

România
Ministerul Educației
Ministry of Education
UNIVERSITATEA "CONSTANTIN BRÂNCUȘI" DIN TÂRGU-JIU *1)
SUPLIMENT LA DIPLOMĂ
DIPLOMA SUPPLEMENT

*2) Acest supliment însoțește diploma

cu seria _____ nr. _____
The Supplement is for diploma
series _____ no. _____

1. DATE DE IDENTIFICARE A TITULARULUI DIPLOMEI

INFORMATION IDENTIFYING THE HOLDER OF THE DIPLOMA

Numele de familie la naștere

Family name(s) at birth

1.1a _____

Inițiala (inițialele) prenumelui (prenumelor) tatălui/mamei

Initial(s) of father's/ mother's first name(s)

1.2a _____

Data nașterii (anul/luna/ziaua)

Date of birth (year/month/day)

1.3a _____

Număr matricol

Student enrolment number

Codul numeric personal (CNP)

Personal identification number

1.4 _____

Numele de familie după căsătorie (dacă este cazul)

Family name(s) (after marriage) (if applicable)

1.1b _____

Prenumele

First name(s)

1.2b _____

Locul nașterii (localitatea, județul/sectorul, țara)

Place of birth

1.3b / /

Anul înmatriculării

Year of enrolment

1.5 _____

2. INFORMAȚII PRIVIND CALIFICAREA

INFORMATION IDENTIFYING THE QUALIFICATION

Denumirea calificării și (dacă este cazul) titlul acordat (după promovarea examenului de finalizare a studiilor)

Name of qualification and (if applicable) title awarded (after passing the final examination)

2.1 **ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ, LICENȚIAT ÎN ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE**
PUBLIC ADMINISTRATION, BACHELOR OF ADMINISTRATIVE SCIENCES

Domeniul de studii

Field of study

2.2a **ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE**
ADMINISTRATIVE SCIENCES

Numele și statutul instituției de învățământ superior care eliberează diploma (în limba română)

Name and status of awarding institution

2.3a **UNIVERSITATEA "CONSTANTIN BRÂNCUȘI" DIN TÂRGU-JIU**
UNIVERSITATE DE STAT ACREDITATĂ
ACCREDITED STATE UNIVERSITY

Numele și statutul instituției de învățământ superior care a asigurat școlarizarea (dacă diferă de 2.3a, în limba română)

Name and status of institution administering studies (if different from 2.3a)

2.4a -

Limba (limbile) de studiu / examinare

Language(s) of instruction / examination

2.5 **ROMÂNĂ, ROMANIAN**

Programul de studii

Programme of study

2.2b **ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ**
PUBLIC ADMINISTRATION

Facultatea care organizează examenul de finalizare a studiilor

Faculty administering the final examination

2.3b **FACULTATEA DE ȘTIINȚE ALE EDUCAȚIEI, DREPT ȘI ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ**
FACULTY OF EDUCATIONAL SCIENCES, LAW AND PUBLIC ADMINISTRATION

Facultatea care a asigurat școlarizarea (dacă diferă de 2.3b)

Faculty administering studies (if different from 2.3b)

2.4b -

3. INFORMAȚII PRIVIND NIVELUL CALIFICĂRII

INFORMATION ON THE LEVEL OF THE QUALIFICATION

Nivelul calificării

Level of qualification

3.1 **CICLUL I - STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ, NIVEL 6 CNC**
BACHELOR STUDIES, 6 EQF

Durata oficială a programului de studii și numărul de credite de studii transferabile (conform ECTS/SECT)

Official length of the programme of study and number of ECTS/SECT credits

3.2 **3 ANI, 180 CREDITE**
3 YEARS, 180 CREDITS

Condițiile de admitere
Access requirement(s)

3.3 **DIPLOMĂ DE BACALAUREAT + CONCURS DE ADMITERE**
BACCALAUREATE + ADMISSION COMPETITION

4. INFORMAȚII PRIVIND CURRICULUMUL ȘI REZULTATELE OBTINUTE
INFORMATION ON THE CURRICULUM AND RESULTS GAINED

Forma de învățământ
Mode of study

4.1 **CU FRECVENȚĂ**
FULL TIME STUDY

Rezultatele învățării asigurate prin programul de studii
Learning outcomes of the study programme

4.2 **Competențe profesionale**

- **Utilizarea conceptelor și principiilor fundamentale de organizare și funcționare a structurilor administrative pentru inserția profesională în instituții publice și/sau private**
- **Identificarea și aplicarea dispozițiilor legale cu privire la sistemul administrativ, inclusiv inițierea și formularea de propuneri de acte normative și/sau administrative**
- **Comunicarea orală și scrisă în limba programului de studii și într-o limbă de circulație internațională, a unor mesaje structurate referitoare la o problemă dată din specialitate**
- **Aplicarea instrumentelor strategice pentru dezvoltarea instituțională**
- **Administrarea activităților specifice din domeniu, cu respectarea deontologiei profesionale**
- **Identificarea, analizarea și rezolvarea problemelor din administrația publică în mod cooperant, flexibil și eficient**
- Competențe transversale**
 - **Îndeplinirea la termen în mod riguros, eficient și responsabil a sarcinilor profesionale, cu respectarea principiilor deontologiei profesionale**
 - **Aplicarea tehnicilor de relaționare în grup, deprinderea și exercitarea rolurilor specifice în munca de echipă, prin dezvoltarea abilităților de comunicare interpersonală**
 - **Autoevaluarea nevoii de formare profesională și identificarea resurselor și a modalităților de formare și dezvoltare personală și profesională în scopul inserției și adaptării la cerințele pieței muncii.**

Professional competencies

- *Utilizing the fundamental concepts and principles of organizing and functioning of the administrative structures for professional insertion in the public institution and/or private*
- *Identifying and applying the legal dispositions referring to the administrative system, initiating and framing of normative and/or administrative included*
- *Oral and written communication in the language of the programme of study and in an international language of structured messages referring to a given speciality issue*
- *Applying the strategic instruments for institutional development*
- *Managing the activities specific to the domain by observing the professional deontology*
- *Identifying, analysing and settling the issues in the public administration in a collaborative, flexible and efficient way*

Transverse competencies

- *Answer in due time, rigorously, efficiently and responsibly the professional tasks by observing the principles of the professional deontology*
- *Applying the networking techniques in a team, mastering and exercising the roles specific to the teamwork, by developing the abilities of interpersonal communication*
- *Self-evaluation of the need of professional training and identifying the resources and modalities for personal training and development with the aim of insertion and adjustment to the requirements of the labour market*

Detalii privind programul absolvit, calificativele / notele / creditele ECTS/SECT obținute (conform Registrului matricol al facultății, volumul nr. AP /)

Programme details and the individual grades / marks / ECTS/SECT credits obtained (according to Faculty Student Records, volume no. AP /)

4.3

Nr. No	Denumirea disciplinei Subject	*3) Total ore Number of hours		Nota/ Grade		Nr. credite Number of ECTS/SECTS credits	
		C	S, L, P	Sem I 1 st sem	Sem II 2 nd sem	Sem I 1 st sem	Sem II 2 nd sem
Anul I (anul universitar _____) 1 st year of study (_____ academic year)							
1	Drept constituțional și instituții politice <i>Constitutional law and politic institutions</i>	28	28		-	5	-
2	Economie <i>Economics</i>	28	-		-	4	-
3	Relații publice <i>Public relations</i>	28	14		-	5	-
4	Comunicare politică și opinia publică <i>Political communication and public opinion</i>	28	14		-	5	-
5	Disciplina opționala: Limba engleză 1 <i>Optional course: English 1</i>	-	28		-	2	-
6	Logică <i>Logics</i>	28	-		-	3	-
7	Sociologie <i>Sociology</i>	28	14		-	2	-
8	Educație fizică și sport 1 <i>Physical operation 2</i>	-	14		-	3	-
9	Teoria generală a statului și dreptului <i>The general theory of the state and law</i>	28	-		-	4	-
10	Management public <i>Public management</i>	28	-	-		-	4
11	Drept administrativ 1 <i>Administrative law 1</i>	28	28	-		-	5
12	Știința administrației <i>Administration science</i>	28	28	-		-	5
13	Elemente de drept penal și procedură penală 1 <i>Elements of criminal law and criminal procedure</i>	28	14	-		-	4
14	Elemente de drept civil <i>Elements of civil law</i>	28	14	-		-	4
15	Informatică aplicată <i>Applied informatics</i>	-	28	-		-	2
16	Disciplina opționala: Limba engleză 2 <i>Optional course: English 2</i>	-	28	-		-	2
17	Sociologia sistemului administrației publice <i>Sociology of the public administration system</i>	28	14	-		-	4
Promovat cu media ^{*4)} Pass, arithmetic average grade per academic year		Total credite/Total ECTS/SECTS credits: 63					

Anul II (anul universitar _____) 2 nd year of study (_____ academic year)							
1	Introducere în științe politice <i>Introduction in political sciences</i>	28	-		-	3	-
2	Drept administrativ 2 <i>Administrative law 2</i>	28	28		-	5	-
3	Legistică formală <i>Formal law</i>	28	-		-	3	-
4	Elemente de drept penal și procedură penală 2 <i>Elements of criminal law and criminal procedure</i>	28	14		-	4	-
5	Metodologia cercetării științifice <i>Scientific research method</i>	28	-		-	3	-
6	Dreptul muncii și securității sociale <i>Labor and social security law</i>	28	28		-	5	-
7	Disciplina opțională: Limba străină (engleză) 3 <i>Optional course: Foreign language 1 (english) 3</i>	-	28		-	2	-
8	Disciplina opțională: Managementul campaniei de imagine <i>Optional course: Management of the image campaign</i>	28	14		-	5	-
9	Tehnici și metode ale adoptării deciziei publice <i>Techniques and methods of adopting the public decision</i>	28	28	-		-	6
10	Fundamentele calității în sectorul public <i>The fundamentals of quality in the public sector</i>	28	14	-		-	4
11	Contencios administrativ <i>Administrative contentious</i>	28	14	-		-	4
12	Disciplina opțională: Dezvoltare durabilă și elemente de legislație a mediului <i>Optional course: Sustainable development and elements of environmental legislation</i>	28	28	-		-	6
13	Disciplina opțională: Elitele politice și opinia publică <i>Optional course: Political elites and public opinion</i>	28	14	-		-	4
14	Practică de specialitate 1 <i>Specialty practice 1</i>	-	70	-		-	6

Promovat cu media *4)

Total credite/Total ECTS/SECTS credits:

60

Pass, arithmetic average grade per academic year

Anul III (anul universitar _____) 3 rd year of study (_____ academic year)							
1	Planificare strategică <i>Strategic planning</i>	28	14		-	4	-
2	Politici publice <i>Public policies</i>	28	-		-	4	-
3	Elemente de urbanism <i>Elements of urbanism</i>	28	14		-	4	-
4	Elemente de dreptul familiei și acte de stare civilă <i>Elements of family law and civil status</i>	28	14		-	4	-
5	Disciplina opțională: Managementul serviciilor publice <i>Optional course: Public services management</i>	28	28		-	4	-
6	Disciplina opțională: Drept European <i>Optional course: European Law</i>	14	-		-	2	-
7	Practică de specialitate 2 <i>Specialty practice 2</i>	-	56		-	5	-
8	Disciplina opțională: Finanțe publice <i>Optional course: Public banking</i>	14	14		-	3	-
9	Comunicare în administrația publică <i>Communication in the public administration</i>	28	28	-		-	5
10	Etică și deontologie în administrația publică <i>Ethics and deontology in public administration</i>	28	14	-		-	5
11	Managementul proiectelor <i>Project management</i>	28	28	-		-	5
12	Practică pentru elaborarea lucrării de licență <i>Practice for graduation thesis elaboration</i>	-	56	-		-	6
13	Disciplina opțională: Managementul resurselor umane în administrația publică <i>Optional course: Management of human resources in public administration</i>	28	28	-		-	4
14	Disciplina opțională: Etică și integritate academică <i>Optional course: Ethics and academic integrity</i>	28	14	-		-	5

Promovat cu media *4)

Total credite/Total ECTS/SECTS credits:

60

Pass, arithmetic average grade per academic year

Promovat:	Media *5) de promovare a studiilor (ponderată cu puncte de credit - dacă este cazul):	Total credite:
Pass:	Overall average grade (credit-weighted average - if available):	Total ECTS/SECTS credits:
DA YES		183

Sistemul de notare și, dacă sunt disponibile, informații privind distribuția statistică a notelor

Grading scheme and, if available, grade distribution guidance

- 4.4 **Notarea unei discipline se face pe o scală de la 10 la 1, notele acordate fiind numere întregi; nota minimă de promovare este 5, iar nota maximă este 10;**

Media minimă de promovare a anilor de studii pentru promoția ____, domeniul de studii Științe administrative, programul de studii Administrație publică este ____, iar media maximă este ____, titularul fiind clasat pe locul __ dintr-un total de ____ absolvenți.

Grades are integer numbers and given on a scale from 10 (the highest grade) to 1 (the lowest grade); the lowest passing grade is 5.

The passing overall average grades for the class of ____, field of study Administrative sciences, study programme in Public administration, are : lowest average __ (out of 10) and highest average __ (out of 10), the degree holder is ranked ____ out of ____ graduates.

5. INFORMAȚII SUPLIMENTARE ADDITIONAL INFORMATION

Informații suplimentare

Additional information

5.1

Alte surse pentru obținerea mai multor informații

Further information source

5.2

Tg-Jiu, Gorj, str. Victoriei, nr. 24, tel/fax 0253-219241, edu.ucb@utgjiu.ro
Tg-Jiu, Gorj, str. Victoriei, nr. 24, phone/fax 0253-219241, edu.ucb@utgjiu.ro

6. INFORMAȚII PRIVIND DREPTURILE CONFERITE DE CALIFICARE ȘI DE TITLU (dacă este cazul)

INFORMATION ON THE FUNCTION OF THE QUALIFICATION AND DEGREE (if applicable)

Posibilități de continuare a studiilor (după promovarea examenului de finalizare)

Access to further study (after passing the final examination)

- 6.1 **Ciclul II - Studii universitare de masterat, nivel 7 CNC**

MASTER STUDIES, 7 EQF LEVEL

Statutul profesional

Professional status

- 6.2 **Ocupații posibile conform COR: consultant în administrația publică, consilier de stare civilă, consilier dezvoltare locală și regională ș.a.**

Possible occupations according to RCO: Consultant in public administration, Civil status adviser, Local and regional development adviser and other

7. LEGALITATEA SUPLIMENTULUI

CERTIFICATION OF THE SUPPLEMENT

	Funcția <i>Position</i>	Semnătura <i>Signature</i>		Funcția <i>Position</i>	Semnătura <i>Signature</i>
7.1	RECTOR RECTOR		7.2	Secretar șef universitate University Registrar	
7.3	DECAN DEAN		7.4	Secretar șef facultate Faculty Registrar	
7.5	^{*6)} Nr. și data eliberării <i>No., dated</i> 		7.6	Ștampila sau sigiliul oficial <i>Official stamp or seal</i> L.S.	
	Acest document conține un număr de 8 pagini. <i>This document consists 8 pages.</i>				

*1) Denumirea instituției de învățământ superior care a asigurat școlarizarea și care eliberează suplimentul la diplomă.

*1) Name of institution administering studies and provided diploma supplement.

*2) Se va completa de către instituția de învățământ superior care eliberează diploma. Aceasta trebuie să verifice legalitatea tuturor înscrisurilor de pe diplomă și de pe suplimentul la diplomă.

*2) To be filled in by the awarding institution that must check the legality of all information provided in the diploma and diploma supplement.

*3) Se va menționa numărul total de ore, din care: numărul total de ore de curs (C); numărul total de ore de seminar (S); numărul total de ore de lucrări practice (LP); numărul total de ore de proiect (P); etc.

*3) It shall be mentioned the total hours of which total hours for courses (C), seminars (S), practical courses (LP), projects (P).

*4) Media anuală, cu două zecimale, fără rotunjire.

*4) Average grade per academic year, with two decimals and without rounding off.

*5) Media generală, cu două zecimale, fără rotunjire.

*5) Overall average grade with two decimals and without rounding off.

*6) Se va completa de către instituția care a asigurat școlarizarea titularului.

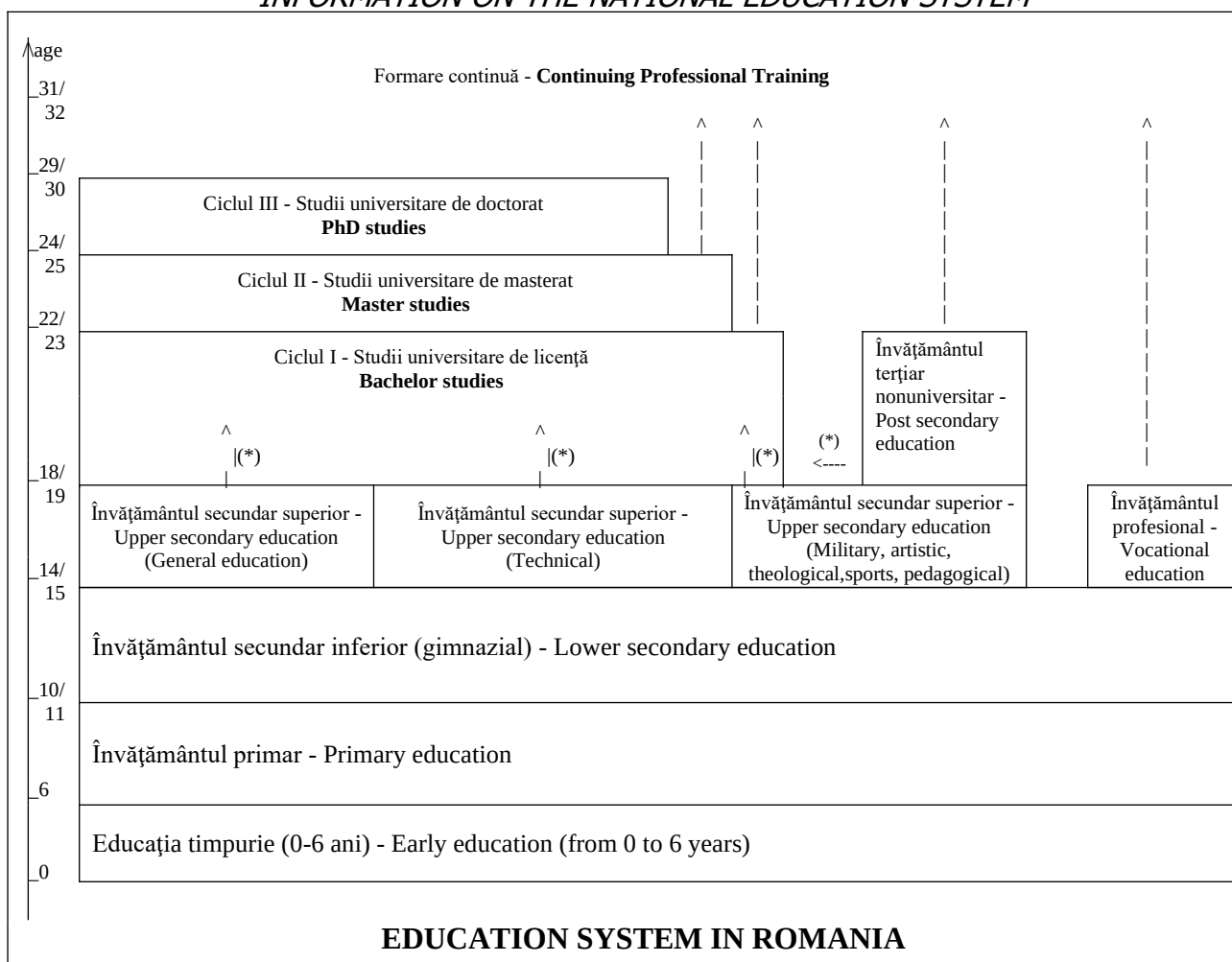
*6) To be filled in by the institution administering studies.

Suplimentul la diplomă se va redacta pe format A4 (față/verso), se va numerota și se va ștampila pe fiecare pagină, pe colțul din dreapta jos (L.S.), cu același specimen de la 7.6.

Diploma supplement shall be printed on both sides of an A4 paper format and shall be numbered and stamped on each page on the right bottom corner (L.S.), with the same specimen from 7.6.

8. INFORMAȚII PRIVIND SISTEMUL NAȚIONAL DE ÎNVĂȚĂMÂNT

INFORMATION ON THE NATIONAL EDUCATION SYSTEM



EDUCATION SYSTEM IN ROMANIA

PREZENTARE GENERALĂ A SISTEMULUI NAȚIONAL DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR

Overview of the national higher education system

Accesul în învățământul superior se bazează pe diploma de bacalaureat (obținută la sfârșitul învățământului secundar superior), iar accesul la programe de master se bazează pe diploma obținută după finalizarea studiilor de licență (BA/BSc/BEng).

Access to higher education is based on the baccalaureate diploma (obtained at the end of upper secondary education) and access to master programmes is based on the bachelor degree (BA/BSc/BEng).

Studiile universitare de licență (BA/BSc/BEng) presupun 180 - 240 de puncte de credit, calculate în conformitate cu sistemul european de credite transferabile (ECTS/SECT) și se finalizează prin nivelul 6 din cadrul european al calificărilor pentru învățare pe tot parcursul vieții (EQF/CEC).

Bachelor studies (BA/BSc/BEng) presuppose 180-240 credit points, calculated in accordance with the European Credit Transfer System (ECTS), and ends with the level 6 from the European Qualifications Framework for lifelong learning (EQF/CEC).

Studiile universitare de master (MA/MSc/MEng) presupun 60-120 puncte de credit, calculate în conformitate cu sistemul european de credite transferabile (ECTS/SECT) și se finalizează prin nivelul 7 din EQF/CEC.

Master studies (MA/MSc/MEng) presuppose 60-120 credit points, calculated in accordance with the European Credit Transfer System (ECTS), and ends with the level 7 EQF/CEC.

Pentru profesii reglementate prin norme, recomandări sau bune practici europene, studiile universitare de licență și masterat pot fi oferite comasat, într-un program unitar de studii universitare cu o durată cuprinsă între 5 și 6 ani, la învățământul cu frecvență, diplomele obținute fiind echivalente diplomei de master (în următoarele domenii de studiu: Medicină - 360 de ECTS/SECT, Stomatologie - 360 de ECTS/SECT, Farmacie - 300 ECTS/SECT, Medicină Veterinară - 360 ECTS/SECT, Arhitectură - 360 ECTS/SECT).

For professions regulated by European norms, regulations or good practices, bachelor (BA/BSc/BEng) and master studies (MA/MSc/MEng) can be provided as part of a 5 to 6 year full time programme of study, thus diplomas are recognized as master's degree certificates (the following fields of study are considered: Medicine - 360 ECTS/SECT, Dentistry - 360 ECTS/SECT, Pharmacy - 300 ECTS/SECT, Veterinary Medicine - 360 ECTS/SECT, Architecture - 360 ECTS/SECT).

Studiile universitare de doctorat conduc la o teza de doctorat, iar candidații care finalizează primesc diploma de doctor. Studiile universitare de doctorat permit dobândirea unei calificări de nivelul 8 din EQF/CEC.

PhD studies result in a doctoral research thesis, while successful candidates are awarded a PhD diploma. Doctoral studies allow obtaining a qualification at level 8 EQF/CEC.

Sistemul de învățământ superior românesc este un sistem deschis. Toate universitățile din România folosesc Sistemul European de Credite Transferabile (ECTS/SECT).

The Romanian higher education system is an open system. All Romanian universities use the European Credit Transfer System (ECTS/SECT).

Programele de studii universitare pot fi organizate, după caz, conform reglementărilor legale în vigoare, la următoarele forme de învățământ: cu frecvență, cu frecvență redusă și la distanță.

University programs can be organized, as appropriate, according to legal regulations, at the following forms of education: full time, part time and distantly.

De asemenea, universitățile oferă programe de formare profesională continuă, pe baza cererilor de pe piața muncii.

Universities also provide continuing professional training programmes based on the market demands.

**) În conformitate cu Legea nr. 1/2011*

According to Law no. 1/2011