



„Proiect cofinanțat din Fondul Social European, prin Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020”

Standard ocupațional

ȘEF FORMAȚIE INDUSTRIA CONFECȚIILOR IMBRACAMINTE COD COR 311919

**dezvoltat în cadrul proiectului
”Creșterea capacității administrative a ANC și MMJS
prin sistematizare și simplificare legislativă în domeniul calificărilor”
SIPOCA 129872**

Inițiator/Autori:

CERTIND S.A.

Ing. Tanasă Cristina

Ing. Bostaca Gheorghe

Data elaborării:

10.12.2021

Verificare profesională:

Ing. dr. Gold Iulian

Ing. Neneciu Minela

Data verificării:

20.12.2021

Avizare:

Asociația Confeccionerilor din România

Data avizării:

06.01.2022; 11.02.2022

Validare documentație:

Comitetul Sectorial din ramura textile, confecții - COMITEX

Președinte Mihai Irina; Cristea Lavinia; Avram Tudorița

Data validării sectoriale:

16.02.2022

Aprobare:

Autoritatea Națională pentru Calificări

Data aprobării:

Decizia ANC nr. 51/28.02.2022

Nr. RS - 06/28.02.2022



MINISTERUL MUNCII
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE



STANDARD OCUPAȚIONAL

SECȚIUNEA A - CERINȚELE PIETEI MUNCII

1. Denumirea ocupației și codul COR

Șef formație industria confecțiilor îmbrăcăminte, COR 311919

2. Denumirea tradusă a ocupației (En):

Production Supervisor in Garment Industry

3. Activități și competențe

3.1 Activități specifice ocupației

1. Cunoaște și utilizează corect instrumentele necesare în desenul tehnic
2. Identifică organele de mașini și rolul acestora
3. Cunoaște mecanismele de funcționare a utilajelor specifice domeniului industriei confecțiilor și tricotajelor.
4. Cunoaște și aplică principiile ergonomice la locul de muncă
5. Gestionează corect aprovizionarea locurilor de muncă cu materii prime și materiale auxiliare necesare procesului de producție
6. Planifică activitățile specifice locului de muncă
7. Identifică materialele și echipamentele necesare curățării și ungerii utilajelor specifice
8. Efectuează corect operațiile de curățare și ungere a utilajelor specifice domeniului industriei confecțiilor și tricotajelor.
9. Cunoaște metodele de organizare a producției
10. Identifică și elaborează structura unui ciclu de producție pentru un produs din domeniul textil
11. Urmărește derularea în condiții optime a procesului de producție
12. Cunoaște și realizează documentația tehnică specifică derulării procesului de producție
13. Identifică tipurile de cusături și parametrii acestora în funcție de tipul de produs
14. Exploatează utilajele specifice procesului tehnologic de confecționare a produselor vestimentare
15. Identifică soluții de rezolvare a problemelor ce pot apărea în procesul de producție: defecte de produs, defecțiuni ale utilajelor.
16. Identifică proprietățile materiilor prime și materialelor auxiliare utilizate în industria confecțiilor și tricotajelor
17. Cunoaște și aplică principiile privind păstrarea și conservarea materiilor prime, materialelor auxiliare și a produselor în condiții optime
18. Cunoaște și aplică elementele sistemului calității și procedurile acestuia în diverse aplicații specifice domeniului textil
19. Identifică defectele de calitate și propune soluții de remediere a acestora
20. Cunoaște și aplică metode și tehnici de comunicare eficientă la locul de muncă
21. Cunoaște și aplică metode și tehnici de negociere și mediere a conflictelor survenite în comunicarea la locul de muncă
22. Identifică nevoile de instruire a personalului din subordine și încurajează dezvoltarea profesională a angajaților
23. Coordonează o echipă de lucrători în domeniul industriei confecțiilor și tricotajelor.
24. Trasează sarcini, delimitează atribuții și utilizează tehnici de motivare și stimulare a activității echipei
25. Analizează activitatea echipei pe care o coordonează și propune măsuri de eficientizare a activității

3.2 Competențe

1. Aplicarea noțiunilor introductive de TIC - competențe digitale în domeniul industriei confecțiilor și tricotajelor.
2. Aplicarea noțiunilor de bază civice și social organizaționale în domeniul industriei confecțiilor și tricotajelor.
3. Aplicarea noțiunilor de bază antreprenoriale în domeniul industriei confecțiilor și tricotajelor.
4. Aplicarea normelor de securitate și sănătate în muncă și în domeniul situațiilor de urgență în domeniul industriei confecțiilor și tricotajelor.
5. Aplicarea normelor de protecție a mediului în domeniul industriei confecțiilor și tricotajelor.
6. Utilizarea limbajului tehnic grafic în domeniul industriei confecțiilor și tricotajelor.
7. Planificarea activităților specifice locului de muncă în domeniul industriei confecțiilor și tricotajelor.
8. Monitorizarea desfășurării producției specifice industriei confecțiilor și tricotajelor.
9. Supravegherea desfășurării operațiilor de confecționare a produselor vestimentare.
10. Identificarea, aprovizionarea, repartizarea și întreținerea materiilor prime din industria confecțiilor și tricotajelor.
11. Aplicarea elementelor de asigurare a calității procesului tehnologic și produselor finite.
12. Managementul relațiilor profesionale în domeniul în domeniul industriei confecțiilor și tricotajelor.
13. Coordonarea formației de lucrători în domeniul industriei confecțiilor și tricotajelor.

4. Niveluri de calificare:

- | | |
|---|---|
| 4.1. Nivelul de calificare conform Cadrului Național al Calificărilor (CNC) | 4 |
| 4.2. Nivelul de referință conform Cadrului European al Calificărilor (EQF) | 4 |
| 4.3. Nivelul educațional corespondent, conform ISCED - 2011 (cod program educațional) | 3 |

5. Acces la altă/alte ocupație/ocupații cuprinsă/ cuprinse în COR

Acces la ocupație/ocupații de același nivel de calificare, conform CNC, pe bază de experiență/recunoaștere de competente

Nu este cazul.

6. Informații suplimentare

Ocupația are ca principală atribuție organizarea și conducerea departamentelor de producție și realizarea comenzilor în condiții de calitate și la termenele cerute de clienți. Aria sa de responsabilitate privește executarea și livrarea comenzilor, cu toate operațiile și fluxurile de producție aferente. De asemenea, ei instruesc angajații pentru îmbunătățirea continuă și pentru atingerea obiectivelor organizaționale.

Șeful de formație planifică și monitorizează procesul tehnologic de fabricare a tricotajelor și a produselor de îmbrăcăminte, asigură respectarea calității produselor, planifică organizarea activităților specifice locului de muncă, respectă prevederile legislației din domeniul securității și sănătății în muncă și din domeniul protecției mediului, utilizează în activitatea sa instrumentele specifice tehnologiei informației și comunicațiilor și aplică noțiuni de antreprenariat în domeniul textil.

Șeful de formație coordonează echipa de lucrători aflați în subordinea sa, asigură comunicarea cu aceștia și cu superiorii, efectuează raportări și instrucțiuni de lucru, trasează sarcini și motivează lucrătorii.

SECȚIUNEA B - CERINȚE PENTRU EDUCAȚIE ȘI FORMARE PROFESIONALĂ

1. Informații despre programul de educație și formare profesională

1.1. Cerințe specifice de acces la program

1.1.1. Competențe și deprinderi necesare accesului la program:

Nu este cazul.

1.1.2. Condiții minime de acces la program, raportate la nivelul de studii:

Niveluri de studii:

- Învățământ primar
- Învățământ gimnazial
- Învățământ general obligatoriu
- Învățământ profesional prin școli profesionale
- Învățământ liceal, fără diplomă de bacalaureat
- Învățământ liceal, cu diplomă de bacalaureat
- Învățământ postliceal
- Învățământ superior cu diplomă de licență
- Învățământ superior cu diplomă de master

☐
☐
☐
☐
☒
☐
☐
☐
☐

1.1.3. Alte studii necesare:

Nu este cazul.

1.1.4. Cerințe speciale:

Nu este cazul.

2. Descrierea programului de educație și formare profesională

2.1. Durata totală, nr. ore din care :

teorie,

practică.

2.2. Planul de pregătire (anexa nr. 1 la prezentul standard ocupațional)

2.3. Programa de pregătire teoretică și practică (anexa nr. 2 la prezentul standard ocupațional)

2.4. Echipamente/utilaje/programe software etc. necesare pregătirii teoretice și practice

- Suport de curs, calculator, imprimantă, videoproiector, flipchart.
- Echipament de protecție a muncii, echipamente și materiale de stingere a incendiilor,
- Planseta, instrumente desen, calculator, program AutoCAD, piese din domeniu.
- Lupe, rigle, centimetre, ace cu gamalie, ace de cusut, creta, foarfeci, sabloane.
- Utilaje pentru cusături prin termolipire
- Țesături, tricoturi, captușeli, întărituri, furnituri.
- Fibre naturale, artificiale, sintetice
- Fire textile pentru urzeală și bătătură
- Fire textile pentru tricotaje
- Lupe, rigle, centimetre, ace cu gămălie
- Standard de referință
- Materiale informative de specialitate: reviste, manuale
- Softuri specializate.

2.5. Cerințe privind nivelul minim de calificare și experiență profesională pentru formatori și instructori/preparatori formare

Formatorii cooptați în programul de formare profesională trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

Pentru partea teoretică – Certificat de Formator; pregătire de specialitate în domeniu; experiență relevantă în domeniu de minim 2 ani.

Pentru partea practică – Certificat de instructor/ preparator formare; pregătire de specialitate în domeniu; experiență relevantă în domeniu de minim 2 ani.

2.6. Cerințe privind nivelul minim de calificare și experiență profesională pentru evaluatorii de competențe profesionale

Cerințe obligatorii : Certificat de evaluator de competențe profesionale, pregătire de specialitate în domeniu ; experiență relevantă în domeniu de minim 2 ani

3. Informații referitoare la procesul de elaborare, verificare, validare, avizare și aprobare a standardului ocupațional:

3.1. Realizare:

Autori: Ing. Tanasă Cristina, Ing. Bostaca Gheorghe

Inițiator: Certind SA

Data elaborării: 10.12.2021

3.2. Verificare profesională:

Specialiști: Ing. Gold Iulian, Ing. Neneciu Minela

Instituția: CERTIND SA

Data verificării: 20.12.2021

3.3. Avizare:

Asociație profesională: Asociația Confeccionerilor din România

Data avizării: 06.01.2022; 11.02.2022

3.4. Validare documentație:

Comitet sectorial: Asociația Comitet Sectorial a Textilelor, Confecțiilor - COMITEX

Semnatori: Mihai Irina, Cristea Lavinia, Avram Tudorița

Data validării: 16.02.2022

3.5. Aprobare:

Autoritatea Națională pentru Calificări conform deciziei nr.51 din data 28.02.2022

PLAN DE PREGĂTIRE

Nr. crt.	Competența dobândită	Modul	Nr. ore teorie	Nr. ore practică
1.	Aplicarea noțiunilor introductive de TIC - competențe digitale în domeniul industriei confecțiilor și tricotajelor	Modul 1: Tehnologia informației și comunicațiilor - TIC	8	8
2.	Aplicarea noțiunilor de bază civice și social organizaționale în domeniul industriei confecțiilor și tricotajelor	Modul 2: Reguli de comportament civic și social organizațional. Noțiuni de antreprenoriat în domeniul textil	4	6
3.	Aplicarea noțiunilor de bază antreprenoriale în domeniul industriei confecțiilor și tricotajelor			
4.	Aplicarea normelor de securitate și sănătate în muncă și în domeniul situațiilor de urgență în domeniul industriei confecțiilor și tricotajelor.	Modul 3: Noțiuni generale necesare pentru desfășurarea activității în domeniul textil	6	7
5.	Aplicarea normelor de protecție a mediului în domeniul industriei confecțiilor și tricotajelor			
6.	Utilizarea limbajului tehnic grafic în domeniul industriei confecțiilor și tricotajelor	Modul 4: Limbaj tehnic grafic	12	20
7.	Planificarea activităților specifice locului de muncă în domeniul industriei confecțiilor și tricotajelor	Modul 5: Activități specifice locului de muncă din industria textilă	36	75
8.	Monitorizarea desfășurării producției specifice industriei confecțiilor și tricotajelor	Modul 6: Monitorizarea realizării producției	48	108
9.	Supravegherea desfășurării operațiilor de confecționare a produselor vestimentare	Modul 7: Procese tehnologice pentru confectionarea produselor vestimentare	60	120
10.	Identificarea, aprovizionarea, repartizarea și întreținerea materiilor prime din industria confecțiilor și tricotajelor	Modul 8: Gestionarea materiilor prime în industria confecțiilor	48	96
11.	Asigurarea și controlul calității procesului de producție și a produselor finite	Modul 9: Aplicarea elementelor de asigurare a calității	54	108
12.	Managementul relațiilor profesionale în domeniul în domeniul industriei confecțiilor și tricotajelor	Modul 10: Gestionarea relațiilor profesionale. Coordonarea formării profesionale și gestionarea performanțelor echipei	36	72
13.	Coordonarea unei formații de lucrători	Modul 11: Dezvoltarea personală ca lider de echipă. Coordonarea formației de lucrători	48	100
			360	720
	TOTAL GENERAL ORE		1080	

PROGRAMA DE PREGĂTIRE
TEORETICĂ ȘI PRACTICĂ

Nr. crt.	MODUL	DISCIPLINĂ	CONȚINUT TEMATIC	METODE/ FORME DE DESFĂȘURARE	MIJLOACE DE INSTRUIRE, MATERIALE DE ÎNVĂȚARE	CRITERII DE EVALUARE	NR. ORE	
							TEORIE	PRACTICĂ
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Modul 1: Tehnologia informației și comunicațiilor - TIC	1.1.Noțiuni introductive de TIC	Componentele hard și soft ale unui calculator Pornirea, oprirea și repornirea calculatorului	Teorie: Expunerea Practică: Demonstrația Exercițiu	Suport de curs Prezentare Power Point Calculator	Enumeră componentele hard și soft ale unui calculator folosit în industria textilă	2	
			Interfața sistemului de operare Tastatura și mouse-ul - funcții		Suport de curs Prezentare Power Point Calculator	Identifică pictogramele și ferestrele existente pe desktop și specifice softurilor din industria textilă Are capacitatea de a executa operații cu ferestre		2
		1.2. Sistem de operare	Utilizarea sistemului de operare pentru stocarea, prelucrarea și prezentarea informației	Teorie: Individual Expunerea	Suport de curs Prezentare Power Point Calculator	Cunoaște sistemul de operare pentru stocarea, prelucrarea și prezentarea informației	2	
				Practică: Individual Demonstrația Exercițiul	Suport de curs Prezentare Power Point Calculator	Utilizarea sistemului de operare pentru stocarea, prelucrarea și prezentarea informației		2

Nr. crt.	MODUL	DISCIPLINĂ	CONȚINUT TEMATIC	METODE/ FORME DE DESFĂȘURARE	MIJLOACE DE INSTRUIRE, MATERIALE DE ÎNVĂȚARE	CRITERII DE EVALUARE	NR. ORE	
							TEORIE	PRACTICĂ
1	2	3	4	5	6	7	8	9
		1.3. Procesare de texte și tabele	Formatarea documentelor Stabilirea dimensiunilor paginii Formarea paragrafului Copierea și mutarea unui text Crearea de documente noi, deschiderea și salvarea documentelor.	Teorie: Individual Expunerea	Suport de curs Prezentare Calculator Imprimantă Hârtie	Enumeră operațiile de bază necesare procesării și prelucrării unui text Describe corect modul de tipărire a unui tipar	2	

Nr. crt.	MODUL	DISCIPLINĂ	CONȚINUT TEMATIC	METODE/ FORME DE DESFĂȘURARE	MIJLOACE DE INSTRUIRE, MATERIALE DE ÎNVĂȚARE	CRITERII DE EVALUARE	NR. ORE	
							TEORIE	PRACTICĂ
1	2	3	4	5	6	7	8	9
			Salvarea unui document în timpul lucrului. Editarea unui text Redactare text, formatare la nivel de caracter, paragraf, document Editarea unei imagini grafice Trasare figurii geometrice elementare, selectare culori, grosimea liniei, introducerea textului Inserarea și formatarea tabelelor Tipărirea unui document Identificarea programelor de calcul tabelar Realizarea și utilizarea tabelelor Efectuarea calculelor tabelare	Practică: Individual Expunerea Demonstrația Exercițiul	Suport de curs Prezentare Calculator Imprimantă Hârtie	Are capacitatea de a aplica operațiile de bază necesare procesării și prelucrării unui text Demonstrează capacitatea de a aplica diferite modalități de formatare a textului Are capacitatea de a crea și salva documente Editează corect texte Editează corect o imagine Are capacitatea de a insera și completa tabele Are capacitatea de a aplica corect modul de tipărire a unui document Identifică structura unui tabel Are capacitatea de a formata un tabel Prelucrează informațiile dintr-un tabel Știe să calculeze foarte ușor și rapid totaluri și subtotaluri		2
		1.4. Mijloace de comunicare	Căutarea informației pe internet, motoare de căutare	Teorie: Individual Expunerea	Suport de curs Prezentare Calculator	Cunoaște motoarele de căutare utilizate în industria textilă	2	

Nr. crt.	MODUL	DISCIPLINĂ	CONȚINUT TEMATIC	METODE/ FORME DE DESFĂȘURARE	MIJLOACE DE INSTRUIRE, MATERIALE DE ÎNVĂȚARE	CRITERII DE EVALUARE	NR. ORE	
							TEORIE	PRACTICĂ
1	2	3	4	5	6	7	8	9
		modernă	Transmiterea informației sub formă de e-mail Pagini Web.		Rețea Internet	Cunoaște modul de a transmite informația sub formă de email.		
				Practică: Individual Expunerea Demonstrația Exercițiul		Demonstrează capacitatea de a folosi Internetul. Caută informații folosind motoare de căutare. Are capacitatea de a crea o adresă de e-mail. Transmite un mesaj pe e-mail. Deschide rapid pagini Web, utilizând link-uri. Consultă eficient pagini web. Caută informații cu temă prestabilită.		2
2	Modul 2: Reguli de comportament civic și social organizațional. Noțiuni de antreprenoriat în domeniul textil	2.1.Noțiuni de comportament civic și social organizațional	Inițiativa individuală pentru creativitate, inovație, voluntariat pentru asumarea unor noi responsabilități Dezvoltare personală prin îmbogățirea propriilor cunoștințe, deprinderi și abilități Munca în echipă Asumarea responsabilității în executarea sarcinilor de lucru	Teorie: Expunerea Conversația Problematizarea Demonstrația	Flipchart, markere Manuale, cărți de specialitate Prezentări Videoproiector Fișe de lucru Fișe de evaluare	Cunoaște principiul egalității de șanse și nediscriminării Cunoaște codurile de conduită și maniere general acceptate	2	
				Practică: Problematizarea Demonstrația	Flipchart, markere Manuale, cărți de specialitate Prezentări Videoproiector	Prezintă inițiativă individuală Prezintă interes pentru dezvoltare personală Are capacitatea de a colabora eficient cu membrii echipei Își asumă responsabilități în		3

Nr. crt.	MODUL	DISCIPLINĂ	CONȚINUT TEMATIC	METODE/ FORME DE DESFĂȘURARE	MIJLOACE DE INSTRUIRE, MATERIALE DE ÎNVĂȚARE	CRITERII DE EVALUARE	NR. ORE	
							TEORIE	PRACTICĂ
1	2	3	4	5	6	7	8	9
			Principiul egalității de șanse și nediscriminării Coduri de conduită și maniere general acceptate		Fișe de lucru Fișe de evaluare	executarea sarcinilor de lucru Aplică principiul egalității de șanse și nediscriminării în industria textilă Aplică codurile de conduită și maniere general acceptate		
		2.2. Noțiuni de antreprenoriat	Tipuri de societăți comerciale Pași pentru înființarea unei societăți comerciale Autorizații de funcționare etape, termene, documentație Calificarea personalului- cerințe Organizarea unei activități: obiective, etape de realizare, priorități Planificarea unei sarcini de lucru: etape, termene, materiale necesare, situații neprevăzute	Teorie: Expunerea Conversația Problematizarea Demonstrația Studiu de caz	Flipchart, markere Manuale, cărți de specialitate Prezentări Videoproiector Fișe de lucru Fișe de evaluare	Enumeră tipurile de societăți comerciale ce pot desfășura activități în domeniul textil Prezintă principalii pași pentru înființarea unei societăți comerciale Știe ce autorizații de funcționare sunt necesare pentru o societate cu profil de textile	2	
				Practică: Expunerea Problematizarea Conversația Jocul de rol Discuții de grup	Flipchart, markere Manuale, cărți de specialitate Prezentări Videoproiector Fișe de lucru Fișe de evaluare	Identifică obiectivele și sarcinile unei activități Este capabil să realizeze o ordonare a priorităților, astfel încât să se asigure un flux normal de activități – respectarea normelor de timp Are capacitatea de a stabili etapele de realizare a activităților proprii în funcție de specificul activității industriei textile		3

Nr. crt.	MODUL	DISCIPLINĂ	CONȚINUT TEMATIC	METODE/ FORME DE DESFĂȘURA RE	MIJLOACE DE INSTRUIRE, MATERIALE DE ÎNVĂȚARE	CRITERII DE EVALUARE	NR. ORE	
							TEORIE	PRACTICĂ
1	2	3	4	5	6	7	8	9
						Identifică situații neprevăzute ce influențează îndeplinirea unei sarcini Are capacitatea de a soluționa neconformități minore în executarea unei sarcini		

Nr. crt.	MODUL	DISCIPLINĂ	CONȚINUT TEMATIC	METODE/ FORME DE DESFĂȘURARE	MIJLOACE DE INSTRUIRE, MATERIALE DE ÎNVĂȚARE	CRITERII DE EVALUARE	NR. ORE	
							TEORIE	PRACTICĂ
1	2	3	4	5	6	7	8	9
3	Modul 3: Noțiuni generale necesare pentru desfășurarea activității în domeniul textil	3.1.Norme de securitate și sănătate în muncă și în domeniul situațiilor de urgență în domeniul industriei confecțiilor și tricotajelor	Legislație și norme de securitate și sănătate în muncă în vigoare specifice industriei textile Regulamente și proceduri referitoare la securitatea și sănătate în muncă Instructajul de protecția muncii Echipamentul de protecție sanitară și a muncii Echipamente și materiale de stingere a incendiilor Factori de risc de natură: fizică, chimică, biologică Situații de risc/pericole Modalități de intervenție în situații neprevăzute Măsuri de urgență și de evacuare Accidente de muncă Proceduri de intervenție în caz de accident	Teorie: Explicația Problematizarea Prezentarea Dezbaterea Conversația Studiu de caz	Legislație în vigoare Norme și normative specifice în vigoare, Regulamente și proceduri Fișe de protecția muncii Manuale, cărți și reviste de specialitate	Definește instructajul de protecție a muncii Describe modul de întreținere și utilizare a echipamentului de protecție sanitară/muncii Cunoaște și aplică procedurile de urgență și evacuare Prezintă modul de intervenție în situații neprevăzute conform procedurilor interne Describe modul de aplicare a măsurilor de urgență și de evacuare în conformitate cu procedurile specifice locului de muncă Definește și clasifică accidentele de muncă Describe modul de aplicare a procedurilor de intervenție în caz de accident, corespunzător cu tipul accidentului Explică modul de raportare către persoanele abilitate a pericolelor care apar la locul de muncă	3	

Nr. crt.	MODUL	DISCIPLINĂ	CONȚINUT TEMATIC	METODE/ FORME DE DESFĂȘURARE	MIJLOACE DE INSTRUIRE, MATERIALE DE ÎNVĂȚARE	CRITERII DE EVALUARE	NR. ORE	
							TEORIE	PRACTICĂ
1	2	3	4	5	6	7	8	9
				Practică: Expunerea Problematizarea Conversația Jocul de rol Discuții de grup	Echipament de protecție a muncii Echipamente și materiale de stingere a incendiilor Videoproiector Flipchart Markere	Identifică și utilizează echipamentele și materialele de stingere a incendiilor. Identifică situațiile de risc și pericolele în industria textilă Are capacitatea de a realiza identificarea și eliminarea deficiențelor constatate în aplicarea normelor de securitate și sănătate în muncă. Are capacitatea de a prezenta și aplica modalitățile de evitare a situațiilor de risc. Are capacitatea de a cunoaște și aplica legile, normativele, regulamentele și procedurile în vigoare. Are capacitatea de a efectua activitățile specifice în condiții de securitate. Să demonstreze capacitatea de a aplica normele de securitate și sănătate în muncă.		3

Nr. crt.	MODUL	DISCIPLINĂ	CONȚINUT TEMATIC	METODE/ FORME DE DESFĂȘURARE	MIJLOACE DE INSTRUIRE, MATERIALE DE ÎNVĂȚARE	CRITERII DE EVALUARE	NR. ORE	
							TEORIE	PRACTICĂ
1	2	3	4	5	6	7	8	9
		3.2. Norme de protecție a mediului	Legislație, politica de mediu, norme, regulamente, proceduri de protecție a mediului (în vigoare) Circuitul deșeurilor și reziduurilor Surse de poluare Măsuri pentru prevenirea apariției surselor de poluare Măsuri de intervenție în caz de poluare, corelate cu tipul sursei de poluare Proceduri de urgență și evacuare în caz de poluare	Teorie: Expunerea Conversația Problematizarea Studiul de caz Frontal/pe grupe	Legislație, norme, regulamente, proceduri de protecție a mediului (în vigoare)	Are capacitatea de a prezenta, în conformitate cu specificul locului de muncă, legislația și normele de protecție a mediului Identifică și respectă circuitul deșeurilor în secția în care lucrează Are capacitatea de a prezenta modul de colectare, depozitare și evacuare a deșeurilor	3	
				Practică: Expunerea Conversația Problematizarea Studiul de caz Frontal/pe grupe	Proceduri privind colectarea, depozitarea și evacuarea deșeurilor și reziduurilor Planșe Fișe de lucru Fișe de evaluare Reviste de specialitate	Aplică normele de protecție a mediului la locul de muncă. Identifică sursele de poluare în industria textilă. Describe măsurile de prevenire a poluării cu diferite substanțe. Are capacitatea de a identifica și elimina deficiențele constatate în aplicarea normelor de protecție a mediului, în vederea prevenirii poluării.		4

Nr. crt.	MODUL	DISCIPLINĂ	CONȚINUT TEMATIC	METODE/ FORME DE DESFĂȘURARE	MIJLOACE DE INSTRUIRE, MATERIALE DE ÎNVĂȚARE	CRITERII DE EVALUARE	NR. ORE	
							TEORIE	PRACTICĂ
1	2	3	4	5	6	7	8	9
4.	Modul 4: Limbaj tehnic grafic	4.1 Utilizarea limbajului tehnic grafic	Noțiuni introductive privind limbajul tehnic grafic Metodele de reprezentare întâlnite în domeniul textil Noțiuni introductive privind cotarea în desenul tehnic: reguli și metode de reprezentare Noțiuni introductive privind organele de mașini : rolul și reprezentarea convențională Mecanismele de funcționare ale utilajelor din domeniu	<u>Teorie:</u> Expunerea Studiul de caz Demonstrația Investigația științifică	Referate interdisciplinare Documentații tehnice Activități de documentare Elaborare de proiecte	Este capabil să recunoască și să folosească instrumentele necesare în desenul tehnic Poate reprezenta în diverse proiecții și la scară o piesă din mecanismele folosite în domeniul specific Cunoaște regulile de reprezentare a organelor de mașini și a mecanismelor specifice	12	
				<u>Practică:</u> Expunerea Studiul de caz Demonstrația Exercițiul Frontal/ individual Elaborarea de proiecte	Hârtie desen Planșeta, instrumente desen Calculator, program AutoCAD Piese din domeniu	Poate identifica organele de mașini prezente în principalele mecanisme ale mașinilor specifice domeniului textil. Poate preciza rolurile organelor de mașini în transmiterea mișcării către organele de lucru. Execută operațiile în conformitate cu documentația tehnică.		20

Nr. crt.	MODUL	DISCIPLINĂ	CONȚINUT TEMATIC	METODE/ FORME DE DESFĂȘURARE	MIJLOACE DE INSTRUIRE, MATERIALE DE ÎNVĂȚARE	CRITERII DE EVALUARE	NR. ORE	
							TEORIE	PRACTICĂ
1	2	3	4	5	6	7	8	9
5	Modul 5: Activități specifice locului de muncă din industria textilă	5.1 Planificarea activităților specifice locului de muncă	Noțiuni generale privind planificarea activității proprii Prezentarea activităților specifice planificării activității proprii, atât din punct de vedere individual cât și în cadrul echipei de lucru Aprovizionarea cu materii prime, materiale auxiliare Noțiuni de curățenie a locului de muncă și de pregătire a utilajelor Conceptul de ergonomie a locului de muncă Aprovizionarea locului de muncă Activități de curățare și ungere a utilajelor de la locul de muncă	<u>Teorie:</u> Expunerea Studiul de caz Demonstrația Investigația științifică Învățarea prin descoperire	Documentatii tehnice	Cunoaște principiile ergonomice la locul de muncă (poziția corpului, reglarea elementelor locului de muncă) Cunoaște tipurile de materiale și echipamentele necesare curățării și ungerii utilajelor	36	75
			Aprovizionarea cu materii prime, materiale auxiliare Noțiuni de curățenie a locului de muncă și de pregătire a utilajelor Conceptul de ergonomie a locului de muncă Aprovizionarea locului de muncă Activități de curățare și ungere a utilajelor de la locul de muncă	<u>Practică:</u> Expunerea Studiul de caz Demonstrația Exercițiul Frontal/ individual Elaborarea de proiecte Lucrări practice	Fibre naturale, artificiale, sintetice Fire textile pentru urzeală și bătătură Fire textile pentru tricotaje Țesături, tricoturi Întărituri, furnituri, accesorii Lupe, rigle, centimetre, ace cu gămălie	Pentru programarea activităților specifice locului de muncă are cunoștințe de următoarele elemente: desenul de execuție; volumul producției; semifabricatul folosit; utilajul de care se dispune; calificarea personalului muncitor Gestionarea aprovizionării locurilor de muncă cu materii prime și materiale auxiliare Întreține corect utilajele Respectă principiile ergonomice la locul de muncă (poziția corpului, reglarea elementelor locului de muncă) Gestionează aprovizionarea locurilor de muncă cu materii prime și materiale auxiliare.		

Nr. crt.	MODUL	DISCIPLINĂ	CONȚINUT TEMATIC	METODE/ FORME DE DESFĂȘURARE	MIJLOACE DE INSTRUIRE, MATERIALE DE ÎNVĂȚARE	CRITERII DE EVALUARE	NR. ORE	
							TEORIE	PRACTICĂ
1	2	3	4	5	6	7	8	9
						Identifică și folosește tipurile de materiale și echipamentele necesare curățării și ungerii utilajelor		
6	Modul 6: Monitorizarea realizării producției	6.1 Monitorizare a desfășurării producției specifice industriei confecțiilor și tricotajelor	Noțiuni generale privind conceptul de proces de producție Clasificarea proceselor de producție Componentele procesului de producție Tipurile de producție Metodele de organizare a producției Structura unui ciclu de producție Planificarea producției Indicatorii de productivitate a muncii Elaborarea documentelor necesare planificării, lansării în fabricație și urmăririi producției Urmărirea desfășurării procesului de	Teorie: Studiu individual Prelegere Studii de caz	Suport de curs Flipchart Videoproiector Laptop	Cunoașterea modului de organizare a producției într-o situație reală. Cunoașterea indicatorilor de productivitate a muncii cu scopul eficientizării procesului de producție	48	
			Tipurile de producție Metodele de organizare a producției Structura unui ciclu de producție Planificarea producției Indicatorii de productivitate a muncii Elaborarea documentelor necesare planificării, lansării în fabricație și urmăririi producției Urmărirea desfășurării procesului de	Practică: Aplicații practice Demonstrații Exerciții practice	Materiale informative de specialitate: reviste, manuale Fișe de lucru	Analizarea componentelor unui proces de producție specific domeniului textil Corelarea intrărilor/resurselor procesului de producție cu etapele de realizare a unui produs și cu ieșirile/rezultatele așteptate Analizarea factorilor ce determină tipul și capacitatea de producție pentru o unitate din domeniul textil Evaluarea avantajelor și dezavantajelor diferitelor metode de organizare a producției		108

Nr. crt.	MODUL	DISCIPLINĂ	CONȚINUT TEMATIC	METODE/ FORME DE DESFĂȘURARE	MIJLOACE DE INSTRUIRE, MATERIALE DE ÎNVĂȚARE	CRITERII DE EVALUARE	NR. ORE	
							TEORIE	PRACTICĂ
1	2	3	4	5	6	7	8	9
			producție asigurând respectarea cerințelor clientului și termenele de livrare. Organizarea ședințelor tehnice cu personalul aflat în subordine pentru a monitoriza procesul de producție. Trasarea de sarcini personalului aflat în subordine și stabilirea termenelor de realizare a activităților. Raportarea stadiului de realizare a producției șefului ierarhic			Elaborarea structurii unui ciclu de producție pentru un produs din domeniul textil Analizarea factorilor care influențează planificarea unui proces de producție specific domeniului textil Utilizarea și completarea documentelor necesare programării, lansării și urmăririi producției pentru o situație specifică domeniului textil Utilizarea documentației tehnice pentru realizarea corelațiilor între elementele procesului de producție Urmărește desfășurarea procesului de producție asigurând respectarea parametrilor de realizare a acestuia. Organizează ședințe tehnice, trasează responsabilități și monitorizează realizarea lor		

Nr. crt.	MODUL	DISCIPLINĂ	CONȚINUT TEMATIC	METODE/ FORME DE DESFĂȘURARE	MIJLOACE DE INSTRUIRE, MATERIALE DE ÎNVĂȚARE	CRITERII DE EVALUARE	NR. ORE	
							TEORIE	PRACTICĂ
1	2	3	4	5	6	7	8	9
7	Modul 7: Procese tehnologice pentru confecționarea produselor vestimentare	7.1 Supraveghere a operațiilor de confecționare a produselor vestimentare	Prezentarea etapelor procesului de producție Operațiile procesului de producție Identificarea tipurilor de cusături utilizate pentru realizarea unui produs Echipamentele specifice procesului tehnologic de confecționare Efectuarea activităților organizatorice necesare obținerii produsului Operațiile de asamblare a produselor textile. Cunoașterea operațiilor de finisare a produsului textil Identificarea și gestionarea situațiilor critice pe fluxul tehnologic.	Teorie: Studiu individual Prelegere Studii de caz	Suport de curs Flipchart Standard de referință Materiale informative de specialitate: reviste, manuale Fișe de lucru Utilaje pentru cusături prin termolipire Materiale textile	Identificarea tipurilor de cusături folosite la realizarea unui produs vestimentar Identificarea și selectarea mașinilor și utilajelor specifice în confecții, necesare la realizarea produsului, conform cu destinația și fișa tehnică	30	

Nr. crt.	MODUL	DISCIPLINĂ	CONȚINUT TEMATIC	METODE/ FORME DE DESFĂȘURARE	MIJLOACE DE INSTRUIRE, MATERIALE DE ÎNVĂȚARE	CRITERII DE EVALUARE	NR. ORE	
							TEORIE	PRACTICĂ
1	2	3	4	5	6	7	8	9
				Practică: Aplicații practice Demonstrații Exerciții practice Activități de lucru în echipă	Suport de curs Flipchart Standard de referință Materiale informative de specialitate: reviste, manuale Fișe de lucru Utilaje pentru cusături prin termolipire Materiale textile	Capacitatea de a stabili etapele procesului de producție , a operațiilor necesare și optimizarea fluxului de producție Capacitatea de a stabili atât fazele din fluxul tehnologic cât și personalul executant pentru fiecare fază funcție de abilitățile fiecăruia Determinarea parametrilor specifici unei cusături, conform destinației produsului Pregatirea utilajelor pentru operațiile de coasere și calcare Efectuare a operațiilor de prelucrare a reperelor, respectând parametrii de coasere și calcare Efectuarea operațiilor de asamblare și finisare a produsului, respectand fluxul tehnologic Folosirea corespunzătoare a utilajelor și uneltelor specifice operațiilor Asumarea calității operațiilor de prelucrare, asamblare și finisare a produsului		60

Nr. crt.	MODUL	DISCIPLINĂ	CONȚINUT TEMATIC	METODE/ FORME DE DESFĂȘURARE	MIJLOACE DE INSTRUIRE, MATERIALE DE ÎNVĂȚARE	CRITERII DE EVALUARE	NR. ORE	
							TEORIE	PRACTICĂ
1	2	3	4	5	6	7	8	9
		7.2 Monitorizare a operațiilor de confecționare a produselor de îmbrăcăminte din tricot	Procese tehnologice de confecționare a îmbrăcăminte Procese tehnologice de finisare a produselor din tricot	Teorie: Studiu individual Prelegere Studii de caz	Suport de curs Flipchart Standard de referință Materiale informative de specialitate: reviste, manuale Fișe de lucru Utilaje pentru cusături prin termolipire Materiale textile	Cunoaște termenii de specialitate	30	

Nr. crt.	MODUL	DISCIPLINĂ	CONȚINUT TEMATIC	METODE/ FORME DE DESFĂȘURARE	MIJLOACE DE INSTRUIRE, MATERIALE DE ÎNVĂȚARE	CRITERII DE EVALUARE	NR. ORE	
							TEORIE	PRACTICĂ
1	2	3	4	5	6	7	8	9
				Practică: Aplicații practice Demonstrații Exerciții practice Activități de lucru în echipă	Suport de curs Flipchart Standard de referință Materiale informative de specialitate: reviste, manuale Fișe de lucru Utilaje pentru cusături prin termolipire Materiale textile	Recunoaște și realizează operații și procese de producție în confecții Monitorizează funcționarea utilajelor specifice confecționării produselor textile Remediază defectele care apar în timpul operațiunii de confecționare Identifică și aplică soluții de remediere a defecțiunilor utilajelor cu scopul respectării parametrilor procesului de producție		60

Nr. crt.	MODUL	DISCIPLINĂ	CONȚINUT TEMATIC	METODE/ FORME DE DESFĂȘURARE	MIJLOACE DE INSTRUIRE, MATERIALE DE ÎNVĂȚARE	CRITERII DE EVALUARE	NR. ORE	
							TEORIE	PRACTICĂ
1	2	3	4	5	6	7	8	9
8	Modul 8: Gestionarea materiilor prime în industria confecțiilor	8.1 Identificarea, aprovizionarea, repartizarea și întreținerea materiilor prime din industria confecțiilor și tricotajelor	Materii prime specifice proceselor tehnologice din industria confecțiilor Materii prime specifice proceselor tehnologice din industria articolelor confecționate din textile Materiale auxiliare pentru confecții textile Organizarea aprovizionării cu materii prime a locului de muncă Asigurarea necesarului de materii prime și materiale auxiliare Condiții de depozitare și conservare a materiilor prime, materialelor auxiliare și a produselor	Teorie: Studiu individual Prelegere Studii de caz	Suport de curs Teste de autoevaluare Flipchart Standard de referință Materiale informative de specialitate: reviste, manuale Fișe de lucru	Cunoaște noțiuni despre materiile primă și auxiliare din punct de vedere : • Proveniență : fibre naturale, sintetice și chimice • Clasificarea materiei prime textile după natura lor, destinație și aspect • Proprietăți : Fizice, mecanice, igienico sanitare, aspect Cunoaște noțiuni despre finețea firelor (Nm, tex, den) și corelează cu scopul în care firul este folosit în produs Cunoaște criterii de clasificare ale fibrelor și firelor în funcție de materia primă, destinație, proces tehnologic, structura Cunoaște noțiunile specifice privind păstrarea și conservarea materiilor prime, materialelor auxiliare și a produselor în condiții optime	48	

Nr. crt.	MODUL	DISCIPLINĂ	CONȚINUT TEMATIC	METODE/ FORME DE DESFĂȘURARE	MIJLOACE DE INSTRUIRE, MATERIALE DE ÎNVĂȚARE	CRITERII DE EVALUARE	NR. ORE	
							TEORIE	PRACTICĂ
1	2	3	4	5	6	7	8	9
				Practică: Aplicații practice Demonstrații Exerciții practice	Suport de curs Teste de autoevaluare Flipchart Standard de referință Materiale informative de specialitate: reviste, manuale Fișe de lucru	Este capabil să identifice proprietățile firelor în funcție de destinația finală (aspect, rezistență, finete, higroscopicitate) Poate identifica organoleptic defecte de materie primă, defecte de fabricație, defecte de finisare, etc Poate identifica materia primă necesară folosind documentația tehnică Poate asigura necesarul de materii prime și materiale auxiliare Are capacitatea de a oferi/identifica/aplica soluții privind păstrarea și conservarea materiilor prime, materialelor auxiliare și a produselor în condiții optime		96

Nr. crt.	MODUL	DISCIPLINĂ	CONȚINUT TEMATIC	METODE/ FORME DE DESFĂȘURARE	MIJLOACE DE INSTRUIRE, MATERIALE DE ÎNVĂȚARE	CRITERII DE EVALUARE	NR. ORE	
							TEORIE	PRACTICĂ
1	2	3	4	5	6	7	8	9
9	Modul 9: Aplicarea elementelor de asigurare a calității	9.1 Asigurarea calității	Noțiuni generale privind conceptul de calitate Noțiunile privind controlul calității produselor și proceselor în domeniul textil Noțiuni generale privind aplicarea instrumentelor și tehnicilor calității în diverse aplicații specifice domeniului textil Costurile calității Măsuri de remediere a defectelor	Teorie: Studiu individual Prelegere Studii de caz	Suport de curs Flipchart Videoproiector Laptop	Stăpânește conceptul de "calitate" și toate caracteristicile acestuia Cunoaște elementele sistemului calității și procedurile acestuia Cunoaște sistemele de calitate în textile	54	

Nr. crt.	MODUL	DISCIPLINĂ	CONȚINUT TEMATIC	METODE/ FORME DE DESFĂȘURARE	MIJLOACE DE INSTRUIRE, MATERIALE DE ÎNVĂȚARE	CRITERII DE EVALUARE	NR. ORE	
							TEORIE	PRACTICĂ
1	2	3	4	5	6	7	8	9
				Practică: Aplicații practice Demonstrații Exerciții practice	Materiale informative de specialitate: reviste, manual, cataloage de prezentare Fișe de lucru	Cunoaște noțiunile specifice controlului calității Are capacitatea de a organiza controlul calității și de a aplica metode de control specifice Are capacitatea de a utiliza instrumente și tehnici ale calității în diverse aplicații specifice produselor și proceselor în textile Are capacitatea de a defini costurile și categoriile de costuri Are capacitatea de a asigura raportul calitate – preț pentru produse textile în conformitate cu cerințele clientului. Identifică defectele și elaborează fișele de constatare ale acestora Are capacitatea de identificare și aplicare a modalităților de remediere a deficiențelor de calitate		108

Nr. crt.	MODUL	DISCIPLINĂ	CONȚINUT TEMATIC	METODE/ FORME DE DESFĂȘURARE	MIJLOACE DE INSTRUIRE, MATERIALE DE ÎNVĂȚARE	CRITERII DE EVALUARE	NR. ORE	
							TEORIE	PRACTICĂ
1	2	3	4	5	6	7	8	9
10	Modul 10 : Gestionarea relațiilor profesionale	10.1Managementul relațiilor profesionale	Noțiuni generale privind comunicarea la locul de muncă Noțiuni privind conceptul de ”feedback” în comunicare Modalități de eficientizare a comunicării la locul de muncă Deficiențe/bariere în comunicarea la locul de muncă	Teorie: Studiu individual Prelegere Studii de caz	Suport de curs Fișe de documentare Fișe de lucru Flipchart Videoproiector Laptop	Cunoaște noțiuni generale privind comunicarea interpersonală și la locul de muncă Cunoaște metodele și tehnicile de a comunica eficient atât cu personalul aflat în subordine, cât și cu superiorii Cunoaște metodele și tehnicile de a negociera și medierea conflictelor ce pot fi întâlnite în comunicarea la locul de muncă	18	
			Identificarea modalităților de soluționare a deficiențelor de comunicare Noțiuni privind negocierea și medierea conflictelor	Practică: Expunerea Demonstrația Exercițiul Studiul de caz Joc de rol	Suport de curs Fișe de documentare Fișe de lucru Flipchart Videoproiector Laptop	Are capacitatea de a comunica eficient atât cu personalul aflat în subordine, cât și cu superiorii Are capacitatea de a identifica deficiențele ce pot fi întâlnite în comunicarea la locul de muncă și de a propune soluții pentru remedierea lor Dobândește noțiuni privind negocierea și medierea conflictelor ce pot fi întâlnite în comunicarea la locul de muncă		36

Nr. crt.	MODUL	DISCIPLINĂ	CONȚINUT TEMATIC	METODE/ FORME DE DESFĂȘURARE	MIJLOACE DE INSTRUIRE, MATERIALE DE ÎNVĂȚARE	CRITERII DE EVALUARE	NR. ORE	
							TEORIE	PRACTICĂ
1	2	3	4	5	6	7	8	9
		10.2 Coordonarea formării profesionale și gestionarea performanțelor echipei	Identificarea necesităților de personal Identificarea necesităților de formare profesională a personalului în funcție de cerințele postului Stabilirea unui mediu favorabil învățării și dezvoltării indivizilor și echipei Coordonarea dezvoltării individuale și de grup Evaluarea competenței indivizilor și echipei prin performanță la locul de muncă în concordanță cu standardele agreate Comunicarea eficientă a informațiilor legate de activitățile specifice locului de muncă Promovarea muncii în echipă, prin identificarea corectă a rolurilor specifice	Teorie: Studiu individual Prelegere Studii de caz	Suport de curs Fișe de documentare Fișe de lucru Flipchart Videoproiector Laptop	Cunoaște metode de identificare a necesităților de instruire Cunoaște metode de evaluare a competențelor	18	
				Practică: Expunerea Demonstrația Exercițiul Studiul de caz Joc de rol	Suport de curs Fișe de documentare Fișe de lucru Flipchart Videoproiector Laptop	Are capacitatea de a identifica nevoile de instruire ale personalului din subordine Participă la discuții în grup pe teme profesionale Acționează pentru consolidarea echipei Poate aprecia volumul de cunoștințe tehnice, deprinderi și abilități ale personalului din subordine		36

Nr. crt.	MODUL	DISCIPLINĂ	CONȚINUT TEMATIC	METODE/ FORME DE DESFĂȘURARE	MIJLOACE DE INSTRUIRE, MATERIALE DE ÎNVĂȚARE	CRITERII DE EVALUARE	NR. ORE	
							TEORIE	PRACTICĂ
1	2	3	4	5	6	7	8	9
			fiecărui membru al echipei					
11	Modul 11: Dezvoltarea personală ca lider de echipă. Coordonare a formației de lucrători	11.1 Coordonarea unei formații de lucrători	Coordonarea unei echipe formată din personalități diferite, administrarea activităților acestora Activitățile aflate în sarcina formației de lucru Realizarea planificării activităților Delimitarea atribuțiilor și trasarea sarcinilor în funcție de	Teorie: Expunerea Studiul de caz	Suport de curs Fișe de documentare Fișe de lucru Flipchart Videoproiector Laptop	Cunoaște tehnici de motivare	48	

Nr. crt.	MODUL	DISCIPLINĂ	CONȚINUT TEMATIC	METODE/ FORME DE DESFĂȘURARE	MIJLOACE DE INSTRUIRE, MATERIALE DE ÎNVĂȚARE	CRITERII DE EVALUARE	NR. ORE	
							TEORIE	PRACTICĂ
1	2	3	4	5	6	7	8	9
			experiența profesională a lucrătorilor Analizarea activității echipei și propunerea măsurilor de eficientizare a activității Realizarea de instrucțiuni de lucru și asigurarea respectării acestora de către personalul aflat în subordine Tehnici de motivare Raportările privind activitățile întreprinse către superiori Disfuncționalitățile survenite în activitatea echipei și luarea deciziilor de remediere a acestora	<u>Practică:</u> Expunerea Studiul de caz Jocuri de rol	Suport de curs Fișe de documentare Fișe de lucru Flipchart Videoproiector Laptop	Coordonează o echipă formată din personalități diferite și administrează activitatea acestora Planifică activitățile și trasează atribuții în funcție de experiența lucrătorilor Analizează activitatea echipei și de a propune măsurilor de eficientizare a activității Formulează instrucțiuni de lucru pentru membrii echipei Conduce ședințe tehnice pentru a monitoriza derularea activităților Are capacitatea de a lua decizii pentru a remedia disfuncționalitățile survenite în activitatea echipei aflată în subordine		100