

ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
THE MINISTRY OF EDUCATION AND RESEARCH
UNIVERSITATEA DE VEST DIN TIMIȘOARA¹⁾
WEST UNIVERSITY OF TIMIȘOARA
SUPLIMENT LA DIPLOMĂ
DIPLOMA SUPPLEMENT

²⁾Acest supliment însoțește diploma cu seria _____
This Supplement is for diploma series

nr. _____
no. _____

1. DATELE DE IDENTIFICARE A TITULARULUI DIPLOMEI
INFORMATION IDENTIFYING THE HOLDER OF THE DIPLOMA

Numele de familie la naștere <i>Family name(s) at the birth</i>		Numele de familie după căsătorie (dacă este cazul) <i>Family names(s) (after marriage) (if applicable)</i>	
1.1a		1.1b	
Inițiala (inițialele) numelui (prenumelui) tatălui/mamei <i>Initial(s) of father's/mother's first name(s)</i>		Prenumele <i>First name(s)</i>	
1.2a		1.2b	
Data nașterii (anul/luna/ziua) <i>Date of birth (year/month/day)</i>		Locul nașterii <i>Place of birth</i>	
1.3a		1.3b	
Număr matricol <i>Student enrollment number</i>		Cod numeric personal (CNP) <i>Personal identification number</i>	Anul înmatriculării <i>Year of enrollment</i>
1.4		1.5	2025

2. INFORMAȚII PRIVIND CALIFICAREA
INFORMATION IDENTIFYING THE QUALIFICATION

Denumirea calificării și (dacă este cazul) titlul acordat (după promovarea examenului de finalizare a studiilor)
Name of qualification and (if applicable) title awarded (after passing the final examination)

2.1	SPECIALIST ÎN ASISTENȚĂ SOCIALĂ MILITARĂ, MASTER ÎN ASISTENȚĂ SOCIALĂ <i>SPECIALIST IN MILITARY SOCIAL WORK, MASTER OF SOCIAL WORK</i>		
Domeniul de studii <i>Field of study</i>		Programul de studii <i>Programme of study</i>	
2.2a	ASISTENȚĂ SOCIALĂ <i>SOCIAL WORK</i>	2.2b	ASISTENȚĂ SOCIALĂ MILITARĂ <i>MILITARY SOCIAL WORK</i>
Numele și statutul instituției de învățământ superior care acordă diploma (în limba română) <i>Name and status of awarding institution</i>		Facultatea care organizează examenul de finalizare a studiilor <i>Faculty administering the final examination</i>	
2.3a	UNIVERSITATEA DE VEST DIN TIMIȘOARA / UNIVERSITATE DE STAT ACREDITATĂ <i>WEST UNIVERSITY OF TIMIȘOARA / ACCREDITED STATE UNIVERSITY</i>	2.3b	FACULTATEA DE SOCIOLOGIE ȘI PSIHOLOGIE <i>FACULTY OF SOCIOLOGY AND PSYCHOLOGY</i>
Numele și statutul instituției de învățământ superior absolvite (dacă diferă de 2.3a, în limba română) <i>Name and status of institution administering studies (if different from 2.3a)</i>		Facultatea care a asigurat școlarizarea (dacă diferă de 2.3b) <i>Faculty administering studies (if different from 2.3b)</i>	
2.4a		2.4b	
Limba (limbile) de studiu/examinare <i>Language(s) of instruction/examination</i>			
2.5	ROMÂNĂ, ROMANIAN		

3. INFORMAȚII PRIVIND NIVELUL CALIFICĂRII INFORMATION ON THE LEVEL OF THE QUALIFICATION

Nivelul calificării

Level of qualification

Durata oficială a programului de studii și numărul de credite de studii transferabile (conform SECTS/SECT)
Official length of the programme of study and number of ECTS/SECT credits

3.1 **CICLUL II – STUDII UNIVERSITARE DE MASTERAT, 7 CNC**
MASTER STUDIES, 7 EQF

3.2 **4 SEMESTRE, 120 SECT**
4 SEMESTERS, 120 ECTS

Condiții de admitere
Access requirement(s)

3.3 **DIPLOMĂ DE LICENȚĂ + EXAMEN DE ADMITERE**
BACHELOR'S DEGREE + ADMMISSION EXAM

4. INFORMAȚII PRIVIND CURRICULUMUL ȘI REZULTATELE OBTINUTE INFORMATION ON THE CURRICULUM AND RESULTS GAINED

Forma de învățământ

Mode of study

4.1 **ÎNVĂȚĂMÂNT CU FRECVENȚĂ**
FULL-TIME STUDY

Competențele asigurate prin programul de studii

Learning outcomes of the study programme

COMPETENȚE-CHEIE:

1. Competențe personale, sociale și de a învăța să înveți
2. Competențe în domeniul științei, tehnologiei, ingineriei și matematicii
3. Competențe digitale

4.2

KEY COMPETENCES:

1. Personal, social and learning to learn competence
2. Mathematical competence and competence in science, technology and engineering
3. Digital competence

COMPETENȚE PROFESIONALE:

1. Abordează probleme legate de efectele abuzurilor - Lucrează cu persoane fizice în legătură cu efectele abuzurilor și ale traumelor; sexuale, fizice, psihologice și culturale, și ale neglijenței;
2. Acceptă propria răspundere - Acceptă răspunderea pentru propriile activități profesionale și recunoaște limitele sferei de aplicare și competențelor asociate propriei activități;
3. Aplică abordarea holistică în domeniul serviciilor sociale - Ia în considerare utilizatorul serviciilor sociale în orice situație, recunoscând legăturile dintre microdimensiunea, mezodimensiunea și macrodimensiunea problemelor sociale, a dezvoltării sociale și a politicilor sociale;
4. Aplică intervenția în criză - Răspunde din punct de vedere metodologic la o descărcare emoțională sau la o întrerupere în funcționarea normală sau obișnuită a unei persoane, a familiei, a grupului sau a comunității;
5. Aplică luarea deciziilor în domeniul asistenței sociale - Ia decizii atunci când este necesar, menținându-se în limitele autorității acordate și luând în considerare informațiile primite de la utilizatorul serviciului și de la alți îngrijitori;
6. Aplică managementul de caz - Evaluează, planifică, facilitează, coordonează și promovează opțiunile și serviciile în numele unei persoane;
7. Oferă consiliere pentru sănătatea psihică - Oferă consiliere persoanelor de toate vârstele și grupurilor în ceea ce privește aspectele legate de promovarea sănătății în legătură cu comportamentul individual și instituții în ceea ce privește factorii personali, sociali și structurali privind sănătatea fizică și psihică;
8. Aplică practici antiopresive - Identifică opresiunea în societăți, economii, culturi și grupuri, acționând ca profesionist într-o manieră neopresivă, permițând utilizatorilor de servicii să ia măsuri pentru a-și îmbunătăți viața și permițând cetățenilor să își schimbe mediul în funcție de propriile interese;
9. Aplică soluționarea problemelor în domeniul serviciilor sociale - Aplică sistematic un proces pas cu pas de soluționare a problemelor în furnizarea de servicii sociale;
10. Aplică îngrijiri orientate spre persoană - Tratează persoanele ca parteneri în acțiunile comune de planificare, de dezvoltare și de evaluare a serviciilor de îngrijire, pentru a se asigura că acestea sunt adecvate nevoilor lor. Le așază pe acestea și pe îngrijitorii acestora în centrul tuturor deciziilor;
11. Asistă clienții aflați în doliu - Oferă sprijin clienților care au suferit pierderea unui membru apropiat al familiei sau a unui prieten apropiat și îi ajută să își exprime durerea și să își revină;

12. Contribuie la protecția persoanelor împotriva vătămarilor - Utilizează procese și proceduri consacrate pentru a contesta și a raporta comportamentul și practicile periculoase, abuzive, discriminatorii sau exploataatoare, aducând astfel de comportamente la cunoștința angajatorului sau a autorității competente;
13. Cooperează la nivel interprofesional - Cooperează cu persoane din alte sectoare în legătură cu activitatea de asistență socială;
14. Demonstrează leadership în cazurile de asistență socială - Preia conducerea în gestionarea practică a cazurilor și a activităților de asistență socială;
15. Suportă stresul - Menține o stare mentală temperată și o performanță eficientă în condiții de presiune sau în circumstanțe adverse;
16. Furnizează servicii sociale în diverse comunități culturale - Furnizează servicii care țin seama de diferitele tradiții culturale și lingvistice, dând dovadă de respect și validare pentru comunități și acționând în concordanță cu politicile privind drepturile omului, egalitatea și diversitatea;
17. Previne probleme sociale - Previne dezvoltarea problemelor sociale, definind și punând în aplicare acțiuni care pot preveni probleme sociale, depunând eforturi pentru a îmbunătăți calitatea vieții pentru toți cetățenii;
18. Protejează utilizatorii vulnerabili de servicii sociale - Intervine pentru a oferi sprijin fizic, moral și psihologic persoanelor aflate în situații periculoase sau dificile și pentru a le duce într-un loc sigur, după caz;
19. Îndeplinește standardele practicii în domeniul serviciilor sociale - Manifestă grijă socială și asistență socială în mod legal, sigur și eficient, în conformitate cu standardele;
20. Respectă cerințele de sănătate și siguranță în domeniul asistenței sociale - Asigură practici de lucru în condiții de igienă, respectând siguranța mediului în centre de îngrijire de zi, în instituții de îngrijire rezidențiale și în condiții de îngrijire la domiciliu;
21. Realizează interviuri în domeniul serviciilor sociale - Convinge clienții, colegii, cadrele de conducere sau funcționarii publici să vorbească pe deplin, liber și sincer pentru a explora experiențele, atitudinile și opiniile persoanei intervievate;
22. Păstrează registre referitoare la activitatea cu utilizatorii de servicii - Păstrează registre precise, concise, actualizate și oportune ale activității cu utilizatorii de servicii, cu respectarea legislației și a politicilor legate de confidențialitate și securitate;
23. Revizuieste planurile serviciilor sociale - Revizuieste planurile serviciilor sociale, luând în considerare opiniile și preferințele utilizatorilor serviciilor sale. Monitorizează planul, evaluând cantitatea și calitatea serviciilor furnizate.

PROFESSIONAL COMPETENCES:

1. *Work on the effects of abuse - Work with individuals on the effects of abuse and trauma; such as sexual, physical, psychological, cultural and neglect;*
2. *Accept own accountability - Accept accountability for one`s own professional activities and recognise the limits of one`s own scope of practice and competencies;*
3. *Apply holistic approach within social services - Consider the social service user in any situation, recognising the connections between micro-dimension, meso-dimension, and macro-dimension of social problems, social development and social policies;*
4. *Apply crisis intervention - Respond methodologically to a disruption or breakdown in the normal or usual function of a person, family, group or community;*
5. *Apply decision making within social work - Take decisions when called for, staying within the limits of granted authority and considering the input from the service user and other caregivers;*
6. *Apply case management - Assess, plan, facilitate, coordinate, and advocate for options and services on behalf of a person;*
7. *Advise on mental health - Advise persons of all ages and groups in terms of the health-promoting aspects of individual behaviour and institutions with regard to the personal, social and structural factors on physical and mental health;*
8. *Apply anti-oppressive practices - Identify oppression in societies, economies, cultures, and groups, acting as a professional in a non-oppressive way, enabling service users to take action to improve their lives and enabling citizens to change their environment in accordance with their own interests;*
9. *Apply problem solving in social service - Systematically apply a step-by-step problem-solving process in providing social services;*
10. *Apply person-centred care - Treat individuals as partners in planning, developing and assessing care, to make sure it is appropriate for their needs. Put them and their caregivers at the heart of all decisions;*
11. *Help clients cope with grief - Provide support to clients having experienced the loss of close family or friends and help them to express their grief and recover;*

12. *Contribute to protecting individuals from harm - Use established processes and procedures to challenge and report dangerous, abusive, discriminatory or exploitative behaviour and practice, bringing any such behaviour to the attention of the employer or the appropriate authority;*
13. *Cooperate at inter-professional level - Cooperate with people in other sectors in relation to social service work;*
14. *Demonstrate leadership in social service cases - Take the lead in the practical handling of social work cases and activities;*
15. *Tolerate stress - Maintain a temperate mental state and effective performance under pressure or adverse circumstances;*
16. *Deliver social services in diverse cultural communities - Deliver services which are mindful of different cultural and language traditions, showing respect and validation for communities and being consistent with policies regarding human rights and equality and diversity;*
17. *Prevent social problems - Prevent social problems from developing, defining and implementing actions that can prevent social problems, striving for the enhancement of the quality of life for all citizen;*
18. *Protect vulnerable social service users - Intervene to provide physical, moral and psychological support to people in dangerous or difficult situations and to remove to a place of safety where appropriate;*
19. *Meet standards of practice in social services - Practice social care and social work in a lawful, safe and effective way according to standards;*
20. *Follow health and safety precautions in social care practices - Ensure hygienic work practice, respecting the safety of the environment at day care, residential care settings and care at home;*
21. *Conduct interview in social service - Induce clients, colleagues, executives, or public officials to talk fully, freely, and truthfully, so as to explore the interviewee's experiences, attitudes, and opinions;*
22. *Maintain records of work with service users - Maintain accurate, concise, up-to-date and timely records of the work with service users while complying with legislation and policies related to privacy and security;*
23. *Review social service plan - Review social service plans, taking your service users' views and preferences into account. Follow up on the plan, assessing the quantity and quality of services provided.*

COMPETENȚE TRANSVERSALE:

1. Abordează problemele în mod critic - Identifică punctele forte și punctele slabe ale unor concepte abstracte și raționale diferite, cum ar fi aspecte, opinii și abordări legate de o situație problematică specifică pentru a formula soluții și metode alternative de abordare a situației;
2. Aderă la liniile directoare privind organizarea întreprinderii - Aderă la standarde și linii directoare specifice organizației sau departamentelor. Înțelege motivele organizației și acordurile comune și acționează în consecință;
3. Aplică principii de muncă echitabile din punct de vedere social - Lucrează în conformitate cu principiile și valorile de gestiune și organizare, concentrându-se asupra drepturilor omului și justiției sociale;
4. Aplică tehnici organizaționale - Utilizează un ansamblu de tehnici și proceduri organizaționale care facilitează atingerea obiectivelor stabilite, cum ar fi planificarea detaliată a programelor de lucru ale personalului. Utilizează aceste resurse în mod eficient și durabil și dă dovadă de flexibilitate atunci când este necesar;
5. Arată empatie - Recunoaște, înțelege și comunică emoții și informații personale din experiența altei persoane;
6. Evaluează impactul social al acțiunilor asupra utilizatorilor de servicii - Acționează în funcție de contextele politice, sociale și culturale ale utilizatorilor de servicii sociale, având în vedere impactul anumitor acțiuni asupra bunăstării lor sociale;
7. Comunică profesional cu colegi din alte domenii - Comunică profesional și cooperează cu membrii altor profesii din sectorul serviciilor de sănătate și sociale;
8. Deține competențe informatice - Utilizează în mod eficient computerele, echipamentele informatice și tehnologia modernă;
9. Evaluează capacitatea persoanelor în vârstă de a se îngriji singuri - Evaluează starea unui pacient în vârstă și decide dacă are nevoie de asistență pentru a se ocupa de acesta, pentru hrănirea sau îmbăierea acestuia și pentru a răspunde nevoilor sociale și psihologice ale acestuia;
10. Lucrează cu comunități - Organizează proiecte sociale care vizează dezvoltarea comunității și participarea activă a cetățenilor;
11. Gestionează crize sociale - Identifică, răspunde și motivează persoanele în situații de criză socială, în mod prompt, utilizând toate resursele;
12. Gestionează probleme de etică referitoare la serviciile sociale - Aplică principii de etică socială a muncii pentru a îndruma practica și gestionează aspecte complexe de etică, dileme și conflicte conform conduitei profesionale, ontologiei și codului de etică a ocupațiilor din domeniul serviciilor sociale,

implicându-se în procesul de decizie privind etica prin aplicarea standardelor aferente codurilor de etică naționale și, dacă este cazul, internaționale sau a declarațiilor de principii.

TRANSVERSAL COMPETENCES:

1. *Address problems critically - Identify the strengths and weaknesses of various abstract, rational concepts, such as issues, opinions, and approaches related to a specific problematic situation in order to formulate solutions and alternative methods of tackling the situation;*
2. *Adhere to organisational guidelines - Adhere to organisational or department specific standards and guidelines. Understand the motives of the organisation and the common agreements and act accordingly;*
3. *Apply socially just working principles - Work in accordance with management and organisational principles and values focusing on human rights and social justice;*
4. *Apply organisational techniques - Employ a set of organisational techniques and procedures which facilitate the achievement of the set goals set such as detailed planning of personnel's schedules. Use these resources efficiently and sustainably, and show flexibility when required;*
5. *Relate empathetically - Recognise, understand and share emotions and insights experienced by another;*
6. *Consider social impact of actions on service users - Act according to the political, social and cultural contexts of social service users, considering the impact of certain actions on their social well being;*
7. *communicate professionally with colleagues in other fields - Communicate professionally and cooperate with members of the other professions in the health and social services sector;*
8. *Have computer literacy - Utilise computers, IT equipment and modern day technology in an efficient way;*
9. *Evaluate older adults' ability to take care of themselves - Assess the condition of an older patient and decide if he or she needs assistance in taking care of him- or herself to eat or to bathe and in meeting his/hers social and psychological needs;*
10. *Work within communities - Establish social projects aimed at community development and active citizen participation;*
11. *Manage social crisis - Identify, respond and motivate individuals in social crisis situations, in a timely manner, making use of all resources;*
12. *Manage ethical issues within social services - Apply social work ethical principles to guide practice and manage complex ethical issues, dilemmas and conflicts in accordance to occupational conduct, the ontology and the code of ethics of the social services occupations, engaging in ethical decision making by applying standards of national and, as applicable, international codes of ethics or statements of principles.*

REZULTATE AȘTEPTATE ALE ÎNVĂȚĂRII

a) Cunoștințe

- Cunoașterea efectelor abuzurilor asupra sănătății fizice, emoționale și psihologice;
- Cunoașterea conceptului de responsabilitate personală și a importanței asumării deciziilor și acțiunilor proprii;
- Cunoașterea metodelor și tehnicilor de evaluare globală a nevoilor beneficiarilor;
- Cunoașterea factorilor declanșatori și a factorilor de risc pentru identificarea cauzelor și condițiilor care contribuie la apariția crizelor;
- Cunoașterea factorilor care contribuie la excluziunea socială și sărăcie;
- Înțelegere conceptelor fundamentale și a etapelor procesului de gestionare a cazurilor sociale;
- Elaborarea planurilor de asistență socială și monitorizarea implementării acestora;
- Cunoașterea strategiilor de ascultare activă, reflecție, validare emoțională și restructurare cognitivă și a principalelor abordări (cognitiv-comportamentale, psihodinamice, umaniste);
- Identificarea mecanismelor structurale, economice și culturale care generează și mențin inegalitățile;
- Cunoașterea normelor etice și profesionale pentru abordarea problemelor beneficiarilor;
- Familiarizarea cu legislația specifică și politicile publice aplicabile în domeniul asistenței sociale;
- Recunoaște și înțelege aspectele bio-psiho-sociale ale îngrijirii individualizate;
- Înțelegerea etapelor procesului de doliu (șoc, negare, furie, negociere, depresie, acceptare) și diferențierea între doliul normal, complicat, traumatic și cel anticipativ;
- Cunoașterea formelor de vătămare fizică, emoțională, psihologică, economică și socială și identificarea factorilor care cresc riscul de vătămare (vârstă, dizabilitate, gen, sărăcie, izolare socială etc.);
- Înțelegerea importanței cooperării între profesioniști din diferite domenii pentru îmbunătățirea serviciilor oferite beneficiarilor și cunoașterea rolurilor și responsabilităților membrilor echipei (medici, psihologi, educatori, juriști, preoți etc.);

- Cunoașterea metodelor și tehnicilor de planificare și implementare a intervențiilor în echipă;
- Cunoașterea tehnicilor de alocare eficientă a resurselor umane, materiale și financiare în cazurile de asistență socială;
- Înțelege reacțiile corpului și minții la stres, cauzele frecvente, efectele pe termen scurt și lung asupra sănătății fizice, mintale și emoționale;
- Înțelegerea conceptelor de cultură, identitate culturală, multiculturalism și interculturalitate și cunoașterea caracteristicilor, valorilor, credințelor și practicilor comunităților culturale diferite;
- Identificarea barierelor culturale, lingvistice și socioeconomice care afectează accesul la servicii sociale;
- Cunoașterea teoriilor și strategiilor privind prevenirea problemelor sociale prin educație, intervenție timpurie și sprijin comunitar;
- Identificarea grupurilor vulnerabile și înțelegerea factorilor care contribuie la vulnerabilitate;
- Cunoașterea reglementărilor naționale și internaționale privind protecția grupurilor vulnerabile;
- Cunoașterea metodelor pentru monitorizarea rezultatelor și eficienței programelor sociale implementate;
- Identificarea riscurilor profesionale (exemplu: violență, contaminare biologică, stres ocupațional etc.) și a metodelor de prevenire;
- Înțelegerea protocoalelor pentru prevenirea accidentelor și gestionarea situațiilor de urgență;
- Cunoașterea diferitelor tipuri de interviuri utilizate în domeniul serviciilor sociale (exemplu: inițiale, de evaluare, de intervenție, de monitorizare, follow-up) și a metodelor precum: interviul structurat, semi-structurat și nestructurat;
- Cunoașterea tuturor măsurilor necesare pentru protejarea datelor cu caracter personal;
- Înțelegerea implicării beneficiarilor și a altor actori relevanți în procesul de revizuire;
- Identificarea surselor credibile și evaluarea fiabilității informațiilor utilizate în procesul decizional;
- Cunoașterea mecanismelor cognitive care pot afecta gândirea critică, cum ar fi bias-ul de confirmare sau stereotipurile;
- Cunoașterea organigramei și a rolurilor funcționale la nivelul instituțiilor militare;
- Cunoașterea misiunii, viziunii și obiectivelor organizațiilor militare, pentru alinierea activităților individuale cu strategia generală;
- Cunoașterea metodelor de creare a unui mediu de lucru care sprijină integrarea tuturor angajaților, indiferent de background-ul lor;
- Cunoașterea fundamentelor managementului organizațional, inclusiv structura, cultura și procesele organizaționale;
- Înțelegerea metodelor de planificare strategică;
- Înțelege impactul empatiei asupra calității interacțiunilor și relațiilor cu clienții, colegii și alți profesioniști;
- Înțelegerea diferenței între impactul imediat și cel pe termen lung al acțiunilor utilizatorilor asupra lor și asupra comunității;
- Cunoașterea barierelor comune care pot apărea în comunicarea între diferite profesii și strategiile pentru a le depăși;
- Cunoașterea tehnicilor de comunicare eficientă, adaptate pentru diverse tipuri de profesioniști;
- Cunoașterea aplicațiilor informatice comune utilizate în domeniul serviciilor sociale;
- Cunoașterea platformelor care permit comunicarea și colaborarea eficientă între profesioniștii din domeniul serviciilor sociale;
- Cunoașterea teoriilor și modelelor folosite pentru a evalua capacitatea persoanelor în vârstă de a se îngriji singure, inclusiv dimensiunile fizice, psihice și sociale ale autonomiei;
- Cunoașterea principiilor cheie în planificarea și implementarea intervențiilor la nivel comunitar, cum ar fi evaluarea nevoilor comunității, mobilizarea resurselor și dezvoltarea de soluții sustenabile;
- Cunoașterea importanței și beneficiilor colaborării între diferite sectoare pentru a sprijini dezvoltarea comunitară și pentru a răspunde eficient nevoilor acestora;
- Înțelegerea fazelor unei crize sociale, de la apariția și escaladarea problemei, la răspunsul inițial, gestionarea și recuperarea post-criză;
- Cunoașterea și înțelegerea Codului de etică relevant pentru profesia de asistent social în sectorul militar, inclusiv standardele de conduită, obligațiile față de clienți, colegi și instituții.

b) Abilități

- Identificarea situațiilor de abuz și recunoașterea semnelor și simptomelor timpurii la diferite categorii de vârstă și contexte sociale;
- Documentarea și raportarea corespunzătoare a cazurilor de abuz, respectând confidențialitatea;
- Gestionarea situațiilor dificile prin soluții constructive și responsabile;
- Luarea deciziilor conștient și asumarea efectelor acestora;

- Identificarea și integrarea resurselor disponibile (familie, comunitate, instituții) pentru satisfacerea nevoilor beneficiarilor;
- Monitorizarea progresului beneficiarilor și ajustarea intervențiilor în funcție de nevoile emergente;
- Crearea unui mediu sigur pentru exprimarea emoțiilor;
- Determinarea priorităților pentru siguranța și bunăstarea persoanei afectate;
- Facilitarea soluționării conflictelor și promovarea colaborării între părțile implicate;
- Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice consilierii asistențiale pentru exprimarea emoțiilor și pentru soluționarea problemelor emoționale și comportamentale;
- Identificarea cazurilor care necesită intervenție psihiatrică sau psihoterapie și direcționarea beneficiarilor către servicii adecvate;
- Crearea planurilor de acțiune personalizate pentru combaterea discriminării și excluderii sociale;
- Capacitatea de a identifica situațiile problematice și de a înțelege cauzele și efectele acestora;
- Sprijin beneficiarii în luarea deciziilor privind propria îngrijire și promovarea autonomiei;
- Sprijinirea beneficiarilor în procesul de acceptare a pierderii și adaptarea la noua realitate;
- Organizarea și moderarea grupurilor de suport pentru persoane aflate în doliu;
- Analizarea situațiilor pentru identificarea pericolelor iminente și a factorilor de vulnerabilitate;
- Flexibilitate în raport cu schimbările și cerințele dinamice ale contextului profesional;
- Organizarea și ghidarea eficientă a echipelor implicate în gestionarea cazurilor complexe;
- Facilitarea dialogului între profesioniști, beneficiari și părțile interesate prin ascultarea activă și transmiterea clară a mesajelor;
- Aplicarea tehnicilor de reglare emoțională;
- Utilizarea tehnicilor de gândire critică și soluționare a situațiilor stresante;
- Susținerea intereselor și drepturilor minorităților în fața instituțiilor și autorităților;
- Promovarea mesajelor de prevenire prin campanii de sensibilizare și activități educative;
- Colectarea și interpretarea datelor relevante pentru identificarea tendințelor și evaluarea impactului intervențiilor;
- Identificarea și analiza riscurilor la care sunt expuși utilizatorii vulnerabili;
- Capacitatea de a implementa proceduri și bune practici în conformitate cu legislația și normele etice;
- Implementarea procedurilor de sănătate și siguranță în activitățile zilnice;
- Pregătirea agendei interviului și definirea clară a obiectivelor;
- Demonstrarea interesului prin parafrază, clarificare și rezumare pentru a asigura înțelegerea corectă;
- Capacitatea de a aduna și înregistra informații relevante despre beneficiari, activități și intervenții;
- Operarea programelor de gestionare a bazelor de date și registrelor electronice;
- Alocarea eficientă a resurselor necesare pentru atingerea obiectivelor stabilite în planurile revizuite;
- Crearea și testarea ipotezelor bazate pe date și fapte relevante;
- Aplicarea corectă a politicilor interne și a reglementărilor organizaționale în activitățile zilnice;
- Promovarea unui dialog deschis și transparent între angajatori și angajați, asigurându-se că toți sunt tratați cu respect și considerație;
- Analizarea rezultatelor și impactului tehnicilor aplicate asupra performanței organizaționale;
- Dezvoltarea abilității de a răspunde empatic atât prin cuvinte, cât și prin limbajul corpului, oferind sprijin și încurajare;
- Capacitatea de a identifica și de a reflecta emoțiile celor din jur, chiar și atunci când nu sunt exprimate explicit;
- Abilitatea de a aplica diferite metode de evaluare (calitative și cantitative) pentru a obține o imagine completă a impactului social;
- Abilitatea de a identifica și analiza atât efectele pozitive, cât și pe cele negative ale acțiunilor utilizatorilor de servicii sociale;
- Abilitatea de a alege cele mai eficiente canale de comunicare în funcție de contextul interacțiunii și de persoanele implicate;
- Abilitatea de a utiliza software-uri specializate în domeniul serviciilor sociale;
- Abilitatea de a utiliza instrumente de evaluare adecvate pentru ale capacității vârstnicilor de a se îngriji singuri, identificând domeniile în care aceștia pot întâmpina dificultăți;
- Abilitatea de a lucra cu alți profesioniști pentru a evalua capacitatea de autoîngrijire a persoanelor vârstnice și pentru a furniza servicii integrate;
- Abilitatea de a media conflictele din comunitate, pentru a identifica sursele acestora și de a promova soluții pentru întărirea coeziunii sociale și colaborării între grupuri diverse;
- Abilitatea de identificare rapidă a unei crize sociale și de a evalua amploarea și impactul acesteia asupra populației afectate, inclusiv prin colectarea și analiza datelor relevante;

- Abilitatea de a coordona și colabora cu diverse instituții, organizații și profesioniști pentru a răspunde eficient unei crize sociale;
- Gestionarea conflictelor de valori și etice care pot apărea între diferitele părți implicate și de a propune soluții care să protejeze interesele tuturor celor implicați;
- Abilitatea de a recunoaște și de a răspunde corespunzător în fața încălcărilor eticii profesionale, prin aplicarea măsurilor corective necesare și raportarea comportamentului necorespunzător;
- Formularea și susținerea punctelor de vedere cu ajutorul raționamentelor clare și dovezilor concrete.

c) Responsabilitate și autonomie

- Manifestarea autodisciplinii în îndeplinirea responsabilităților;
- Asumarea rolului de facilitator și mediator în sprijinirea beneficiarilor;
- Asigurarea continuității intervenției până la stabilizarea situației;
- Ajustarea deciziilor în funcție de schimbările survenite în situația beneficiarilor sau în mediul social;
- Gestionarea colaborării și delegarea sarcinilor pentru o intervenție eficientă;
- Îmbunătățirea continuă a competențelor profesionale;
- Promovarea drepturilor la sănătate psihică, combaterea stigmatizării și creșterea conștientizării în comunitate;
- Flexibilitate în abordarea diversității și adaptarea strategiilor la contextul cultural și social al beneficiarilor;
- Analiza impactului intervențiilor și îmbunătățirea continuă a practicilor antiopresive;
- Propunerea soluțiilor inovatoare și adaptate pentru rezolvarea eficientă a dificultăților beneficiarilor;
- Înțelege diversitatea culturală, socială, religioasă pentru oferirea îngrijirilor sensibile la diferențele individuale;
- Promovează incluziunea socială, egalitatea de șanse și combaterea discriminării;
- Promovarea empatiei și înțelegerii în comunitate față de persoanele care trec printr-un proces de doliu;
- Identificarea proactivă a cazurilor de risc și implementarea măsurilor de protecție adecvate;
- Implicarea activă în echipele multidisciplinare pentru asigurarea protecției beneficiarilor;
- Gestionarea sarcinilor individuale în cadrul echipei, asigurând integrarea acestora în planurile comune;
- Evaluarea propriilor practici și participarea la formarea profesională pentru dezvoltarea competențelor de leadership;
- Implicarea în formări și sesiuni de dezvoltare personală pentru consolidarea rezilienței emoționale
- Propunerea și implementarea de proiecte și programe adaptate diversității culturale;
- Asumarea unui rol activ în mobilizarea resurselor și în implicarea comunității pentru prevenirea problemelor sociale;
- Capacitatea de a lua decizii prompte și informate în situații de risc ridicat;
- Evaluarea constantă a propriilor practici și identificarea oportunităților de dezvoltare profesională;
- Implicarea activă în procesele de audit și certificare a calității în serviciile sociale;
- Capacitatea de a reacționa rapid și eficient în momente critice;
- Oferirea de clarificări și concluzii pentru beneficiar în cadrul interviului;
- Organizarea și păstrarea registrelor în conformitate cu standardele fără asistență continuă;
- Revizuirea periodică a planurilor, conform termenelor stabilite și cerințelor instituționale;
- Identificarea nevoilor emergente și propunerea de soluții adaptate pentru îmbunătățirea intervențiilor;
- Asigurarea că soluțiile propuse sunt bine fundamentate și sustenabile;
- Revizuirea activităților pentru a asigura alinierea cu cerințele organizaționale;
- Contribuirea activă la crearea unui mediu de lucru în care fiecare angajat se simte valorizat și integrat;
- Evaluarea continuă a propriei abordări în ceea ce privește promovarea echității și identificarea domeniilor care pot fi îmbunătățite;
- Capacitatea de a aplica în mod independent tehnicile de management al schimbării pentru a gestiona tranzițiile organizaționale în mod eficient;
- Aplicarea empatiei într-un cadru etic și respectuos al limitelor profesionale;
- Aplicarea recomandărilor rezultate din evaluări, ajustând intervențiile pentru a maximiza impactul pozitiv asupra utilizatorilor și comunității;
- Asumarea responsabilității de a asigura o comunicare clară și eficientă cu colegii din alte domenii, contribuind la buna funcționare a echipei interprofesionale;
- Asumarea responsabilității pentru utilizarea corectă și etică a tehnologiilor informatice în activitatea profesională, respectând normele și reglementările în vigoare;

- Utilizarea tehnologiilor moderne pentru a sprijini evaluarea și monitorizarea capacității de autoîngrijire a persoanelor vârstnice;
- Gestionarea eficientă a resurselor în cadrul proiectelor comunitare pentru a maximiza impactul acestora;
- Capacitatea de a lua decizii autonome și rapide în fața unei crize, în condiții de incertitudine, bazându-se pe informațiile disponibile și pe bune practici;
- Abordarea dilemelor etice complexe cu o gândire critică și independentă, având în vedere toate implicațiile și nevoile celor implicați;
- Respectarea normelor de confidențialitate și protejarea datelor sensibile ale victimelor.

LEARNING OUTCOMES

a) Knowledge

- *Knowledge of the effects of abuse on physical, emotional and psychological health;*
- *Knowledge of the concept of personal responsibility and the importance of assuming one's own decisions and actions;*
- *Knowledge of methods and techniques for the global assessment of beneficiaries' needs;*
- *Knowledge of triggers and risk factors for identifying the causes and conditions that contribute to the emergence of crises;*
- *Knowledge of factors that contribute to social exclusion and poverty;*
- *Understanding the fundamental concepts and stages of the social case management process;*
- *Developing social assistance plans and monitoring their implementation;*
- *Knowledge of active listening, reflection, emotional validation and cognitive restructuring strategies and the main approaches (cognitive-behavioral, psychodynamic, humanistic);*
- *Identification of structural, economic and cultural mechanisms that generate and maintain inequalities;*
- *Knowledge of ethical and professional norms for addressing beneficiaries' problems;*
- *Familiarity with specific legislation and public policies applicable in the field of social assistance;*
- *Recognize and understand the bio-psycho-social aspects of individualized care;*
- *Understand the stages of the mourning process (shock, denial, anger, negotiation, depression, acceptance) and differentiate between normal, complicated, traumatic and anticipatory mourning;*
- *Know the forms of physical, emotional, psychological, economic and social harm and identify factors that increase the risk of harm (age, disability, gender, poverty, social isolation, etc.);*
- *Understand the importance of cooperation between professionals from different fields to improve the services provided to beneficiaries and know the roles and responsibilities of team members (doctors, psychologists, educators, lawyers, priests, etc.);*
- *Knowledge of methods and techniques for planning and implementing team interventions;*
- *Knowledge of techniques for the efficient allocation of human, material and financial resources in social assistance cases;*
- *Understands the reactions of the body and mind to stress, common causes, short and long-term effects on physical, mental and emotional health;*
- *Understanding the concepts of culture, cultural identity, multiculturalism and interculturality and knowledge of the characteristics, values, beliefs and practices of different cultural communities;*
- *Identifying cultural, linguistic and socioeconomic barriers that affect access to social services;*
- *Knowledge of theories and strategies for preventing social problems through education, early intervention and community support;*
- *Identifying vulnerable groups and understanding the factors that contribute to vulnerability;*
- *Knowledge of national and international regulations on the protection of vulnerable groups;*
- *Knowledge of methods for monitoring the results and efficiency of implemented social programs;*
- *Identification of professional risks (example: violence, biological contamination, occupational stress, etc.) and prevention methods;*
- *Understanding protocols for accident prevention and emergency management;*
- *Knowledge of the different types of interviews used in the field of social services (example: initial, assessment, intervention, monitoring, follow-up) and methods such as: structured, semi-structured and unstructured interview;*
- *Knowledge of all necessary measures to protect personal data;*
- *Understanding the involvement of beneficiaries and other relevant actors in the review process;*
- *Identifying credible sources and assessing the reliability of information used in the decision-making process;*
- *Knowledge of cognitive mechanisms that can affect critical thinking, such as confirmation bias or stereotypes;*
- *Knowledge of the organizational chart and functional roles at the level of military institutions;*

- *Knowledge of the mission, vision and objectives of military organizations, in order to align individual activities with the overall strategy;*
- *Knowledge of methods for creating a work environment that supports the integration of all employees, regardless of their background;*
- *Knowledge of the fundamentals of organizational management, including organizational structure, culture and processes;*
- *Understanding of strategic planning methods;*
- *Understands the impact of empathy on the quality of interactions and relationships with clients, colleagues and other professionals;*
- *Understanding the difference between the immediate and long-term impact of users' actions on themselves and the community;*
- *Knowledge of common barriers that may arise in communication between different professions and strategies to overcome them;*
- *Knowledge of effective communication techniques, adapted for various types of professionals;*
- *Knowledge of common IT applications used in the field of social services;*
- *Knowledge of platforms that enable effective communication and collaboration between social services professionals;*
- *Knowledge of theories and models used to assess the ability of older people to care for themselves, including the physical, psychological and social dimensions of autonomy;*
- *Knowledge of key principles in planning and implementing interventions at the community level, such as assessing community needs, mobilizing resources and developing sustainable solutions;*
- *Knowledge of the importance and benefits of collaboration between different sectors to support community development and to effectively respond to their needs;*
- *Understanding the phases of a social crisis, from the emergence and escalation of the problem, to the initial response, management and post-crisis recovery;*
- *Knowledge and understanding of the Code of Ethics relevant to the social worker profession in the military sector, including standards of conduct, obligations to clients, colleagues and institutions.*

b) Skills

- *Identifying situations of abuse and recognizing early signs and symptoms in different age groups and social contexts;*
- *Documenting and reporting abuse cases appropriately, respecting confidentiality;*
- *Managing difficult situations through constructive and responsible solutions;*
- *Making conscious decisions and assuming their effects;*
- *Identifying and integrating available resources (family, community, institutions) to meet the needs of beneficiaries;*
- *Monitoring the progress of beneficiaries and adjusting interventions according to emerging needs;*
- *Creating a safe environment for expressing emotions;*
- *Determining priorities for the safety and well-being of the affected person;*
- *Facilitating conflict resolution and promoting collaboration between the parties involved;*
- *Applying specific techniques and tools of assistance counseling for expressing emotions and for solving emotional and behavioral problems;*
- *Identifying cases that require psychiatric intervention or psychotherapy and directing beneficiaries to appropriate services;*
- *Creating personalized action plans to combat discrimination and social exclusion;*
- *Ability to identify problematic situations and understand their causes and effects;*
- *Supports beneficiaries in making decisions regarding their own care and promoting autonomy;*
- *Supporting beneficiaries in the process of accepting loss and adapting to the new reality;*
- *Organizing and moderating support groups for people in mourning;*
- *Analyzing situations to identify imminent dangers and vulnerability factors;*
- *Flexibility in relation to changes and dynamic demands of the professional context;*
- *Organizing and effectively guiding teams involved in the management of complex cases;*
- *Facilitating dialogue between professionals, beneficiaries and stakeholders through active listening and clear transmission of messages;*
- *Applying emotional regulation techniques;*
- *Using critical thinking techniques and resolving stressful situations;*
- *Advocating for the interests and rights of minorities before institutions and authorities;*
- *Promoting prevention messages through awareness campaigns and educational activities;*
- *Collecting and interpreting relevant data to identify trends and assess the impact of interventions;*
- *Identifying and analyzing the risks to which vulnerable users are exposed;*

- *Ability to implement procedures and good practices in accordance with legislation and ethical norms;*
- *Implementing health and safety procedures in daily activities;*
- *Preparing the interview agenda and clearly defining the objectives;*
- *Demonstrating interest by paraphrasing, clarifying and summarizing to ensure correct understanding;*
- *Ability to gather and record relevant information about beneficiaries, activities and interventions;*
- *Operating database management programs and electronic records;*
- *Efficiently allocating the resources necessary to achieve the objectives set in the revised plans;*
- *Creating and testing hypotheses based on relevant data and facts;*
- *Correctly applying internal policies and organizational regulations in daily activities;*
- *Promoting an open and transparent dialogue between employers and employees, ensuring that all are treated with respect and consideration;*
- *Analyzing the results and impact of the techniques applied on organizational performance;*
- *Developing the ability to respond empathetically both through words and body language, offering support and encouragement;*
- *The ability to identify and reflect the emotions of those around them, even when they are not explicitly expressed;*
- *The ability to apply different evaluation methods (qualitative and quantitative) to obtain a complete picture of the social impact;*
- *The ability to identify and analyze both the positive and negative effects of the actions of social service users;*
- *The ability to choose the most effective communication channels depending on the context of the interaction and the people involved;*
- *The ability to use specialized software in the field of social services;*
- *The ability to use appropriate assessment tools for the elderly's ability to care for themselves, identifying areas in which they may encounter difficulties;*
- *The ability to work with other professionals to assess the self-care capacity of elderly people and to provide integrated services;*
- *The ability to mediate conflicts in the community, to identify their sources and to promote solutions to strengthen social cohesion and collaboration between diverse groups;*
- *The ability to quickly identify a social crisis and assess its magnitude and impact on the affected population, including by collecting and analyzing relevant data;*
- *The ability to coordinate and collaborate with various institutions, organizations, and professionals to respond effectively to a social crisis;*
- *Managing value and ethical conflicts that may arise between the different parties involved and proposing solutions that protect the interests of all involved;*
- *The ability to recognize and respond appropriately to violations of professional ethics, by applying the necessary corrective measures and reporting inappropriate behavior;*
- *Formulating and supporting points of view with clear reasoning and concrete evidence.*

c) Responsibility and autonomy

- *Demonstrate self-discipline in fulfilling responsibilities;*
- *Assume the role of facilitator and mediator in supporting beneficiaries;*
- *Ensure continuity of intervention until the situation stabilizes;*
- *Adjust decisions according to changes in the beneficiaries' situation or in the social environment;*
- *Manage collaboration and delegate tasks for effective intervention;*
- *Continuously improve professional skills;*
- *Promote mental health rights, combat stigma and raise awareness in the community;*
- *Flexibility in addressing diversity and adapting strategies to the cultural and social context of beneficiaries;*
- *Analyze the impact of interventions and continuously improve anti-oppressive practices;*
- *Propose innovative and adapted solutions to effectively resolve beneficiaries' difficulties;*
- *Understand cultural, social, religious diversity to provide care sensitive to individual differences;*
- *Promote social inclusion, equal opportunities and combat discrimination;*
- *Promote empathy and understanding in the community towards people going through a mourning process;*
- *Proactively identifying risk cases and implementing appropriate protection measures;*
- *Active involvement in multidisciplinary teams to ensure protection of beneficiaries;*
- *Managing individual tasks within the team, ensuring their integration into common plans;*
- *Evaluating own practices and participating in professional training to develop leadership skills;*

- *Engaging in training and personal development sessions to strengthen emotional resilience*
- *Proposing and implementing projects and programs adapted to cultural diversity;*
- *Taking an active role in mobilizing resources and engaging the community to prevent social problems;*
- *Ability to make prompt and informed decisions in high-risk situations;*
- *Constantly evaluating one's own practices and identifying opportunities for professional development;*
- *Active involvement in audit and quality certification processes in social services;*
- *Ability to react quickly and efficiently in critical moments;*
- *Providing clarifications and conclusions for the beneficiary during the interview;*
- *Organizing and keeping records in accordance with standards without continuous assistance;*
- *Periodically review plans, according to established deadlines and institutional requirements;*
- *Identify emerging needs and propose tailored solutions to improve interventions;*
- *Ensure that proposed solutions are well-founded and sustainable;*
- *Review activities to ensure alignment with organizational requirements;*
- *Actively contribute to creating a work environment in which each employee feels valued and integrated;*
- *Continuously evaluate one's own approach to promoting equity and identify areas for improvement;*
- *Ability to independently apply change management techniques to manage organizational transitions effectively;*
- *Applying empathy within an ethical framework that respects professional boundaries;*
- *Applying recommendations resulting from assessments, adjusting interventions to maximize the positive impact on users and the community;*
- *Taking responsibility for ensuring clear and effective communication with colleagues from other fields, contributing to the smooth functioning of the interprofessional team;*
- *Taking responsibility for the correct and ethical use of information technologies in professional activity, respecting the norms and regulations in force;*
- *Using modern technologies to support the assessment and monitoring of the self-care capacity of older people;*
- *Efficiently managing resources within community projects to maximize their impact;*
- *Ability to make autonomous and rapid decisions in the face of a crisis, in conditions of uncertainty, based on available information and best practices;*
- *Approaching complex ethical dilemmas with critical and independent thinking, considering all the implications and needs of those involved;*
- *Respecting confidentiality norms and protecting sensitive data of victims.*

Detalii privind programul absolvit, calificativele/notele/creditele ECTS/SECT obținute (conform Registrului matricol al facultății, volumul nr. .../...
 Programme details and the individual grades/marks/ECTS/SECT credits obtained (according to Faculty Student Records, volume no. .../...

4.3

Nr. <i>No.</i>	Denumirea disciplinei <i>Subject</i>	³⁾ Total ore <i>Number of hours</i>				Nota <i>Grade</i>		Nr. credite <i>Number of ECTS/SECT credits</i>	
		C	S	LP	P	Sem I <i>1st sem</i>	Sem II <i>2nd sem</i>	Sem I <i>1st sem</i>	Sem II <i>2nd sem</i>
Anul I (anul universitar 2025-2026) <i>1st year of study (2025-2026 academic year)</i>									
1.	Introducere în asistența socială militară <i>Introduction to Military Social Work</i>	28	28	-	-			6	-
2.	Practică de specialitate 1 <i>Internship 1</i>	-	-	-	28			4	-
3.	Fundamente juridice și politici sociale în domeniul militar <i>Legal Foundations and Social Policies in the Military Field</i>	14	14	-	-			5	-
4.	Probleme sociale actuale în asistența socială militară <i>Current Social Issues in Military Social Work</i>	28	28	-	-			6	-

4.3

Nr. <i>No.</i>	Denumirea disciplinei <i>Subject</i>	3)Total ore <i>Number of hours</i>				Nota <i>Grade</i>		Nr. credite <i>Number of ECTS/SECT credits</i>	
		C	S	LP	P	Sem I <i>1st sem</i>	Sem II <i>2nd sem</i>	Sem I <i>1st sem</i>	Sem II <i>2nd sem</i>
5.	Etică academică <i>Academic Ethics</i>	14	14	-	-			5	-
6.	Dezvoltarea abilităților de cercetare <i>Development of Research Skills</i>	14	14	-	-			4	-
7.	Prevenția și intervenția în asistența socială militară <i>Prevention and Intervention in Military Social Work</i>	28	28	-	-			-	6
8.	Practică de specialitate 2 <i>Internship 2</i>	-	-	-	28			-	4
9.	Psihologia traumei și intervenția în situații de criză <i>Psychology of Trauma and Crisis Intervention</i>	14	14	-	-			-	4
10.	Cercetare aplicată în asistența socială militară <i>Applied Research in Military Social Work</i>	14	14	-	-			-	3
11.	Socializarea profesională și comunicarea în organizația militară <i>Professional Socialization and Communication in the Military Organization</i>	14	14	-	-			-	3
12.	Informatică socială avansată <i>Advanced Social Informatics</i>	28	28	-	-			-	6
13.	Protecția informațiilor clasificate <i>Protection of Classified Information</i>	14	14	-	-			-	4
14.	Voluntariat I <i>Volunteering I</i>	-	60					2	-
15.	Voluntariat II <i>Volunteering II</i>	-	60					-	2
Promovat cu media ⁴⁾ : <i>Pass, average grade per academic year:</i>		Total credite: <i>Total ECTS/SECT credits:</i>				64 (60 + 4)			
Anul II (anul universitar 2026-2027)									
2 nd year of study (2026-2027 academic year)									
1.	Practică de specialitate 3 <i>Internship 3</i>	-	-	-	28			4	-
2.	Servicii sociale militare din perspectivă interdisciplinară <i>Military Social Services from an Interdisciplinary Perspective</i>	28	28	-	-			7	-
3.	Reintegrarea socială a veteranilor și familiilor lor <i>Social Reintegration of Veterans and Their Families</i>	28	14	-	-			6	-
4.	Utilizarea IA în informatica socială <i>Using AI in Social Informatics</i>	28	28	-	-			7	-
5.	Exerciții de autodezvoltare <i>Self-Development Exercises</i>	28	14	-	-			6	-
	Etică și deontologie profesională în mediul militar <i>Ethics and Professional Deontology in the Military Environment</i>								

4.3

Nr. No.	Denumirea disciplinei Subject	³⁾ Total ore Number of hours				Nota Grade		Nr. credite Number of ECTS/SECT credits	
		C	S	LP	P	Sem I 1 st sem	Sem II 2 nd sem	Sem I 1 st sem	Sem II 2 nd sem
6.	Metode calitative aplicate în asistența socială militară <i>Qualitative Methods Applied in Military Social Work</i>	24	24	-	-			-	6
7.	Managementul conflictului <i>Conflict Management</i>	24	24	-	-			-	6
8.	Sănătate mintală și bunăstare în comunitățile militare <i>Mental Health and Well-Being in Military Communities</i>	12	24	-	-			-	6
9.	Practica pentru elaborarea lucrării de disertație <i>Practice for Elaborating a Dissertation</i>	-	-	-	24			-	6
10.	Asistență socială militară în misiuni internaționale <i>Military Social Work in International Missions</i>	24	12	-	-			-	6
11.	Voluntariat III <i>Volunteering III</i>	-	60					2	-
12.	Voluntariat IV <i>Volunteering IV</i>	-	60					-	2
Promovat cu media ⁴⁾ : <i>Pass, average grade per academic year:</i>		Total credite: <i>Total ECTS/SECT credits:</i>				64 (60 + 4)			
Promovat: <i>Pass:</i>		Media aritmetică a anilor de studii ⁵⁾ : <i>The arithmetic mean of the study years:</i>		Total credite: <i>Total ECTS/SECT credits:</i>			128 (120 + 8)		

Sistemul de notare și, dacă sunt disponibile, informații privind distribuția statistică a notelor

Grading scheme and, if available grade distribution guidance

4.4

Notarea unei discipline se face pe o scală de la 10 la 1, notele acordate fiind numere întregi; nota minimă de promovare este 5, iar nota maximă este 10.

Media minimă de promovare a anilor de studii pentru promoția 2027, domeniul de studii Asistență socială programul de studii Asistență socială militară este ..., iar media maximă este ..., titularul fiind clasat pe locul ... dintr-un total de ... absolvenți.

Grades are integer numbers and are given on a scale 10 (the highest grade) to 1 (the lowest grade). The lowest passing grade is 5 and the highest grade is 10.

The passing overall average grades from the class of 2027, field of study Social work, study programme in Military social work are: lowest average: ... (out of 10) and highest average: ... (out of 10), the degree holder is ranked ... out of ... graduates.

5. INFORMAȚII SUPLIMENTARE ADDITIONAL INFORMATION

Informații suplimentare

Additional information

5.1

Alte surse pentru obținerea mai multor informații

Further information sources

5.2

Universitatea de Vest din Timișoara
Bd. Vasile Pârvan nr. 4,
Timișoara, 300223, județul Timiș, România
+40 256 592 111
secretariat@e-uvt.ro
www.uvt.ro

6. INFORMAȚII PRIVIND DREPTURILE CONFERITE DE CALIFICARE ȘI TITLU (dacă este cazul)
INFORMATION ON THE FUNCTION OF THE QUALIFICATION AND DEGREE (if applicable)

Posibilități de continuare a studiilor (după promovarea examenului de finalizare)

Access to further study (after passing the final examination)

6.1

STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT

PHD STUDIES

Statutul profesional (dacă este cazul)

Professional status (if applicable)

6.2

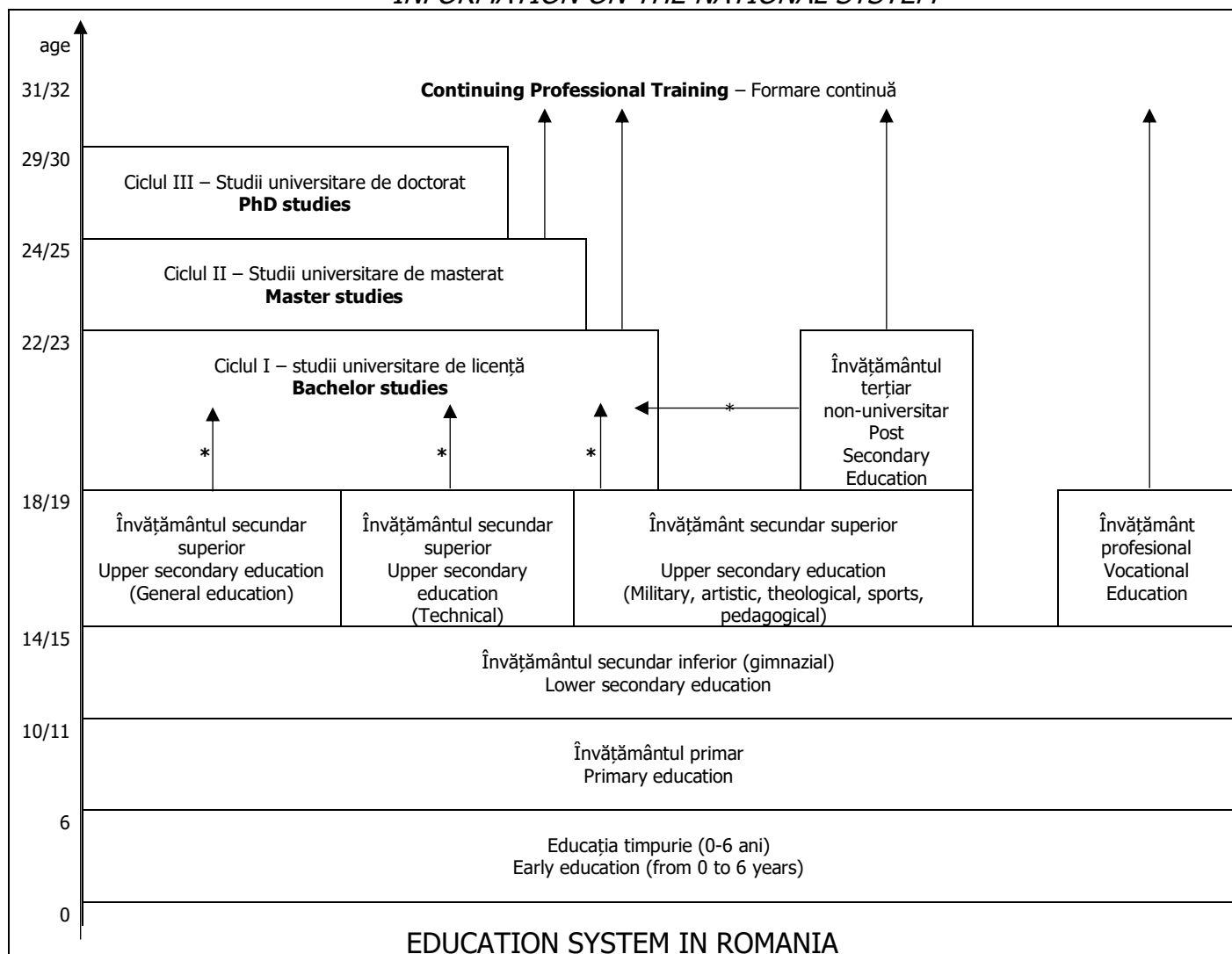
--

7. LEGALITATEA SUPLIMENTULUI CERTIFICATION OF THE SUPPLEMENT

	Funcția <i>Position</i>	Semnătura <i>Signature</i>		Funcția <i>Position</i>	Semnătura <i>Signature</i>
7.1	Rector <i>Rector</i> Prof. univ. dr. Marilen Gabriel PIRTEA		7.2	Secretar șef universitate <i>University Registrar</i> Ramona-Maria PUIU	
7.3	Decan <i>Dean</i> conf. univ. dr. Marius-Lupșa MATICHESCU			Secretar șef facultate <i>Faculty Registrar</i> Elena-Alina VOAIDEȘ-COJAN	
	⁶⁾ Nr. și data eliberării <i>No., and dated.</i>			Ștampila sau sigiliul oficial <i>Official stamp or seal</i>	
7.5	/ Acest document conține un număr de 18 pagini. <i>This document contains a number of 18 pages.</i>		7.6	L. S.	

- 1) Denumirea ministerului și a instituției de învățământ superior care a asigurat școlarizarea și care eliberează suplimentul la diplomă.
1) Name of ministry and institution administering studies and provided diploma supplement.
- 2) Se va completa de către instituția de învățământ superior care eliberează diploma. Aceasta trebuie să verifice legalitatea tuturor înscrisurilor de pe diplomă și de pe suplimentul la diplomă.
2) To be filled in by the awarding institution that must check the legality of all information provided in the diploma and diploma supplement.
- 3) Se va menționa numărul total de ore din care: numărul total de ore de curs (C); numărul total de ore de seminar (S); numărul total de ore de lucrări practice (LP); numărul total de ore de proiect (P); etc.
3) It shall be mentioned the total hours of which: total hours for courses (C), seminars (S), practical courses (LP), projects (P).
- 4) Medie anuală cu două zecimale, fără rotunjire.
4) Average grade per academic year, with two decimals and without rounding off.
- 5) Media aritmetică a anilor de studii, cu două zecimale, fără rotunjire.
5) The arithmetic mean of the study years with two decimals and without rounding off.
- 6) Se va completa de către instituția care a asigurat școlarizarea titularului.
6) To be filled in by the institution administering studies.
- Suplimentul la diplomă se va redacta pe format A4 (față/verso), se va numerota și se va ștampila pe fiecare pagină, pe colțul din dreapta jos (L.S.), cu același specimen de la 7.6.
Diploma supplement shall be printed on both sides of an A4 paper format and shall be numbered and stamped on each page on the right bottom corner (L.S.), with the same specimen from 7.6.
- Punctul 4.3 „Detalii privind programul absolvit (conform registrului matricol al facultății, volumul nr. .../...)” va fi completat cu durata corespunzătoare.
The point 4.3 'Programme details and the individual grades/marks/ECTS/SECT credits obtained (according to Faculty Student Records, volume no. .../...)' will be completed with the appropriate duration of university master's program or with the duration of regulated professions.

8. INFORMAȚII PRIVIND SISTEMUL NAȚIONAL DE ÎNVĂȚĂMÂNT INFORMATION ON THE NATIONAL SYSTEM



PREZENTARE GENERALĂ A SISTEMULUI NAȚIONAL DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR OVERVIEW OF THE NATIONAL HIGHER EDUCATION SYSTEM

Accesul în învățământul superior se bazează pe diploma de bacalaureat (obținută la sfârșitul învățământului secundar superior), iar accesul la programe de master se bazează pe diploma obținută după finalizarea studiilor de licență (BA/BSc/BEng).

Access to higher education is based on the baccalaureate diploma (obtained at the end of the upper secondary education) and access the master programmes is based on the bachelor degree (BA/BSc/BEng).

Studiile universitare de licență (BA/BSc/BEng) presupun 180-240 de credite, calculate în conformitate cu sistemul european de credite transferabile (ECTS/SECT) și se finalizează prin nivelul 6 din cadrul european al calificărilor pentru învățare pe tot parcursul vieții (EQF/CEC).

Bachelor studies (BA/BSc/BEng) presuppose 180-240 credits, calculated in accordance with the European Credit Transfer System (ECTS/SECT), and ends with the level 6 from the European Qualifications Framework for lifelong learning (EQF/CEC).

Studiile universitare de masterat (MA/MSc/MEng) presupun 60-120 de credite, calculate în conformitate cu sistemul european de credite transferabile (ECTS/SECT) și se finalizează prin nivelul 7 din EQF/CEC.

Master studies (MA/MSc/MEng) presuppose 60-120 credits, calculated in accordance with European Credit Transfer System (ECTS/SECT), and ends with the level 7 EQF/CEC.

Pentru profesii reglementate prin norme, recomandări sau bune practici europene, studiile universitare de licență și masterat pot fi oferite comasat, într-un program unitar de studii universitare cu o durată cuprinsă între 5 și 6 ani, la învățământul cu frecvență, diplomele obținute fiind echivalente diplomei de master (în următoarele domenii de studiu: Medicină – 360 de ECTS/SECT, Medicină dentară – 360 de ECTS/SECT, Farmacie – 300 de ECTS/SECT, Medicină veterinară – 360 de ECTS/SECT, Arhitectură – 360 de ECTS/SECT, Arhitectură de interior – 300 de ECTS/SECT, Design de produs – 300 de ECTS/SECT).

For professions regulated by European norms, regulations or good practice, bachelor (BA/BSc/BEng) and master studies (MA/MSc/Meng) can be provided as part of a 5 to 6 year full-time programme of study, thus diplomas are recognized as master's degree certificates (the following fields of study are considered: Medicine - 360 ECTS/SECT, Dentistry - 360 ECTS/SECT, Pharmacy - 300 ECTS/SECT, Veterinary medicine - 360 ECTS/SECT, Architecture of inside - 360 ECTS/SECT and Design of product - 300 ECTS/SECT).

Studiile universitare de doctorat conduc la o teză de doctorat, iar candidații care finalizează primesc diploma de doctor. Studiile universitare de doctorat permit dobândirea unei calificări de nivelul 8 din EQF/CEC.

PhD studies result in a doctoral research thesis, while successful candidates are awarded a PhD diploma. Doctoral studies allow obtaining a qualification at level 8 EQF/CEC.

Sistemul de învățământ superior românesc este un sistem deschis. Toate universitățile din România folosesc Sistemul European de Credite Transferabile (ECTS/SECT).

The Romanian higher education system is an open system. All Romanian universities use the European Credit Transfer System (ECTS/SECT).

Programele de studii universitare pot fi organizate, după caz, conform reglementărilor legale în vigoare, la următoarele forme de învățământ: cu frecvență, cu frecvență redusă și la distanță.

University programs can be organized, as appropriate, according to legal regulations, at the following forms of education: full time, part time and distantly.

De asemenea, universitățile oferă programe de formare profesională continuă, pe baza cererilor de pe piața muncii.

Universities also provide continuing professional training programmes based on the market demands.

**În conformitate cu modificările introduse în sistemul de învățământ superior de Legea nr. 1/2011
According to the changes brought to the higher education system by Law no. 1/2011*