

Standard ocupațional

ASTROLOG

cod COR 516101

Inițiator/Autori:

Barbara BĂCĂUANU

Data elaborării:

03.01.2024 – 18.08.2024

Verificare profesională:

Firicel CIARNĂU

Diana Laura SPINEAN

Ion HRISTESCU

Data verificării:

15.04.2024, 08.07.2024, 20.08.2024,

01.12.2025

Avizare:

ASOCIAȚIA ASTROLOGILOR DIN ROMÂNIA

Data avizării:

07.05.2024, 08.07.2024, 20.08.2024,

02.12.2025

Validare documentație:

ASOCIAȚIA NAȚIONALĂ A COMITETELOR SECTORIALE

DIN ROMÂNIA

COMITETUL SECTORIAL DIN RAMURA CULTURĂ

Octavian Leonard PADUREȚ – Președinte

Constantin POPOIU – Membru

Data validării sectoriale:

16.12.2025

Aprobare:

Autoritatea Națională pentru Calificări

Data aprobării:

Decizia ANC nr. 85/18.03.2026

Nr. RNS – 5/18.03.2026

STRUCTURA STANDARDULUI OCUPAȚIONAL

SECȚIUNEA A - CERINȚELE PIETEI MUNCII

1. Denumirea grupei de bază și a ocupației/codul COR aferent

5161Astrologi, prezicători și asimilați
516101 astrolog

2. Denumirea tradusă a ocupației (En):

astrologer (ESCO 5161.1)

3. Descriere și activități/sarcini specifice grupei de bază

3.1. Descrierea grupei de bază în cadrul căreia este încadrată ocupația, conform COR/ ISCO-08

Astrologii, prezicătorii și asimilații acestora descriu (dezvăluie) trecutul și prezic evenimente viitoare din viața persoanelor prin practicarea astrologiei, pe baza unor caracteristici din palmele clienților, prin folosirea cărților de joc sau alte tehnici.

3.2. Activități/ sarcini specifice ale grupei de bază conform ISCO-08

- (a) Realizează horoscoape pentru indivizi la naștere sau mai târziu pentru a relata trecutul sau pentru a prezice evenimente și condiții viitoare ale vieții lor
- (b) Interpretează trăsăturile palmelor clienților, simbolurile cărților de jos, poziția frunzelor de ceai sau a zațului de cafea dintr-o ceașcă, forma și modelul oaselor și al animalelor moarte etc
- (c) Prezice evenimente viitoare pe baza acestor interpretari
- (d) Determină perioada de bun augur pentru diverse activități umane, cum ar fi inaugurarea, căsătoriile, călătoriile și ceremoniile religioase sau de altă natură
- (e) Oferă avertizări și sfaturi cu privire la posibila desfășurare a unei acțiuni
- (f) Consiliază persoanele asupra măsurilor de precauție pe care să le ia pentru a evita influențele nefavorabile

4. Activități/ sarcini specifice ale ocupației

Accesează datele și informațiile prin tehnologii digitale.

1. Interacționează cu tehnologii digitale variate și accesează date și informații.
2. Interacționează cu agenți nonumani de tipul programelor informatice de dialog automat denumite și roboți de chat și cu alte tehnologii similare.

Utilizează instrumentele digitale pentru comunicare, colaborare și interacțiune.

3. Interacționează cu tehnologii digitale variate și le utilizează ca mijloace de comunicare digitală adecvate pentru un anumit context.
4. Utilizează instrumentele digitale pentru colaborare, interacțiune.

Cunoaște și respectă valorile și principiile durabilității.

5. Cunoaște și respectă valorile și principiile durabilității.
6. Promovează respectul față de natură.

Aplică normele de protecție și conservare a mediului.

7. Identifică factorii de risc în domeniul protecției mediului.
8. Aplică măsuri pentru limitarea situațiilor de risc și protejarea mediului.

Utilizează responsabil resursele mediului.

9. Utilizează responsabil resursele mediului.
10. Aplică normele de protecție a mediului specifice activității proprii.

Identifică posibilitățile și oportunitățile.

11. Recunoaște provocările din comunitate și contribuie la rezolvarea lor.
12. Recunoaște necesitățile nesoluționate din comunitate și din împrejurimi.
13. Identifică posibilități alternative de soluționare a problemelor.

Asigură conștientizarea de sine și autoeficacitatea.

14. Descrie și îndeplinește necesitățile, dorințele, interesele și scopurile proprii.
15. Evaluează punctele forte și cele slabe, atât cele proprii, cât și ale altor persoane.
16. Lucrează în echipă cu alte persoane pentru a compensa punctele slabe și a le amplifica pe cele forte.

Gestionează dezvoltarea profesională personală.

17. Identifică nevoile proprii de pregătire personală și profesională.
18. Participă la programe de dezvoltare personală și de pregătire profesională.
19. Studiază literatura de specialitate.

Colaborează în echipe și rețele.

20. Dezvoltă și menține relații de colaborare cu alți profesioniști din domeniu, prin rețele profesionale.
21. Activează în cadrul asociațiilor profesionale.
22. Participă la grupuri de discuții și forumuri pe teme profesionale.

Aplică prevederile legislației de sănătate și securitate în muncă și reglementările din domeniul situațiilor de urgență, specifice activității.

23. Aplică prevederile normelor de securitate și sănătate în muncă.
24. Cunoaște tipurile de accidente posibile și modalități de prevenire a producerii lor.
25. Identifică situațiile de risc.
26. Cunoaște procedurile de urgență și evacuare.

Organizează și asigură servicii de specialitate pentru clienți.

27. Oferă servicii personale de consiliere.
28. Își stabilește serviciile într-un mod clar și le comunică adecvat clienților.
29. Se asigură că oferă servicii de calitate, la un nivel profesionist.

Administrează programările clienților.

30. Administrează programări.
31. Analizează cererile clienților.
32. Utilizează un sistem manual sau digital pentru a înregistra detaliile întâlnirilor.
33. Folosește aplicații digitale pentru a planifica programările clienților.
34. Trimite confirmările de programări către clienți, folosind diverse canale de comunicare.
35. Se asigură că resursele necesare desfășurării activității profesionale sunt disponibile pentru fiecare programare.
36. Gestionează eficient solicitările de anulare sau reprogramare a programărilor.

Oferă consultanță și îndrumare clienților în plan personal și profesional.

37. Oferă consultanță și îndrumare clienților privind natura și tipologia de servicii.
38. Folosește tehnici de comunicare verbală și în scris pentru a răspunde cerințelor clientului.
39. Își adaptează stilul de comunicare tipologiei și cerințelor clienților.

Respectă etica profesională.

40. Respectă principii de etică și moralitate, asigură confidențialitate și obiectivitate în activitatea profesională.
41. Gestionează informațiile oferite de clienți cu atenție și responsabilitate.
42. Respectă drepturile și demnitățile tuturor clienților.

Folosește noțiuni specifice domeniului și vocabularul corespunzător

43. Utilizează și explică concepte specifice în interacțiunea profesională cu clienții.
44. Folosește vocabular specific în discuțiile profesionale cu clienții.

Cunoaște și aplică prevederile legale privind protecția datelor cu caracter personal.

45. Cunoaște și respectă prevederile legale privind protecția datelor cu caracter personal.
46. Solicită acordul clienților privind gestionarea datelor personale.
47. Comunică clienților modalitatea de gestionare și protecție a datelor personale.
48. Aplică norme de securizare a bazelor de date ce conțin informații despre clienți.

Prezintă și explică principiile și procedura de lucru specifice domeniului.

49. Prezintă și explică principiile specifice activității și normele de conduită.
50. Prezintă și explică procedura de lucru și etapele de realizare a analizei numerologice.
51. Prezintă instrumentele și metodele de analiză specifice domeniului
52. Se propune și se stabilește calendarul întâlnirilor.

Utilizează calculatorul în activitățile specifice domeniului.

53. Utilizează mijloace digitale de informare și documentare.
54. Instalează și utilizează aplicații digitale și software-uri de specialitate necesare în activitatea profesională.
55. Utilizează și gestionează website-ul de prezentare a activității profesionale.
56. Redactează rapoarte de specialitate.
57. Utilizează programe de stocare și gestionare a documentelor relevante (contracte, facturi, baze de date).

Identifică poziția corpurilor cerești utilizând aplicații digitale.

58. Utilizează un software de astrologie pentru serviciile pe care le oferă.
59. Introduce datele clientului sau ale momentului pe care îl analizează în software-ul de specialitate.
60. Generează hărți astrologice de mai multe tipologii.
61. Identifică în harta astrologică elementele pe care le are de analizat.
62. Studiază mișcarea planetelor într-un anumit moment de timp.

Studiază poziția și interacțiunea corpurilor cerești.

63. Studiază harta astrologică în funcție de specificul ei.

64. Identifică și analizează poziția corpurilor cerești în harta astrologică pe care o studiază, în funcție de semnul zodiacal și casa în care se regăsesc.
65. Identifică și analizează relația și interacțiunea dintre diferite corpuri cerești, luând în calcul tehnica aspectelor.
66. Aplică în studiul efectuat tehnici de astrologie natală.
67. Interpretează elementele studiate în harta astrologică.

Interpretează harta astrologică natală.

68. Împarte informația studiată în harta astrologică în mai multe domenii de viață – profil comportamental, social, relațional, profesional, vocațional.
69. Înțelege trăsăturile de personalitate, potențialele evenimente din viață și influențele cosmice care pot afecta persoana analizată.
70. Cumulează, sintetizează și interpretează toate informațiile pentru a fi utile clientului.
71. Întocmește harta astrologică a clientului, luând în calcul toate informațiile analizate.
72. Redactează rapoarte astrologice.

Oferă îndrumare clienților în baza analizei astrologice, sprijinindu-i în procesul de reflecție asupra propriului comportament și asupra diferitelor aspecte personale.

73. Realizează harta astrologică pentru clienți și realizează profilul astrologic al acestora.
74. Oferă consiliere în scris, audio sau video.
75. Sfătuiește clientul astfel încât acesta să își valorifice la maxim potențialul înscris în harta astrologică.
76. Aplică principiile astrologice în analiza unor grupuri mai mari de oameni, cum ar fi instituții, organizații, asociații.

Aplică în studiul hărților astrologice noțiuni și tehnici de astrologie predictivă.

77. Analizează mișcarea corpurilor cerești și a poziției acestora într-un anumit moment din timp – trecut, prezent sau viitor.
78. Operează cu hărți astrologice multiple, folosind tehnici de comparare sau suprapunere a lor.
79. Corelează evenimente astrologice cu manifestările lor în plan terestru.
80. Studiază influența energiei planetare asupra unui om sau a unui context într-un anumit moment de timp, trecut, prezent sau viitor.
81. Realizează studii de astrologie predictivă, folosindu-se de ciclicitatea mișcării planetare.

Elaborează prognoze generale de tip horoscop.

82. Cunoaște și aplică tehnicile specifice de analiză astrologică pentru întocmirea horoscoapelor de tip general.
83. Determină modul în care tranzitele și aspectele planetare afectează fiecare semn zodiacal într-o anumită perioadă de timp.
84. Crează o structură coerentă și logică pentru predicții, de obicei împărțită în categorii precum relații, viață socio-profesională și sănătate.
85. Elaborează prognoze de tip horoscop zilnic, lunar, anual pentru o categorie mai mare de oameni.
86. Se asigură că predicțiile sunt formulate într-un mod responsabil și că nu induc frică sau anxietate nejustificată.

Asistă clienții în baza analizei astrologice în explorarea propriilor perspective și a posibilelor direcții de acțiune.

87. Identifică obiectivele clientului și le corelează cu harta astrologică.
88. Consiliază clientul cu privire la abordarea unor strategii optime de acțiune în prezent sau viitor.
89. Se asigură că predicțiile pe care le realizează sunt formulate corect și într-un mod responsabil.

Aplică în studiul hărților astrologice noțiuni și tehnici de astrologie relațională.

90. Folosește în studiul hărților astrologice noțiuni și tehnici de astrologie relațională.

91. Operează cu hărți astrologice multiple pentru a identifica și analiza interacțiunea dintre două sau mai multe persoane.

92. Utilizează tehnica hărților astrologice suprapuse pentru studiul compatibilității și a interacțiunii dintre două persoane.

93. Utilizează tehnica hărților astrologice compuse pentru a oferi detalii despre modul de funcționare a unui cuplu.

Oferă un cadru de reflecție în care clienții pot explora în baza analizei astrologice aspecte relevante legate de dinamica potențialelor colaborări sau parteneriate.

94. Consiliază clientul cu privire la compatibilitatea pe care o are cu o altă persoană, în diferite colaborări sau parteneriate.

Aplică în studiul hărților astrologice noțiuni și tehnici de astrologie relațională predictivă.

95. Cumulează în analiza realizată noțiunile și tehnicile de astrologie natală cu cele de astrologie relațională și astrologie previzională.

96. Realizează studii de astrologie relațională predictivă cu privire la modul în care pot interacționa două persoane pe o perioadă mai lungă de timp.

Sprijină clienții în baza analizei astrologice în procesul de conștientizare a factorilor care pot influența dinamica relațiilor.

97. Identifică posibile provocări sau oportunități în relațiile sau colaborările pe care le analizează pentru client.

98. Face recomandări clientului ce vizează buna gestionare a relațiilor personale sau profesionale de-a lungul timpului.

Propune perspective orientative în baza analizei astrologice asupra cadrului temporal asociat anumitor evenimente, fără a indica soluții definitive.

99. Studiază și analizează mișcarea corpurilor cerești pentru a găsi cele mai bune momente în care clientul poate întreprinde acțiunile pe care și le dorește.

100. Consiliază persoane fizice sau juridice cu privire la alegerea momentului optim desfășurării unor evenimente specifice.

5. Competențe

Ponderea competențelor :¹

Grupa C 1.1 Competențe cheie/educaționale 5%, dintre care competențe digitale minimum 2%

Grupa C 1.2 Competențe transversale/sociale/mediu/ verzi: 5%

Grupa C 1.3 Competențe de bază personale /atitudini: 5%

Grupa C 2.1 Competențe comune la locul de muncă: 5%

Grupa C 2.2 Competențe tehnice generale: 5%

Grupa C 3.1 Competențe fundamentale profesionale: 20 %

Grupa C 3.2 Competențe de domeniu: 25%

Grupa C 3.3 Competențe de specialitate : 15%

Grupa C 3.4 Competențe de specializare: 15%.

Grupa C1.1

1. Accesează datele și informațiile prin tehnologii digitale.
2. Utilizează instrumentele digitale pentru comunicare, colaborare și interacțiune.

Grupa C1.2

3. Cunoaște și respectă valorile și principiile durabilității.
4. Aplică normele de protecție și conservare a mediului.
5. Utilizează responsabil resursele mediului.

Grupa C1.3.

6. Identifică posibilitățile și oportunitățile.
7. Asigură conștientizarea de sine și autoeficacitatea.

Grupa C2.1

8. Gestionează dezvoltarea profesională personală.
9. Colaborează în echipe și rețele.

Grupa C2.2

10. Aplică prevederile legislației de sănătate și securitate în muncă și reglementările din domeniul situațiilor de urgență, specifice activității.

Grupa C3.1

11. Organizează și asigură servicii de specialitate pentru clienți.
12. Administrează programările clienților.
13. Oferă consultanță și îndrumare clienților în plan personal și profesional.
14. Respectă etica profesională.

Grupa C3.2

15. Folosește noțiuni specifice domeniului și vocabularul corespunzător
16. Cunoaște și aplică prevederile legale privind protecția datelor cu caracter personal.
17. Prezintă și explică principiile și procedura de lucru specifice domeniului.
18. Utilizează calculatorul în activitățile specifice domeniului.

Grupa C3.3

19. Identifică poziția corpurilor cerești utilizând aplicații digitale.
20. Studiază poziția și interacțiunea corpurilor cerești.
21. Interpretează harta astrologică natală.

¹ Se va stabili în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 772/2022 privind aprobarea Metodologiei de acordare a creditelor transferabile pentru formarea profesională a adulților, precum și pentru abrogarea Hotărârii Guvernului nr. 844/2002 privind aprobarea nomenclatoarelor calificărilor profesionale pentru care se asigură pregătirea prin învățământul preuniversitar, precum și durata de școlarizare ; Pentru ocupații de nivel 1-5 de calificare, conform CNC se vor respecta prevederile Ordinului nr.3001/39/2022 privind aprobarea metodologiei de alocare a nivelurilor de calificare pentru calificările de nivel 1-5 din Cadrul național al Calificărilor.

22. Oferă îndrumare clienților în baza analizei astrologice, sprijinindu-i în procesul de reflecție asupra propriului comportament și asupra diferitelor aspecte personale.
23. Aplică în studiul hărților astrologice noțiuni și tehnici de astrologie predictivă.
24. Elaborează prognoze generale de tip horoscop.
25. Asistă clienții în baza analizei astrologice în explorarea propriilor perspective și a posibilelor direcții de acțiune.
26. Aplică în studiul hărților astrologice noțiuni și tehnici de astrologie relațională.
27. Oferă un cadru de reflecție în care clienții pot explora în baza analizei astrologice aspecte relevante legate de dinamica potențialelor colaborări sau parteneriate.

Grupa C3.4

28. Aplică în studiul hărților astrologice noțiuni și tehnici de astrologie relațională predictivă.
29. Sprijină clienții în baza analizei astrologice în procesul de conștientizare a factorilor care pot influența dinamica relațiilor.
30. Propune perspective orientative în baza analizei astrologice asupra cadrului temporal asociat anumitor evenimente, fără a indica soluții definitive.

6. Niveluri de calificare/ educație:

6.1. Nivelul de calificare conform Cadrului Național al Calificărilor (CNC)

4

6.2. Nivelul de referință conform Cadrului European al Calificărilor (EQF)

4

6.3. Nivelul educațional corespondent, conform ISCED - 2011

3

7. Acces la altă/alte ocupație/ocupații cuprinsă/ cuprinse în COR

Acces la ocupație/ocupații de același nivel de calificare, conform CNC, pe bază de experiență/recunoaștere de competențe din grupele C1 – C3.2

Numerolog, cod COR 516102

8. Informații suplimentare

Astrologul este un specialist în interpretarea influenței corpurilor cerești asupra personalității și vieții umane. Prin analiza poziției și interacțiunii planetelor la momentul nașterii unei persoane, precum și prin analiza mișcării planetelor în timpul diverselor etape din viața acesteia, astrologul oferă informații despre trăsăturile de caracter, potențialul, provocările și oportunitățile care pot apărea în viața unei persoane. Totodată, astrologul poate ghida persoanele ce solicită consultanță de specialitate în luarea unor decizii cu privire la viața personală, carieră, relații și alte domenii de interes sau le poate sprijini în procesul de autocunoaștere și dezvoltare personală.

Astrologii calculează și interpretează harta astrologică asigurând trecerea de la informația generală la cea cu caracter particularizat, modulată pe individualitatea și unicitatea fiecărui individ. Astrologii analizează ființa umană în dinamica evoluției sale, precum și experiențele de viață ale indivizilor sau colectivităților, oferă îndrumare și consiliere, identifică tipare din trecut, elaborează descrieri la timpul prezent și prognoze pentru viitor pe baza unui limbaj simbolic ce presupune interpretarea unor semne și simboluri folosind cunoașterea științifică, intuiția și revelațiile pentru a transmite informații accesibile.

Practicanții ocupației de astrolog realizează analize astrologice personalizate pentru persoane, sisteme, entități juridice sau evenimente, interpretând și explicând rezultatele, asigurând astfel consiliere în consultații de specialitate.

Ocupația de *Astrolog* presupune desfășurarea unor activități în care relaționarea cu clienții este primordială și fundamentală, acest lucru presupunând într-o măsură foarte mare abilități de comunicare orală și scrisă în relația cu aceștia, capacitatea de a transmite concepte astrologice complexe într-un mod simplu și ușor de înțeles, precum și abilitatea de a le asculta cu atenție nevoile și preocupările pentru a oferi o interpretare relevantă și personalizată.

În practicarea ocupației, astrologii trebuie să manifeste maximă responsabilitate pentru informațiile furnizate și să dovedească un grad înalt de integritate morală și profesională în relațiile cu solicitanții. Activitățile specifice ocupației de astrolog presupun interpretări simbolice și analize de tip estimativ, realizate în baza unor sisteme tradiționale și metodologii consacrate, fără caracter de predicție deterministă sau de validare științifică.

Astrologii își pot desfășura activitatea în cadrul cabinetelor de consultanță, în massmedia și în centre de formare profesională.

SECȚIUNEA B - CERINȚE PENTRU EDUCAȚIE ȘI FORMARE PROFESIONALĂ

1. Informații despre programul de educație și formare profesională

1.1. Cerințe specifice de acces la program

1.1.1. Competențe și deprinderi necesare accesului la program:

Nu este cazul

1.1.2. Condiții minime de acces la program, raportate la nivelul de studii:

Niveluri de studii:

- Învățământ primar ☐
- Învățământ gimnazial (secundar inferior) ☐
- Învățământ secundar superior :
(primii doi ani de liceu) ☐
- Învățământ secundar superior:
 - Învățământ profesional prin școli profesionale ☐
 - Învățământ liceal, fără diplomă de bacalaureat ☒
 - Învățământ liceal, cu diplomă de bacalaureat ☐
- Învățământ postliceal ☐
- Învățământ superior cu diplomă de licență ☐
- Învățământ superior cu diplomă de master ☐

1.1.3. Alte studii necesare:

Nu este cazul

1.1.4. Cerințe speciale:

Nu este cazul

2. Descrierea programului de educație și formare profesională

2.1. Durata totală, nr. ore didactice:

1080

 din care:

360

 teorie,

720

 practică

Număr de credite 72 ECTS ²

2.2. Planul de pregătire (anexa nr. 1 la prezentul standard ocupațional)

2.3. Programa de pregătire teoretică și practică (anexa nr. 2 la prezentul standard ocupațional)

2.4. Echipamente/utilaje/programe software etc. necesare pregătirii teoretice și practice

Echipamente/utilaje/programe software etc. necesare pregătirii teoretice

1. Suport de curs/ Prezentare ppt
2. Flipchart/ tablă magnetică/ video-proiector
3. Platformă multimedia sau e-learning
4. Resurse web
5. Aplicații/soft-uri digitale
6. Fișe instructaj
7. Plan de prevenire și protecție pentru securitatea în muncă

Echipamente/utilaje/programe software etc. necesare pregătirii practice

1. Laptop/ PC/ tabletă/ telefon
2. Platformă multimedia și e-learning
3. Instrucțiuni SSM
4. Fișe instructaj
5. Plan de prevenire și protecție pentru securitatea în muncă
6. Aparatură/ echipamente de lucru
7. Materiale informative privind măsurile de protejare a mediului
8. Soft-uri specializate de astrologie
9. Publicații de specialitate (efemeride)
10. Fișe de lucru și hărți astrologice

2.5. Cerințe privind nivelul minim de calificare și experiență profesională pentru formatori și instructori/preparatori formare

Pentru pregătirea teoretică:

1. Absolvent studii superioare cu diplomă de licență.
2. Pregătire de specialitate/calificări în domeniu.
3. Experiență practică în domeniul astrologiei de minim 5 ani (dovedită prin contracte, adeverințe, declarație pe propria răspundere).
4. Să fie certificați, conform prevederilor legale în vigoare.

Pentru pregătirea practică:

1. Formatori absolvenți de învățământ superior calificați în domeniul astrologiei.
2. Instructori preparatori formare absolvenți studii liceale, calificați în domeniul astrologiei.
3. Formatorii/Instructorii formare pentru pregătirea practică trebuie să aibă experiență de minimum 5 ani, în ultimii 7 ani, în domeniul astrologiei.
4. Formatorii și instructorii/preparatori formare trebuie să fie certificați, conform prevederilor legale în vigoare.

Actele de studii dobândite la nivel internațional trebuie să fie recunoscute la nivel național.

² Se va stabili în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 772/2022 privind aprobarea Metodologiei de acordare a creditelor transferabile pentru formarea profesională a adulților, precum și pentru abrogarea Hotărârii Guvernului nr. 844/2002 privind aprobarea nomenclatoarelor calificărilor profesionale pentru care se asigură pregătirea prin învățământul preuniversitar, precum și durata de școlarizare

2.6. Cerințe privind nivelul minim de calificare și experiență profesională pentru evaluatorii de competențe profesionale

- Absolvent de învățământ superior cu diplomă de licență
- Experiență de minimum 5 ani, în ultimii 7 ani, în domeniul astrologiei
- Evaluatori certificați, conform prevederilor legale în vigoare

Actele de studii dobândite la nivel internațional trebuie să fie recunoscute la nivel național.

SECȚIUNEA C - ASUMAREA STANDARDULUI

1. Informații referitoare la procesul de elaborare, verificare, validare, avizare și aprobare a standardului ocupațional:

1.1. Realizare:

Inițiator Barbara Anca GHIMPU BĂCĂUANU/ Astrovers.SRL

Autor Barbara Anca GHIMPU BĂCĂUANU

Data elaborării: 03.01.2024 – 18.08.2024;

1.2. Verificare:

Firicel CIARNĂU

Diana Laura SPINEAN

Ion HRISTESCU

Data verificării: 15.04.2024, 08.07.2024, 20.08.2024, 01.12.2025

1.3. Avizare:

ASOCIAȚIA ASTROLOGILOR DIN ROMÂNIA

Mihaela DICU – PREȘEDINTE AAR

Data avizării:

07.05.2024, 08.07.2024, 20.08.2024, 02.12.2025

1.4. Validare documentație:

Asociația Națională a Comitetelor Sectoriale din România

Comitet Sectorial din Ramura Cultură

Data validării: 16.02.2025

1.5. Aprobare:

Autoritatea Națională pentru Calificări conform deciziei nr.85 din data 18.03.2026

PLAN DE PREGĂTIRE

Nr. crt.	Competența dobândită	Disciplină/Modul	Nr. ore teorie	Nr. ore practică	Nr. credite asociate
1.	Accesează datele și informațiile prin tehnologii digitale.	Utilizarea mijloacelor digitale	10	20	2
2.	Utilizează instrumentele digitale pentru comunicare, colaborare și interacțiune.		10	20	2
3.	Cunoaște și respectă valorile și principiile durabilității	Durabilitatea și protecția mediului	5	10	1
4.	Aplică normele de protecție și conservare a mediului.		5	10	1
5.	Utilizează responsabil resursele mediului.		10	20	2
6.	Identifică posibilitățile și oportunitățile.	Idei, posibilități, conștientizare de sine în antreprenariat	10	20	2
7.	Asigură conștientizarea de sine și autoeficacitatea.		10	20	2
8.	Gestionează dezvoltarea profesională personală.	Instruirea continuă	10	20	2
9.	Colaborează în echipe și rețele.	Dezvoltarea rețelelor profesionale	10	20	2
10.	Aplică prevederile legislației de sănătate și securitate în muncă și reglementările din domeniul situațiilor de urgență, specifice activității.	Aplicarea legislației PSI și SSM	10	20	2
11.	Organizează și asigură servicii de specialitate pentru clienți.	Calitatea serviciilor	10	20	2

12.	Administrează programările clienților.	Gestionarea timpului	10	20	2
13.	Oferă consultanță și îndrumare clienților pe plan personal și profesional.	Consultanță pentru clienți	10	20	2
14.	Respectă etica profesională.	Etica profesională	10	20	2
15.	Folosește noțiuni specifice domeniului și vocabularul corespunzător	Noțiuni specifice și vocabular corespunzător	10	20	2
16.	Cunoaște și aplică prevederile legale privind protecția datelor cu caracter personal.	Cadrul legislativ privind protecția datelor cu caracter personal	10	20	2
17.	Prezintă și explică principiile și procedura de lucru specifice domeniului.	Principiile și procedura de lucru	10	20	2
18.	Utilizează calculatorul în activitățile specifice domeniului.	Utilizarea calculatorului	10	20	2
19.	Identifică poziția corpurilor cerești utilizând aplicații digitale	Harta astrală	10	20	2
20.	Studiază poziția și interacțiunea corpurilor cerești	Bazele astrologiei	20	40	4
21.	Interpretează harta astrologică natală	Elemente compuse de astrologie	20	40	4
22.	Oferă îndrumare clienților în baza analizei astrologice, sprijinindu-i în procesul de reflecție asupra propriului comportament și asupra diferitelor aspecte personale	Tehnici de consiliere în astrologia natală	10	20	2
23.	Aplică în studiul hărților astrologice noțiuni și tehnici de astrologie predictivă	Astrologie predictivă	20	40	4
24.	Elaborează prognoze generale de tip horoscop	Horoscopul solar general	10	20	2

25.	Asistă clienții în baza analizei astrologice în explorarea propriilor perspective și a posibilelor direcții de acțiune	Tehnici de consiliere în astrologia predictivă	15	30	3
26	Aplică în studiul hărților astrologice noțiuni și tehnici de astrologie relațională	Astrologie relațională	20	40	4
27.	Oferă un cadru de reflecție în care clienții pot explora în baza analizei astrologice aspecte relevante legate de dinamica potențialelor colaborări sau parteneriate	Tehnici de consiliere în astrologia relațională	15	30	3
28.	Aplică în studiul hărților astrologice noțiuni și tehnici de astrologie relațională predictivă	Astrologie relațională predictivă	20	40	4
29	Sprijină clienții în baza analizei astrologice în procesul de conștientizare a factorilor care pot influența dinamica relațiilor	Tehnici de consiliere în astrologia relațională previzională	15	30	3
30.	Propune perspective orientative în baza analizei astrologice asupra cadrului temporal asociat anumitor evenimente, fără a indica soluții definitive	Tehnici de consiliere în astrologia electivă	15	30	3
	TOTAL NR. ORE		360	720	72
	TOTAL NR. CREDITE				

**PROGRAMA DE PREGĂTIRE
TEORETICĂ ȘI PRACTICĂ**

Nr crt	MODUL/ DISCIPLINĂ	CONȚINUT TEMATIC	METODE/ FORME DE DESFĂȘURARE	MIJLOACE DE INSTRUIRE, MATERIALE DE ÎNVĂȚARE	CRITERII DE EVALUARE	Nr Ore	
						Teorie	Practică
1	2	4	5	6	7	8	9
1	Utilizarea mijloacelor digitale	1.1. Accesarea datelor și informațiilor prin tehnologii digitale • Tipuri de dispozitive electronice/ digitale: telefon mobil, laptop/ calculator, tabletă, alte dispozitive digitale • Prezentare, utilitate, mod de funcționare • Agenți nonumani de tipul programelor informatice de dialog automat, denumite și	Teorie - expunere - prelegere - dezbatere	• Suport de curs • Flipchart/ tablă magnetică/ video-proiector • Platformă multimedia sau • Resurse web • Aplicații/soft-uri digitale • Laptop/ PC/ tabletă/ telefon	• Cunoașterea tipurilor de dispozitive digitale • Aplicarea programelor de accesare a datelor	10	
			Practică - studiu de caz - joc de rol - exerciții practice	• Suport de curs • Flipchart/ tablă magnetică/ video-proiector • Platformă multimedia sau • Aplicații/ soft-uri digitale • Laptop/ PC/ tabletă/ telefon • Fișe de lucru	• Utilizarea dispozitivelor și aplicațiilor digitale pentru a accesa date și informații		20

		roboți de chat, alte tehnologii similare					
		1.2. Utilizarea instrumentelor digitale pentru comunicare, colaborare, interacțiune • Tehnologii digitale utilizate ca mijloace de comunicare în diferite contexte. • Tehnologii digitale pentru colaborare, interacțiune.	Teorie - expunere - prelegere - dezbateri	• Suport de curs • Materiale de prezentare • Platformă multimedia • Reglementări, licențiere software • Calculator/ Laptop • Videoproiector • Ecran de proiecție • Flipchart	• Cunoașterea tehnologiilor digitale de comunicare și caracteristicile acestora • Cunoașterea tehnologiilor digitale de colaborare și interacțiune	10	
			Practică - aplicații practice - studii de caz	• Diverse programe software, componente hardware • Calculator/ Laptop • Videoproiector • Ecran de proiecție • Flipchart	• Aplicarea tehnologiilor digitale de comunicare tehnologiilor digitale de colaborare și interacțiune		20

2	Durabilitatea și protecția mediului	2.1 Valorile și principiile durabilității - Promovarea respectului față de natură - Promovarea echității și a grijii față de generațiile viitoare	Teorie - expunere - dezbateri - prelegere	- Prezentare PPT - Suport de curs - Platformă multimedia - Videoproiector - Calculator - Resurse web	Cunoașterea valorilor și principiilor durabilității	5	
			Practică - aplicații practice - studii de caz	- Suport de curs - Fișe de lucru - Materiale informative privind măsurile de protecție a mediului	Respectarea valorilor și principiilor durabilității		10
		2.2. Aplicarea normelor de protecție și conservare a mediului - Aplică normele de protecție a mediului specifice activității proprii - Reguli privind protecția și conservarea mediului - Măsuri de prevenire a apariției surselor de poluare - Măsuri de intervenție în caz de poluare - Circuitul deșeurilor și reziduurilor: colectare, depozitare, evacuare	Teorie - expunere - dezbateri - prelegere	- Prezentare PPT - Suport de curs - Platformă multimedia - Videoproiector - Calculator - Resurse web	- Cunoașterea normelor de protecție a mediului specifice activității proprii - Cunoașterea circuitului deșeurilor și reziduurilor: colectare, depozitare, evacuare	5	
			Practică - aplicații practice - studii de caz	- Suport de curs - Fișe de lucru - Materiale informative privind măsurile de protecție a mediului	- Aplicarea normelor de protecție a mediului specifice activității proprii - Aplicarea măsurilor de prevenire a apariției surselor de poluare - Respectarea circuitului deșeurilor și reziduurilor: colectare, depozitare, evacuare		10

		2.3.Utilizarea responsabilă a resurselor mediului • Norme de evitare a risipei specifice activităților desfășurate	Teorie - expunere - dezbateri prelegere	• Prezentare PPT • Suport de curs • Platformă multimedia • Videoproiector • Calculator • Resurse web	• Cunoașterea normelor de evitare a risipei specifice activității	10	
			Practică - aplicații practice - studii de caz	• Suport de curs • Fișe de lucru • Materiale informative privind măsurile de protejare a mediului	• Respectarea normelor de evitare a risipei specifice activității		20
3	Idei, posibilități, conștientizare de sine în antreprenoriat	3.1 Identificarea posibilităților • Provocările din comunitate: identificare și contribuția la rezolvarea lor • Necesitățile nesoluționate din comunitate și din	Teorie - prelegere - dezbateri - expunere	• Prezentare PPT • Suport de curs • Platformă multimedia • Videoproiector • Calculator • Resurse web • Filme didactice	• Cunoașterea modalităților de recunoaștere a problemelor comunității • Cunoașterea modalităților de implicare în rezolvarea provocărilor • Cunoașterea posibilităților alternative de soluționare a problemelor.	10	

		împrejurimi: identificare și rezolvare • Identificare de posibilități alternative de soluționare a problemelor.	Practică - demonstrație - studiu de caz - exerciții practice	• Suport de curs • Fișe de lucru	• Aplicarea modalităților de recunoaștere a problemelor comunității • Identificarea necesităților nesoluționate • Modalități de rezolvare prin identificare de posibilități alternative		20
		3.2 Conștientizarea de sine și autoeficacitatea • Dorințele, interesele și scopurile proprii: descriere și realizare; • Evaluarea punctelor forte și a celor slabe; • Lucrul în echipă cu alte persoane pentru a compensa punctele slabe și a le amplifica pe cele forte.	Teorie - prelegere - dezbatere - expunere	• Prezentare PPT • Suport de curs • Platformă multimedia • Videoproiector • Calculator • Resurse web • Filme didactice	• Cunoașterea dorințelor, intereselor și scopurilor proprii; • Descrierea punctelor forte și a celor slabe;	10	
			Practică - demonstrație - studiu de caz - exerciții practice	• Suport de curs • Fișe de lucru	• Capacitatea de a identifica dorințele, interesele și scopurile proprii; • Capacitatea de a realiza dorințele, interesele și scopurile proprii; • Evaluarea punctelor forte și a celor slabe; • Capacitatea de a lucra în echipă pentru complementaritate.		20
4	Instruire continuă	4.1 Dezvoltarea profesională • Educație formală și informală; • Autoinstruire; • Dezvoltarea abilităților soft; • Mentorat și	Teorie - prelegere - dezbatere - expunere	• Prezentare PPT • Suport de curs • Platformă multimedia • Videoproiector • Calculator • Resurse web	• Cunoașterea metodelor de instruire continuă. • Capacitatea de a seta obiective noi pe baza evaluării și autorefecției. • Cunoașterea noilor tehnologii aplicabile în procesul de dezvoltare continuă a activității.	10	

		coaching; • Networking și relații profesionale; • Evaluare și autorefecție; • Identificarea obiectivelor; • Adoptarea tehnologiilor noi;	Practică - demonstrație - exerciții practice	• Suport de curs • Fișe de lucru	• Abilitatea de a se autoinstrui și de a menține contactul cu noile cunoștințe dezvoltate în domeniu; • Abilitatea de a crea conexiuni utile dezvoltării profesionale; • Abilitatea de analiză periodică a progresului și a realizărilor pentru a identifica ariile de îmbunătățire; • Practicarea reflecției personale pentru a înțelege punctele forte și slabe și pentru a stabili obiective de dezvoltare.		20
5	Dezvoltarea rețelelor profesionale	5.1 Rețele și echipe profesionale • Dezvoltarea relațiilor profesionale • Networking online și offline • Evenimente profesionale – participare, angajare și beneficii • Organizații profesionale • Mentorat și coaching • Utilizarea rețelelor sociale profesionale • Monitorizarea și întreținerea relațiilor	Teorie - expunere - prelegere - dezbateri	• Prezentare PPT • Suport de curs • Platformă multimedia • Flipchart • Calculator • Videoproiector • Instrucțiuni SSM proprii • Planul de prevenire și protecție • Fișe instructaj • Resurse web	• Înțelegerea conceptului de networking și utilitatea lui în dezvoltarea profesională • Cunoașterea organizațiilor profesionale • Cunoașterea rețelelor sociale de profil	10	
			Practică - aplicații practice - studii de caz	• Instrucțiuni SSM • Planul de prevenire și protecție • Fișe instructaj • Aparatură/ echipamente de lucru • Fișe de lucru	• Abilitatea de a construi relații profesionale • Capacitatea de a utiliza platforme profesionale • Abilitatea de a căuta și stabili relații de mentorat cu persoane experimentate din domeniu. • Abilitatea de a se implica activ în activități și evenimente profesionale		20

					• Abilitatea de a contribui la dezvoltarea domeniului profesional •		
6	Aplicarea legislației PSI și SSM	6.1 Prevederile legislației de sănătate și securitate în muncă și reglementările din domeniul situațiilor de urgență, specifice activității • Cadrul legal general care reglementează sănătatea și securitatea în muncă; • Instrucțiunile proprii sănătate și securitatea în muncă • Reguli de utilizare a spațiilor și aparatelor destinate activităților profesionale • Riscuri și zone cu risc ridicat în spațiile destinate activităților profesionale • Norme specifice în situațiile de urgență • Planul de prevenire și protecție • Noțiuni de prim ajutor în caz de accident • Prevenirea și	Teorie - prelegere - dezbateri - expunere	• Prezentare PPT • Suport de curs • Platformă multimedia • Videoproiector • Calculator • Resurse web • Filme didactice	• Identificarea obligațiilor prevăzute în legislație privind sănătatea și securitatea în muncă. • Cunoașterea regulilor de bază pentru acordarea primului ajutor în caz de accidente. • Cunoașterea și aplicarea regulilor privind apărarea	10	
			Practică - demonstrație - exerciții practice	• Suport de curs • Fișe de lucru	• Aplică prevederile legislației de sănătate și securitate în muncă și reglementările din domeniul situațiilor de urgență, specifice activității. • Aplicarea manevrelor de prim ajutor în diferite situații sau accidente. • Aplicarea procedurilor de întreținere a echipamentelor utilizate în spațiile de lucru și conexe, de desfășurare a activităților profesionale. • Cunoașterea utilizării dispozitivelor, echipamentelor, instalațiilor și a sistemelor destinate apărării împotriva incendiilor.		20

		stingerea incendiilor • Cadrul legal general care reglementează apărarea împotriva incendiilor și pentru situații de urgență • Organizarea protecției împotriva incendiilor la locul de muncă • Dispozitivele, echipamentele, instalațiile, sistemele destinate apărării împotriva incendiilor • Planul de evacuare în caz de incendiu; • Instructajul de prevenire și stingere a incendiilor					
7	Calitatea serviciilor	7.1 Organizarea serviciilor pentru clienți • Organizarea serviciilor în funcție de tipologia serviciilor • Modalități de prezentare a serviciilor • Fidelizarea clienților • Implementarea tehnologiilor de automatizare în oferirea serviciilor	Teorie - prelegere - dezbateri - expunere	• Prezentare PPT • Suport de curs • Platformă multimedia • Videoproiector • Calculator/ tabletă/ telefon • Resurse web	• Cunoașterea modalităților de organizare și prezentare a serviciilor • Cunoașterea tehnologiilor de automatizare în oferirea serviciilor	10	
			Practică - demonstrație - exerciții practice	• Suport de curs • Fișe de lucru • Aplicații digitale	• Capacitatea de a stabili serviciile într-un mod clar și de a le comunica adecvat clienților • Capacitatea de a oferi asistență pentru utilizarea produselor sau serviciilor • Rezolvarea problemelor tehnice și răspunsul la întrebări legate de funcționalitatea serviciilor		20

					• Abilitatea de a furniza recomandări și sfaturi profesionale pentru a ajuta clienții să facă alegeri		
8	Gestionarea timpului	8.1 Administrarea programărilor clienților • Lista de priorități; • Graficul Gantt; • Tehnici moderne de gestiune a timpului – utilizarea aplicațiilor digitale; • Instrumente de organizare pentru planificarea serviciilor	Teorie - prelegere - dezbatere - expunere	• Prezentare PPT • Suport de curs • Platformă multimedia • Videoproiector • Calculator/ tabletă/ telefon • Resurse web	• Cunoașterea aplicațiilor digitale de gestionare a timpului. • Cunoașterea instrumentelor de planificare a serviciilor și programărilor pentru clienți.	10	
			Practică -demonstrație -joc de rol - exerciții practice	• Suport de curs • Fișe de lucru • Aplicații digitale	• Capacitatea de a utiliza tehnici și instrumente de planificare a timpului. • Abilități de organizare și de stabilire a listei de priorități. • Capacitatea de a utiliza software-uri specializate în tehnici moderne de gestiune a timpului. • Întocmirea corectă a agendei de lucru. • Capacitatea de a folosi diferite aplicații pentru a comunica eficient online, telefonic sau video. • Capacitatea de a face programări, astfel încât randamentul să fie maxim.		20
9	Consultanță pentru clienți	9.1 Categoriile de servicii consultanță • Tipuri de consultanță: verbală, în scris, tradițională, bazată pe tehnologie;	Teorie - prelegere - dezbatere - expunere	• Prezentare PPT • Suport de curs • Platformă multimedia • Videoproiector • Calculator/ tabletă/ telefon	• Cunoașterea categoriilor de consultanță specifice • Cunoașterea noilor tehnologii și a aplicațiilor digitale utilizate în consultanța pentru clienți	10	

		individuală, în echipă • Caracteristici și particularități		• Resurse web			
			Practică - demonstrație - studii de caz - exerciții practice	• Suport de curs • Fișe de lucru • Aplicații digitale	• Capacitatea de a organiza sesiuni de consultanță și de a gestiona întâlnirile față în față. • Capacitatea de a organiza și a susține întâlniri virtuale • Capacitatea de a oferi consultanță și suport prin convorbiri audio sau video. • Capacitatea de a organiza teleconferințe pentru a discuta cu mai mulți participanți în același timp. • Capacitatea de a realiza și oferi consultanță prin trimiterea de rapoarte detaliate, analize și recomandări scrise.		20
10	Etică profesională	10.1 Etică profesională • Generalități despre etică, morală și deontologie • Sistemul de valori etice • Principii de etică în activitatea specifică	Teorie - prelegere - dezbatere - expunere	• Prezentare PPT • Suport de curs • Platformă multimedia • Videoproiector • Calculator/ tabletă/ telefon • Resurse web	• Cunoașterea prevederilor codului etic specific profesiei	10	

		• Principiile etice între universalitate și specificul profesiei • Principiul respectării autonomiei • Principiul facerii binelui • Principiul nefacerii răului • Principiul dreptății/echității • Principiul respectării demnității • Principiul integrității • Principiul respectării și protejării vulnerabilităților • Reguli morale	Practică - demonstrație - studii de caz - exerciții practice	• Suport de curs • Fișe de lucru • Aplicații digitale	• Respectarea prevederilor codului etic al profesiei		20
11	Noțiuni specifice și vocabular corespunzător	11.1 Noțiuni specifice domeniului și vocabular adecvat • Noțiuni și concepte specifice • Informație corectă de specialitate • Termeni specifici domeniului	Teorie - prelegere - dezbateri - expunere	• Prezentare PPT • Suport de curs • Platformă multimedia • Videoproiector • Calculator/ tabletă/ telefon - Resurse web	• Cunoașterea noțiunilor și conceptelor de specialitate • Cunoașterea termenilor specifici	10	
			Practică - demonstrație - studii de caz - exerciții practice	• Suport de curs • Fișe de lucru • Aplicații digitale	• Utilizarea noțiunilor și conceptelor specifice • Utilizarea corectă a termenilor specifici • Oferirea informațiilor de specialitate		20

12	Cadrul legislativ privind protecția datelor cu caracter personal	12.1 Prevederile legale privind protecția datelor cu caracter personal • Reguli privind protecția datelor în funcție de specificul activității • Modalități de gestionare și protecție a datelor • Comunicarea cu clientul privind acordul utilizării datelor • Norme de securizare a bazelor de date ce conțin informații despre clienți	Teorie - prelegere - dezbatere - expunere	• Prezentare PPT • Suport de curs • Platformă multimedia • Videoproiector • Calculator/ tabletă/ telefon • Resurse web	• Cunoașterea prevederilor legale referitoare la protecția datelor cu caracter personal • Cunoașterea modalităților de gestionare și protecție a datelor în activitatea proprie • Cunoașterea regulilor de comunicare cu clientul privind acordul utilizării datelor	10	
			Practică - demonstrație - studii de caz - exerciții practice	• Suport de curs • Fișe de lucru • Aplicații digitale	• Respectarea prevederilor legale referitoare la protecția datelor cu caracter personal în activitatea proprie • Respectarea regulilor de comunicare cu clientul privind acordul utilizării datelor • Aplicarea normelor de securizare a bazelor de date ce conțin informații despre clienți		20
13	Principiile și procedura de lucru	13.1 Principii specifice activității • Prezentarea principiilor și normelor de conduită • Proceduri de lucru • Etape și proceduri: descriere, conținut, particularități • Prezentarea instrumentelor și metodelor de analiză specifice domeniului	Teorie - prelegere - dezbatere - expunere	• Prezentare PPT • Suport de curs • Platformă multimedia • Videoproiector • Calculator/ tabletă/ telefon • Resurse web	• Cunoașterea principiilor specifice • Cunoașterea etapelor și procedurilor de lucru • Cunoașterea instrumentelor și metodelor de analiză specifice domeniului	10	

		• Adaptarea procedurilor de lucru, în funcție de tipul solicitării • Adaptarea modalității de comunicare și relaționare • Calendarul întâlnirilor	Practică - demonstrație - studii de caz - exerciții practice	• Suport de curs • Fișe de lucru • Aplicații digitale	• Respectarea principiilor și a normelor de conduită • Modalitatea de a prezenta și explica etape și proceduri de lucru • Aplicarea instrumentelor și metodelor de analiză specifice domeniului • Modalitatea de adaptare la tipologia clientelei		20
14	Utilizarea calculatorului	14.1 Utilizarea calculatorului în activități specifice domeniului • Aplicații digitale și software-uri de specialitate • Colectarea, stocarea, analiza și securitatea datelor • Rapoarte și statistici • Gestionarea informațiilor • Website de prezentare a activității • Documentare și resurse • Feedback și sondaje • Platforme on line.	Teorie - prelegere - dezbatere - expunere	• Prezentare PPT • Suport de curs • Platformă multimedia • Videoproiector • Calculator/ tabletă/ telefon • Resurse web	• Cunoașterea aplicațiilor digitale și a software-uri-lor de specialitate • Cunoașterea principalelor secțiuni ale unui website de prezentare a activității profesionale și utilitatea lor • Cunoașterea utilizării platformelor on line	10	
			Practică - demonstrație - studii de caz - exerciții practice	• Suport de curs • Fișe de lucru • Aplicații digitale	• Capacitatea de a instala și utiliza aplicații digitale și software-uri de specialitate • Abilitatea de a utiliza și a gestiona un website de prezentare a activității profesionale • Abilitatea de a se documenta și de a găsi resurse cu ajutorul internetului. • Abilitatea de a redacta rapoarte de specialitate scrise și de a trimite documente on line • Abilitatea de a redacta, organiza și de a stoca digital documente relevante		20

					într-un mod sigur și accesibil		
15	Harta astrală	15.1 Efemeride, software-uri și aplicații de astrologie • Software-uri și aplicații digitale pentru practicarea astrologiei; • Introducerea datelor; • Generarea hărților astrologice; • Funcții și setări; • Utilizarea efemeridelor; • Utilizarea internetului pentru generarea hărților astrologice; • Simboluri ale semnelor zodiacale și ale corpurilor cerești;	Teorie - prelegere - dezbateri - expunere	• Prezentare PPT • Suport de curs • Platformă multimedia • Videoproiector • Calculator/ tabletă/ telefon • Resurse web	• Cunoașterea mai multor softwear-urilor de specialitate. • Cunoașterea principalelor funcții și setări ale softwear-urilor și aplicațiilor digitale de astrologie. • Cunoașterea simbolurilor semnelor zodiacale și a corpurilor cerești.	10	
			Practică - demonstrație - exerciții practice - studii de caz	• Suport de curs • Fișe de lucru • Aplicații digitale	• Abilitatea de a lucra cu un software sau o aplicație digitală astrologică. • Capacitatea de seta și a personaliza modalitatea de vizualizare a hărților astrologice. • Capacitatea de a citi efemeridele sau hărțile astrologice pentru a identifica pozițiile planetare.		20

16	Bazele astrologiei	16.1 Noțiuni de astrologie 16.1.1 Introducere în astrologie • Istoria astrologiei; • Ramurile astrologiei; • Astronomie pentru astrologi • Tipuri de zodiac (tropic, sideral); • Precesia echinocțiilor; • Diferența dintre constelații și zodii; • Sistemul geocentric – Tera ca punct de observare a sistemului solar; • Principalele elemente ale unei hărți astrologice – axe, zodii, planete, case – prezentare generală; • Harta astrologică în spațiu și în plan; • Axele zodiacului și punctele cardinale; • Cadranele; • Diurn/ Nocturn pe harta astrologică; • Elementele (foc, pământ, aer, apă); • Calitățile elementare (rece, cald, umed, uscat);	Teorie - prelegere - dezbatere - expunere	• Prezentare PPT • Suport de curs • Platformă multimedia • Videoproiector • Calculator/ tabletă/ telefon • Resurse web	• Cunoașterea ramurilor astrologiei raportat la domeniile de lucru și la specializări. • Cunoașterea diferenței dintre astronomie și astrologie. • Înțelegerea hărții astrologice raportată la sistemul solar. • Cunoașterea elementelor și a caracteristicilor lor. • Cunoașterea principalelor elemente ale unei hărți astrologice.	5	
			Practică - demonstrație - exerciții practice - studii de caz	• Suport de curs • Fișe de lucru • Aplicații digitale	• Abilitatea de a identifica pe o hartă astrologică poziția zodiilor, a planetelor și a caselor, precum și delimitările dintre ele. • Abilitatea de a identifica cadranele și axele AS-DS-MC-FC. • Capacitatea de a utiliza limbajul astrologic scris.		10

		16.1.2 Zodiile și planetele • Prezentarea și caracteristicile semnelor zodiacale • Diviziunile semnelor zodiacale • Polaritatea (zodii masculine/ feminine), vibrația (cardinale, fixe, variabile), elementul (zodii de foc, pământ, aer, apă) • Stăpânii zodiilor • Subdiviziunile semnelor zodiacale și stăpânii lor • Prezentarea și caracteristicile planetelor • Lunațiile, Ciclurile Lunii • Interpretarea mitologică și astrologică a planetelor • Arhetipurile planetelor • Domiciliile lunare și conceptul diurn/ nocturn • Planete orientale/ occidentale/ Planete diurne/ nocturne • Planete Directe/ Retrograde	Teorie - prelegere - dezbateri - expunere	• Prezentare PPT • Suport de curs • Platformă multimedia • Videoproiector • Calculator/ tabletă • Resurse web	• Descrierea corectă a zodiilor și a planetelor ce le stăpânesc. • Descrierea corectă a planetelor și a funcțiilor lor. • Cunoașterea corespondenței dintre funcțiile planetare și personalitate. • Personificarea corectă a arhetipurilor planetare. • Înțelegerea corelației dintre zodie și planeta care o stăpânește.	5	
			Practică - demonstrație - exerciții practice - studii de caz	• Suport de curs • Fișe de lucru • Aplicații digitale • Hărți astrologice	• Identificarea corectă a polarității, vibrației și a elementului zodiilor. • Capacitatea de a identifica fazele Lunii. • Capacitatea de a face distincția dintre hărți astrologice diurne și nocturne. • Capacitatea de a identifica planetele orientale și occidentale. • Capacitatea de a identifica și a caracteriza planetele directe și retrograde.		10

		16.1.3 Casele astrologice • Termenul de cuspidă; • Sisteme de case – categorii și caracteristici; • Sisteme de case uniforme - sistemul de case pe semne întregi și sistemul de case egale; • Sisteme de case neuniforme – bazate pe divizarea spațiului (Porfir, Campanus, Regiomontanus) sau bazate pe divizarea timpului (Placidus, Alchabitius, Koch); • Definiția caselor; • Case angulare, succedante, cadente; • Prezentarea caselor și a sectoarelor de influență;	Teorie - prelegere - dezbatere - expunere	• Prezentare PPT • Suport de curs • Platformă multimedia • Videoproiector • Calculator/ tabletă • Resurse web	• Cunoașterea sistemelor de case. • Înțelegerea domeniilor de viață reprezentate de case.	5	
			Practică - demonstrație - exerciții practice - studii de caz	• Suport de curs • Fișe de lucru • Aplicații digitale • Hărți astrologice	• Identificarea corectă a cuspidelor și a caselor astrologice. • Capacitatea de a selecta și împărți casele în funcție de domeniul de viață analizat.		10
		16.1.4 Aspectele planetare • Termenul de orb; • Elemente de geometrie – unghiuri; • Aspecte planetare de la semn la semn sau în funcție de	Teorie - prelegere - dezbatere - expunere	• Prezentare PPT • Suport de curs • Platformă multimedia • Videoproiector • Calculator/ tabletă • Resurse web	• Cunoașterea formelor geometrice, a unghiurilor, a elementelor de calcul și matematică ce se folosesc în studiul aspectelor planetare. • Capacitatea de a înțelege modalitatea de interacțiune între două sau mai multe planete.	5	

		orb; • Prezentare și clasificare aspecte (aspecte majore și minore/ aspecte armonice și disonante/ aspecte aplicante și separante); • Recepția mutuală; • Semnificația aspectelor; • Configurații planetare;	Practică - demonstrație - exerciții practice - studii de caz	• Suport de curs • Fișe de lucru • Aplicații digitale • Hărți astrologice	• Capacitatea de a opera cu calcule astrologice și noțiunea de orb/ grad. • Capacitatea de a sesiza unghiurile și de a face calcule matematice fără ajutorul programelor de astrologie. • Identificarea corectă a aspectelor aplicante și separante. • Identificarea recepțiilor mutuale. • Identificarea corectă a configurațiilor astrale și transpunerea lor în situații de viață.		10
17	Elemente compuse de astrologie	17.1 Elemente compuse • Corelarea dintre case și semne zodiacale; • Interacțiunea planetă – semn zodiacal; • Interacțiunea planetă – casă; • Forța planetelor; • Demnitățile și detrimentele planetelor; • Planetele în case angulare, succedante, cadente; • Planete diurne/ nocturne; • Afinități între case – zodii și planete; • Stăpânul caselor I – XII în zodii, case și	Teorie - prelegere - dezbatere - expunere	• Prezentare PPT • Suport de curs • Platformă multimedia • Videoproiector • Calculator/ tabletă • Resurse web	• Cunoașterea caracteristicilor semnelor zodiacale, a planetelor, a caselor și a aspectelor astrologice. • Identificarea corectă a planetelor în case astrologice, semne zodiacale și aspecte. • Identificarea corectă a stăpânilor caselor. • Cunoașterea demnităților planetare.	5	
			Practică - demonstrație - exerciții practice - studii de caz	• Suport de curs • Fișe de lucru • Aplicații digitale • Hărți astrologice	• Capacitatea de a interpreta casele astrologice în funcție de zodia existentă pe cuspidă. • Capacitatea de a corela funcția planetară cu semnul zodiacal în care se poziționează. • Corectitudinea interpretării și a corelării arhetipurilor – planetă – zodie. • Capacitatea de a corela și interpreta funcția planetară cu casa în care se poziționează. • Capacitatea de a interpreta stăpânii caselor astrologice în zodii, case și		10

		aspecte;			aspecte. • Capacitatea de a identifica și interpreta forța planetelor.		
		17.2 Noduri Lunare • Axa Nodurilor Lunare – definiție și metodă de calcul; • Nodurile lunare în semne zodiacale; • Nodurile lunare în case; • Stăpânii axei NN – NS, RN și RS; • Stăpânii NN – NS în zodii și case; • Aspectele RN și RS cu celelalte planete; • Aspectele planetelor cu axa nodurilor lunare;	Teorie - prelegere - dezbatere - expunere	• Prezentare PPT • Suport de curs • Platformă multimedia • Videoproiector • Calculator/ tabletă • Resurse web	• Capacitatea de a identifica poziția axei NN – NS în harta astrologică. • Capacitatea de a identifica planetele ce stăpânesc Nodurile Lunare. • Capacitatea de a identifica aspectele RN și RS cu planetele din harta astrologică. • Capacitatea de a identifica corect aspectele pe care le fac planetele cu axa NN – NS.	5	
			Practică - demonstrație - exerciții practice - studii de caz	• Suport de curs • Fișe de lucru • Aplicații digitale • Hărți astrologice	• Capacitatea de a interpreta axa nodurilor lunare în zodii și case. • Capacitatea de a interpreta aspectele planetelor din harta astrologică cu axa NN – NS. • Capacitatea de a interpreta stăpânii Nodurilor Lunare în semne, case și în aspecte cu alte planete.		10
			Teorie - prelegere - dezbatere - expunere	• Prezentare PPT • Suport de curs • Platformă multimedia • Videoproiector • Calculator/ tabletă • Resurse web	• Cunoașterea caracteristicilor și a arhetipurilor desemnate de Lilith în harta astrologică. • Cunoașterea caracteristicilor și a arhetipurilor desemnate de asteroizii zeiță în harta astrologică. • Cunoașterea metodelor de calcul a punctelor arabe. • Cunoașterea caracteristicilor și a arhetipurilor principalelor stele fixe.	5	
		17.3 Lilith, Asteroizii zeiță, Puncte arabe și Stele fixe • Lilith – prezentare; • Lilith în zodii, case și aspecte; • Asteroizii zeiță – prezentare, mitologie și					

		arhetipuri; • Puncte arabe și stele fixe – prezentare;	Practică - demonstrație - exerciții practice - studii de caz	• Suport de curs • Fișe de lucru • Aplicații digitale • Hărți astrologice	• Capacitatea de a interpreta poziția lui Lilith în semne zodiacale, case astrologice și aspecte cu alte planete. • Capacitatea de a identifica și de a caracteriza asteroizii zeiță. • Capacitatea de a interpreta poziția stelelor fixe în harta astrologică • Capacitatea de a interpreta punctele arabe și de a le corela cu harta astrologică studiată.		10
		17.4 Domeniile de viață în astrologia natală • Corelarea dinamicii dintre planetă – zodie – casă și aspecte; • Profesiile și semnele zodiacului; • Omul zodiacal - Organe aferente zodiilor și planetelor; • Astrologia holistică; • Domenii de viață – personal/ relațional/ profesional/ sănătate;	Teorie - prelegere - dezbatere - expunere	• Prezentare PPT • Suport de curs • Platformă multimedia • Videoproiector • Calculator/ tabletă • Resurse web	• Capacitatea de a împărți casele în domenii de viață – personal – profesional – relațional – sănătate. • Cunoașterea profesiilor corelate cu semne zodiacale și planete. • Cunoașterea organelor aferente zodiilor și planetelor.	5	
			Practică - demonstrație - exerciții practice - studii de caz	• Suport de curs • Fișe de lucru • Aplicații digitale • Hărți astrologice	• Capacitatea de a corela și interpreta dinamica dintre planetă – zodie – casă și aspecte. • Capacitatea de a interpreta domeniile de viață. • Capacitatea de a interpreta harta astrologică holistic.		10

18	Tehnici de consiliere în astrologia natală	18. 1 Tehnici de consiliere în astrologia natală • Modalitatea de corelare și analiză a unei hărți astrologice natale; • Interpretarea hărții astrologice; • Teme de astrologie; • Exemple de hărți celebre și arhivă personală a cursanților; • Întocmirea unui raport astrologic; • Noțiuni legate de codul etic al astrologului și livrarea informației;	Teorie - prelegere - dezbatere - expunere	• Prezentare PPT • Suport de curs • Platformă multimedia • Videoproiector • Calculator/ tabletă • Resurse web	• Capacitatea de a sintetiza informația și de a o privi atât aplicat, cât și holistic. • Capacitatea de a detalia și interpreta aspectele planetare, conform modelului de viață al consultantului.	10	
			Practică - demonstrație - studii de caz - exerciții practice	• Suport de curs • Fișe de lucru • Aplicații digitale • Hărți astrologice	• Capacitatea de a analiza și interpreta obiectiv informațiile hărții astrologice, luând în calcul recomandările de modelare comportamentală. • Capacitatea de sinteză și aplicare a teoriei și tehnicilor practice de astrologie natală studiate. • Abilitatea de a utiliza un limbaj accesibil consultantului, care să explice pe înțelesul său integrarea aspectelor analizate. • Capacitatea de a întocmi un raport astrologic complet.		20
19	Astrologie predictivă	19. 1 Tehnici de astrologie predictivă 19.1.1 Tehnica tranzitelor planetare • Lucrul cu hărțile dinamice; • Ciclicitatea planetelor în jurul Soarelui; • Suprapunerea a	Teorie - prelegere - dezbatere - expunere	• Prezentare PPT • Suport de curs • Platformă multimedia • Videoproiector • Calculator/ tabletă • Resurse web	• Capacitatea de a urmări dinamic activitatea planetară. • Capacitatea de a identifica ciclurile planetelor și faza în care se află fiecare. • Capacitatea de a genera două sau trei hărți astrologice suprapuse și de a identifica hărțile statice și hărțile dinamice. • Înțelegerea astrologiei dinamice și a interacțiunii dintre harta radix și harta în mișcare.	5	

		două hărți astrologice - Harta radix și harta tranzitelor; • Noțiunea de emisie – recepție; • Durata efectului unui tranzit; • Pragul limită/ orbul; • Tranzitul planetelor în semne, case și aspecte față de planetele radix; • Tranzitul Nodurilor Lunare în semne, case și aspecte față de planetele radix;	Practică - demonstrație - exerciții practice - studii de caz	• Fișe de lucru • Aplicații digitale • Hărți astrologice	• Capacitatea de a urmări, de a înțelege și de a interpreta mișcarea planetară pe baza principiului cauză – efect. Capacitatea de a privi harta astrologică previzională holistic și de a surprinde esența momentului. • Capacitatea de a face predicții pe baza mișcării planetelor și a poziției lor pe cer la un anumit moment din timp.		10
		19.1.2 Tehnica profecțiilor • Prezentarea tehnicii; • Modalitatea de calcul a ascendentului profectat; • Planeta guvernatoare a anului – calcul și interpretare;	Teorie - prelegere - dezbatere - expunere	• Prezentare PPT • Suport de curs • Platformă multimedia • Videoproiector • Calculator/ tabletă • Resurse web	• Capacitatea de a calcula ascendentul profectat și de a determina planeta guvernatoare a anului.	5	
			Practică - demonstrație - exerciții practice - studii de caz	• Suport de curs • Fișe de lucru • Aplicații digitale • Hărți astrologice	• Capacitatea de a utiliza tehnica profecțiilor în consultanța de tip previzional. • Capacitatea de a face recomandări clientului pe o perioadă de un an, utilizând tehnica profecțiilor,		10

		199.1.3 Tehnica revoluțiilor solare și lunare • Metode de calcul; • Reguli de interpretare a revoluției solare; • Semnificația planetelor în tema revoluției solare; • Metode de interpretare și analiză a revoluției solare; • Revoluție solară pentru locul natal și relocat; • Reguli și metode de interpretare a revoluției lunare;	Teorie - prelegere - dezbateri - expunere	• Prezentare PPT • Suport de curs • Platformă multimedia • Videoproiector • Calculator/tabletă • Resurse web	• Cunoașterea metodelor de calcul pentru harta revoluției solare și harta revoluției lunare.	5	
			Practică - demonstrație - exerciții practice - studii de caz	• Suport de curs • Fișe de lucru • Aplicații digitale • Hărți astrologice	• Capacitatea de a corela informația hărții astrologice natale cu harta revoluției solare. • Capacitatea de a corela informația hărții astrologice natale și a hărții revoluției solare cu harta revoluției lunare. • Capacitatea de a face predicții pentru o perioadă limitată de un an. • Capacitatea de a face predicții pentru o perioadă de timp limitată la o lună.		10
		19.1.4 Tehnica direcțiilor simbolice, a arcelor solare și a progresiilor secundare • Prezentare și modalități de calcul; • Planetele progresate; • Progresiile solare către celelalte planete; • Progresiile Lunare către celelalte planete; • Interpretarea hărții	Teorie - prelegere - dezbateri - expunere	• Prezentare PPT • Suport de curs • Platformă multimedia • Videoproiector • Calculator/tabletă • Resurse web	• Cunoașterea metodelor de calcul a tehnicii direcțiilor simbolice, a arcelor solare și a progresiilor secundare.	5	
			Practică - demonstrație - exerciții practice - studii de caz	• Suport de curs • Fișe de lucru • Aplicații digitale • Hărți astrologice	• Capacitatea de a corela informația hărții astrologice natale cu harta progresată. • Capacitatea de a interpreta aspectele progresate ale planetelor.		10

		progresate;					
20	Horoscopul solar general	20.1. Tehnica realizării horoscopului solar general • Horoscopul zilnic • Horoscopul lunar • Horoscopul anual	Teorie - prelegere - dezbatere - expunere	• Prezentare PPT • Suport de curs • Platformă multimedia • Videoproiector • Calculator/ tabletă • Resurse web	• Cunoașterea tehnicilor de calculare a unui horoscop – anual, lunar, zilnic.	10	
			Practică - demonstrație - exerciții practice - studii de caz	• Suport de curs • Fișe de lucru • Aplicații digitale • Hărți astrologice	• Capacitatea de a analiza, a înțelege și a interpreta influența momentului astrologic asupra unui grup mai mare de oameni. • Capacitatea de a înțelege predispozițiile astrale ale unui moment din timp – trecut, prezent sau viitor. • Capacitatea de a formula texte informative de ordin general cu privire la interacțiunea: mișcare planetară – câmp fizic. • Capacitatea de a face recomandări de ordin general ce vizează grupuri mari de oameni din aceeași categorie.		20
21	Tehnici de consiliere în astrologia predictivă	21.1 Tehnici de consiliere • Tehnici de lucru raportate la întrebările consultantului • Cum se caută răspunsul la	Teorie - prelegere - dezbatere - expunere	• Prezentare PPT • Suport de curs • Platformă multimedia • Videoproiector • Calculator/ tabletă	• Capacitatea de a opera cu soft-urile de astrologie și de a genera mai multe hărți astrologice pentru aceeași sesiune de lucru. • Capacitatea de a face diferența între diferite sisteme de calcul și tehnici de lucru • Capacitatea de corelare a informațiilor	15	

		întrebare • Combinarea mai multor tehnici de astrologie predictivă și sintetizarea răspusului • Astrologie previzională – prezentarea de hărți astrologice și teme practice • Întocmirea rapoartelor de astrologie predictivă pentru a anumită perioadă de timp		• Resurse web	extrase din tehnicile de lucru învățate în modulul de astrologie predictivă. • Capacitatea de a face corelarea între aspecte astrale – timp și spațiu.â • Modalități de analiză a hărții astrologice pe axa timpului. • Identificarea momentelor cheie de viață		
			Practică - demonstrație - exerciții practice - studii de caz	• Suport de curs • Fișe de lucru • Aplicații digitale • Hărți astrologice	• Capacitatea de a identifica cerințele și de a alege cea mai bună tehnică de lucru pentru a putea oferi îndrumare/ consiliere consultantului. • Capacitatea de a sintetiza informația analizată. • Capacitatea de a corela situații din trecut cu momentul prezent. • Capacitatea de a înțelege conceptul de evoluție și de a-l integra în practica astrologică. • Capacitatea de a corela conjuncturi astrale cu predispoziții mundane. • Capacitatea de a face recomandări clientului și de a răspunde la întrebările acestuia utilizând tehnicile învățate • Capacitatea de a oferi consultanță de specialitate clientului cu privire la oportunități și provocări posibile.		30
22	Astrologie relațională	22.1 Compatibilitatea astrologică • Bazele astrologiei relaționale; • Analiza planetelor relaționale și a tendințelor într-un cuplu;	Teorie - prelegere - dezbatere - expunere	• Prezentare PPT • Suport de curs • Platformă multimedia • Videoproiector • Calculator/ tabletă • Resurse web	• Înțelegerea conceptului de relație astrologică între două persoane sau entități. • Înțelegerea conceptului de interacțiune dintre două sau mai multe hărți astrologice.	10	

		• Predispoziții relaționale personale; • Identificarea elementelor comune de personalitate; • Casele, planetele și relațiile; • Casa a-V-a în semne; • Casa a-VII-a în semne; • Semnificatorii relaționali • Stăpânii caselor V și VII; • Luna; • Venus; • Planetele în casa V; • Planetele în casa VII; • Compatibilitatea; • Sinastria; • Interpretarea interaspectelor; • Interpretarea interpozițiilor;	Practică - demonstrație - exerciții practice - studii de caz	• Suport de curs • Fișe de lucru • Aplicații digitale • Hărți astrologice	• Capacitatea de a analiza predispozițiile afective/ sentimentale/ relaționale ale consultantului și de a realiza un profil relațional al acestuia. • Capacitatea de a înțelege tiparele inconștiente ce stau la baza personalității relațiilor. • Capacitatea de a corela informațiile analizate și de a fi obiectiv în formulările pe care le adresează. • Capacitatea de a opera cu două hărți astrologice în același timp și de a realiza profilul relațional dintre două persoane sau entități.		20
		22.2 Teme compuse • Hărțile astrologice relaționale; • Harta punctelor mediene – modalitate de calcul; • Harta Davison –	Teorie - prelegere - dezbatere - expunere	• Prezentare PPT • Suport de curs • Platformă multimedia • Videoproiector • Calculator/ tabletă • Resurse web	• Capacitatea de face corelarea dintre predispozițiile individuale și cele ale cuplului. • Înțelegerea semnificației planetelor, caselor și semnelor compuse în raport cu cele personale.	10	

		modalitate de calcul; • Semnificația caselor compuse; • Semnificația planetelor compuse; • Interpretarea planetelor compuse în case; • Interpretarea aspectelor în hărțile compuse;	Practică - demonstrație - exerciții practice - studii de caz	• Suport de curs • Fișe de lucru • Aplicații digitale • Hărți astrologice	• Capacitatea de interpretare a unei hărți astrologice relaționale. • Analiza predispozițiilor personale cu privire la formarea relațiilor și alegerea partenerului.		20
23	Tehnici de consiliere în astrologia relațională	23.1 Tehnici de consiliere în astrologia relațională • Temele de grup; • Teme de întâlniri și căsătorii – exemple de hărți astrologice; • Tehnici de consiliere relațională;	Teorie - prelegere - dezbatere - expunere	• Prezentare PPT • Suport de curs • Platformă multimedia • Videoproiector • Calculator/ tabletă • Resurse web	• Capacitatea de a analiza dinamica din cadrul unui cuplu sau a unei relații . • Capacitatea de a analiza mai multe hărți astrologice individuale și de a le interpreta ca parte integrantă dintr-un grup. • Capacitatea de corelare și analiză a informațiilor din mai multe hărți astrologice. • Înțelegerea noțiunii de compatibilitate și de influență a unui individ în raport cu un grup mai mare de oameni. • Înțelegerea dinamicii într-un grup de oameni.	15	
			Practică - demonstrație - exerciții practice - studii de caz	• Suport de curs • Fișe de lucru • Aplicații digitale • Hărți astrologice	• Capacitatea de a formula recomandări ce vizează aspectul relațional al consultantului • Capacitatea de a consilia cu privire la modelarea comportamentală în relații.		30
24	Astrologie relațională predictivă	24. 1 Astrologia previzională în dinamica de cuplu	Teorie - prelegere - dezbatere - expunere	• Prezentare PPT • Suport de curs	• Capacitatea de a corela astrologia previzională cu astrologia relațională. • Cunoașterea tehnicilor și metodelor	20	

		sau de grup • Elemente de astrologie previzională în dinamica relațiilor; • Utilizarea tranzitelor, progresiilor și a revoluțiilor planetare în astrologia relațională;		• Platformă multimedia • Videoproiector • Calculator/ tabletă • Resurse web	de calcul în astrologia previzională și relațională. • Capacitatea de a selecta metoda potrivită de lucru în raport cu cerințele consultantului.		
			Practică - demonstrație - exerciții practice - studii de caz	• Suport de curs • Fișe de lucru • Aplicații digitale • Hărți astrologice	• Capacitatea de a lucra cu hărți dinamice, hărți compuse și hărți suprapuse în aceeași sesiune de lucru. • Capacitatea de a folosi tehnicile de astrologie previzională împreună cu tehnicile de astrologie relațională. • Capacitatea de analiză și de sinteză a informațiilor oferite de hărțile astrologice studiate.		40
25	Tehnici de consiliere în astrologia relațională predictivă	25.1 Tehnici de consiliere în analiza previzională a unui cuplu • Exemple de hărți astrologice de cuplu și studii de caz; • Întocmirea rapoartelor astrologice relaționale prevzionale; • Noțiuni de etică profesională în consilierea de cuplu;	Teorie - prelegere - dezbatere - expunere	• Prezentare PPT • Suport de curs • Platformă multimedia • Videoproiector • Calculator/ tabletă • Resurse web	• Cunoașterea tehnicilor de lucru în analiza previzională a unui cuplu. • Capacitatea de a analiza hărți astrologice multiple în aceeași sesiune de lucru și de a sintetiza informația. • Înțelegerea conceptului de etică profesională în consilierea astrologică a unui cuplu.	15	
			Practică - demonstrație - exerciții practice - studii de caz	• Fișe de lucru • Aplicații digitale • Hărți astrologice	• Capacitatea de a oferi consultanță cu privire la situații relaționale ce se desfășoară pe termen scurt sau lung – o lună, un an sau pe perioada. • Capacitatea de a analiza corect și obiectiv situații de viață relaționale și de a oferi îndrumare/ consiliere. • Capacitatea de a întocmi rapoarte astrologice de astrologie relațională previzională.		30
26	Tehnici de consiliere în astrologia electivă	26. 1 Astrologia electivă • Elecții simple -	Teorie - prelegere - dezbatere - expunere	• Prezentare PPT • Suport de curs	• Cunoașterea pașilor de analiză a unei hărți astrologice electivă. • Capacitatea de a opera cu mai multe	15	

		fazele Lunii; • Harta electivă; • Semnificatorii activității; • Identificarea perioadelor propice activității; • Fortificarea semnificatorilor și a Lunii; • Corelarea hărții electivă cu harta natală; Consilierea în astrologia electivă • Tehnici de lucru; • Tehnici de interviu; • Tehnici de consiliere și redactare a rapoartelor astrologice; • Studii de caz;		• Platformă multimedia • Videoproiector • Calculator/tabletă • Resurse web	concepțe de astrologie – natală, previzională, relațională, electivă – în același timp.		
			Practică - demonstrație - exerciții practice - studii de caz	• Suport de curs • Fișe de lucru • Aplicații digitale • Hărți astrologice	• Capacitatea de a determina cel mai bun moment în vederea demarării unei acțiuni - firmă, căsătorie, călătorie, angajare etc • Capacitatea de analiză pentru a maximiza șansele de succes și a minimaliza riscurile.		30
	TOTAL TEORIE					360	
	TOTAL PRACTICĂ						720
	TOTAL ORE					1080	