

ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI
Ministry of Education
Universitatea "Dunărea De Jos" din Galați
"Dunărea De Jos" University of Galați
SUPLIMENT LA DIPLOMĂ
DIPLOMA SUPPLEMENT

²⁾ Acest supliment însoțește diploma cu
seria: MA nr.
The Supplement is for diploma
series MA no.

1. DATE DE IDENTIFICARE A TITULARULUI DIPLOMEI
INFORMATION IDENTIFYING THE HOLDER OF THE DIPLOMA

Numele de familie din certificatul de naștere <i>Family name(s) of the birth certificate</i> 1.1a XXXXXXXXXX Inițiala (inițialele) prenumelui (prenumelor) tatălui / mamei <i>Initial of father's / mother's first name(s)</i> 1.2a X. Data nașterii (anul/luna/ziua) <i>Date of birth (year/month/day)</i> 1.3a XXXX XX XX Numărul matricol <i>Student enrollment number</i> 1.4 MRU/1	Numele de familie după căsătorie (dacă este cazul) <i>Family name(s) (after marriage) (if applicable)</i> 1.1b ---- Prenumele <i>First name(s)</i> 1.2b XXXXXXXXXX Locul nașterii (localitatea, județul, țara) <i>Place of birth</i> 1.3b GALAȚI, JUD. GALAȚI, ROMÂNIA Codul numeric personal (CNP) <i>Personal identification number</i> 1234567891011 Anul înmatriculării <i>Year of enrollment</i> 1.5 2022
---	--

2. INFORMAȚII PRIVIND CALIFICAREA
INFORMATION IDENTIFYING THE QUALIFICATION

Denumirea calificării și titlul acordat <i>Name of qualification and title awarded</i> 2.1 Managementul resurselor umane, Master <i>Human Resources Management, Master degree</i>	
Domeniul de studii <i>Field of study</i> 2.2a Sociologie <i>Sociology</i>	Programul de studii <i>Programme of study</i> 2.2b Managementul resurselor umane <i>Human Resources Management</i>
Numele și statutul instituției de învățământ superior care eliberează diploma (în limba română) <i>Name and status of awarding institution</i> 2.3a Universitatea "Dunărea de Jos" din Galați / universitate publică acreditată <i>accredited public university</i>	Facultatea care organizează examenul de finalizare a studiilor (în limba română) <i>Faculty administering the final examination</i> 2.3b Facultatea de Istorie, Filosofie și Teologie <i>Faculty of History, Philosophy and Theology</i>
Numele și statutul instituției de învățământ superior care a asigurat școlarizarea (dacă diferă de 2.3a, în limba română) <i>Name and status of institution administering studies (if different from 2.3a)</i> 2.4a ----	Facultatea care a asigurat școlarizarea (dacă diferă de 2.3b, în limba română) <i>Faculty administering studies (if different from 2.3b)</i> 2.4b ----
Limba (limbile) de studiu / examinare <i>Language(s) of instruction / examination</i> 2.5 Română <i>Romanian</i>	

3. INFORMAȚII PRIVIND NIVELUL CALIFICĂRII
INFORMATION ON THE LEVEL OF THE QUALIFICATION

Nivelul calificării <i>Level of qualification</i> 3.1 studii universitare de masterat, nivel 7 din CNC, CEC <i>master studies, level 7 NQF, EQF</i>	Durata oficială a programului de studii și numărul de credite de studii transferabile (conform ECTS/SECT) <i>Official length of the programme of study and number of ECTS/SECT credits</i> 3.2 2 ani, 120 credite ECTS <i>2 years, 120 ECTS credits</i>
Condiții de admitere <i>Access requirements</i> 3.3 diploma de studii universitare de licență + concurs admitere <i>bachelor diploma + admission exam</i>	

4. INFORMAȚII PRIVIND CURRICULUMUL ȘI REZULTATELE OBTINUTE INFORMATION ON THE CURRICULUM AND THE RESULTS

4.1 Forma de învățământ / *Mode of study*

învățământ cu frecvență
full-time attendance

4.2 Competențele asigurate prin programul de studii

Learning outcomes of the study programme

Competențe profesionale ale programului de studii:

C1. Proiectarea și realizarea de cercetări sociologice (culegere, prelucrare și analiză de date sociale) în organizații și comunități, cercetări culturale, studii de piață etc.:

C1.1. Analiza conceptelor, teoriilor, paradigmelor și metodologiilor necesare proceselor de gestionare a resurselor umane, în corelație cu mediul organizațional;

C1.2. Argumentarea, interpretarea și corelarea factorilor care constituie mediul intern și extern al organizației prin prisma resursei umane;

C1.3. Identificarea metodelor, tehnicilor, procedeele și instrumentelor de cercetare, adecvate scopului cercetării diferitelor fenomene organizaționale și culegerea datelor empirice;

C1.4. Compararea datelor empirice și evaluarea critică și constructivă a propriului demers de cercetare (a teoriilor și metodologiilor utilizate în cercetarea comunităților și organizațiilor);

C1.5. Elaborarea unor modele inovative de cercetare a fenomenelor sociale în organizații și comunități prin utilizarea metodologiilor consacrate.

C2. Identificarea, analiza (explicarea) și soluționarea de probleme și conflicte sociale în organizații și comunități:

C2.1. Identificarea conceptelor, metodelor și instrumentarului necesare elaborării de strategii și politici de gestionare a resurselor umane;

C2.2. Analizarea conceptelor, metodelor și instrumentarului necesare elaborării de strategii și politici specifice resurselor umane;

C2.3. Aplicarea metodelor, tehnicilor și instrumentelor adecvate problematicii diferitelor situații practice;

C2.4. Argumentarea adecvată a evaluării situațiilor concrete apărute în organizații și comunități;

C2.5. Proiectarea unui plan de acțiune privind prevenirea și combaterea unor situații conflictuale în organizații și comunități.

C3. Diagnoza problemelor sociale/sociologice și analiza și aplicarea de politici publice și sociale:

C3.1. Interpretarea și aplicarea conceptelor de bază și a metodelor specifice managementului resurselor umane;

C3.2. Utilizarea conceptelor de bază și a metodelor specifice managementului resurselor umane;

C3.3. Adecvarea politicilor publice și formularea soluțiilor la diagnoza realizată unor probleme sociale în situații profesionale concrete;

C3.4. Transpunerea în practică a metodelor de evaluare a problemelor sociale diagnosticate în medii sociale concrete (organizații și/sau comunități);

C3.5. Integrarea politicilor publice în modele inovative de aplicare eficientă și adecvată a problemelor sociale date.

C4. Gestionarea sistemelor de date sociale:

C4.1. Însușirea și aplicarea procedurilor și aplicațiilor software specifice administrării bazelor de date construite cu indicatori sociali;

C4.2. Utilizarea procedurilor și soft-urilor specifice sistemelor de informații bazate pe indicatori sociali în scopul explicării și interpretării unor variate tipuri de concepte, situații și procese;

C4.3. Utilizarea soft-urilor specifice pentru a rezolva probleme tipice pentru administrarea bazelor de date cu indicatori sociali;

C4.4. Construirea și evaluarea indicatorilor sociali relevanți pentru cercetările sociale;

C4.5. Crearea și gestionarea unor baze de date cu indicatori sociali.

C5. Consiliere profesională și de integrare socială:

C5.1. Aplicarea corectă a teoriilor, conceptelor, metodologiei și politicilor în domeniul resurselor umane;

C5.2. Identificarea metodelor și procedurilor necesare rezolvării unor situații profesionale noi în procesul de consiliere socială;

C5.3. Aplicarea metodelor și tehnicilor pentru rezolvarea de probleme de integrare socială;

C5.4. Integrarea metodelor de evaluare a unor probleme de integrare socială în contextul social mai larg;

C5.5. Elaborarea de proiecte consiliere profesională și de integrare socială sub forma unor studii de caz.

C6. Analiza comunicării sociale:

C6.1. Utilizarea teoriilor și metodelor specifice domeniului resurselor umane în comunicarea socio-profesională;

C6.2. Eficientizarea comunicării sociale în situații profesionale noi;

C6.3. Utilizarea adecvată a tehnicilor de comunicare organizațională;

C6.4. Evaluarea situațiilor conflictuale la nivel de comunicare inter și intra organizațională și luarea celor mai bune decizii pentru soluționarea lor;

C6.5. Alcătuirea unei lucrări individuale prin aplicarea metodelor de comunicare într-o utilizare creativă.

Competențe transversale ale programului de studii:

CT1. Aplicarea strategiilor de muncă riguroasă, eficientă, de punctualitate și răspundere personală față de rezultat, pe baza principiilor, normelor și a valorilor codului de etică profesională:

- Executarea unor sarcini profesionale complexe, în condiții de autonomie și de independență profesională;

- Competențe de rol: autonomie și responsabilitate.

CT2. Aplicarea tehnicilor de relaționare în grup, a capacităților empatice de comunicare interpersonală și de asumare de

roluri specifice în cadrul muncii în echipă:

- Asumarea de roluri/funcții de conducere a activității grupurilor profesionale sau a unor instituții;
- Competențe de rol: interacțiune socială.

CT3. Utilizarea eficientă a surselor informaționale și a resurselor de comunicare și formare profesională asistată (portaluri Internet, aplicații software de specialitate, baze de date, cursuri on-line etc.) atât în limba română, cât și într-o limbă de circulație internațională:

- Autocontrolul procesului de învățare, diagnoza nevoilor de formare, analiza reflexivă a propriei activități profesionale;
- Competențe de dezvoltare personală și profesională.

Ocupații posibile conform COR:

- 242312 Consultant condiții de muncă;
- 242317 Consultant în resurse umane;
- 242318 Consultant intern în resurse umane.

Professional competences of the study programme:

C1. Drafting and realizing sociological research (gathering, processing and analysing social data) in organizations and communities, cultural research, market research:

C1.1. Analysis of concepts, theories, paradigms and methodologies necessary for human resources management processes, in correlation with the organizational environment;

C1.2. Argumentation, interpretation and correlation of the factors that constitute the internal and external environment of the organization in terms of human resources;

C1.3. Identification of research methods, techniques, processes and tools, suitable for the purpose of research of various organizational phenomena and collection of empirical data;

C1.4. Empirical data comparison and critical and constructive evaluation of one's own research approach (of the theories and methodologies used in organizations and communities research);

C1.5. Development of innovative research models of the social phenomena in organizations and communities by using the established methodologies.

C2. Identifying, analysing (explaining) and solving social problems and conflicts in organizations and communities:

C2.1. Identification of the concepts, methods and tools necessary for developing strategies and policies for human resources management;

C2.2. Analysing the concepts, methods and tools necessary for developing strategies and policies specific to human resources;

C2.3. Application of methods, techniques and tools appropriate to the problems of different practical situations;

C2.4. Proper argumentation of the evaluation of specific situations that can appear in organizations and communities;

C2.5. Designing an action plan on preventing and combating conflict situations in organizations and communities.

C3. Diagnosis of social/sociological problems and analysis and application of public and social policies:

C3.1. Interpretation and application of the basic concepts and methods specific to human resources management;

C3.2. Use of basic concepts and methods specific to human resource management;

C3.3. Adequacy of public policies and formulation of solutions to the diagnosis of social problems in concrete professional situations;

C3.4. Putting into practice the methods of evaluating the diagnosed social problems in concrete social environments (organizations and/or communities);

C3.5. Integrating public policies into innovative models for efficient and appropriate application of the given social issues;

C4. Management of social data systems:

C4.1. Learning and applying procedures and software applications specific to the administration of databases built with social indicators;

C4.2. Use of procedures and software, specific to information systems based on social indicators in order to explain and interpret various types of concepts, situations and processes;

C4.3. Using specific software to solve typical problems for managing databases with social indicators;

C4.4. Construction and evaluation of social indicators relevant to social research;

C4.5. Creating and managing databases with social indicators;

C5. Professional counselling and social integration:

C5.1. Correct application of theories, concepts, methodology and policies in the field of human resources;

C5.2. Identifying the methods and procedures necessary to resolve new professional situations in the social counselling process;

C5.3. Applying methods and techniques for solving social integration problems;

C5.4. Integrating methods for assessing social integration issues in the wider social context;

C5.5. Elaboration of professional counselling and social integration projects in the form of case studies.

C6. Social communication analysis:

C6.1. The use of theories and methods specific to the field of human resources in socio-professional communication;

C6.2. Streamlining social communication in new professional situations;

C6.3. Appropriate use of the organizational communication techniques;

C6.4. Assessing conflict situations at the level of inter and intra-organizational communication and making the best decisions for their resolution;

C6.5. Composing an individual work by applying communication methods in a creative use.

Transversal competences of the study programme:

CT1. Application of rigorous, efficient work, punctuality and personal responsibility towards the result, based on the principles, norms and values of the code of professional ethics:

- Execution of complex professional tasks, in conditions of autonomy and professional independence;
- Role competences: autonomy and responsibility;

CT2. Applying group relationship techniques, empathic interpersonal communication skills and taking on specific roles in teamwork:

- Assuming roles/functions of leading the activity of professional groups or institutions;
- Role competences: social interaction;

CT3. Efficient use of information sources and communication resources and assisted professional training (Internet portals, specialized software applications, databases, online courses, etc.) both in Romanian and in an international language:

- Self-control of the learning process, diagnosis of training needs, reflective analysis of one's professional activity;
- Personal and professional development skills.

Possible occupations according to the Classification of Occupations in Romania:

- 242312 Working Conditions Consultant;
- 242317 Human Resources Consultant;
- 242318 Internal Consultant in Human Resources.

4.3 Detaliile privind programul absolvit, calificativele / notele / numărul de credite ECTS/SECT obținute (conform Registrului matricol al facultății, volumul nr. /)

Programme details and the individual grades / marks / number of ECTS/SECT obtained (according to Faculty Student Records, volume no. /)

Nr. No.	Numărul matricol al studentului / <i>Student enrolment no.:</i> MRU/1	³⁾ Total ore <i>Number of hours</i>		Nota / <i>Grade</i>		Nr. credite / <i>Number of ECTS/SECT credits</i>	
	Denumirea disciplinei <i>Subject</i>	C	S,L,LP,P	Sem I <i>1-st sem</i>	Sem II <i>2-nd sem</i>	Sem I <i>1-st sem</i>	Sem II <i>-nd sem</i>
Anul I (anul universitar 2022-2023) <i>1-st year of study (2022-2023 academic year)</i>							
1.	Managementul strategic al resurselor umane <i>Strategic Management of Human Resources</i>	28 C	14 S	-	-	6	-
2.	Ocuparea, formarea profesională și mobilitatea forței de muncă <i>Employment, Professional Training and Mobility of Labour</i>	28 C	14 S	-	-	6	-
3.	Dreptul muncii și securitate socială <i>Labour Law and Social Security</i>	14 C	14 S	-	-	6	-
4.	Relații industriale și dialog social <i>Industrial Relations and Social Dialog</i>	14 C	14 S	-	-	6	-
5.	Psihologia muncii și organizațională <i>Work and organizational psychology</i>	14 C	14 S	-	-	6	-
6.	Cultură și comportament organizațional <i>Organizational Culture and Behavior</i>	24 C	12 S	-	-	-	7
7.	Comunicare organizațională <i>Organizational Communication</i>	24 C	12 S	-	-	-	7
8.	Leadership și dinamica echipelor de muncă <i>Leadership and Team Dynamics</i>	24 C	24 S	-	-	-	6
9.	Practică de specialitate <i>Practical Training in Specialty</i>	2 săptămâni x 30 ore / 2 weeks x 30 hours					4
1	Etică și integritate academică <i>Ethics and Academic Integrity</i>	24 C	12 S	-	-	-	6
Promovat cu media aritmetică: ⁴⁾ <i>Pass, arithmetic average grade per academic year:</i>							
Media ponderată:				Total credite: 60			
<i>Weighted average grade:</i>				<i>Total ECTS/SECT credits: 60</i>			
Anul II (anul universitar 2023-2024) <i>2-nd year of study (2023-2024 academic year)</i>							
1.	Analiza și proiectarea postului de muncă <i>Analysis and Design of the Job</i>	28 C	14 S	-	-	6	-
2.	Recrutarea, selecția, dezvoltarea și reconversia resurselor umane <i>Recruitment, Selection, Development and Retraining of Human Resources</i>	14 C	14 S	-	-	6	-
3.	Gestiunea administrativă și informatică a personalului <i>Administrative and IT Management of Staff</i>	14 C	14 S	-	-	6	-
4.	Calitatea vieții profesionale <i>Quality of Professional Life</i>	28 C	14 S	-	-	6	-
5.	Sănătate și securitate în muncă <i>Occupational Health and Safety</i>	14 C	14 S	-	-	6	-
6.	Politici de motivare și recompensare a personalului <i>Staff Motivation and Reward Policies</i>	24 C	12 S	-	-	-	7
7.	Evaluarea personalului și a performanțelor <i>Staff and Performances Evaluation</i>	24 C	12 S	-	-	-	7
8.	Normarea, pontarea și salarizarea personalului <i>Standardization, Time Sheeting and Salary of Staff</i>	14 C	24 S	-	-	-	6

Numărul matricol al studentului / *Student enrolment no.:* MRU/1

9.	Internship în organizații <i>Internship in Organizations</i>	24 C	12 S	-	-	-	6
10.	Stagiu pentru elaborarea lucrării de disertație <i>Stage for the Development of the Dissertation Paper</i>	2 săptămâni x 30 ore / 2 weeks x 30 hours					4
Promovat cu media aritmetică: ⁴⁾		Media ponderată:			Total credite: 60		
Pass, arithmetic average grade per academic year:		Weighted average grade:			Total ECTS/SECT credits: 60		
Promovat: Pass:	Mediile generale ale anilor de studii ⁵⁾ / <i>The overall mean grades of the study years:</i> Media aritmetică: Media ponderată cu puncte de credit: Arithmetic average grade: Credit-weighted average grade:					Total credite: 120 Total ECTS/SECT credits: 120	

Sistemul de notare și, dacă sunt disponibile, informații privind distribuția statistică a notelor
Grading scheme and, if available, grade distribution guidance

- 4.4 Notarea unei discipline se face pe o scală de la 10 la 1, notele acordate fiind numere întregi; nota minimă de promovare este 5, iar nota maximă este 10. Media ponderată minimă de promovare a anilor de studii pentru promoția 2024, domeniul de studii Sociologie, programul de studii Managementul resurselor umane este, iar media ponderată maximă este, titularul fiind clasat pe locul dintr-un total de absolvenți.
Grades are integer numbers and given on a scale from 10 (the highest grade) to 1 (the lowest grade); the lowest passing grade is 5 and the highest grade is 10. The passing overall weighted average grades for the class of 2024, field of study Sociology, study programme in Human Resources Management, are: lowest weighted average: (aut of 10) and highest weighted average (aut of 10), the degree holder is ranked out of graduates.

**5. INFORMAȚII SUPLIMENTARE
ADDITIONAL INFORMATION**Informații suplimentare
Additional information

5.1	Forma de finanțare: buget <i>Type of funding: state budget</i>			
5.2	Alte surse pentru obținerea mai multor informații <i>Further information sources</i>	www.ugal.ro	www.edu.ro	www.enic-naric.net

**6. INFORMAȚII PRIVIND DREPTURILE CONFERITE DE CALIFICARE ȘI DE TITLU (dacă este cazul)
INFORMATION ON THE FUNCTION OF THE QUALIFICATION AND DEGREE (if applicable)**Posibilități de continuare a studiilor (după promovarea examenului de finalizare)
Access to further study (after passing the final examination)

6.1	studii universitare de doctorat <i>PhD studies</i>		
6.2	Statutul profesional (dacă este cazul) <i>Professional status (if applicable)</i> ---		

**7. LEGALITATEA SUPLIMENTULUI
CERTIFICATION OF THE SUPPLEMENT**

	Funcția <i>Position</i>	Semnătura <i>Signature</i>		Funcția <i>Position</i>	Semnătura <i>Signature</i>
7.1	Rector <i>Rector</i> Prof.dr.ing. Puiu - Lucian GEORGESCU		7.2	Secretar șef universitate <i>University Registrar</i> Daniela Mioara ROTARU	
7.3	Decan <i>Dean</i> Prof.dr. Arthur - Viorel TULUȘ		7.4	Secretar șef facultate <i>Faculty Registrar</i> Simona - Adina CHIRILĂ	
7.5	⁶⁾ Nr. și data eliberării <i>No., dated</i>/..... Acest document conține un număr de 7 pagini. <i>This document consists of 7 pages.</i>		7.6	Ștampila sau sigiliul oficial <i>Official stamp or seal</i> L.S.	

¹⁾ Denumirea ministerului și a instituției de învățământ superior care a asigurat școlarizarea și care eliberează suplimentul la diplomă.¹⁾ *Name of ministry and institution administering studies and provided diploma supplement.*²⁾ Se va completa de către instituția de învățământ superior care eliberează diploma. Aceasta trebuie să verifice legalitatea tuturor înscrisurilor de pe diploma și de pe suplimentul la diplomă.²⁾ *To be filled in by the awarding institution that must check the legality of all information provided in the diploma and diploma supplement.*³⁾ Se va menționa numărul total de ore, din care: numărul total de ore de curs (C); numărul total de ore de seminar (S); numărul total de ore de laborator (L); numărul total de ore de lucrări practice (LP); numărul total de ore de proiect (P); etc.³⁾ *It shall be mentioned the total hours of which: total hours of courses (C), seminars (S), laboratory (L), practical courses (LP), projects (P).*⁴⁾ Medii anuale, cu două zecimale, fără rotunjire.⁴⁾ *Average grades per academic year, with two decimals and without rounding off.*⁵⁾ Medii generale ale anilor de studii, cu două zecimale, fără rotunjire.⁵⁾ *The overall mean grades of the study years, with two decimals and without rounding off.*⁶⁾ Se va completa de către instituția care a asigurat școlarizarea titularului.⁶⁾ *To be filled in by the institution administering studies.*

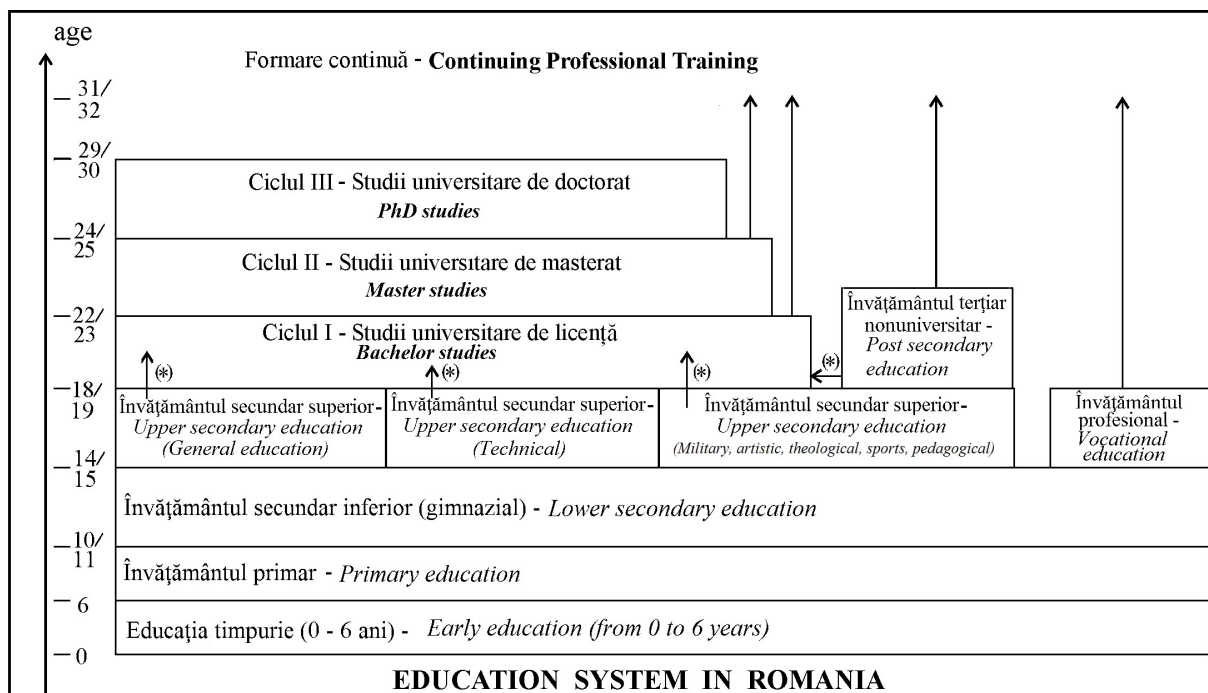
Suplimentul la diplomă se va redacta pe format A4 (față/verso), se va numerota și se va ștampila pe fiecare pagină, pe colțul din dreapta jos (L.S.) cu același specimen de la 7.6.

Diploma supplement shall be printed on both sides of an A4 paper format and shall be numbered and stamped on each page, on the right bottom corner (L.S.), with the same specimen from 7.6.

Punctul 4.3 "Detalii privind programul absolvit, calificativele/notele/numărul de credite ECTS/SECT obținute (conform Registrului matricol al facultății, volumul nr. .../...) va fi completat cu durata corespunzătoare programului de studii universitare de masterat sau cu durata profesiilor reglementate.

The point 4.3 „Programme details and the individual grades/marks/number of ECTS/SECT obtained (according to Faculty Student Records, volume no. .../...)” will be completed with the appropriate duration of university master’s program or with the duration of regulated professions.

8. INFORMAȚII PRIVIND SISTEMUL NAȚIONAL DE ÎNVĂȚĂMÂNT INFORMATION ON THE NATIONAL EDUCATION SYSTEM



EDUCATION SYSTEM IN ROMANIA

PREZENTARE GENERALĂ A SISTEMULUI NAȚIONAL DE ÎNVĂȚĂMÂNT SPERIOR Overview of the national higher education system

Accesul în învățământul superior se bazează pe diploma de bacalaureat (obținută la sfârșitul învățământului secundar superior), iar accesul la programe de master se bazează pe diploma obținută după finalizarea studiilor de licență (BA/BSc/BEng).
Access to higher education is based on the baccalaureate diploma (obtained at the end of upper secondary education) and access to master programmes is based on the bachelor degree (BA/BSc/BEng).

Studiile universitare de licență (BA/BSc/BEng) presupun 180-240 de puncte de credit, calculate în conformitate cu sistemul european de credite transferabile (ECTS/SECT) și se finalizează prin nivelul 6 din cadrul național al calificărilor (CNC), cadrul european al calificărilor pentru învățare pe tot parcursul vieții (EQF/CEC).
Bachelor studies (BA/BSc/BEng) presuppose 180-240 credit points, calculated in accordance with the European Credit Transfer System (ECTS/SECT), and ends with the level 6 from the National Qualifications Framework (NQF), European Qualifications Framework for lifelong learning (EQF/CEC).

Studiile universitare de master (MA/MSc/MEng) presupun 60-120 puncte de credit, calculate în conformitate cu sistemul european de credite transferabile (ECTS/SECT) și se finalizează prin nivelul 7 din cadrul național al calificărilor (CNC), cadrul european al calificărilor pentru învățare pe tot parcursul vieții (EQF/CEC).
Master studies (MA/MSc/MEng) presuppose 60-120 credit points, calculated in accordance with the European Credit Transfer System (ECTS/SECT), and ends with the level 7 from the National Qualifications Framework (NQF), European Qualifications Framework for lifelong learning (EQF/CEC).

Pentru profesii reglementate prin norme, recomandări sau bune practici europene, studiile universitare de licență și masterat pot fi oferite comasat, într-un program unitar de studii universitare cu o durată cuprinsă între 5 și 6 ani, la învățământul cu frecvență, diplomele obținute fiind echivalente diplomei de master (în următoarele domenii de studiu: Medicină - 360 de ECTS/SECT, Medicină dentară - 360 de ECTS/SECT, Farmacie - 300 de ECTS/SECT, Medicină Veterinară - 360 de ECTS/SECT, Arhitectură - 360 de ECTS/SECT, Arhitectură de interior - 300 de ECTS/SECT, Design de produs - 300 de ECTS/SECT).
For professions regulated by European norms, regulations or good practices, bachelor (BA/BSc/BEng) and master studies (MA/MSc/MEng) can be provided as part of a 5 to 6 year full-time programme of study, thus diplomas are recognized as master's degree certificates (the following fields of study are considered: Medicine - 360 ECTS/SECT, Dentistry - 360 ECTS/SECT, Pharmacy - 300 ECTS/SECT, Veterinary Medicine - 360 ECTS/SECT, Architecture - 360 ECTS/SECT, Architecture of inside - 300 ECTS/SECT, Design of product - 300 ECTS/SECT).

Studiile universitare de doctorat conduc la o teză de doctorat, iar candidații care finalizează primesc diploma de doctor. Studiile universitare de doctorat permit dobândirea unei calificări de nivelul 8 din EQF/CEC.
PhD studies result in a doctoral research thesis, while successful candidates are awarded a PhD diploma. Doctoral studies allow obtaining a qualification at level 8 EQF/CEC.

Sistemul de învățământ superior românesc este un sistem deschis. Toate universitățile din România folosesc Sistemul European de Credite Transferabile (ECTS/SECT).
The Romanian higher education system is an open system. All Romanian universities use the European Credit Transfer System (ECTS/SECT).

Programele de studii universitare pot fi organizate, după caz, conform reglementărilor legale în vigoare, la următoarele forme de învățământ cu frecvență, cu frecvență redusă și la distanță.
University programs can be organized, as appropriate, according to legal regulations, at the following forms of education: full time, part time and distantly.

De asemenea, universitățile oferă programe de formare profesională continuă, pe baza cererilor de pe piața muncii.
Universities also provide continuing professional training programmes based on the market demands.

(*) În conformitate cu Legea nr. 1/2011 / According to Law no. 1/2011.