (EQF/CEC).
Bachelor studies (BA/BSc/BEng) presuppose 180-240 credit points, calculated in accordance with the European Credit Transfer System (ECTS), and ends with the level 6 from the European Qualifications Framework for lifelong learning (EQF/CEC).

Studiile universitare de master (MA/MSc/MEng) presupun 60-120 puncte de credit, calculate în conformitate cu sistemul european de credite transferabile (ECTS/SECT) și se finalizează prin nivelul 7 din EQF/CEC.
Master studies (MA/MSc/MEng) presuppose 60-120 credit points, calculated in accordance with European Credit Transfer System (ECTS), and ends with the level 7 EQF/CEC.

Pentru profesii reglementate prin norme, recomandări sau bune practici europene, studiile universitare de licență și masterat pot fi oferite comasat, într-un program unitar de studii universitare cu o durată cuprinsă între 5 și 6 ani, la învățământul cu frecvență, diplomele obținute fiind echivalente diplomei de master (în următoarele domenii de studiu: Medicină - 360 de ECTS/SECT, Stomatologie - 360 de ECTS/SECT, Farmacie - 300 ECTS/SECT, Medicină Veterinară - 360 ECTS/SECT, Arhitectură - 360 ECTS/SECT).

For professions regulated by European norms, regulations or good practices, bachelor (BA/BSc/BEng) and master studies (MA/MSc/MEng) can be provided as part of a 5 to 6 year full time programme of study, thus diplomas are recognized as master's degree certificates (the following fields of study are considered: Medicine - 360 ECTS/SECT, Dentistry - 360 ECTS/SECT, Pharmacy - 300 ECTS/SECT, Veterinary Medicine - 360 ECTS/SECT, Architecture - 360 ECTS/SECT).

Studiile universitare de doctorat conduc la o teză de doctorat, iar candidații care finalizează primesc diploma de doctor. Studiile universitare de doctorat permit dobândirea unei calificări de nivelul 8 din EQF/CEC.
PhD studies result in a doctoral research thesis, while successful candidates are awarded a PhD diploma. Doctoral studies allow obtaining a qualification at level 8 EQF/CEC.

Sistemul de învățământ superior românesc este un sistem deschis. Toate universitățile din România folosesc Sistemul European de Credite Transferabile (ECTS/SECT).
The Romanian higher education system is an open system. All Romanian universities use the European Credit Transfer System (ECTS/SECT).

Programele de studii universitare pot fi organizate, după caz, conform reglementărilor legale în vigoare, la următoarele forme de învățământ: cu frecvență, cu frecvență redusă și la distanță.
University programs can be organized, as appropriate, according to legal regulations, at the following forms of education: full time, part time and distantly.

De asemenea, universitățile oferă programe de formare profesională continuă, pe baza cererilor de pe piața muncii.
Universities also provide continuing professional training programmes based on the market demands.

(*) În conformitate cu Legea nr. 1/2011
According to Law no.1/2011