

Standard ocupațional

OPERATOR SILOZ (SILOZAR)

COD COR 432103

Inițiator/Autori:

Realizare:

Fundația Școala Portuară

SC Comvex SA

Autori :

Andrei Felicia – Director Fundația Școala Portuară

Năstase Hrisa – Consultant formare Fundația Școala Portuară

Sintea Petrică – Director exploatare SC Umex SA

Muraru Dan – Șef terminal siloz SC North Star Shipping SRL

Albu Adrian – Coordonator silozuri SC Ameropa Grains SA

Dumitru Costel – Șef siloz SC Ameropa Grains SA

Data elaborării:

29.01.2020

Verificare profesională:

Chivu Marian - Manager îmbunătățiri procese

SC Cofco Internațional România - București SRL

Data verificării:

12.02.2020

Avizare:

Constanța Port Business Association

Federația Națională a Sindicatelor Portuare Constanța

Data avizării:

05.03.2020

14.02.2020

Validare documentație:

Comitet Sectorial Transporturi

Iulică Măntescu,

Constantin Isac,

Marcel Oțoiu

Data validării sectoriale:

19.06.2020

Aprobare:

Autoritatea Națională pentru Calificări

Data aprobării:

Decizia ANC nr.

147/23.06.2020

Nr. RS - 5/23.06.2020

STANDARD OCUPAȚIONAL

SECȚIUNEA A - CERINȚELE PIETEI MUNCII

1. Denumirea ocupației și codul COR

OPERATOR SILOZ (SILOZAR) - CODUL COR 432103

2. Denumirea tradusă a ocupației (En):

SILO OPERATOR

3. Activități și competențe

3.1 Activități specifice ocupației

- Identifică informațiile despre operațiunile repartizate
- Stabilește tehnologiile și procedurile de lucru care trebuie folosite
- Cooperează cu celelalte sectoare implicate în procesul de muncă pentru obținerea obiectivelor
- Transmite schimbului următor informații și documente referitoare la operațiile efectuate în etapa de lucru, cât și despre cele în curs de derulare
- Recepționează mărfurile în depozit
- Livrează mărfurile din depozit
- Monitorizează manipularea și depozitarea mărfurilor
- Întocmește documentele ocazionate de evenimentele apărute în procesul de lucru
- Manevreează/ supraveghează instalațiile și utilajele în vederea recepționării, depozitării și livrării mărfurilor respectând procedurile de lucru
- Asigură compartimentarea mărfurilor și certificarea descărcării în celula/ depozit, în conformitate cu planul de compartimentare
- Execută operații de manipulare a mărfurilor conform cu planul de compartimentare și dispozițiile primite privind recepționarea, compartimentarea, recircularea, aerarea, condiționarea și livrarea mărfurilor
- Răspunde de evitarea amestecului mecanic al produselor în urma operațiilor de manipulație pe care le execută
- Echipază tararele cu sitele corespunzătoare pentru produsele care necesită condiționare/ tarare pentru a fi respectate specificațiile de calitate
- Depozitează subprodusele rezultate din operațiunile de condiționare în spațiile special amenajate astfel încât să nu existe contaminări ale produselor cu deșeuri
- Realizează uscarea mărfurilor până la valoarea instructată respectând procedura de uscare
- Realizează aerarea mărfurilor respectând procedura de aerare
- Anunță în timp util șeful direct cu privire la neconformități/ contaminări ale produselor depozitate

- Execută sondarea mărfurilor în conformitate cu planul de sondare ori de câte ori este nevoie
- Verifică starea de conservare a produselor înmagazinate în celule, utilizând echipamente adecvate, ori de câte ori este cazul și la dispoziția șefului ierarhic
- Evidențiază rezultatele muncii
- Asigură întreținerea zilnică a instalațiilor și echipamentelor cu care lucrează
- Verifică integritatea instalațiilor și echipamentelor
- Ia măsuri de remediere a defectelor apărute
- Răspunde de funcționarea la întreaga capacitate de lucru a instalațiilor și echipamentelor, evitând mersul în gol a acestora
- Aplică normele de securitate și sănătate în muncă specifice ocupației de operator siloz (silozar)
- Utilizează echipamentul de protecție specific ocupației operator siloz (silozar)
- Identifică situațiile de risc
- Aplică prevederile legale referitoare la situațiile de urgență specifice ocupației de operator siloz (silozar)
- Identifică factorii de risc
- Aplică normele de protecția mediului specifice ocupației operator siloz (silozar)
- Aplică măsuri pentru protejarea mediului înconjurător
- Ia măsuri pentru menținerea curățeniei la locurile de muncă

3.2 Competențe

1. Organizarea programului de activități operative în cadrul unui schimb de lucru
2. Asigurarea gestiunii stocului de mărfuri
3. Manipularea mărfurilor în siloz
4. Executarea lucrărilor specifice privind condiționarea (tararea, uscarea, aerarea) mărfurilor depozitate
5. Realizarea lucrărilor specifice de întreținere și reparare a instalațiilor și echipamentelor din dotarea silozului
6. Aplicarea prevederilor legale referitoare la securitatea și sănătatea în muncă și în domeniul situațiilor de urgență specifice ocupației operator siloz (silozar)
7. Aplicarea normelor de protecția mediului specifice ocupației operator siloz (silozar)

4. Niveluri de calificare:

4.1. Nivelul de calificare conform Cadrului Național al Calificărilor (CNC)

3

4.2. Nivelul de referință conform Cadrului European al Calificărilor (EQF)

3

4.3. Nivelul educațional corespondent, conform ISCED - 2011 (cod program educațional)

3

5. Acces la altă/alte ocupație/ocupații cuprinsă/ cuprinse în COR

Acces la ocupație/ocupații de același nivel de calificare, conform CNC, pe bază de experiență/recunoaștere de competente

Nu este cazul

6. Informații suplimentare

Standardul ocupațional se aplică ocupației Operator siloz (silozar) - codul COR 432103

Ocupația operator siloz (silozar) nu intră sub incidența unei autorități de reglementare.

Operatorul siloz (silozar) este o persoană care execută și participă la:

1. Lucrari privind recepționarea/ livrarea produselor
2. Lucrari de manipulare a produselor în siloz
3. Lucrari privind condiționarea, uscarea, aerarea produselor depozitate
4. Activități de reparații și întreținere a utilajelor și echipamentelor din dotarea silozului
5. Activități privind inventarierea cantitativa a produselor depozitate

SECȚIUNEA B - CERINȚE PENTRU EDUCAȚIE ȘI FORMARE PROFESIONALĂ

1. Informații despre programul de educație și formare profesională

1.1. Cerințe specifice de acces la program

1.1.1. Competențe și deprinderi necesare accesului la program:

Nu este cazul

1.1.2. Condiții minime de acces la program, raportate la nivelul de studii:

Niveluri de studii:

- Învățământ primar
- Învățământ gimnazial
- Învățământ general obligatoriu
- Învățământ profesional prin școli profesionale

☐
☒
☐
☐

- Învățământ liceal, fără diplomă de bacalaureat
- Învățământ liceal, cu diplomă de bacalaureat
- Învățământ postliceal
- Învățământ superior cu diplomă de licență
- Învățământ superior cu diplomă de master

☐
☐
☐
☐
☐

1.1.3. Alte studii necesare:

Nu este cazul

1.1.4. Cerințe speciale:

Starea de sănătate să permită prestarea ocupației de operator siloz (silozar).

2. Descrierea programului de educație și formare profesională

2.1. Durata totală, nr. ore din care :

- teorie,

- practică.

2.2. Planul de pregătire (anexa nr. 1 la prezentul standard ocupațional)

2.3. Programa de pregătire teoretică și practică (anexa nr. 2 la prezentul standard ocupațional)

2.4. Echipamente/utilaje/programe software etc. necesare pregătirii teoretice și practice

suport de curs, flipchart, prezentare power point, laptop, videoproiector, cărți tehnice, legislație, normative, proceduri, regulamente, echipamente de protecție, produse, documente, instalații/ echipamente, spații de depozitare

2.5. Cerințe privind nivelul minim de calificare și experiență profesională pentru formatori și instructori/preparatori formare

Formatorii și instructorii/ preparatorii formare trebuie să fie absolvenți de învățământ superior cu specialități corespunzătoare programei de pregătire, să dețină certificat de absolvire a cursului de formator și să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- Pentru pregătirea teoretică îndeplinesc cerințele impuse de reglementările în vigoare și au experiență în domeniu de cel puțin 2 ani.
- Pentru pregătirea practică îndeplinesc cerințele impuse de reglementările în vigoare și au experiență practică în domeniu de cel puțin 3 ani.

2.6. Cerințe privind nivelul minim de calificare și experiență profesională pentru evaluatorii de competențe profesionale

Evaluatorii trebuie să îndeplinească cerințele impuse de reglementările în vigoare și experiență recentă de muncă în domeniu de cel puțin 5 ani.

3. Informații referitoare la procesul de elaborare, verificare, validare, avizare și aprobare a standardului ocupațional:

3.1. Realizare:

Inițiator/Autori

Instituția/instituțiile/persoane interesate:

Fundația Școala Portuară

S.C. Comvex S.A.

Autori:

Andrei Felicia, Director Fundația Școala Portuară;

Năstase Hrisa, Consultant formare Fundația Școala Portuară;

Sintea Petrică, Director exploatare S.C. Umex S.A.;

Muraru Dan, Șef terminal siloz S.C. North Star Shipping S.R.L.;

Albu Adrian, coordonator silozuri S.C. Ameropa Grains S.A.;

Dumitru Costel, Șef siloz S.C. Ameropa Grains S.A.

Data elaborării: **29.01.2020**

3.2. Verificare profesională:

Specialist/Instituția de profil:

Chivu Marian, Manager îmbunătățiri procese, S.C. Cofco Internațional România – București S.R.L.

Data verificării: **12.02.2020**

3.3. Avizare:

Asociație profesională/Instituție de reglementare/Instituție de profil

Constanta Port Business Association

Data avizării: **05.03.2020**

Federația Națională a Sindicatelor Portuare Constanța

Data avizării: **14.02.2020**

3.4. Validare documentație:

Comitetul Sectorial Transporturi

Comitet sectorial/semnatari **Iulică Măntescu, Constantin Isac, Marcel Oțoiu**

Data validării **19.06.2020**

3.5. Aprobare:

Autoritatea Națională pentru Calificări conform deciziei nr. **147** din data **23.06.2020**

ANEXA 1
la standardul ocupațional - OPERATOR SILOZ (SILOZAR)

PLAN DE PREGĂTIRE

Nr. Crt.	Competența dobândită	Modulul	Număr de ore de teorie	Număr de ore de practică
1.	Organizarea programului de activități operative în cadrul unui schimb de lucru	Organizarea muncii	24	24
2.	Asigurarea gestiunii stocului de mărfuri	Manipularea mărfurilor	72	144
3.	Manipularea mărfurilor în siloz			
4.	Executarea lucrărilor specifice privind condiționarea (tararea, uscarea, aerarea) mărfurilor depozitate	Condiționarea mărfurilor	90	204
5.	Realizarea lucrărilor specifice de întreținere și reparare a instalațiilor și echipamentelor din dotarea silozului	Mentenanța instalațiilor și echipamentelor	36	72
6.	Aplicarea prevederilor legale referitoare la securitatea și sănătatea în muncă și în domeniul situațiilor de urgență specifice ocupației operator siloz (silozar)	Asigurarea conformității cu baza legală	18	36
7.	Aplicarea normelor de protecția mediului specifice ocupației operator siloz (silozar)			
		Total ore:	240	480
		Total general ore:	720	

Anexa Nr. 2
la standardul ocupațional

PROGRAMA DE PREGĂTIRE
TEORETICĂ ȘI PRACTICĂ

Nr. crt.	MODUL	DISCIPLINĂ	CONȚINUT TEMATIC	METODE/ FORME DE DESFĂȘURARE	MILLOACE DE INSTRUIRE, MATERIALE DE ÎNVĂȚARE	CRITERII DE EVALUARE	NR. ORE	
							teorie	practică
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	1. Organizarea muncii	1.1. Planificarea activităților	- Procese tehnologice - Etapele tehnologiilor de lucru - Organizarea activităților	Teorie: - expunere - conversație dirijată - dezbateri Practica: - demonstrație	- suport de curs - tablă - flipchart - prezentare power point - laptop - videoproiector	- Identifică procesele tehnologice specifice; - Descrie procesele tehnologice specifice; - Identifică etapele tehnologiei de lucru astfel încât să fie corelate cu exploatarea rațională a instalațiilor și echipamentelor de lucru; - Descrie modalitățile de organizare a activităților	8	8
						- Stabilește tehnologia de lucru în funcție de condițiile specifice; - Planifică activitățile în vederea realizării tuturor operațiilor de lucru; - Identifică tehnologia de lucru care trebuie aplicată; - Aplică procedurile de lucru corespunzătoare operațiunilor repartizate.	4	4
			- Sarcini/ responsabilități	Teorie: - expunere - conversație	- suport de curs - tablă - flipchart	- Enumeră sarcinile/ responsabilitățile din fișa postului;	4	4

			dirijată - dezbateri	- prezentare power point - laptop - videoproiector - fișe de post	- Identifică sarcinile repartizate; - Analizează sarcinile specifice procesului tehnologic.	
			Practica: - observație	- spații de depozitare - instalații/ - echipamente - mărfuri - documente	- Asigură condiții optime în vederea desfășurării sarcinilor de lucru.	
			Teorie; - expunere - conversație euristică; - conversație dirijată	- suport de curs - tablă - flipchart - prezentare power point - laptop - videoproiector	- Enumeră documente de lucru	8
			Practica: - demonstrație - exercițiul	- documente de repartizare a activităților - documente de activitate - documente de evidența lucrărilor	- Se informează despre activitățile de lucru repartizate; - Analizează rapoartele de activitate întocmite în schimbul de lucru anterior; - Transmite informații referitoare la activitățile realizate în etapa de lucru; - Transmite informații corecte schimbului urmator referitoare la activitățile planificate să se desfășoare; - Transmite la sfârșitul etapei de lucru documentele întocmite	8
		1.2. Organizarea informațiilor	- Activități specifice - Documente de lucru			

		1.3. Comunicarea cu alte sectoare	Metode de comunicare specifice - Circuitul informațiilor de specialitate	Teorie: - expunere - conversație dirijată	- suport de curs - tablă - flipchart - prezentare power point - laptop - videoproiector	- Identifică metode de comunicare specifice cu departamentele/ compartimentele implicate în procesul de muncă - Prezintă circuitul informațiilor de specialitate primite de la celelalte sectoare; - Prezintă circuitul informațiilor de specialitate transmise formațiilor de lucru (acolo unde este cazul).	4	4
				Practica: - studiu de caz - exercițiul		- Utilizează limbajul de specialitate; - Cooperează cu celelalte sectoare implicate în procesul de muncă pentru obținerea obiectivelor; - Transmite informații diferențiat în funcție de locul de muncă.		
2	2. Manipularea mărfurilor	2.1 Recepția mărfurilor	- Mărfuri - Metode de recepție a mărfurilor cantitativă și calitativă - Documente de însoțire a mărfii Documente de recepție a mărfurilor - Cântărirea	Teorie: - expunere - conversație euristică - conversație dirijată dezbateri	- suport de curs - tablă - flipchart - prezentare power point - laptop - videoproiector	- Enumeră mărfurile care se manipulează; - Clasifică mărfurile; - Descrie mijloacele de transport a mărfurilor; - Identifică documentele de însoțire și recepție a mărfurilor; - Prezintă instalațiile/ echipamentele folosite; - Prezintă principiile de realizare a curățirii mărfurilor.	10	24
				Practica: - mărfuri		- Identifică mărfurile		

				mărfurilor - Principii de realizare a curățirii mărfurilor - Corpuri străine îndepărtate prin curățire - Instalații/ echipamente folosite pentru curățirea mărfurilor - Fluxuri tehnologice	- demonstrație - studiu de caz - problematizarea	- documente - instalații/ echipamente spații de depozitare	manipulate; - Identifică mijloacele de transport a mărfurilor; - Identifică fluxurile tehnologice; - Verifică integritatea sigiliilor și a masei de mărfuri de pe mijloacele de transport; - Verifică documentele de transport; - Corelează datele înscrise în documentele de transport; - Cântărește mărfurile utilizând aparate pentru cântărire specifice; - Identifică eventualele nereguli la recepția cantitativă a mărfurilor; - Identifică eventualele neconcordanțe la cântărirea mărfurilor; - Dirijează mărfurile receptionate (fluxul de recepție) în curățitor sau în spațiul destinat depozitării temporare a mărfurilor supuse curățirii; - Identifică corpuri străine îndepărtate prin curățire; - Deservește instalația/ echipamentul de curățire; - Determină conținutul de corpuri străine îndepărtat prin curățire.	
--	--	--	--	---	--	---	---	--

[illegible]

			- Instrucțiunile de lucru specifice procesului tehnologic.		depozitare - documente	interne; - Monitorizează depozitarea corectă a mărfurilor în depozite.		
			- Documente specifice activității - Neconcordanțe constatate la cântărire: diferențe de cantitate care nu se încadrează în limitele legale de toleranță 2.5. Întocmirea documentelor	Teorie: - expunere Practica: - demonstrație - exercitiul	- suport de curs - tablă - flipchart - prezentare power point - laptop - videoproiector - documente - mărfuri	- Identifică operativ neconformitățile datorate unor evenimente apărute în procesul de lucru; - Prezintă neconformitățile care trebuie evidențiate în documente - Întocmește documente ocazionale de evenimente apărute în procesul de lucru; - Întocmește corect documente la apariția neconformităților, respectând instrucțiunile/procedurile de lucru; - Întocmește documente care evidențiază rezultatele muncii.	6	12
			- Instalații și echipamente - Echipamente pentru cântărire: cântar basculă, cântar automat 2.6. Manevrarea și supravegherea instalațiilor și echipamentelor	Teorie: - expunere - conversație dirijată Practica: - demonstrație - observarea sistematică	- suport de curs - tablă - flipchart - prezentare power point - laptop - videoproiector - echipamente - instrucțiuni de exploatare - avarii la instalații și echipamente	- Enumeră instalațiile și echipamentele folosite în procesul tehnologic; - Identifică instalațiile și echipamentele în funcție de operațiile de executat. - Manevreză instalațiile și echipamentele în vederea recepționării, depozitării și livrării mărfurilor respectând procedurile de	16	24

		- Neconformități la instalații și echipamente				lucru - Manevreașă și supraveghează / instalațiile și echipamentele din dotare conform cu procedurile de lucru; - Identifică cauzele apariției avariilor și accidentelor; - Identifică măsurile de prevenire a avariilor și accidentelor.	6	16
		- Lotizarea mărfurilor - Metode de lotizare a mărfurilor - Scopul operației de compartimentare	Teorie: - expunere - conversație dirijată - dezbatere	- suport de curs - tablă - flipchart - prezentare power point - laptop - videoprojector	- Identifică metodele de lotizare a mărfurilor; - Identifică elementele caracteristice unui lot; - Prezintă indicii senzoriali și tehnologici ai mărfurilor.			
	2.7. Asigurarea compartimentării mărfurilor și descărcării mărfurilor	- Tehnici de compartimentare în celule/ depozite a mărfurilor - Planul de compartimentare a mărfurilor - Indici calitativi de lotizare - Neconcordanțe de calitate	Practica: - demonstrație - observarea sistematică	- spații de depozitare - mărfuri - instalații/ echipamente	- Descarcă mărfurile pe loturi în conformitate cu planul de compartimentare stabilit; - Determină indicii senzoriali ai mărfurilor; - Determină indicii tehnologici ai mărfurilor; - Utilizează tehnici de compartimentare în celule/ depozite a mărfurilor; - Depozitează mărfurile separat în funcție de indicii calitativi; - Supraveghează depozitarea mărfurilor în compartimentele stabilite, pe loturi calitative; - Utilizează standarde de calitate pentru interpretarea rezultatelor			

3	3. Condiționarea mărfurilor	3.1. Sortarea mărfurilor	- Metode de separare a mărfurilor solide - Instalații/ echipamente folosite la sortarea mărfurilor: tararul, sită plană, triorul alveolar - Echipamente de tarare a mărfurilor: cu site dispuse pe cilindru, cu site conice - Tehnici de tarare a mărfurilor - Instrucțiuni de condiționare/ tarare a mărfurilor - Specificații de calitate a mărfurilor	Teorie: - expunere - conversație euristică - dezbateri Practica: - demonstrație - observare sistematică	- suport de curs - tablă - flipchart - prezentare power point - laptop - videoproiector - mărfuri - instalații/ echipamente - spații de depozitare	- Echipează tararele cu sitele corespunzătoare pentru mărfurile care necesită condiționare/ tarare pentru a fi respectate specificațiile de calitate instruite; - Deservește instalații/ echipamente de sortare în conformitate cu instrucțiunile de exploatare; - Folosește tehnica de separare adecvată; - Verifică sortarea în conformitate cu specificațiile de calitate a mărfurilor.	12	32
		3.2. Depozitarea mărfurilor rezultate din condiționare	- Spații de depozitare a submărfurilor rezultate din condiționare	Teorie: - expunere - conversație dirijată - dezbateri	- suport de curs - tablă - flipchart - prezentare power point	- Identifică spațiile de depozitare a submărfurilor; - Identifică submărfurile rezultate din condiționare; - Identifică corpuri străine	18	40

			- Submărfuri rezultate condiționare din		- laptop - videoproietor	îndepărtate prin curățire.
			- Modalități amenajare spațiilor depozitare de a de	Practica: - demonstrație observare sistematică	- mărfuri rezultate prin sortare - instalații/echipamente de spații depozitare	- Depozitează submărfurile rezultate din operațiunile de condiționare în spațiile special amenajate astfel încât să nu existe contaminări ale mărfurilor cu deșeuri; - Respectă circuitul deșeurilor și reziduurilor; - Deservește instalații/echipamente utilizate la decontaminarea mărfurilor; - Identifică eventualele defecțiuni ale echipamentelor; - Identifică insectele dăunătoare din mărfuri; - Controlează infestarea depozitelor de mărfuri; - Determină gradul de infestare a mărfurilor.
			- Tehnici depozitare a submărfurilor de			
			- Corpuri străine îndepărtate prin curățire			
			- Principii de curățire			
			- Insecte dăunătoare din mărfuri			
			- Controlul infestării depozitelor și mărfurilor depozitate			
			- Măsuri de dezinsecizare a și depozitelor mărfurilor depozitate			
			- Instalații/echipamente utilizate la decontaminarea mărfurilor			

		- Proceduri de uscare a marfii la umiditatea depozitare - Tratamente aplicate pentru uscarea marfurilor conservate - Neconformitățile marfurilor depozitate datorate umidității ridicate - Instalații/ echipamente de uscare a marfurilor	Teorie: - expunere - conversație euristică - dezbateri Practica: - demonstrație - observare sistematică	- suport de curs - tablă - flipchart - prezentare power point - laptop - videoproiector	- Identifică procedurile de uscare care trebuie aplicate marfurilor; - Prezintă tratamentele de uscare a marfurilor care se aplică; - Enumeră neconformitățile marfurilor depozitate datorate umidității. - Aplică procedurile de uscare a marfurilor; - Manevreză instalațiile de uscare a marfurilor cu respectarea normelor de securitate și sănătate în muncă; - Identifică eventualele defecțiuni ale instalațiilor cu care se realizează aerarea marfurilor; - Realizează uscarea marfurilor până la valoarea instruită respectând procedura de uscare.	12	24
	3.3. Uscarea marfurilor	- Tratamente aplicate pentru aerarea marfurilor conservate - Metode de aerare - Instalații/ echipamente de aerare	Teorie: - expunere - conversație euristică - dezbateri Practica: - demonstrație - observare sistematică	- suport de curs - tablă - flipchart - prezentare power point - laptop - videoproiector	- Identifică tipurile de tratamente aplicate marfurilor; - Prezintă tipurile constructive de instalații/ echipamente de aerare; - Realizează aerarea marfurilor respectând procedura de aerare; - Aplică tratamentele de aerare în funcție de modalitățile de conservare; - Aplică tratamentele de aerare marfurilor	12	24
	3.4. Aerarea marfurilor						

						depozitate în cazurile în care cresc temperaturile și gradul de umezeală a mărfurilor și a aerului atmosferic, peste valorile admise; - Reglează parametrii de lucru ai instalațiilor de aerare a mărfurilor cu respectarea normelor de securitate și sănătate în muncă; - Identifică eventualele defecțiuni ale instalațiilor cu care se realizează aerarea mărfurilor.			
						- Identifică periodicitatea prelevării probelor în mărfuri; - Identifică tipurile de sonde folosite pentru prelevarea probelor; - Clasifică sondele pentru prelevare probe în funcție de parametrii măsurăți.	12	24	
						- Aplică planul de sondare a mărfurilor în vederea determinării parametrilor de calitate; - Sondează mărfurile în vederea ajustării condițiilor de depozitare; - Recoltează cu sondele probe din camioane, hale de depozitare sau mărfuri depozitate vrac, în vederea analizei acestora. - Execută sondarea mărfurilor în conformitate cu planul de sondare și ori de câte ori este nevoie.			

								12	24
	</								

			contaminare - Impuritati - Persoane abilitate în luarea deciziilor	- studiu de caz - problematizarea	- instalații/ echipamente de depozitare - substanțe contaminante	- Determină gradul de infestare a mărfurilor; - Aplică măsuri de combatere a insectelor dăunătoare din mărfurile depozitate; - Anunță urgent persoanele abilitate cu privire la neconformitățile determinate la mărfuri; - Anunță în timp util șeful direct cu privire la neconformități/ impuritățile mărfurilor depozitate.		
			- Documente întocmite - Termeni specifici - Neconformități	Teorie: - expunere Practica - demonstrație - observare sistematică	- suport de curs - tablă - flipchart - prezentare power point - laptop - videoproiector - proceduri de lucru - documente	- Enumeră documentele specifice de realizat - Utilizează terminologia de specialitate la completarea documentelor care evidențiază rezultatele muncii; - Completează documentele specifice în conformitate cu procedurile interne și legislația în vigoare; - Completează documentele în care sunt menționate neconcordanțele cantitative la recepția mărfurilor; - Întocmește raportul de activitate pentru etapa de lucru prestată; - Întocmește documente de evidență a stocurilor de	6	20
		3.8 Evidențierea rezultatelor muncii						

							mărfuri; - Evidențiază în documente evenimentele neplanificate, apărute în procesul de lucru (condițiile atmosferice, timp de staționare, defecțiuni tehnice etc); - Elaborează procese verbale de constatare pentru pierderi și defecte de calitate la mărfuri; - Consolidează în documente situațiile soluționate privind pierderile sau defectele de calitate la mărfuri.		
4. Menținerea instalațiilor și echipamentelor				- Instalații și echipamente de lucru - Lucrări de întreținere zilnică a instalațiilor și echipamentelor - Norme și proceduri privind întreținerea echipamentelor	Teorie: - conversație dirijată - expunere - dezbateri	- suport de curs - tablă - flipchart - prezentare power point - laptop - videoproiector	- Identifică instalații și echipamente de lucru; - Asigură condiții de desfășurare optime de lucru cu respectarea normelor de securitate și sănătate în muncă.	6	12
	4.1. Întreținerea zilnică a instalațiilor și echipamentelor				Practica: - demonstrație - problematizarea	- instalații și echipamente - cărți tehnice - normative	- Întreține instalații și echipamente de lucru specifice permanent, respectând instrucțiunile prevăzute în cărțile tehnice; - Efectuează întreținerea zilnică a instalațiilor și echipamentelor, în succesiunea logică a lucrărilor - Identifică eventualele defecțiuni ale instalațiilor și echipamentelor; - Respectă normele de igienă și de sănătate și securitate în muncă.		

	(silozar)	operator siloz (silozar) - Norme de securitate și sănătate în muncă specifice ocupației operator siloz (silozar) - Echipamente de protecție, echipamente de lucru și materiale igienico-sanitare - Riscuri asociate ocupației operator siloz (silozar) - Accidente de muncă și boli profesionale specifice ocupației operator siloz (silozar) - Măsuri de prim ajutor în caz de accident	Practica: - observare sistematică - exerciții	- legislație, normative	instruire a personalului în conformitate cu legislația și normele de securitate și sănătate în muncă; - Identifică echipamentele de protecție individuală și de lucru specifice ocupației operator siloz (silozar); - Identifică factorii de risc; - Enumeră efectele factorilor de risc; - Enumeră măsurile de prim ajutor în caz de accident. - Aplică legislația și normele privind securitatea și sănătatea în muncă specifice ocupației operator siloz (silozar); - Aplică măsuri de prevenire a factorilor de risc; - Anunță urgent accidente de muncă și bolile profesionale.	6	12
	5.2. Aplicarea prevederilor legale referitoare la situațiile de urgență specifice ocupației operator siloz	- Legislația și normativele în domeniul situațiilor de urgență specifice ocupației operator siloz (silozar)	Teorie: - expunere - conversație dirijată	- suport de curs - tablă - flipchart - prezentare power point - laptop - videoproietor - legislație,	- Cunoaște legislația și normativele referitoare la situații de urgență specifice ocupației operator siloz (silozar); - Cunoaște normele de prevenire și stingere a incendiilor specifice		

	(silozar)	- Norme de prevenire și stingere a incendiilor specifice ocupației operator siloz (silozar) - Materiale mijloace stingerea incendiilor - Proceduri/regulamente specifice locurilor de muncă	Practica: - demonstrație - studiu de caz - exerciții	normative - proceduri - regulamente - materiale si mijloace pentru stingerea incendiilor	ocupației/ operator siloz (silozar); - Enumeră măsurile de prevenire și stingere a incendiilor specifice ocupației operator siloz (silozar); - Identifică materialele si mijloacele pentru stingerea incendiilor - Aplică legislația și normele privind situațiile de urgență; - Aplică măsuri de prevenire a situațiilor de urgență; - Anunță cu promptitudine situațiile de urgență; - Aplică măsuri de urgență și de evacuare specifice locului de muncă.	6	12
	5.3. Protecția mediului	- Legislația, reglementari, normative în domeniul protecției mediului - Proceduri regulamente specifice ocupației operator siloz (silozar) - Situațiile de risc - Sursele de poluare - Măsuri de prevenire și combatere a	Teorie: - expunere - conversație dirijată	- suport de curs - tablă - flipchart - prezentare power point - laptop - videoproiector - legislație, normative	- Își însușește cunoștințele de bază privind protecția mediului înconjurător specifice ocupației operator siloz (silozar); - Prezintă măsuri de protejare a mediului înconjurător; - Cunoaște formele de instruire a personalului cu legislația și normele în vigoare specifice ocupației operator siloz (silozar); - Identifică situațiile de risc; - Identifică sursele de poluare; - Identifică deșeurile rezultate din procesele tehnologice.		
		Practica: - demonstrație	- proceduri - regulamente	- Aplică normele de protecția mediului			

			poluării - Deșeuri - Gestiunea deșeurilor	- studiu de caz - problematizarea		specifice operator siloz (silozar); - Respectă procedurile privind circuitul deșeurilor și rezidurilor.		
--	--	--	--	--------------------------------------	--	---	--	--