

România
Romania
MINISTERUL EDUCAȚIEI
Ministry of Education
UNIVERSITATEA "VALAHIA" DIN TÂRGOVIȘTE *1)
"VALAHIA" UNIVERSITY OF TARGOVISTE
SUPLIMENT LA DIPLOMĂ
DIPLOMA SUPPLEMENT

*2) Acest supliment însoțește diploma

cu seria _____ nr. _____
This supplement is for diploma
series _____ no. _____

1. DATE DE IDENTIFICARE A TITULARULUI DIPLOMEI

INFORMATION IDENTIFYING THE HOLDER OF THE DIPLOMA

Numele de familie la naștere

Family name(s) at birth

1.1a _____

Inițiala (inițialele) prenumelui (prenumelor) tatălui / mamei

Initial(s) of father's / mother's first name(s)

1.2a _____

Data nașterii (anul/luna/ziaua)

Date of birth (year/month/day)

1.3a _____

Numărul matricol

Student enrollment number

Codul numeric personal (CNP)

Personal identification number

1.4 _____

Numele de familie după căsătorie (dacă este cazul)

Family name(s) (after marriage) (if applicable)

1.1b _____

Prenumele

First name(s)

1.2b _____

Locul nașterii (localitatea, județul/sectorul, țara)

Place of birth (town, county, country)

1.3b _____

Anul înmatriculării

Year of enrollment

1.5 _____

2. INFORMAȚII PRIVIND CALIFICAREA

INFORMATION IDENTIFYING THE QUALIFICATION

Denumirea calificării și (dacă este cazul) titlul acordat (după promovarea examenului de finalizare a studiilor)

Name of qualification and (if applicable) title awarded (after passing the final examination)

2.1 **Managementul informațiilor, Master**
Information Management, Master's degree

Domeniul de studii

Field of study

2.2a **Management**
Management

Programul de studii

Programme of study

2.2b **Managementul informațiilor**
Information Management

Numele și statutul instituției de învățământ superior care eliberează diploma (în limba română)

Name and status of awarding institution

2.3a **Universitatea "Valahia" din Târgoviște, universitate publică acreditată**
Valahia University of Targoviste, accredited public university

Facultatea / Departamentul care organizează examenul de finalizare a studiilor

Faculty / Department administering the final examination

2.3b **Facultatea de Științe Economice**
Faculty of Economic Sciences

Numele și statutul instituției de învățământ superior care a asigurat școlarizarea (dacă diferă de 2.3a, în limba română)

Name and status of institution administering studies (if different from 2.3a)

2.4a - _____

Facultatea care a asigurat școlarizarea (dacă diferă de 2.3b)

Faculty administering studies (if different from 2.3b)

2.4b - _____

Limba (limbile) de studiu / examinare

Language(s) of instruction / examination

2.5 **Română, Romanian**

3. INFORMAȚII PRIVIND NIVELUL CALIFICĂRII

INFORMATION ON THE LEVEL OF THE QUALIFICATION

Nivelul calificării
Level of qualification

Durata oficială a programului de studii și numărul de credite de studii transferabile (conform ECTS/SECT)
Official length of the programme of study and number of ECTS/SECT credits

3.1 **Studii Universitare de masterat; nivel 7 CEC/EQF**

University master programme; level 7 CEC/EQF

3.2 **4 Semestre, 120 credite**

4 Semesters, 120 credits

Condițiile de admitere
Access requirement(s)

3.3 **Examen de admitere**
Admission exam

4. INFORMAȚII PRIVIND CURRICULUMUL ȘI REZULTATELE OBTINUTE

INFORMATION ON THE CURRICULUM AND RESULTS GAINED

Forma de învățământ
Mode of study

4.1 **IF**

FULL-ATTENDANCE

Rezultatele învățării asigurate prin programul de studii

Learning outcomes of the study programme

4.2 **Competențe profesionale:** C1. Relaționează cu agențiile guvernamentale; C2. Oferă consiliere în ceea ce privește dezvoltarea economică; C3. Stabilește contacte cu funcționari guvernamentali; C4. Gestionează finanțările guvernamentale; C5. Evaluează impactul de mediu; C6. Planifică măsuri de protejare a patrimoniului cultural; C7. Oferă consiliere în ceea ce privește finanțele publice; C8. Elaborează politici în materie de concurență; C9. Propune strategii de îmbunătățire; C10. Gestionează sisteme administrative; C11. Negociază termenii și condițiile de cumpărare; C12. Pune în aplicare achiziții publice durabile; C13. Abordează problemele în mod critic; C14. Stabilește relații de colaborare; C15. Stabilește contacte cu autorități locale; C16. Asigură managementul de proiect; C17. Găsește soluții pentru probleme; C18. Efectuează cercetare științifică; C19. Colectează date financiare; C20. Dezvoltă relații internaționale.

Competențe transversale: CT1 Construieste spirit de echipă; CT2 Își asumă responsabilitatea; CT3 Gestionează evoluția personală; CT4 Se adaptează la schimbare.

Professional competencies: C1. Interacts with government agencies; C2. Provides advice on economic development; C3. Establishes contacts with government officials; C4. Manages government funding; C5. Assesses environmental impact; C6. Plans measures to protect cultural heritage; C7. Provides advice on public finances; C8. Develops competition policies; C9. Proposes improvement strategies; C10. Manages administrative systems; C11. Negotiates terms and conditions of purchase; C12. Implements sustainable public procurement; C13. Approaches problems critically; C14. Establishes collaborative relationships; C15. Establishes contacts with local authorities; C16. Provides project management; C17. Finds solutions to problems; C18. Conducts scientific research; C19. Collects financial data; C20. Develops international relations.

Transversal competencies: CT1 Builds team spirit; CT2 Takes responsibility; CT3 Manages personal development; CT4 Adapts to change.

Detalii privind programul absolvit, calificativele / notele / creditele ECTS obținute (conform Registrului matricol al facultății / departamentului, volumul nr. ... /)
Programme details and the individual grades / marks / ECTS credits obtained (according to Faculty / Department Student Records, volume no. .../)

4.3

Anul I (anul universitar 2024-2025) 1 st year of study (2024-2025 academic year)							
Nr. No	Denumirea disciplinei Subject	*3) Total ore Number of hours		Nota/ Grade		Nr. credite Number of ECTS/SECT credits	
		C	S, LP, P	Sem I 1 st sem	Sem II 2 nd sem	Sem I 1 st sem	Sem II 2 nd sem
1	Managementul organizației Management of organization	28	28		-	8	-
2	Managementul informațiilor Information management	28	28		-	8	-
3	Strategii euroatlantice de securitate Euro-Atlantic security strategy	28	14		-	7	-
4	Relații publice și de protocol Public Relations and Protocol	28	14		-	7	-
5	Managementul schimbării și riscurilor Change management and risk	28	14	-		-	7
6	Responsabilitatea socială a organizației Corporate social responsibility	28	14	-		-	6
7	Managementul Riscului și Securitatea Infrastructurilor Critice Risk Management and Security of Critical Infrastructures	28	14	-		-	6
8	Leadership si managementul comunicării Leadership and management of communication	28	14	-		-	6
9	Etică și integritate academică Ethics and academic integrity	14	14	-		-	5
Promovat cu media aritmetică: ⁴⁾ Pass, arithmetic average grade per academic year		Promovat cu media ponderată: Pass, average grade per academic year:			Total credite:/Total ECTS/SECT credits: 60		
Anul II (anul universitar 2025-2026) 2 nd year of study (2025-2026 academic year)							
Nr. No	Denumirea disciplinei Subject	*3) Total ore Number of hours		Nota/ Grade		Nr. credite Number of ECTS/SECT credits	
		C	S, LP, P	Sem I 1 st sem	Sem II 2 nd sem	Sem I 1 st sem	Sem II 2 nd sem
1	Securitatea sistemelor informatice si Cybersecurity Security of IT systems and Cybersecurity	28	14		-	6	-
2	Managementul conflictelor și crizelor Conflict management and crisis	28	14		-	6	-
3	Politici publice în spațiul euroatlantic Public policy in the Euro-Atlantic space	28	14		-	6	-
4	Metodologia cercetării științifice Methodology of economic scientific research	14	14		-	6	-
5	Teoria și practica diplomației și a cooperării internaționale Theory and practice of diplomacy and international cooperation	28	14		-	6	-
6	Strategia de securitate națională National security strategy	18	18	-		-	6
7	Proiecte de management Management of the projects	-	27	-		-	4
8	Managementul cunoasterii Knowledge management.	18	18	-		-	6
9	Practică Practice skills	-	90	-		-	3
10	Elaborarea lucrării de disertație Drawing of dissertation paper	-	60	-		-	5
11	Business inteligente Business inteligente	18	9	-		-	6
Promovat cu media aritmetică: ⁴⁾ Pass, arithmetic average grade per academic year		Promovat cu media ponderată: Pass, average grade per academic year:			Total credite:/Total ECTS/SECT credits: 60		
Promovat:	Media ⁵⁾ de promovare a studiilor (ponderată cu puncte credit - dacă este cazul):			Total credite:			
Pass:	Overall average grade (credit-weighted average - if available):			Total ECTS/SECT credits: 120			

Sistemul de notare și, dacă sunt disponibile, informații privind distribuția statistică a notelor

Grading scheme and, if available, grade distribution guidance

- 4.4 **Notarea unei discipline se face pe o scală de la 10 la 1, notele acordate fiind numere întregi; nota minimă de promovare este 5, iar nota maximă este 10; Media minimă de promovare a anilor de studii pentru promoția, domeniul de studii Management, programul de studii Managementul informațiilor este ..., iar media maximă este ..., titularul fiind clasat pe locul dintr-un total de absolvenți.**

Grades are integer numbers and given on a scale from 10 (the highest grade) to 1 (the lowest grade); the lowest passing grade is 5 and the highest grade is 10. The passing overall average grades for the class ofThe degree holder is rankedout of graduates.

5. INFORMAȚII SUPLIMENTARE *ADDITIONAL INFORMATION*

Informații suplimentare

Alte surse pentru obținerea mai multor informații

Additional information

Further information sources

5.1

5.2

www.valahia.ro

www.valahia.ro

6. INFORMAȚII PRIVIND DREPTURILE CONFERITE DE CALIFICARE ȘI DE TITLU (dacă este cazul)

INFORMATION ON THE FUNCTION OF THE QUALIFICATION AND DEGREE (if applicable)

Posibilități de continuare a studiilor (după promovarea examenului de finalizare)

Access to further study (after passing the final examination)

6.1

Studii universitare de doctorat

PhD studies

Statutul profesional

Professional status

6.2

Dreptul de a ocupa posturi care necesită studii superioare de licență/master în organizații publice și private

The Holder of the Bachelor's / Master's Degree Has the Right to Occupy Positions within State and Private Organizations.

7. LEGALITATEA SUPLIMENTULUI

CERTIFICATION OF THE SUPPLEMENT

	Funcția <i>Position</i>	Semnătura <i>Signature</i>		Funcția <i>Position</i>	Semnătura <i>Signature</i>
7.1	RECTOR RECTOR		7.2	Secretar-șef universitate University Chief Registrar	
7.3	DECAN DEAN		7.4	Secretar șef facultate Faculty Registrar	
*6) Nr. și data eliberării <i>No., dated</i>			Ștampila sau sigiliul oficial <i>Official stamp or seal</i>		
7.5	Acest document conține un număr de 6 pagini. <i>This document consists of 6 pages.</i>		7.6	L.S.	

*1) Denumirea instituției de învățământ superior care a asigurat școlarizarea și care eliberează suplimentul la diplomă.

*1) Name of institution administering studies and provided diploma supplement.

*2) Se va completa de către instituția de învățământ superior care eliberează diploma. Aceasta trebuie să verifice legalitatea tuturor înscrisurilor de pe diplomă și de pe suplimentul la diplomă.

*2) To be filled in by the awarding institution that must check the legality of all information provided in the diploma and diploma supplement.

*3) Se va menționa numărul total de ore de curs (C); numărul total de ore de seminar (S); numărul total de ore de laborator (L); numărul total de ore de lucrări practice (LP); numărul total de ore de proiect (P); etc.

*3) It shall be mentioned the total hours of which total hours for courses (C), seminars (S), practical courses (LP), projects (P).

*4) Media anuală, cu două zecimale, fără rotunjire.

*4) Average grade per academic year, with two decimals and without rounding off.

*5) Media generală, cu două zecimale, fără rotunjire.

*5) Overall average grade with two decimals and without rounding off.

*6) Se va completa de către instituția care a asigurat școlarizarea titularului.

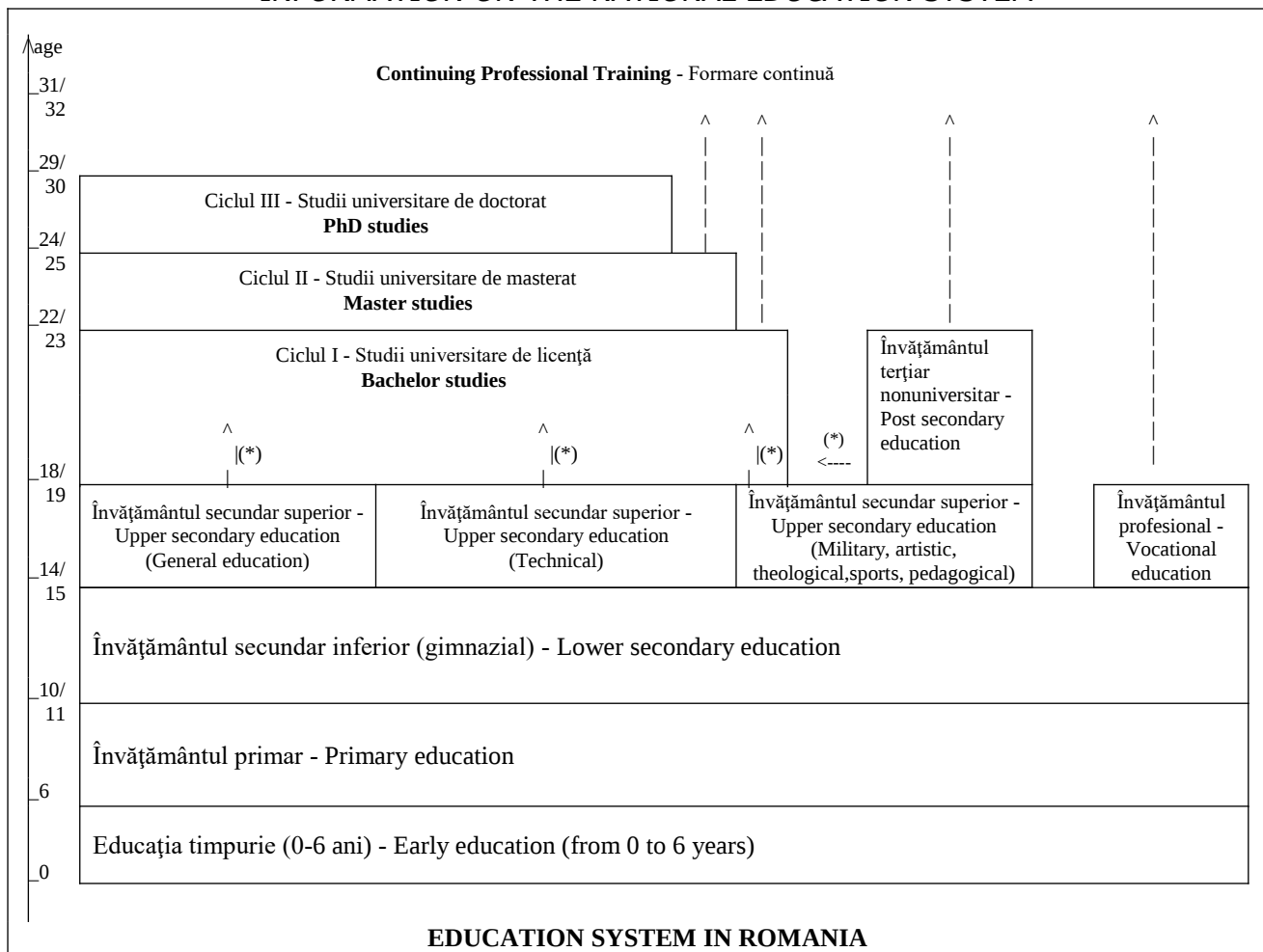
*6) To be filled in by the institution administering studies.

Suplimentul la diplomă se va redacta pe format A4 (față/verso), se va numerota și se va ștampila pe fiecare pagină, pe colțul din dreapta jos (L.S.), cu același specimen de la 7.6.

Diploma supplement shall be printed on both sides of an A4 paper format and shall be numbered and stamped on each page on the right bottom corner (L.S.), with the same specimen from 7.6.

8. INFORMAȚII PRIVIND SISTEMUL NAȚIONAL DE ÎNVĂȚĂMÂNT

INFORMATION ON THE NATIONAL EDUCATION SYSTEM



PREZENTARE GENERALĂ A SISTEMULUI NAȚIONAL DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR

Overview of the national higher education system

Accesul în învățământul superior se bazează pe diploma de bacalaureat (obținută la sfârșitul învățământului secundar superior), iar accesul la programe de master se bazează pe diploma obținută după finalizarea studiilor de licență (BA/BSc/BEng).
Access to higher education is based on the baccalaureate diploma (obtained at the end of upper secondary education) and access to master programmes is based on the bachelor degree (BA/BSc/BEng).

Studiile universitare de licență (BA/BSc/BEng) presupun 180 - 240 de puncte de credit, calculate în conformitate cu sistemul european de credite transferabile (ECTS/SECT) și se finalizează prin nivelul 6 din cadrul european al calificărilor pentru învățare pe tot parcursul vieții (EQF/CEC).
Bachelor studies (BA/BSc/BEng) presuppose 180-240 credit points, calculated in accordance with the European Credit Transfer System (ECTS), and ends with the level 6 from the European Qualifications Framework for lifelong learning (EQF/CEC).

Studiile universitare de master (MA/MSc/MEng) presupun 60-120 puncte de credit, calculate în conformitate cu sistemul european de credite transferabile (ECTS/SECT) și se finalizează prin nivelul 7 din EQF/CEC.
Master studies (MA/MSc/MEng) presuppose 60-120 credit points, calculated in accordance with European Credit Transfer System (ECTS), and ends with the level 7 EQF/CEC.

Pentru profesii reglementate prin norme, recomandări sau bune practici europene, studiile universitare de licență și masterat pot fi oferite comasat, într-un program unitar de studii universitare cu o durată cuprinsă între 5 și 6 ani, la învățământul cu frecvență, diplomele obținute fiind echivalente diplomei de master (în următoarele domenii de studiu: Medicină - 360 de ECTS/SECT, Stomatologie - 360 de ECTS/SECT, Farmacie - 300 ECTS/SECT, Medicină Veterinară - 360 ECTS/SECT, Arhitectură - 360 ECTS/SECT).
For professions regulated by European norms, regulations or good practices, bachelor (BA/BSc/BEng) and master studies (MA/MSc/MEng) can be provided as part of a 5 to 6 year full time programme of study, thus diplomas are recognized as master's degree certificates (the following fields of study are considered: Medicine - 360 ECTS/SECT, Dentistry - 360 ECTS/SECT, Pharmacy - 300 ECTS/SECT, Veterinary Medicine - 360 ECTS/SECT, Architecture - 360 ECTS/SECT).

Studiile universitare de doctorat conduc la o teză de doctorat, iar candidații care finalizează primesc diploma de doctor. Studiile universitare de doctorat permit dobândirea unei calificări de nivelul 8 din EQF/CEC.
PhD studies result in a doctoral research thesis, while successful candidates are awarded a PhD diploma. Doctoral studies allow obtaining a qualification at level 8 EQF/CEC.

Sistemul de învățământ superior românesc este un sistem deschis. Toate universitățile din România folosesc Sistemul European de Credite Transferabile (ECTS/SECT).
The Romanian higher education system is an open system. All Romanian universities use the European Credit Transfer System (ECTS/SECT).

Programele de studii universitare pot fi organizate, după caz, conform reglementărilor legale în vigoare, la următoarele forme de învățământ: cu frecvență, cu frecvență redusă și la distanță.
University programs can be organized, as appropriate, according to legal regulations, at the following forms of education: full time, part time and distantly.

De asemenea, universitățile oferă programe de formare profesională continuă, pe baza cererilor de pe piața muncii.
Universities also provide continuing professional training programmes based on the market demand and on the professional retraining needs.