

România
Romania
MINISTERUL EDUCAȚIEI
Ministry of Education
UNIVERSITATEA "VALAHIA" DIN TÂRGOVIȘTE *1)
"VALAHIA" UNIVERSITY OF TARGOVISTE
SUPLIMENT LA DIPLOMĂ
DIPLOMA SUPPLEMENT

*2) Acest supliment însoțește diploma

cu seria _____ nr. _____

This supplement is for diploma

series _____ no. _____

1. DATE DE IDENTIFICARE A TITULARULUI DIPLOMEI

INFORMATION IDENTIFYING THE HOLDER OF THE DIPLOMA

Numele de familie la naștere

Family name(s) at birth

1.1a _____

Inițiala (inițialele) prenumelui (prenumelor) tatălui / mamei

Initial(s) of father's / mother's first name(s)

1.2a _____

Data nașterii (anul/luna/ziaua)

Date of birth (year/month/day)

1.3a _____

Numărul matricol

Student enrollment number

Codul numeric personal (CNP)

Personal identification number

1.4 FSELBA2023 _____

Numele de familie după căsătorie (dacă este cazul)

Family name(s) (after marriage) (if applicable)

1.1b _____

Prenumele

First name(s)

1.2b _____

Locul nașterii (localitatea, județul/sectorul, țara)

Place of birth (town, county, country)

1.3b _____

Anul înmatriculării

Year of enrollment

1.5 2023

2. INFORMAȚII PRIVIND CALIFICAREA

INFORMATION IDENTIFYING THE QUALIFICATION

Denumirea calificării și (dacă este cazul) titlul acordat (după promovarea examenului de finalizare a studiilor)

Name of qualification and (if applicable) title awarded (after passing the final examination)

2.1 **Administrarea afacerilor (în limba engleză). Licențiat în științe economice**

Business Administration (in English), Bachelor of Economic Sciences

Domeniul de studii

Field of study

2.2a **Administrarea Afacerilor**

Business Administration

Numele și statutul instituției de învățământ superior care eliberează diploma (în limba română)

Name and status of awarding institution

2.3a **Universitatea "Valahia" din Târgoviște universitate publică acreditată**

Valahia University of Targoviste, accredited public university

Numele și statutul instituției de învățământ superior care a asigurat școlarizarea (dacă diferă de 2.3a, în limba română)

Name and status of institution administering studies (if different from 2.3a)

2.4a - _____

Limba (limbile) de studiu / examinare

Language(s) of instruction / examination

2.5 **Engleză, English**

Programul de studii

Programme of study

2.2b **Administrarea afacerilor (în limba engleză)**

Business Administration (in English)

Facultatea care organizează examenul de finalizare a studiilor

Faculty administering the final examination

2.3b **Facultatea de Științe Economice**

Faculty of Economic Sciences

Facultatea care a asigurat școlarizarea (dacă diferă de 2.3b)

Faculty administering studies (if different from 2.3b)

2.4b - _____

3. INFORMAȚII PRIVIND NIVELUL CALIFICĂRII

INFORMATION ON THE LEVEL OF THE QUALIFICATION

Nivelul calificării
Level of qualification

Durata oficială a programului de studii și numărul de credite de studii transferabile (conform ECTS/SECT)
Official length of the programme of study and number of ECTS/SECT credits

3.1 **Studii universitare de licență; nivel 6 CEC/EQF**

Bachelor's degree university studies; level 6 CEC/EQF

3.2 **3 Ani, 180 credite**

3 Years, 180 credits

Condițiile de admitere
Access requirement(s)

3.3 **diploma de bacalaureat**

Baccalaureate's degree

4. INFORMAȚII PRIVIND CURRICULUMUL ȘI REZULTATELE OBTINUTE

INFORMATION ON THE CURRICULUM AND RESULTS GAINED

Forma de învățământ
Mode of study

4.1 **IF**

FULL-ATTENDANCE

Rezultatele învățării asigurate prin programul de studii

Learning outcomes of the study programme

4.2 adună informații tehnice, oferă consultanță cu privire la îmbunătățirile în materie de eficiență, administrează indicatorii de evaluare a proiectului, propune strategii de îmbunătățire, ține legătura cu managerii, coordonează alinierea eforturilor în scopul dezvoltării afacerii, asigură respectarea politicilor, elaborează strategiile societății, realizează analize de date, monitorizează politica companiei, interpretează informațiile comerciale, îmbunătățește procesele de afaceri, gestionează cunoștințele în domeniul afacerilor, analizează contextul unei organizații, integrează fundamentul strategic în activitatea curentă, realizează analiza afacerii, creează o atmosferă de lucru dedicată îmbunătățirii continue, identifică indicatori-cheie de performanță, identifică nevoi organizaționale nedetectate, dezvoltă strategii de generare de venituri, implementează planificarea strategică, interpretează situațiile financiare, analizează planuri de afaceri, analizează performanța financiară a unei societăți, oferă consiliere în ceea ce privește gestionarea personalului, oferă consultanță financiară, analizează factorii externi ai societăților, analizează obiectivele de afaceri, stabilește relații de afaceri, ia decizii comerciale strategice, analizează factorii interni ai societăților, desfășoară cercetare cantitativă, desfășoară cercetare calitativă, analizează cerințe de afaceri, analizează procese de afaceri, manifestă un comportament de încredere, motivează angajații, gestionează acțiuni corective, aplică managementul schimbării, coordonează o echipă, raportează cu privire la administrarea generală a unei afaceri, stabilește obiective de asigurare a calității, adaptează prioritățile, gestionează schimbările de tură, încurajează echipele în ceea ce privește îmbunătățirea continuă, analizează procese de producție în vederea îmbunătățirii, gestionează obiectivele pe termen mediu, identifică acțiuni de îmbunătățire, identifică îmbunătățiri ale procesului, definește standardele organizaționale, analizează relația dintre îmbunătățirea lanțului de aprovizionare și profit, gestionează sistemele de determinare a prețului serviciilor logistice, analizează rețelele de transportatori, contribuie la elaborarea bugetului anual, întreține bazele de date de logistică, folosește metode de analiză a datelor logistice, utilizează programe software pentru foi de calcul, relaționează cu echipele de management al logisticii, reduce risipa de resurse, contribuie la creșterea fluxului de producție, include criteriile economice în procesul decizional, analizează procedurile de management al distribuției, folosește softuri dedicate pentru analiza datelor, depistează blocajele, face analiza sistemelor, analizează tendințele lanțului de aprovizionare, creează baze de date cu prețul de transport al mărfurilor, analizează strategii legate de lanțul de aprovizionare, elaborează planuri de eficientizare a operațiunilor de logistică, furnizează rapoarte de analiză cost-beneficiu, execută calcule matematice analitice, evaluează viabilitatea financiară.

gathers technical information, offers consultancy on efficiency improvements, administers the project evaluation indicators, proposes improvement strategies, keep in touch with the managers, coordinates the alignment of efforts in order to develop the business, ensure compliance with policies, elaborates the company's strategies, perform data analysis, monitors company policy, interpret commercial information, improve business processes, manage business knowledge, analyze the context of an organization, integrates the strategic foundation in the current activity, perform the business analysis, creates a working atmosphere dedicated to continuous improvement, identify key performance indicators, identify undetected organizational needs, develop revenue generation strategies, implement strategic planning, interpret the financial statements, analyze business plans, analyze the financial performance of a company, offers advice on personnel management, offers financial consulting, analyze the external factors of the societies, analyze business objectives, establish business relationships, make strategic business decisions, analyze the internal factors of the societies, carry out quantitative research, carry out qualitative research, analyze business requirements, analyze business processes, display a trustworthy behavior, motivate employees, manage corrective actions, apply change management, coordinate a team, reports on the general administration of a business, establishes quality assurance objectives, adjust priorities, manage shift changes, encourages teams in terms of continuous improvement, analyzes production processes with a view to improvement, manage medium-term objectives, identify improvement actions, identify process improvements, defines organizational standards, analyzes the relationship between supply chain improvement and profit, manages the systems for determining the price of logistic services, analyze carrier networks, contributes to the elaboration of the annual budget, maintains logistics databases, uses logistic data analysis methods, use spreadsheet software, relates to logistics management teams, reduce waste of resources, contributes to the increase of the production flow, includes economic criteria in the decision-making process, analyze the distribution management procedures, uses dedicated software for data analysis, detect blockages, do systems analysis, analyze supply chain trends, creates databases with the price of transportation of goods, analyzes strategies related to the supply chain, elaborates plans for the efficiency of logistics operations, provides cost-benefit analysis reports, perform analytical mathematical calculations, evaluates the financial viability.

Detalii privind programul absolvit, calificativele / notele / creditele ECTS/SECT obținute (conform Registrului matricol al facultății, volumul ____-IF, nr. ____ / ____)

Programme details and the individual grades / marks / ECTS/SECT credits obtained (according to Faculty Student Records, volume ____-IF, no. ____ / ____)

4.3

Anul I (anul universitar 2023-2024) 1 st year of study (2023-2024 academic year)							
Nr. No	Denumirea disciplinei Subject	*3) Total ore Number of hours		Nota/ Grade		Nr. credite Number of ECTS/SECT credits	
		C	S, LP, P	Sem I 1 st sem	Sem II 2 nd sem	Sem I 1 st sem	Sem II 2 nd sem
1	Microeconomie Microeconomics	28	28		-	6	-
2	Matematici aplicate în economie Applied mathematics in economics	28	28		-	6	-
3	Introducere în drept Introduction to law	28	28		-	5	-
4	Informatică economică Economic informatics	28	28		-	6	-
5	Comunicare în limba engleză Communication in English	14	28		-	4	-
6	Educație fizică și sport Physical education and sports	-	14		-	2	-
7	Limba franceză French language	-	28		-	3	-
8	Macroeconomie Macroeconomics	28	28	-		-	6
9	Contabilitate Accounting	28	28	-		-	6
10	Baze de date pentru afaceri Databases for business	28	28	-		-	5
11	Statistică economică Statistics for economics	28	28	-		-	6
12	Comunicare în limba engleză Communication in English	14	28	-		-	4
13	Educație fizică și sport Physical education and sports	-	14	-		-	2
14	Limba franceza French language	-	28	-		-	3
Promovat cu media aritmetică: ⁴⁾ Pass, arithmetic average grade per academic year		Promovat cu media ponderată: Pass, average grade per academic year:			Total credite:/Total ECTS/SECT credits:		64
Anul II (anul universitar 2024-2025) 2 nd year of study (2024-2025 academic year)							
Nr. No	Denumirea disciplinei Subject	*3) Total ore Number of hours		Nota/ Grade		Nr. credite Number of ECTS/SECT credits	
		C	S, LP, P	Sem I 1 st sem	Sem II 2 nd sem	Sem I 1 st sem	Sem II 2 nd sem
1	Managementul firmei Company's management	28	28		-	6	-
2	Contabilitate managerială Managerial accounting	28	28		-	6	-
3	Finanțe Publice Public finances	28	28		-	6	-
4	Marketing Marketing	28	28		-	6	-
5	Correspondență în limba engleză Correspondences in English language	28	14		-	3	-
6	Educație fizică și sport Physical education and sports	-	14		-	2	-
7	Comunicare în limba franceză Communication in French	14	14		-	3	-
8	Tehnica negocierilor în afaceri Bussiness negotiations techniques	28	28	-		-	4
9	Sisteme informatice de gestiune Computing administation systems	28	28	-		-	5
10	Cercetări de marketing Marketing research	28	28	-		-	5
11	Fiscalitate Taxation	28	28	-		-	4
12	Drept comercial Commercial law	28	14	-		-	4
13	Practică Practice skills	-	90	-		-	3

14	Educație fizică și sport <i>Physical education and sports</i>	-	14	-		-	2
15	Economie europeană <i>European economy</i>	14	14	-		-	5
Promovat cu media aritmetică: ⁽⁴⁾ <i>Pass, arithmetic average grade per academic year</i>		Promovat cu media ponderată: <i>Pass, average grade per academic year:</i>			Total credite:/Total ECTS/SECT credits:		64
Anul III (anul universitar 2025-2026) <i>3rd year of study (2025-2026 academic year)</i>							
Nr. No	Denumirea disciplinei <i>Subject</i>	*3) Total ore <i>Number of hours</i>		Nota/ <i>Grade</i>		Nr. credite <i>Number of ECTS/SECT credits</i>	
		C	S, LP, P	Sem I 1 st sem	Sem II 2 nd sem	Sem I 1 st sem	Sem II 2 nd sem
1	Managementul resurselor umane <i>Human resources Management</i>	28	14		-	4	-
2	Analiză economică și financiară <i>Financial economic analysis</i>	28	14		-	5	-
3	Antreprenoriat și gestiunea întreprinderii <i>Entrepreneurship and budiness management</i>	28	28		-	5	-
4	Comerț electronic <i>E-negotiations</i>	28	14		-	4	-
5	Management operațional <i>Operational management</i>	28	14		-	4	-
6	Managementul relațiilor cu clienții <i>Customer relationship management</i>	28	14		-	4	-
7	Logistica și distribuția mărfurilor <i>Logistics and goods distribution</i>	28	14		-	4	-
8	Management strategic <i>Strategic management</i>	22	22	-		-	4
9	Managementul proiectelor în afaceri <i>Business project Management</i>	22	22	-		-	5
10	Evaluarea și finanțarea investițiilor <i>Evaluation and financing of investments</i>	22	22	-		-	5
11	Etică in afaceri <i>Ethics in business</i>	22	11	-		-	4
12	Elaborarea lucrării de licență <i>Elaboration of the diploma paper</i>	22	-	-		-	4
13	Tehnici promoționale <i>Promotional techniques</i>	22	22	-		-	4
14	Managementul relației cu furnizorii <i>Supplier Relationship Management</i>	22	11	-		-	4
Promovat cu media aritmetică: ⁽⁴⁾ <i>Pass, arithmetic average grade per academic year</i>		Promovat cu media ponderată: <i>Pass, average grade per academic year:</i>			Total credite:/Total ECTS/SECT credits:		60

Promovat:	Media ^{*5)} de promovare a studiilor (ponderată cu puncte credit - dacă este cazul):	Total credite:	188
Pass:	Overall average grade (credit-weighted average - if available):	Total ECTS/SECT credits:	

Sistemul de notare și, dacă sunt disponibile, informații privind distribuția statistică a notelor

Grading scheme and, if available, grade distribution guidance

- 4.4 Notarea unei discipline se face pe o scală de la 10 la 1, notele acordate fiind numere întregi; nota minimă de promovare este 5, iar nota maximă este 10;
Media minimă de promovare a anilor de studii pentru promoția 2022, domeniul de studii Administrarea Afacerilor, programul de studii Administrarea afacerilor (în limba engleză) este , iar media maximă este , titularul fiind clasat pe locul dintr-un total de absolvenți.
Grades are integer numbers and given on a scale from 10 (the highest grade) to 1 (the lowest grade); the lowest passing grade is 5 and the highest grade is 10. The passing overall average grades for the class of 2022, field of study Business Administration, study programme in Business Administration (in English), are : lowest average ____ (out of 10) and highest average ____ (out of 10). The degree holder is ranked 1 out of ____ graduates.

5. INFORMAȚII SUPLIMENTARE ADDITIONAL INFORMATION

Informații suplimentare

Additional information

5.1

Alte surse pentru obținerea mai multor informații

Further information sources

5.2

www.valahia.ro

www.valahia.ro

6. INFORMAȚII PRIVIND DREPTURILE CONFERITE DE CALIFICARE ȘI DE TITLU (dacă este cazul)**INFORMATION ON THE FUNCTION OF THE QUALIFICATION AND DEGREE (if applicable)**

Posibilități de continuare a studiilor (după promovarea examenului de finalizare)

Access to further study (after passing the final examination)

6.1	Studii universitare de masterat <i>Master studies</i> Statutul profesional <i>Professional status</i>
6.2	Dreptul de a ocupa posturi care necesită studii superioare de licență în organizații publice și private. <i>The Holder of the Bachelor's Degree Has the Right to Occupy Positions Requiring Higher Education Diploma within the State and Private Organizations.</i>

7. LEGALITATEA SUPLIMENTULUI
CERTIFICATION OF THE SUPPLEMENT

	Funcția <i>Position</i>	Semnătura <i>Signature</i>	Funcția <i>Position</i>	Semnătura <i>Signature</i>
7.1	RECTOR <i>RECTOR</i>		7.2	Secretar-șef universitate <i>University Chief Registrar</i>
7.3	DECAN <i>DEAN</i>		7.4	Secretar șef facultate <i>Faculty Registrar</i>
*6) Nr. și data eliberării <i>No., dated</i> 7.5 <u> </u> / <u> </u> Acest document conține un număr de 6 pagini. <i>This document consists of 6 pages.</i>		Ștampila sau sigiliul oficial <i>Official stamp or seal</i> 7.6 L.S.		

*1) Denumirea instituției de învățământ superior care a asigurat școlarizarea și care eliberează suplimentul la diplomă.

*1) Name of institution administering studies and provided diploma supplement.

*2) Se va completa de către instituția de învățământ superior care eliberează diploma. Aceasta trebuie să verifice legalitatea tuturor înscrisurilor de pe diplomă și de pe suplimentul la diplomă.

*2) To be filled in by the awarding institution that must check the legality of all information provided in the diploma and diploma supplement.

*3) Se va menționa numărul total de ore, din care: numărul total de ore de curs (C); numărul total de ore de seminar (S); numărul total de ore de lucrări practice (LP); numărul total de ore de proiect (P); etc.

*3) It shall be mentioned the total hours of which total hours for courses (C), seminars (S), practical courses (LP), projects (P).

*4) Media anuală, cu două zecimale, fără rotunjire.

*4) Average grade per academic year, with two decimals and without rounding off.

*5) Media generală, cu două zecimale, fără rotunjire.

*5) Overall average grade with two decimals and without rounding off.

*6) Se va completa de către instituția care a asigurat școlarizarea titularului.

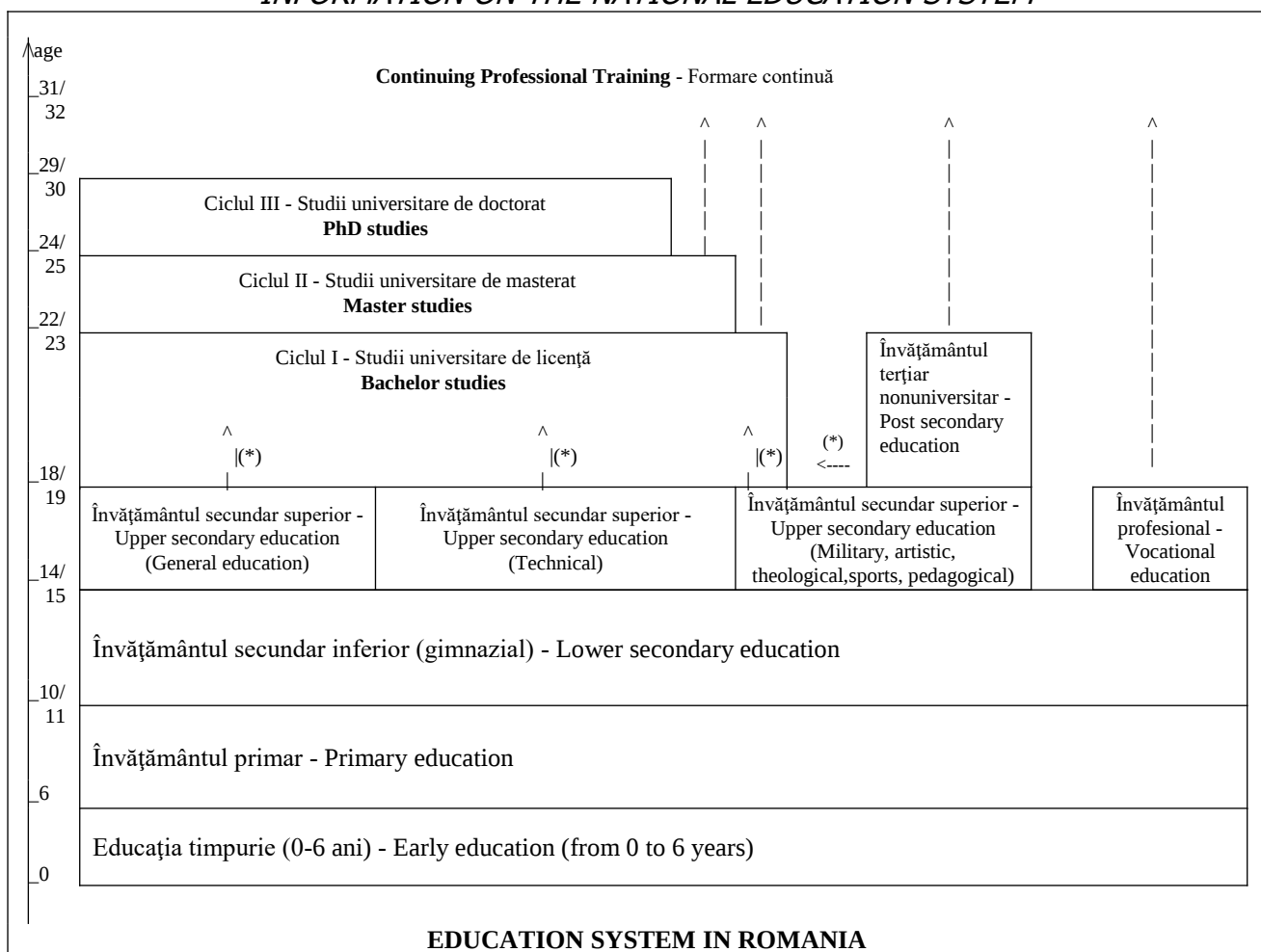
*6) To be filled in by the institution administering studies.

Suplimentul la diplomă se va redacta pe format A4 (față/verso), se va numerota și se va ștampila pe fiecare pagină, pe colțul din dreapta jos (L.S.), cu același specimen de la 7.6.

Diploma supplement shall be printed on both sides of an A4 paper format and shall be numbered and stamped on each page on the right bottom corner (L.S.), with the same specimen from 7.6.

8. INFORMAȚII PRIVIND SISTEMUL NAȚIONAL DE ÎNVĂȚĂMÂNT

INFORMATION ON THE NATIONAL EDUCATION SYSTEM



PREZENTARE GENERALĂ A SISTEMULUI NAȚIONAL DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR

Overview of the national higher education system

Accesul în învățământul superior se bazează pe diploma de bacalaureat (obținută la sfârșitul învățământului secundar superior), iar accesul la programe de master se bazează pe diploma obținută după finalizarea studiilor de licență (BA/BSc/BEng).
Access to higher education is based on the baccalaureate diploma (obtained at the end of upper secondary education) and access to master programmes is based on the bachelor degree (BA/BSc/BEng).

Studiile universitare de licență (BA/BSc/BEng) presupun 180 - 240 de puncte de credit, calculate în conformitate cu sistemul european de credite transferabile (ECTS/SECT) și se finalizează prin nivelul 6 din cadrul european al calificărilor pentru învățare pe tot parcursul vieții (EQF/CEC).
Bachelor studies (BA/BSc/BEng) presuppose 180-240 credit points, calculated in accordance with the European Credit Transfer System (ECTS), and ends with the level 6 from the European Qualifications Framework for lifelong learning (EQF/CEC).

Studiile universitare de master (MA/MSc/MEng) presupun 60-120 puncte de credit, calculate în conformitate cu sistemul european de credite transferabile (ECTS/SECT) și se finalizează prin nivelul 7 din EQF/CEC.
Master studies (MA/MSc/MEng) presuppose 60-120 credit points, calculated in accordance with European Credit Transfer System (ECTS), and ends with the level 7 EQF/CEC.

Pentru profesii reglementate prin norme, recomandări sau bune practici europene, studiile universitare de licență și masterat pot fi oferite comasat, într-un program unitar de studii universitare cu o durată cuprinsă între 5 și 6 ani, la învățământul cu frecvență, diplomele obținute fiind echivalente diplomei de master (în următoarele domenii de studiu: Medicină - 360 de ECTS/SECT, Stomatologie - 360 de ECTS/SECT, Farmacie - 300 ECTS/SECT, Medicină Veterinară - 360 ECTS/SECT, Arhitectură - 360 ECTS/SECT).
For professions regulated by European norms, regulations or good practices, bachelor (BA/BSc/BEng) and master studies (MA/MSc/MEng) can be provided as part of a 5 to 6 year full time programme of study, thus diplomas are recognized as master's degree certificates (the following fields of study are considered: Medicine - 360 ECTS/SECT, Dentistry - 360 ECTS/SECT, Pharmacy - 300 ECTS/SECT, Veterinary Medicine - 360 ECTS/SECT, Architecture - 360 ECTS/SECT).

Studiile universitare de doctorat conduc la o teză de doctorat, iar candidații care finalizează primesc diploma de doctor. Studiile universitare de doctorat permit dobândirea unei calificări de nivel 8 din EQF/CEC.
PhD studies result in a doctoral research thesis, while successful candidates are awarded a PhD diploma. Doctoral studies allow obtaining a qualification at level 8 EQF/CEC.

Sistemul de învățământ superior românesc este un sistem deschis. Toate universitățile din România folosesc Sistemul European de Credite Transferabile (ECTS/SECT).
The Romanian higher education system is an open system. All Romanian universities use the European Credit Transfer System (ECTS/SECT).

Programele de studii universitare pot fi organizate, după caz, conform reglementărilor legale în vigoare, la următoarele forme de învățământ: cu frecvență, cu frecvență redusă și la distanță.
University programs can be organized, as appropriate, according to legal regulations, at the following forms of education: full time, part time and distantly.

De asemenea, universitățile oferă programe de formare profesională continuă, pe baza cererilor de pe piața muncii.
Universities also provide continuing professional training programmes based on the market demand and on the professional retraining needs.

*) În conformitate cu Legea nr. 1/2011
According to Law no. 1/2011