

ROMÂNIA

Ministerul Educației¹⁾

Ministry of Education

UNIVERSITATEA "BABEȘ-BOLYAI" DIN CLUJ-NAPOCA

BABEȘ-BOLYAI UNIVERSITY OF CLUJ-NAPOCA

SUPLIMENT LA DIPLOMĂ

DIPLOMA SUPPLEMENT

²⁾ Acest supliment însoțește diploma cu

Seria Nr.

The Supplement is for diploma

Series No.

1. DATE DE IDENTIFICARE A TITULARULUI DIPLOMEI

INFORMATION IDENTIFYING THE HOLDER OF THE DIPLOMA

Numele de familie din certificatul de naștere

Family name(s) of the birth certificate

Numele de familie după căsătorie (dacă este cazul)

Family name(s) after marriage (if applicable)

1.1a

1.1b

Inițiala (inițialele) prenumelui (prenumelor) tatălui /
mamei

Prenumele

First name(s)

Initial(s) of father's/mother's first name(s)

1.2a

1.2b

Data nașterii (anul/luna/ziua)

Date of birth (year/month/day)

Locul nașterii (localitatea, județul, țara)

Place of birth

1.3a

1.3b

Numărul matricol

Codul numeric personal (CNP)

Anul înmatriculării

Student enrolment number

Personal identification number

Year of enrolment

1.4

1.5 2022

2. INFORMAȚII PRIVIND CALIFICAREA

INFORMATION IDENTIFYING THE QUALIFICATION

Denumirea calificării și titlul acordat

Name of qualification and title awarded

2.1 MANAGEMENTUL SERVICIILOR SOCIALE. MASTER

MANAGEMENT OF SOCIAL SERVICES. MASTER'S DEGREE

Domeniul de studii

Field of study

2.2a ASISTENȚĂ SOCIALĂ

SOCIAL WORK

2.2b MANAGEMENTUL SERVICIILOR SOCIALE (ÎN

LIMBILE ROMÂNĂ ȘI ENGLEZĂ)

MANAGEMENT OF SOCIAL SERVICES (IN ROMANIAN

AND ENGLISH)

Numele și statutul instituției de învățământ superior
care eliberează diploma (în limba română)

Name and status of awarding institution

2.3a UNIVERSITATEA "BABEȘ-BOLYAI" DIN CLUJ-NAPOCA

universitate publică acreditată

BABEȘ-BOLYAI UNIVERSITY OF CLUJ-NAPOCA

Accredited Public University

2.3b FACULTATEA DE SOCIOLOGIE ȘI ASISTENȚĂ

SOCIALĂ

FACULTY OF SOCIOLOGY AND SOCIAL WORK

Numele și statutul instituției de învățământ superior care a asigurat
școlarizarea (dacă diferă de 2.3a, în limba română)

Name and status of institution administering studies

(if different from 2.3a)

2.4a

2.4b

Limba (limbile) de studiu / examinare

Language(s) of instruction / examination

2.5 ROMÂNĂ ȘI ENGLEZĂ

ROMANIAN AND ENGLISH

L.S.

3. INFORMAȚII PRIVIND NIVELUL CALIFICĂRII INFORMATION ON THE LEVEL OF THE QUALIFICATION

Nivelul calificării
Level of qualification

Durata oficială a programului de studii și numărul de credite de studii transferabile (conform ECTS/SECT)
Official length of the programme of study and number of ECTS/SECT credits

3.1

Studii universitare de masterat - nivel de calificare 7 CNC (Cadrul național al calificărilor) / CEC (Cadrul european al calificărilor)
Master Studies - Level 7 NQF (National Qualifications Framework) / EQF (European Qualifications Framework)

3.2

2 ani - 120 credite
2 years - 120 credits

Condițiile de admitere

Access requirement(s)

3.3

Media de licență 60%+ proiect de cercetare 40%
60% of Bachelor average+ 40% Research Project

4. INFORMAȚII PRIVIND CURRICULUMUL ȘI REZULTATELE OBTINUTE INFORMATION ON THE CURRICULUM AND RESULTS GAINED

Forma de învățământ
Mode of study

4.1

CU FRECVENȚĂ
FULL TIME

Competențele asigurate prin programul de studii
Learning outcomes of the study programme

Aptitudini și competențe profesionale (CP) esențiale ESCO:

Essential Professional Skills and Competences (PC) ESCO:

CP1) previne probleme sociale
CP2) aplică abordarea holistică în domeniul serviciilor sociale
CP3) aplică îngrijiri orientate spre persoană
CP4) comunică cu utilizatorii de servicii sociale
CP5) realizează interviuri în domeniul serviciilor sociale
CP6) practică ascultarea activă
CP7) evaluează situația utilizatorilor de servicii sociale
CP8) abordează problemele în mod critic
CP9) gestionează probleme de etică referitoare la serviciile sociale
CP10) dezvoltă o relație de ajutorare cu utilizatorii de servicii sociale
CP11) arată empatie
CP12) implică utilizatorii de servicii și îngrijitorii în planificarea îngrijirii
CP13) planifică procese în domeniul serviciilor sociale
CP14) acceptă propria răspundere
CP15) aplică luarea deciziilor în domeniul asistenței sociale
CP16) aplică principii de muncă echitabile din punct de vedere social
CP17) aplică soluționarea problemelor în domeniul serviciilor sociale
CP18) negociază cu utilizatorii serviciilor sociale
CP19) organizează pachete de asistență socială
CP20) păstrează registre referitoare la activitatea cu utilizatorii de servicii
CP21) deține competențe informatice
CP22) aplică tehnici organizaționale
CP23) oferă sprijin utilizatorilor de servicii sociale
CP24) face trimeri pentru utilizatorii serviciilor sociale
CP25) oferă consiliere socială
CP26) aplică managementul de caz
CP27) lucrează cu comunități
CP28) furnizează servicii sociale în diverse comunități culturale
CP29) îndeplinește standardele practicii în domeniul serviciilor sociale
CP30) respectă cerințele de sănătate și siguranță în domeniul asistenței sociale
CP31) demonstrează leadership în cazurile de asistență socială
CP32) aplică standarde de calitate în domeniul serviciilor sociale
CP33) revizuieste planurile serviciilor sociale
CP34) evaluează impactul social al acțiunilor asupra utilizatorilor de servicii
CP35) protejează utilizatorii vulnerabili de servicii sociale
CP36) contribuie la protecția persoanelor împotriva vătămarilor
CP37) gestionează crize sociale
CP38) gestionează stresul în organizație
CP39) aplică intervenția în criză
CP40) sensibilizează utilizatorii serviciilor sociale

PC1) prevent social problems
PC2) apply holistic approach within social services
PC3) apply person-centred care
PC4) communicate with social service users
PC5) conduct interview in social service
PC6) listen actively
PC7) address problems critically
PC8) assess social service users' situation
PC9) manage ethical issues within social services
PC10) build helping relationship with social service users
PC11) relate empathetically
PC12) involve service users and carers in care planning

PC13) plan social service process
PC14) accept own accountability
PC15) apply decision making within social work
PC16) apply socially just working principles
PC17) apply problem solving in social service
PC18) negotiate with social service users
PC19) organise social work packages
PC20) maintain records of work with service users

PC21) have computer literacy
PC22) apply organisational techniques
PC23) provide support to social services users
PC24) refer social service users
PC25) provide social counselling
PC26) apply case management
PC27) work within communities
PC28) deliver social services in diverse cultural communities
PC29) meet standards of practice in social services
PC30) follow health and safety precautions in social care practices
PC31) demonstrate leadership in social service cases
PC32) apply quality standards in social services
PC33) review social service plan
PC34) consider social impact of actions on service users

PC35) protect vulnerable social service users
PC36) contribute to protecting individuals from harm
PC37) manage social crisis
PC38) manage stress in organisation
PC39) apply crisis intervention
PC40) empower social service users

CP41) promovează interesele utilizatorilor de servicii sociale CP42) aplică practici antiopresive CP43) aderă la liniile directoare privind organizarea întreprinderii CP44) dezvoltă identitatea profesională în domeniul asistenței sociale CP45) comunică profesional cu colegi din alte domenii CP46) cooperează la nivel interprofesional CP47) dezvoltă rețele profesionale CP48) lucrează într-un mediu multicultural în domeniul asistenței medicale CP49) negociază cu părțile interesate din domeniul serviciilor sociale CP50) participă la dezvoltarea profesională continuă în domeniul asistenței sociale CP51) prezintă legislația în mod transparent pentru utilizatorii de servicii sociale CP52) promovează drepturile utilizatorilor de servicii CP53) promovează incluziunea CP54) promovează schimbarea socială CP55) raportează cu privire la dezvoltarea socială CP56) suportă stresul CP57) supraveghează studenți care prestează servicii sociale CP58) construiește relații comunitare CP59) crește sensibilizarea cu privire la prioritățile comunității locale CP60) efectuează activități de strângere de fonduri CP61) gestionează voluntari CP62) efectuează intervenții stradale în asistență socială CP63) evaluează capacitatea vârstnicilor de a avea grijă de ei înșiși CP64) sprijină utilizatorii serviciilor sociale să trăiască acasă CP65) sprijină utilizatorii serviciilor sociale să-și gestioneze problemele financiare CP66) organizarea activității supervisorului în servicii sociale CP67) asigurarea standardelor profesionale în conformitate cu etica profesională în supervizare CP68) aplicarea metodelor de supervizare în domeniul serviciilor sociale CP70) aplicarea tipurilor de intervenție în supervizarea serviciilor sociale CP71) gestionarea interacțiunilor/conflictelor din activitatea profesională prin tehnici de supervizare CP72) aplicarea metodelor de supervizare în dezvoltarea organizațională specifică serviciilor sociale CP73) Aplicarea metodelor și tehnicilor de identificare a nevoilor de formare profesională CP74) aplicarea tehnicilor de supervizare de grup și de echipă din domeniul serviciilor sociale CP75) respectarea prevederilor legale din domeniul serviciilor sociale CP76) dobândirea mecanismelor de a gestiona efectele experiențelor profesionale în plan personal. Specialist îmbunătățire procese -242102 COR - competență 1. oferă consultanță cu privire la îmbunătățirile de eficiență - competență 2. analizează contextul unei organizații - competență 3. identifică nevoi organizaționale nedetectate - competență 4. urmărește indicatorii cheie de performanță - competență 5. oferă consiliere care vizează gestionarea personalului - competență 6. propune strategii de îmbunătățire - competență 7. aplică managementul schimbării. Responsabil de monitorizare și evaluare - 2422.10 ESCO - competență 1. definește obiectivele și domeniul de aplicare al evaluării - competență 2. planifică evaluarea - competență 3. adaptează metodologia de evaluare - competență 4. realizează analize de date - competență 5. reconstruiește teoria programului - competență 6. dezvoltă strategii de comunicare - competență 7. promovează dezvoltarea capacității de evaluare. Consultant servicii sociale - 2422.16 ESCO - competență 1. evaluează impactul programelor de asistență socială - competență 2. monitorizează reglementările în domeniul serviciilor sociale	PC41) advocate for social service users PC42) apply anti-oppressive practices PC43) adhere to organisational guidelines PC44) develop professional identity in social work PC45) communicate professionally with colleagues in other fields PC46) cooperate at inter-professional level PC47) develop professional networks PC48) work in a multicultural environment in health care PC49) negotiate with social service stakeholders PC50) undertake continuous professional development in social work PC51) make legislation transparent for users of social services PC52) promote service users' rights PC53) promote inclusion PC54) promote social change PC55) report on social development PC56) tolerate stress PC57) supervise students in social services PC58) build community relations PC59) raise awareness on local community's priorities PC60) perform fundraising activities PC61) manage volunteers PC62) perform street interventions in social work PC63) evaluate older adults' ability to take care of themselves PC64) support social service users to live at home PC65) support social service users to manage their financial affairs. PC66) organize of the supervisor's activity in social services PC67) ensuring professional standards in accordance with professional ethics in supervision PC68) apply supervision methods in the field of social services PC70) apply types of intervention in the supervision of social services PC71) managing interactions/conflicts in professional activity through supervision techniques PC72) apply supervision methods in organizational development specific to social services PC73) apply methods and techniques to identify professional training needs PC74) apply group and team supervision techniques in the field of social services PC75) respect legal regulations/provisions in the field of social services PC76) acquiring the mechanisms to manage the effects of professional experiences on a personal level. Process improvement specialists - 242102 COR - competence no. 1 advise on efficiency improvements - competence no. 2 analyse the context of an organisation - competence no. 3 identify undetected organisational needs - competence no. 4 track key performance indicators - competence no. 5 advise on personnel management - competence no. 6. provide improvement strategies - competence no. 7 apply change management. Monitoring and evaluation officers - 2422.10 ESCO - competence no. 1 define evaluation objectives and scope - competence no. 2 plan evaluation - competence no. 3 adapt evaluation methodology - competence no. 4 perform data analysis - competence no. 5 reconstruct program theory - competence no. 6. develop communications strategies - competence no. 7. promote evaluation capacity development. Social service consultants - 2422.16 ESCO - competence no. 1 evaluate social work program's impact - competence no. 2 monitor regulations in social services
---	--

- competență 3. analizează nevoile comunității - competență 4. oferă consiliere privind furnizarea de servicii sociale - competență 5. influențează factorii de decizie cu privire la probleme de servicii sociale - competență 6. implementează planificarea strategică - competență 7. oferă consiliere în ceea ce privește acte legislative.	- competence no. 3 analyse community needs - competence no. 4 advise on provision of social services - competence no. 5. influence policy makers on social service issues - competence no. 6 implement strategic planning - competence no. 7 advise on legislative acts.
Competențe transversale: CT1) lucrează independent CT2) dă dovadă de auto-reflecție CT3) dă dovadă de dorință de învățare CT4) respectă diversitatea valorilor și a normelor culturale CT5) gândește analitic CT6) gândește în mod inovator CT7) face față incertitudinii CT8) se adaptează la schimbare CT9) ia decizii CT10) îi conduce pe alții CT11) lucrează în echipe CT12) conduce controlul calității CT13) creează rețele CT14) gestionează timpul CT15) respectă obligațiile de confidențialitate CT16) dă dovadă de competență interculturală CT17) evaluează impactul comportamentului individual asupra mediului	Transversal competencies CT1) work independently CT2) shows self-reflection CT3) shows a desire to learn CT4) respects the diversity of cultural values and norms CT5) thinks analytically CT6) thinks innovatively CT7) copes with uncertainty CT8) adapts to change CT9) makes decisions CT10) leads others CT11) work in teams CT12) leads quality control CT13) creates networks CT14) manages time CT15) complies with confidentiality obligations CT16) demonstrates intercultural competence CT17) evaluates the impact of individual behavior on the environment

Detaliile programului absolvit, calificativele/ notele/ numărul de credite ECTS/SECT obținute
 (conform Registrului matricol al facultății, volumul nr. / anul)
Programme details and the individual grades/ marks/ number of ECTS/SECT obtained
 (according to Faculty Student Records, volume no. / year)

4.3

Nr. No.	Denumirea disciplinei Subject	³⁾ Total ore Number of hours		Nota / Grade		Nr. credite Number of ECTS/SECT credits	
		C	S,LP,P	Sem I 1 st sem	Sem II 2 nd sem	Sem I 1 st sem	Sem II 2 nd sem
Anul I (anul universitar 2022-2023) 1 st year of study (2022-2023 academic year)							
1	Proiectarea și managementul programelor sociale <i>The Design and Management of Social Programs</i>	28C	28LP		-	8	-
2	Teorii organizațional - manageriale <i>Organizational and Management Theories</i>	28C	14S		-	6	-
3	Etica în conducerea și managementul instituțiilor publice și al organizațiilor <i>Ethics in Leadership and Management of Public Institutions and Organizations</i>	28C	14S		-	6	-
4	Contextul legal și organizațional al serviciilor sociale - curs opțional <i>Legal and Organizational Context of Social Services - Optional Course</i>	14C	28LP		-	5	-
5	Metode și tehnici de asistență socială centrate pe familie - curs opțional <i>Social Work Methods and Techniques Focused on Family - Optional Course</i>	28C	14LP		-	5	-
6	Managementul resurselor umane și supervizarea în serviciile sociale <i>Human Resource Management and Supervision in Social Services</i>	28C	28LP	-		-	8
7	Managementul strategic al sistemelor de comunicare <i>Strategic Management of Communication Systems</i>	28C	14LP	-		-	6
8	Managementul financiar în organizațiile nonprofit <i>Financial Management in Nonprofit Organisations</i>	28C	14S	-		-	6
9	Strategii de obținere de fonduri pentru organizații nonprofit - curs opțional <i>Fundraising Strategies in Non-profit Organisations - Optional Course</i>	14C	28LP	-		-	5
10	Managementul echipei și asistarea personalului din serviciile sociale - curs opțional <i>Team Management and Personnel Assistance in Social Services - Optional Course</i>	14C	28LP	-		-	5
11	Fundamente de antreprenoriat - curs facultativ transversal	24C	-	-		-	3

L.S.

Fundamentals of Entrepreneurship - facultative transversal course							
Promovat cu media : ⁴⁾		0,00		Total credite/Total ECTS/SECT			
Pass, average grade per academic year				credits: 0			
Anul II (anul universitar 2023-2024)							
2 nd year of study (2023-2024 academic year)							
1	Planificare strategică în organizații Strategic Planning in Organisations	28C	14S		-	6	-
2	Dezvoltare organizațională și măsurarea performanțelor organizaționale Organizational Development and Organizational Performance Measurement	28C	14S		-	6	-
3	Proiectarea cercetării și abilități de scriere profesională Research Design and Professional Writing Skills	14C	28LP		-	6	-
4	Modele de intervenție în comunitate - curs opțional Community Intervention Models - Optional Course	28C	14S		-	6	-
5	Dezvoltarea comunităților și asistenței sociale rurale - curs opțional Rural Communities Development and Rural Social Work - Optional Course	28C	14LP		-	6	-
6	Managementul calității totale Total Quality Management	28C	14S	-		-	6
7	Macro practica asistenței sociale cu organizațiile, instituțiile și comunitățile. Educație de teren supervizată Social Work Macro Practice with Organizations and Communities. Supervised Field Education	-	60LP	-		-	10
8	Evaluarea macro practicii și managementul bazat pe rezultate (engleză) Evaluation of macro practice and outcome-based (English)	12C	12LP	-		-	4
9	Schimbarea macrosistemelor și inovația în serviciile sociale (engleză) The Change of Macrosystems and the Innovation in Social Services (English)	12C	24S	-		-	6
10	Proiectarea și advocacy de politici publice Public policy design and advocacy	12C	12LP	-		-	4
Promovat cu media : ⁴⁾		0,00		Total credite/Total ECTS/SECT			
Pass, average grade per academic year				credits: 0			

Promovat:	Media aritmetică a anilor de studii ⁵⁾ :	Total credite:
Pass:	The arithmetic mean of the study years:	Total ECTS/SECT credits:

Sistemul de notare și, dacă sunt disponibile, informații privind distribuția statistică a notelor
Grading scheme and, if available, grade distribution guidance

Notarea unei discipline se face pe o scală de la 10 la 1, notele acordate fiind numere întregi; nota minimă de promovare este 5, iar nota maximă este 10.

Media minimă de promovare a anilor de studii pentru promoția , domeniul de studii ASISTENȚĂ SOCIALĂ, programul de studii MANAGEMENTUL SERVICIILOR SOCIALE (ÎN LIMBILE ROMÂNĂ ȘI ENGLEZĂ) este , iar media maximă este , titularul fiind clasat pe locul dintr-un total de absolvenți.

Grades are integer numbers and given on a scale from 10 (the highest grade) to 1 (the lowest grade); the lowest passing grade is 5. The passing overall average grades for the class of , field of study **SOCIAL WORK**, study programme in **MANAGEMENT OF SOCIAL SERVICES (IN ROMANIAN AND ENGLISH)**, are: lowest average: (out of 10) and highest average (out of 10), the degree holder is ranked out of graduates.

5. INFORMAȚII SUPLIMENTARE ADDITIONAL INFORMATION

Informații suplimentare
Additional information

Alte surse pentru obținerea mai multor informații
Further information sources

5.1

5.2

secretariat.socasis@ubbcluj.ro

6. INFORMAȚII PRIVIND DREPTURILE CONFERITE DE CALIFICARE ȘI DE TITLU (dacă este cazul) INFORMATION ON THE FUNCTION OF THE QUALIFICATION AND DEGREE (if applicable)

Posibilități de continuare a studiilor (după promovarea examenului de finalizare)
Access to further study (after passing the final examination)

6.1

Studii universitare de doctorat
PhD Studies

L.S.

6.2	Statutul profesional (dacă este cazul) <i>Professional status (if applicable)</i>
	Ocupații posibile COR: Supervizor în servicii sociale, Specialist îmbunătățire procese. <i>Possible occupations, according to Romanian Classification of Occupations:</i> <i>Social Services Supervisor, Process Improvement Specialist.</i>

7. LEGALITATEA SUPLIMENTULUI CERTIFICATION OF THE SUPPLEMENT

	Funcția <i>Position</i>	Semnătura <i>Signature</i>		Funcția <i>Position</i>	Semnătura <i>Signature</i>
7.1	Rector <i>Rector</i>		7.2	Secretar șef universitate <i>University Registrar</i>	
	Prof. univ. dr. Daniel-Ovidiu DAVID			Cosmina-Ioana SUCIU	
7.3	Decan <i>Dean</i>		7.4	Secretar șef facultate <i>Faculty Registrar</i>	
	Conf. univ. dr. Paul Teodor HĂRĂGUȘ			Gabriela-Angela CRIȘAN	
7.5	⁶⁾ Nr. și data eliberării <i>No., dated</i> 		7.6	Ștampila sau sigiliul oficial <i>Official stamp or seal</i> L. S.	

¹⁾ Denumirea ministerului și a instituției de învățământ superior care a asigurat școlarizarea și care eliberează suplimentul la diplomă.

¹⁾ *Name of ministry and institution administering studies and provided diploma supplement.*

²⁾ Se va completa de către instituția de învățământ superior care eliberează diploma. Aceasta trebuie să verifice legalitatea tuturor înscrisurilor de pe diplomă și de pe suplimentul la diplomă.

²⁾ *To be filled in by the awarding institution that must check the legality of all information provided in the diploma and diploma supplement.*

³⁾ Se va menționa numărul total de ore, din care: numărul total de ore de curs (C); numărul total de ore de seminar (S); numărul total de ore de lucrări practice (LP); numărul total de ore de proiect (P); etc.

³⁾ *It shall be mentioned the total hours of which total hours for courses (C), seminars (S), practical courses (LP), projects (P).*

⁴⁾ Media anuală, cu două zecimale, fără rotunjire.

⁴⁾ *Average grade per academic year, with two decimals and without rounding off.*

⁵⁾ Media aritmetică a anilor de studii, cu două zecimale, fără rotunjire.

⁵⁾ *The arithmetic mean of the study years, with two decimals and without rounding off.*

⁶⁾ Se va completa de către instituția care a asigurat școlarizarea titularului.

⁶⁾ *To be filled in by the institution administering studies.*

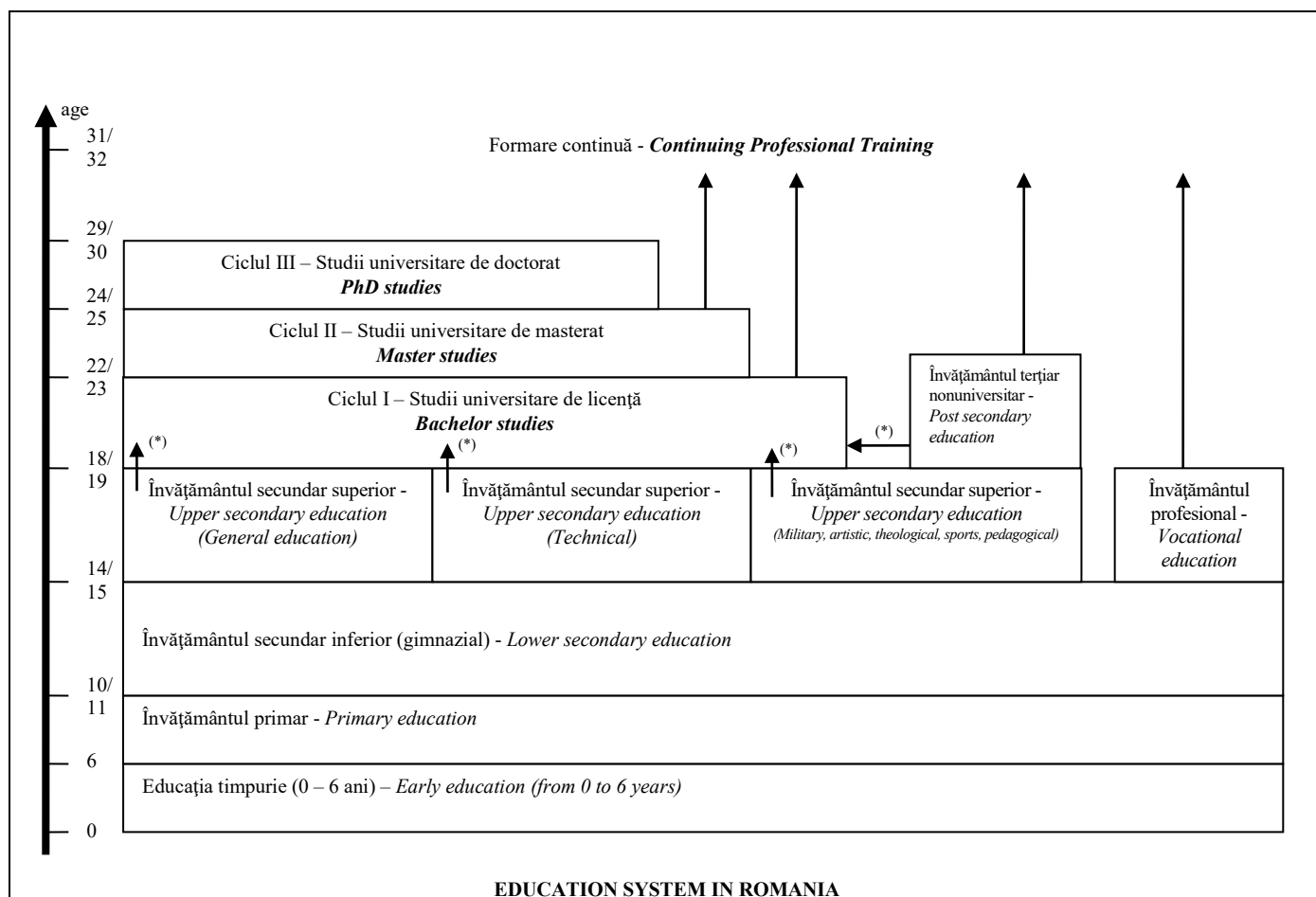
Suplimentul la diplomă se va redacta pe format A4 (față/verso), se va numerota și se va ștampila pe fiecare pagină, pe colțul din dreapta jos (L.S.), cu același specimen de la 7.6.

Diploma supplement shall be printed on both sides of an A4 paper format and shall be numbered and stamped on each page on the right bottom corner (L.S.), with the same specimen from 7.6.

Punctul 4.3 "Detalii privind programul absolvit (conform Registrului matricol al facultății, volumul nr. .../...)" va fi completat cu durata corespunzătoare programului de studii universitare de master sau cu durata profesiilor reglementate.

The point 4.3 "Programme details and the individual grades/marks/ECTS/SECT credits obtained (according to Faculty Student Records, volume no. .../...)" will be completed with the appropriate duration of university master's program or with the duration of regulated professions.

8. INFORMAȚII PRIVIND SISTEMUL NAȚIONAL DE ÎNVĂȚĂMÂNT INFORMATION ON THE NATIONAL EDUCATION SYSTEM



EDUCATION SYSTEM IN ROMANIA

PREZENTARE GENERALĂ A SISTEMULUI NAȚIONAL DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR

Overview of the national higher education system

Accesul în învățământul superior se bazează pe diploma de bacalaureat (obținută la sfârșitul învățământului secundar superior), iar accesul la programe de master se bazează pe diploma obținută după finalizarea studiilor de licență (BA/BSc/BEng).

Access to higher education is based on the baccalaureate diploma (obtained at the end of upper secondary education) and access to master programmes is based on the bachelor degree (BA/BSc/BEng).

Studiile universitare de licență (BA/BSc/BEng) presupun 180-240 de puncte de credit, calculate în conformitate cu sistemul european de credite transferabile (ECTS/SECT) și se finalizează prin nivelul 6 din cadrul european al calificărilor pentru învățare pe tot parcursul vieții (EQF/CEC).

Bachelor studies (BA/BSc/BEng) presuppose 180 - 240 credit points, calculated in accordance with the European Credit Transfer System (ECTS/SECT), and ends with the level 6 from the European Qualifications Framework for lifelong learning (EQF/CEC).

Studiile universitare de masterat (MA/MSc/MEng) presupun 60-120 puncte de credit, calculate în conformitate cu sistemul european de credite transferabile (ECTS/SECT) și se finalizează prin nivelul 7 din EQF/CEC.

Master studies (MA/MSc/MEng) presuppose 60 - 120 credit points, calculated in accordance with the European Credit Transfer System (ECTS/SECT), and ends with the level 7 EQF/CEC.

Pentru profesii reglementate prin norme, recomandări sau bune practici europene, studiile universitare de licență și masterat pot fi oferite comasat, într-un program unitar de studii universitare cu o durată cuprinsă între 5 și 6 ani, la învățământul cu frecvență, diplomele obținute fiind echivalente diplomei de master (în următoarele domenii de studiu: Medicină – 360 ECTS/SECT, Medicină dentară – 360 ECTS/SECT, Farmacie – 300 ECTS/SECT, Medicină Veterinară – 360 ECTS/SECT, Arhitectură – 360 ECTS/SECT, Arhitectură de interior - 300 ECTS/SECT, Design de produs - 300 ECTS/SECT).

For professions regulated by European norms, regulations or good practices, bachelor (BA/BSc/BEng) and master studies (MA/MSc/MEng) can be provided as part of a 5 to 6 year full-time programme of study, thus diplomas are recognised as master's degree certificates (the following fields of study are considered: Medicine - 360 ECTS/SECT, Dentistry - 360 ECTS/SECT, Pharmacy - 300 ECTS/SECT, Veterinary Medicine - 360 ECTS/SECT, Architecture - 360 ECTS/SECT, Architecture of inside - 300 ECTS/SECT, Design of product - 300 ECTS/SECT).

Studiile universitare de doctorat conduc la o teză de doctorat, iar candidații care finalizează primesc diploma de doctor. Studiile universitare de doctorat permit dobândirea unei calificări de nivelul 8 din EQF/CEC.

PhD studies result in a doctoral research thesis, while successful candidates are awarded a PhD diploma. Doctoral studies allow obtaining a qualification at level 8 EQF/CEC.

Sistemul de învățământ superior românesc este un sistem deschis. Toate universitățile din România folosesc Sistemul European de Credite Transferabile (ECTS/SECT).

The Romanian higher education system is an open system. All Romanian universities use the European Credit Transfer System (ECTS/SECT).

Programele de studii universitare pot fi organizate, după caz, conform reglementărilor legale în vigoare, la următoarele forme de învățământ: cu frecvență, cu frecvență redusă și la distanță.

University programs can be organized, as appropriate, according to legal regulations, at the following forms of education: full time, part time and distantly.

De asemenea, universitățile oferă programe de formare profesională continuă, pe baza cererilor de pe piața muncii.

Universities also provide continuing professional training programmes based on the market demands.

*) În conformitate cu Legea nr. 1/2011
According to Law no. 1/2011