R O M Â N I A

Ministerul Educaţiei [1)]
Ministry of Education

UNIVERSITATEA "BABEŞ-BOLYAI" DIN CLUJ-NAPOCA
BABEŞ-BOLYAI UNIVERSITY OF CLUJ-NAPOCA

SUPLIMENT LA DIPLOMĂ
DIPLOMA SUPPLEMENT

[2)] Acest supliment însoţeşte diploma cu
Seria Nr.
The Supplement is for diploma
Series No.

1. DATE DE IDENTIFICARE A TITULARULUI DIPLOMEI
INFORMATION IDENTIFYING THE HOLDER OF THE DIPLOMA

	Numele de familie din certificatul de naştere *Family name(s) of the birth certificate*	Numele de familie după căsătorie (dacă este cazul) *Family name(s) after marriage (if applicable)*
1.1a / 1.1b		
	Iniţiala (iniţialele) prenumelui (prenumelor) tatălui / mamei *Initial(s) of father's/mother's first name(s)*	Prenumele *First name(s)*
1.2a / 1.2b		
	Data naşterii (anul/luna/ziua) *Date of birth (year/month/day)*	Locul naşterii (localitatea, judeţul, ţara) *Place of birth*
1.3a / 1.3b		

	Numărul matricol *Student enrolment number*	Codul numeric personal (CNP) *Personal identification number*	Anul înmatriculării *Year of enrolment*
1.4 / 1.5			

2. INFORMAŢII PRIVIND CALIFICAREA
INFORMATION IDENTIFYING THE QUALIFICATION

	Denumirea calificării şi titlul acordat *Name of qualification and title awarded*
2.1	**SECURITATE GLOBALĂ ȘI POLITICILE PRIVIND DREPTURILE OMULUI. MASTER** ***GLOBAL SECURITY AND HUMAN RIGHTS POLICIES. MASTER'S DEGREE***

	Domeniul de studii *Field of study*		Programul de studii *Programme of study*
2.2a / 2.2b	**STUDII DE SECURITATE** ***SECURITY STUDIES***		**SECURITATE GLOBALĂ ȘI POLITICILE PRIVIND DREPTURILE OMULUI** ***GLOBAL SECURITY AND HUMAN RIGHTS POLICIES***
	Numele şi statutul instituţiei de învăţământ superior care eliberează diploma (în limba română) *Name and status of awarding institution*		Facultatea care organizează examenul de finalizare a studiilor (în limba română) *Faculty administering the final examination*
2.3a / 2.3b	**UNIVERSITATEA "BABEŞ-BOLYAI" DIN CLUJ-NAPOCA** **universitate publică acreditată** ***BABEŞ-BOLYAI UNIVERSITY OF CLUJ-NAPOCA*** ***Accredited Public University***		**FACULTATEA DE ISTORIE ȘI FILOSOFIE** ***FACULTY OF HISTORY AND PHILOSOPHY***
	Numele şi statutul instituţiei de învăţământ superior care a asigurat şcolarizarea (dacă diferă de 2.3a, în limba română) *Name and status of institution administering studies (if different from 2.3a)*		Facultatea care a asigurat şcolarizarea (dacă diferă de 2.3b, în limba română) *Faculty administering studies (if different from 2.3b)*
2.4a / 2.4b			
	Limba (limbile) de studiu / examinare *Language(s) of instruction / examination*		
2.5	**ENGLEZĂ** ***ENGLISH***		

L.S.

3. INFORMAŢII PRIVIND NIVELUL CALIFICĂRII
INFORMATION ON THE LEVEL OF THE QUALIFICATION

	Nivelul calificării *Level of qualification*		Durata oficială a programului de studii și numărul de credite de studii transferabile (conform ECTS/SECT) *Official length of the programme of study and number of ECTS/SECT credits*
3.1	**Studii universitare de masterat - nivel de calificare 7 CNC (Cadrul național al calificărilor) / CEC (Cadrul european al calificărilor)** ***Master Studies - Level 7 NQF (National Qualifications Framework) / EQF (European Qualifications Framework)***	3.2	**2 ani - 120 credite** ***2 years - 120 credits***

Condiţiile de admitere
Access requirement(s)

3.3	Interviu pe baza unui proiect menit să ateste capacitatea de însușire a metodologiei de cercetare, orientarea în literatura de specialitate, nota de originalitate a demersului (50%) și media examenului de licență (50%). *Project-based interview meant to confirm the capacity of acquiring research methods, the familiarization with the specialist literature and the original character of the approach (50%) and BA graduation examination average grade (50%).*

4. INFORMAŢII PRIVIND CURRICULUMUL ŞI REZULTATELE OBŢINUTE
INFORMATION ON THE CURRICULUM AND RESULTS GAINED

Forma de învăţământ
Mode of study

4.1 **CU FRECVENȚĂ**
FULL TIME

Competenţele asigurate prin programul de studii
Learning outcomes of the study programme

4.2

Competențe profesionale:
- dezvoltarea unor rețele profesionale: contactarea și intalnirea cu oamenii în context profesional. Identificarea unui subiect comun și utilizarea persoanelor de contact pentru obținerea de avantaje reciproce. Evidența oamenilor din rețeaua profesională proprie și informarea cu privire la activitățile lor.
- identificarea unor chestiuni emergente în domeniul umanitar: recunoașterea problemelelor și tendințelelor care apar în mod proactiv la nivel național, regional sau internațional pentru a interveni rapid.
- gestionarea ajutorului umanitar: planifică și oferă asistență și ajutor pentru a răspunde la crizele umanitare.
- deținerea unor abilități de management: propunerea de priorități și strategii ale programului și capacitatea de a organiza reuniuni naționale și/sau internaționale.
- suportarea stresului: menținerea unei stari mentale temperată și o performanță eficace în condiții de presiune sau în circumstanțe adverse.
- utilizarea unor tehnici de comunicare: aplicarea tehnicilor de comunicare care le permit interlocutorilor să se înțeleagă reciproc mai bine și să realizeze o comunicare corectă în transmiterea mesajelor.
- lucrarea în zone de criză: sprijinirea persoanele aflate în medii fragile și afectate de conflicte, cum ar fi țările în curs de dezvoltare.
- întocmirea unor rapoarte de lucru: intocmirea rapoartelor de lucru care sprijină gestionarea eficace a relațiilor, documentații și evidențe conform unor standarde înalte. Întocmirea și prezentarea unor rezultate și concluzii într-un mod clar și inteligibil, ca să poată fi înțelese de nespecialiști.
- dezvoltarea de relatii internationale: dezvoltă o dinamică pozitivă a comunicării cu organizații din diferite țări în vederea construirii unei relații de cooperare și a optimizării schimbului de informații.
- gestionarea operatiunilor de punere în aplicare a noilor politici guvernamentale sau a modificarilor politicilor existente la nivel national sau regional, precum si a personalului implicat în procedura de punere în aplicare.
- elaborarea strategiilor de îmbunatatire a eficientei procedurilor de imigratie si de azil, precum si strategii menite sa puna capat migratiei neregulamentare si sa stabileasca sanctiuni pentru cei care faciliteaza migratia neregulamentara.

Professional competencies
- *develop professional network : Reach out to and meet up with people in a professional context. Find common ground and use your contacts for mutual benefit. Keep track of the people in your personal professional network and stay up to date on their activities.*
- *identify emerging issues in humanitarian area: Recognize arising problems and trends in a proactive way on a national, regional or international level in order to respond rapidly.*
- *manage humanitarian aid : plan and provide assistance and help in order to respond to humanitarian crises.*
- *own management skills: Propose program priorities and strategies and have the ability to organize national and/or international meetings.*
- *tolerate stress use: Maintain a temperate mental state and effective performance under pressure or adverse circumstances*
- *communication techniques: apply techniques of communication which allow interlocutors to better understand each other and communicate accurately in the transmission of messages.*
- *work in crises areas: Support people in fragile and conflict affected environments such as in developing countries.*
- *write work-related reports: Compose work-related reports that support effective relationship management and a high standard of documentation and record keeping. Write and present results and conclusions in a clear and intelligible way so they are comprehensible to a non-expert audience.*
- *build international relations: Build positive communication dynamics with organisations from different countries in order to build a cooperative relationship and optimise information exchange.*
- *Manages the implementation operations of new government policies or changes to existing policies at the national or regional level, as well as the staff involved in the implementation procedure.*
- *Develop strategies to improve the efficiency of immigration and asylum procedures, as well as strategies aimed at ending irregular migration and establishing sanctions for those who facilitate irregular migration.*

L.S.

Competenţe transversale
Capacitatea de a:
- oferi consiliere altora: sugestii cu privire la cea mai buna cale de urmat.
- gândi analitic: gândeste folosind logica si rationamentul pentru a identifica punctele tari si punctele slabe ale solutiilor alternative, concluziilor sau abordarilor problemelor.
- respecta diversitatea valorilor si a normelor culturale: da dovada de competenta interculturala si de respect fata de valorile si normele culturale. Da dovada de toleranta si de apreciere fata de diferitele valori si norme detinute de persoane si culturi diferite si dezvoltate în circumstante diferite sau în momente si locuri diferite.
- instrui pe ceilalti: indruma sau îi învata pe ceilalti, oferindu-le cunostinte si sprijin relevante.
- promova principiile democratiei si ale statului de drept: Îsi asuma un rol activ în promovarea principiilor democratiei, justitiei sociale si ale statului de drept. Combate discriminarea bazata pe identitate sau orientare etnica, culturala sau sexuala, precum si pe criterii sociale, educationale sau economice, prin evaluarea si exprimarea implicatiilor pentru diferite grupuri ale oricarei actiuni planificate, inclusiv legislatie, politici sau programe.

Transversal competencies
Be able to:
- give advice to others: offers suggestions on the best way forward.
- think analytically: thinks using logic and reasoning to identify the strengths and weaknesses of alternative solutions, conclusions or approaches to problems.
- respect the diversity of cultural values and norms: demonstrates intercultural competence and respect for cultural values and norms. It shows tolerance and appreciation for different values and norms held by different people and cultures and developed in different circumstances or at different times and places.
- instruct others: guides or teaches others, providing them with relevant knowledge and support.
- promote the principles of democracy and the rule of law: he/she assumes an active role in promoting the principles of democracy, social justice and the rule of law. Combats discrimination based on ethnic, cultural or sexual identity or orientation, as well as on social, educational or economic criteria, by assessing and expressing the implications for different groups of any planned action, including legislation, policies or programs.

Detaliile programului absolvit, calificativele/ notele/ numărul de credite ECTS/SECT obţinute
(conform Registrului matricol al facultăţii, volumul nr. **XXV** / anul **2024**)
Programme details and the individual grades/ marks/ number of ECTS/SECT obtained
*(according to Faculty Student Records, volume no. **XXV** / year **2024**)*

4.3

Nr. *No.*	**Denumirea disciplinei** *Subject*	**[3] Total ore** *Number of hours*		**Nota / *Grade***		**Nr. credite** *Number of ECTS/SECT credits*	
		C	**S,LP,P**	**Sem I** *1st sem*	**Sem II** *2nd sem*	**Sem I** *1st sem*	**Sem II** *2nd sem*
Anul I (anul universitar **2024 - 2025**) *1st year of study (**2024 - 2025** academic year)*							
1	Introducere în studii globale de securitate *Introduction to Global Security Studies*	28C	14S			6	-
2	Drept internațional *International Law*	28C	14S			6	-
3	Fundamentele drepturilor omului *Fudamentals of Human Rights*	14C	28S			6	-
4	Război și conflicte violente din perspectivă temporală *Warfare and Violent Conflicts. A timeline perspective*	14C	28S			6	-
5	Mass media și cultură digitală *Global Media and Digital Cultures - Optional Course*	28C	14S			6	-
6	Peace-making și peace-keeping *Peace-making and peace-keeping*	28C	14S			-	7
7	Guvernanța securității în contextul dezvoltării globale *Governance of Security in the Developing World*	28C	14S	-		-	6
8	State și organizații ca actori pentru drepturile omului *Human Rights Actors: States and Organizations*	28C	14S	-		-	5
9	Practică de specialitate I *Traineeship I*	-	60P	-		-	5
10	Schimbări climatice și securitate internațională - curs opțional *Climat change and international security - Optional Course*	28C	14S	-		-	6
Promovat cu media : [4] ***Pass, average grade per academic year***		**Total credite/*Total ECTS/SECT credits* :**				**60**	
Anul II (anul universitar **2025 - 2026**) *2nd year of study (**2025 - 2026** academic year)*							
1	Strategie globală și sustenabilitate *Global Strategy and Sustainability*	28C	14S		-	7	-
2	Relații interetnice *Interethnic Relations*	28C	14S		-	6	-
3	Drepturile omului și politică globală *Human Rights and Global Politics*	28C	14S		-	6	-
4	Practică de specialitate II	-	56P		-	5	-

L.S.

	Traineeship II						
5	Intelligence din surse deschise - curs opţional *Open Source Intelligence*	28C	14S		-	6	-
6	Economie politică globală *Global Political Economy*	24C	12S	-		-	7
7	Securitate, terorism si contra-terorism *Security, Terrorism and Counterterrorism*	24C	12S	-		-	7
8	Drepturile migranților și refugiaților *The Rights of Migrants and Refugees*	12C	24S	-		-	6
9	Comunicare de criză în organizații internaționale - curs opţional *Crisis communication in international organizations- Optional Course*	12C	12S	-		-	5
10	Stagiu pentru elaborarea lucrării de disertaţie. Etică şi integritate academică *Traineeship for undergraduate dissertation writing. Academic Ethics and Integrity*	12C	24P	-		-	5

Promovat cu media : [4] ***Pass, average grade per academic year***	**Total credite/*Total ECTS/SECT credits* :** **60**

Promovat: *Pass:*	Media aritmetică a anilor de studii[5]: *The arithmetic mean of the study years:*	Total credite: *Total ECTS/SECT credits:* **120**

Sistemul de notare și, dacă sunt disponibile, informaţii privind distribuţia statistică a notelor
Grading scheme and, if available, grade distribution guidance

4.4 **Notarea unei discipline se face pe o scală de la 10 la 1, notele acordate fiind numere întregi; nota minimă de promovare este 5, iar nota maximă este 10.**
Media minimă de promovare a anilor de studii pentru promoţia 2024-2026, domeniul de studii *Studii de securitate*, programul de studii SECURITATE GLOBALĂ ŞI POLITICILE PRIVIND DREPTURILE OMULUI este ..., iar media maximă este ..., titularul fiind clasat pe locul ... dintr-un total de ... absolvenţi.

Grades are integer numbers and given on a scale from 10 (the highest grade) to 1 (the lowest grade); the lowest passing grade is 5.
*The passing overall average grades for the class of **2024-2026**, field of study **SECURITY STUDIES**, study programme in **GLOBAL SOCIETY AND HUMAN RIGHTS POLICIES**, are: lowest average: (out of 10) and highest average … (out of 10), the degree holder is ranked … out of ... graduates.*

5. INFORMAŢII SUPLIMENTARE
ADDITIONAL INFORMATION

Informaţii suplimentare *Additional information*	Alte surse pentru obţinerea mai multor informaţii *Further information sources*
5.1	5.2 **hiphi@ubbcluj.ro**

6. INFORMAŢII PRIVIND DREPTURILE CONFERITE DE CALIFICARE ŞI DE TITLU (dacă este cazul)
INFORMATION ON THE FUNCTION OF THE QUALIFICATION AND DEGREE (if applicable)

Posibilităţi de continuare a studiilor (după promovarea examenului de finalizare)
Access to further study (after passing the final examination)

6.1 **Studii universitare de doctorat**
PhD Studies

Statutul profesional (dacă este cazul)
Professional status (if applicable)

6.2 *Consilier umanitar(ă) - cod ESCO 2422.7;*
Ofiţer pentru relaţii internaţionale cod ESCO 2422.9;
Expert egalitate de şanse -cod COR 242230;
Expert dezvoltare durabilă -cod COR 242232

Humanitarian adviser- ESCO 2422.7
International relations officer ESCO 2422.9
Equal opportunities expert - COR code 242230;
Sustainable development expert - code COR 242232

L.S.

7. LEGALITATEA SUPLIMENTULUI
CERTIFICATION OF THE SUPPLEMENT

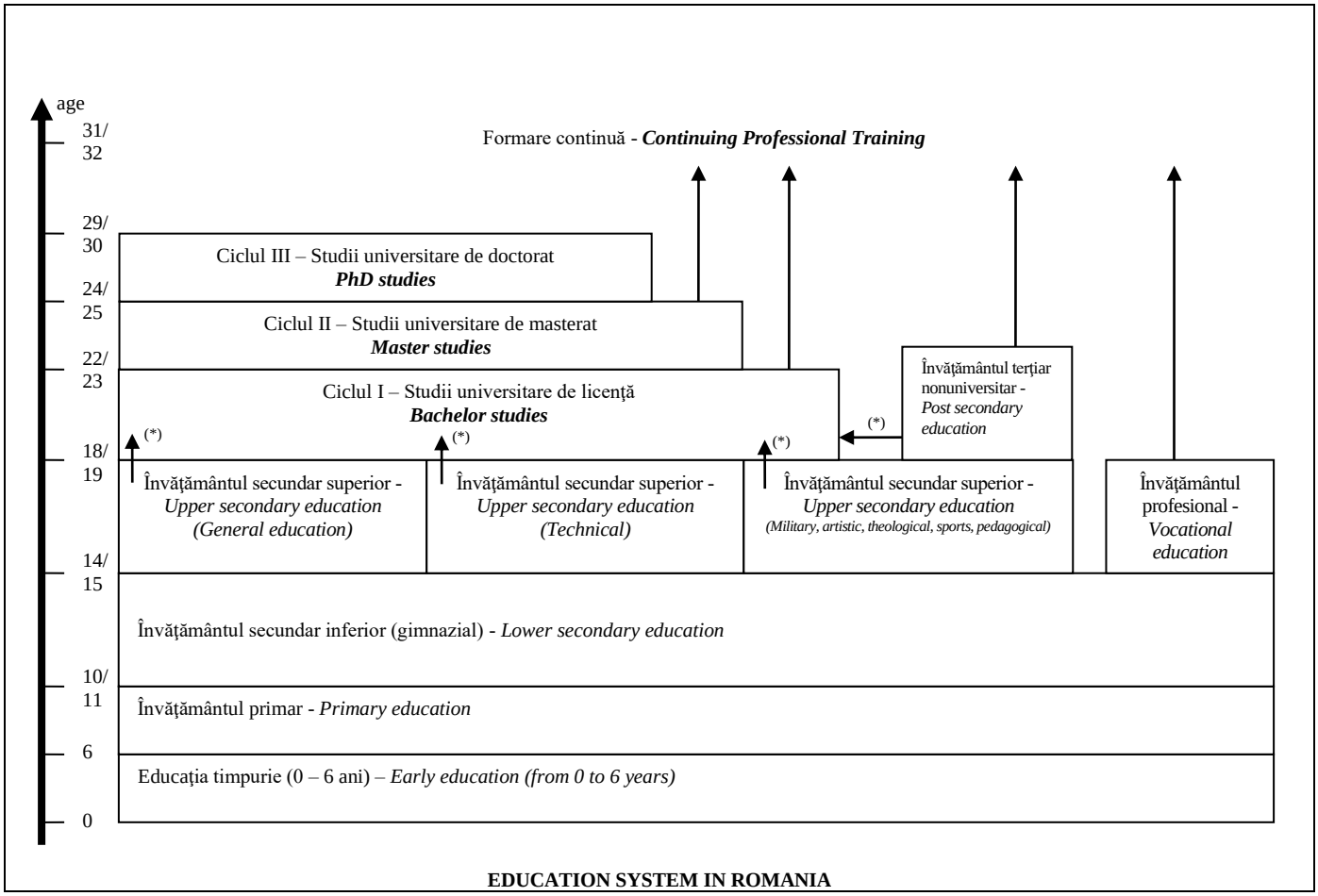
	Funcţia *Position*	Semnătura *Signature*		Funcţia *Position*	Semnătura *Signature*
7.1	**Rector** *Rector* **Prof. univ. dr. Daniel-Ovidiu DAVID**		7.2	**Secretar şef universitate** *University Registrar* **Cosmina-Ioana SUCIU**	
7.3	**Decan** *Dean* **Prof. univ. dr. Ovidiu Augustin GHITTA**		7.4	**Secretar şef facultate** *Faculty Registrar* **Lavinia Simona MIRON**	

	[6] Nr. şi data eliberării *No., dated*		Ştampila sau sigiliul oficial *Official stamp or seal*
7.5	_____ / _____ **Acest document conţine un număr de 6 pagini.** *This document consists of 6 pages.*	7.6	L. S.

[1] Denumirea ministerului și a instituției de învățământ superior care a asigurat şcolarizarea şi care eliberează suplimentul la diplomă.
[1] *Name of ministry and institution administering studies and provided diploma supplement.*
[2] Se va completa de către instituţia de învăţământ superior care eliberează diploma. Aceasta trebuie să verifice legalitatea tuturor înscrisurilor de pe diplomă şi de pe suplimentul la diplomă.
[2] *To be filled in by the awarding institution that must check the legality of all information provided in the diploma and diploma supplement.*
[3] Se va menţiona numărul total de ore, din care: numărul total de ore de curs (C); numărul total de ore de seminar (S); numărul total de ore de lucrări practice (LP); numărul total de ore de proiect (P); etc.
[3] *It shall be mentioned the total hours of which total hours for courses (C), seminars (S), practical courses (LP), projects (P).*
[4] Media anuală, cu două zecimale, fără rotunjire.
[4] *Average grade per academic year, with two decimals and without rounding off.*
[5] Media aritmetică a anilor de studii, cu două zecimale, fără rotunjire.
[5] *The arithmetic mean of the study years, with two decimals and without rounding off.*
[6] Se va completa de către instituţia care a asigurat şcolarizarea titularului.
[6] *To be filled in by the institution administering studies.*
Suplimentul la diplomă se va redacta pe format A4 (faţă/verso), se va numerota și se va ștampila pe fiecare pagină, pe colţul din dreapta jos (L.S.), cu acelaşi specimen de la 7.6.
Diploma supplement shall be printed on both sides of an A4 paper format and shall be numbered and stamped on each page on the right bottom corner (L.S.), with the same specimen from 7.6.
Punctul 4.3 "Detalii privind programul absolvit (conform Registrului matricol al facultății, volumul nr. .../...)" va fi completat cu durata corespunzătoare programului de studii universitare de master sau cu durata profesiilor reglementate.
The point 4.3 "Programme details and the individual grades/marks/ECTS/SECT credits obtained (according to Faculty Student Records, volume no. .../...)" will be completed with the appropriate duration of university master's program or with the duration of regulated professions.

L.S.

8. INFORMAŢII PRIVIND SISTEMUL NAŢIONAL DE ÎNVĂŢĂMÂNT
INFORMATION ON THE NATIONAL EDUCATION SYSTEM



EDUCATION SYSTEM IN ROMANIA

PREZENTARE GENERALĂ A SISTEMULUI NAŢIONAL DE ÎNVĂŢĂMÂNT SUPERIOR
Overview of the national higher education system

Accesul în învăţământul superior se bazează pe diploma de bacalaureat (obţinută la sfârşitul învăţământului secundar superior), iar accesul la programe de master se bazează pe diploma obţinută după finalizarea studiilor de licenţă (BA/BSc/BEng).
Access to higher education is based on the baccalaureate diploma (obtained at the end of upper secondary education) and access to master programmes is based on the bachelor degree (BA/BSc/BEng).

Studiile universitare de licenţă (BA/BSc/BEng) presupun 180-240 de puncte de credit, calculate în conformitate cu sistemul european de credite transferabile (ECTS/SECT) şi se finalizează prin nivelul 6 din cadrul european al calificărilor pentru învăţare pe tot parcursul vieţii (EQF/CEC).
Bachelor studies (BA/BSc/BEng) presuppose 180 - 240 credit points, calculated in accordance with the European Credit Transfer System (ECTS/SECT), and ends with the level 6 from the European Qualifications Framework for lifelong learning (EQF/CEC).

Studiile universitare de masterat (MA/MSc/MEng) presupun 60-120 puncte de credit, calculate în conformitate cu sistemul european de credite transferabile (ECTS/SECT) şi se finalizează prin nivelul 7 din EQF/CEC.
Master studies (MA/MSc/MEng) presuppose 60 - 120 credit points, calculated in accordance with the European Credit Transfer System (ECTS/SECT), and ends with the level 7 EQF/CEC.

Pentru profesii reglementate prin norme, recomandări sau bune practici europene, studiile universitare de licenţă şi masterat pot fi oferite comasat, într-un program unitar de studii universitare cu o durată cuprinsă între 5 şi 6 ani, la învăţământul cu frecvenţă, diplomele obţinute fiind echivalente diplomei de master (în următoarele domenii de studiu: Medicină – 360 ECTS/SECT, Medicină dentară – 360 ECTS/SECT, Farmacie – 300 ECTS/SECT, Medicină Veterinară – 360 ECTS/SECT, Arhitectură – 360 ECTS/SECT, Arhitectură de interior - 300 ECTS/SECT, Design de produs - 300 ECTS/SECT).
For professions regulated by European norms, regulations or good practices, bachelor (BA/BSc/BEng) and master studies (MA/MSc/MEng) can be provided as part of a 5 to 6 year full-time programme of study, thus diplomas are recognised as master's degree certificates (the following fields of study are considered: Medicine - 360 ECTS/SECT, Dentistry - 360 ECTS/SECT, Pharmacy - 300 ECTS/SECT, Veterinary Medicine - 360 ECTS/SECT, Architecture - 360 ECTS/SECT, Architecture of inside - 300 ECTS/SECT, Design of product - 300 ECTS/SECT).

Studiile universitare de doctorat conduc la o teză de doctorat, iar candidaţii care finalizează primesc diploma de doctor. Studiile universitare de doctorat permit dobândirea unei calificări de nivelul 8 din EQF/CEC.
PhD studies result in a doctoral research thesis, while successful candidates are awarded a PhD diploma. Doctoral studies allow obtaining a qualification at level 8 EQF/CEC.

Sistemul de învăţământ superior românesc este un sistem deschis. Toate universităţile din România folosesc Sistemul European de Credite Transferabile (ECTS/SECT).
The Romanian higher education system is an open system. All Romanian universities use the European Credit Transfer System (ECTS/SECT).

Programele de studii universitare pot fi organizate, după caz, conform reglementărilor legale în vigoare, la următoarele forme de învăţământ: cu frecvenţă, cu frecvenţă redusă şi la distanţă.
University programs can be organized, as appropriate, according to legal regulations, at the following forms of education: full time, part time and distantly.

De asemenea, universităţile oferă programe de formare profesională continuă, pe baza cererilor de pe piaţa muncii.
Universities also provide continuing professional training programmes based on the market demands.

*) În conformitate cu Legea nr. 199/2023
According to Law no. 199/2023

L.S.