



„Proiect cofinanțat din Fondul Social European, prin Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020”

Standard ocupațional
DEBITATOR SEMIFABRICATE
Cod COR 722428

dezvoltat în cadrul proiectului
”Creșterea capacității administrative a ANC și MMJS
prin sistematizare și simplificare legislativă în domeniul calificărilor”
SIPOCA 129872

Inițiator/Autori:

INTERLOG COM SRL
Sporea Gheorghe Cassian
Graure Lothar

Data elaborării:

05.09.2022 – 26.10.2022

Verificare profesională:

Florea Vlad Alexandru
Dinescu Stela

Data verificării:

31.10.2022

Avizare:

Universitatea din Petroșani

Data avizării:

02.11.2022

Validare documentație:

Comitetul Sectorial din Construcții de mașini
Cazan Gheorghe - Președinte
Puiu Doru – Secretar General

Data validării sectoriale:

15.12.2022

Aprobare:

Autoritatea Națională pentru Calificări

Data aprobării:

Decizia ANC nr. 49 /31.01.2023

Nr. RS – 4 /31.01.2023



AUTORITATEA
NAȚIONALĂ
PENTRU
CALIFICĂRI



MINISTERUL MUNCII
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE



**ANEXA nr. 2 la Ordin comun privind aprobarea metodologiei de elaborare, validare,
aprobare și gestionare a standardelor ocupaționale**

STANDARD OCUPAȚIONAL

SECȚIUNEA A - CERINȚELE PIETEI MUNCII

1. Denumirea ocupației și codul COR

**DEBITATOR SEMIFABRICATE
COD COR 722428**

2. Denumirea tradusă a ocupației (En):

SLITTER OPERATOR

3. Activități și competențe

3.1 Activități specifice ocupației

1. Pregătirea utilajului
 - Reglarea mașinii de debitat;
 - Verificarea mașinii de debitat;
 - Stabilirea cotei de debitare.
2. Aprovizionarea locului de muncă:
 - Primește comanda;
 - Încarcă mașina cu reperul necesar.
3. Executarea operației de debitare
 - Măsurarea semifabricatelor;
 - Tăierea semifabricatelor;
 - Verificarea semifabricatelor debitate;
 - Curățarea locului de muncă.

3.2 Competențe

1. Organizează locul de muncă;
2. Întreține utilajele specifice operației de debitare
3. Aplică prevederilor legale referitoare la sănătatea și securitatea în muncă și în domeniul situațiilor de urgență;
4. Aplică normele de protecție a mediului;
5. Aplică cunoștințe generale de comunicare;
6. Muncește în echipă;
7. Asigură conformitatea lucrărilor executate;
8. Utilizează TIC;
9. Pregătește utilajul;
10. Aprovizionează locul de muncă;
11. Execută operației de debitare.

4. Niveluri de calificare:

- 4.1. Nivelul de calificare conform Cadrului Național al Calificărilor (CNC); 2
- 4.2. Nivelul de referință conform Cadrului European al Calificărilor (EQF) ; 2
- 4.3. Nivelul educațional corespondent, conform ISCED - 2011 (cod program educațional) 2

5. Acces la altă/alte ocupație/ocupații cuprinsă/ cuprinse în COR;

Acces la ocupație/ocupații de același nivel de calificare, conform CNC, pe bază de experiență/ recunoaștere de competente:

722406 – Polizator;
722429 – Curățător sablator;

6. Informații suplimentare

Debitatorul lucrează în industria construcțiilor de mașini și exploatează mașini de debitat manuale, semiautomate și automate. Ocupându-se în principal cu pregătirea utilajului, aprovizionarea locului de muncă, executarea operației de debitare, întreținerea utilajelor specifice operației de debitare.

Dotarea materială:

- Tipuri de mașini de debitat: ferăstrău, strung, freză, foarfece, cu disc abraziv, presă, aparat de debitat cu plasmă și oxigaz, ștanță etc.;
- Instrumente de măsurare: ruletă, sabot, șubler, raportor;
- Materiale pentru curățat: lavetă, cârpă, mătură, găleată, pensulă;
- Echipamentul individual de protecție: salopetă de bumbac, ochelari de protecție și / sau mască de sudură, sort, mănuși, jambiere de piele, ghete, cotiere etc.;
- Materiale și echipamente de stingere a incendiilor: hidranți și guri de hidranți, stingătoare cu praf și CO₂, nisip, lopeți, găleți etc.;
- Materiale igienico-sanitare:

SECȚIUNEA B - CERINȚE PENTRU EDUCAȚIE ȘI FORMARE PROFESIONALĂ

1. Informații despre programul de educație și formare profesională;

1.1. Cerințe specifice de acces la program;

1.1.1. Competențe și deprinderi necesare accesului la program:

Nu este cazul

1.1.2. Condiții minime de acces la program, raportate la nivelul de studii:

Niveluri de studii:

- Învățământ primar;
- Învățământ gimnazial;
- Învățământ general obligatoriu;
- Învățământ profesional prin școli profesionale;
- Învățământ liceal, fără diplomă de bacalaureat;
- Învățământ liceal, cu diplomă de bacalaureat;
- Învățământ postliceal;
- Învățământ superior cu diplomă de licență;
- Învățământ superior cu diplomă de master.

☐

X

☐☐☐☐☐☐☐

1.1.3. Alte studii necesare:

Nu e cazul

1.1.4. Cerințe speciale:

Nu e cazul

2. Descrierea programului de educație și formare profesională

2.1. Durata totală, nr. ore din care:

teorie,

practică.

2.2. Planul de pregătire (anexa nr. 1 la prezentul standard ocupațional);

2.3. Programa de pregătire teoretică și practică (anexa nr. 2 la prezentul standard ocupațional).

2.4. Echipamente/ utilaje/ programe software etc. necesare pregătirii teoretice și practice;

Pentru pregătirea practică sunt necesare următoarele echipamente:

- Tipuri de mașini de debitat: ferăstrău, strung, freză, foarfece, cu disc abraziv, presă, aparat de debitat cu plasmă și oxigaz, ștanță etc.;
- Instrumente de măsurare: ruletă, sabot, șubler, raportor;
- Materiale pentru curățat: lavetă, cârpă, mătură, găleată, pensulă;
- Echipamentul individual de protecție: salopetă de bumbac, ochelari de protecție și / sau mască de sudură, sort, mănuși, jambiere de piele, ghete, cotiere etc.;
- Materiale și echipamente de stingere a incendiilor: hidranți și guri de hidranți, stingătoare cu praf și CO2, nisip, lopeți, găleți etc.;
- Materiale igienico-sanitare:

Pentru pregătirea teoretică sunt necesare următoarele echipamente:

- Computer
- Imprimantă
- Videoproiector, ecran proiecție sau monitor de perete pentru săli de curs
- Flipchart
- Suport curs în format tipărit și/sau digital
- Consumabile: foi flipchart, coli A4, marker etc.

2.5. Cerințe privind nivelul minim de calificare și experiență profesională pentru formatori și instructori/preparatori formare;

Formatorii:

- Să fie specialiști cu studii superioare care au profilul sau specialitatea corespunzătoare programei de pregătire, respectiv care au pregătirea specifică educației adulților conform standardului ocupațional;
- Să fie certificați conform reglementărilor în vigoare privind calitatea de formator.
- Pot funcționa ca instructori/ preparatori formare persoanele care îndeplinesc condițiile legale privind calitatea de instructor/preparator formare și cumulativ următoarele cerințe:
- Certificat de calificare profesională în domeniul de activitate al programului de formare;
- Certificat de absolvire/certificat de competențe pentru ocupația instructor/preparator formare/maistru instructor sau adeverință de atestare a calității de cadru didactic;
- Să dovedească experiență profesională în domeniul ocupației de minim 2 ani.

2.6. Cerințe privind nivelul minim de calificare și experiență profesională pentru evaluatorii de competențe profesionale:

Evaluatorii de competențe profesionale:

- Specialiști cu studii superioare tehnice specifice domeniului de aplicare a Standardului Ocupațional;
- Certificat de absolvire pentru ocupația „Evaluator Competențe Profesionale”;
- Experiență profesională în domeniul ocupației de minim 2 ani în ultimii 5 ani de muncă.

3. Informații referitoare la procesul de elaborare, verificare, validare, avizare și aprobare a standardului ocupațional:

3.1. Realizare:

INTERLOG COM SRL

SPOREA GHEORGHE CASSIAN – Inginer mecanic;

GRAURE LOTHAR – Inginer mecanic – mașini și instalații miniere, profesor discipline tehnice ;

Data elaborării: 05.09.2022 – 26.10.2022

3.2. Verificare profesională:

FLOREA VLAD ALEXANDRU – Inginer mecanic, profesor în discipline tehnice

DINESCU STELA – Inginer mecanic, profesor în discipline tehnice

Data verificării 31.10.2022

3.3. Avizare:

Universitatea din Petroșani;

Data avizării: 02.11.2022

3.4. Validare documentație:

Comitetul Sectorial din Construcții de Mașini

CAZAN Gheorghe-Presedinte

PUIU Doru-Secretar General

Data validării: 15.12.2022

3.5. Aprobare:

Autoritatea Națională pentru Calificări conform deciziei nr. 49 din data 31.01.2023

Anexa Nr. 1
La standardul ocupațional

PLAN DE PREGĂTIRE
DEBITATOR SEMIFABRICATE
COD COR 722428

Nr. crt	Competența dobândită	Modul	Nr. ore teorie	Nr. ore practică
1.1.	Organizează locul de muncă	Organizarea mediului de muncă	8	16
1.2.	Întreține utilajele specifice operației de debitare		8	16
2.1.	Aplică prevederile legale referitoare la sănătatea și securitatea în muncă și în domeniul situațiilor de urgență	Norme specifice de securitate a muncii, situații de urgență și protecție a mediului, reglementări specifice practicării ocupației	8	16
2.2.	Aplică normele de protecție a mediului		8	16
3.1.	Aplică cunoștințe generale de comunicare	Comunicare și relaționare în mediul de muncă	8	16
3.2.	Muncește în echipă		8	16
4.	Asigură conformitatea lucrărilor executate	Asigurarea conformității lucrărilor executate	16	32
5.	Utilizează TIC	Utilizarea TIC	8	16
6.	Pregătește utilajul	Pregătirea utilajului	16	32
7.	Aprovizionează locul de muncă	Aprovizionarea locului de muncă	16	32
8.	Execută operația de debitare	Executarea operației de debitare	16	32
TOTAL ORE			120	240
TOTAL GENERAL			360	

Anexa Nr. 2
la standardul ocupațional

PROGRAMA DE PREGĂTIRE
DEBITATOR SEMIFABRICATE
COD COR 722428

TEORETICĂ ȘI PRACTICĂ

Nr crt	MODUL	DISCIPLINĂ	CONȚINUT TEMATIC	METODE/ FORME DE DESFĂȘURARE	MIJLOACE DE INSTRUIRE, MATERIALE DE ÎNVĂȚARE	CRITERII DE EVALUARE	NR. ORE	
							TEORIE	PRACTICĂ
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Organizarea mediului de muncă	1.1 Organizarea spațiului de lucru pentru activitatea debitorului semifabricate	Organizarea resurselor tehnice: - Analizarea necesității resurselor; - Organizarea spațiului propriu de lucru. - Pregătirea locului de muncă.	Teorie: - Expunere; - Dezbateri; - Discuții libere. Practică: - Aplicații practice; - Dezbateri;	- Computer; - Imprimantă; - Videoproiector; - Ecran proiecție, sau monitor de perete pentru săli de curs; - Flipchart; - Suport curs în format tipărit și/sau digital - Consumabile: foi flipchart, coli A4, marker, etc. - Tipuri de mașini de debitat: ferăstrău, strung, freză, foarfece, cu disc	- Pregătește locul de muncă (inclusiv utilajele necesare) într-o manieră corespunzătoare asigurării unei productivități maxime; - Înțelege corect sarcinile, instrucțiunile și procedurile de lucru; - Clarifică eventualele neînțelegeri ale sarcinilor și instrucțiunilor; - Identifică obiectivele de realizat; - Verifică normativul de timp alocat și durata necesară efectuării lucrării.	8	16

				- Discuții libere în grup; - Demonstrații.	abraziv, presă, aparat de debitat cu plasmă și oxigaz, ștanță etc.; - Instrumente de măsurare: ruletă, sabot, șubler, raportor; Materiale pentru curățat: lavetă, cârpă, mătură, găleată, pensulă;			
		1.2 Întreține utilajele specifice operației de debitare	Menținerea stării de curățenie a echipamentelor de lucru. Efectuarea unor remedieri simple la sculele specifice. Raportarea asupra funcționalității uneltelor și dispozitivelor.	Teorie: - Expunere; - Dezbateri; - Discuții libere.	- Computer; - Imprimantă; - Videoproiector; - Ecran proiecție, sau monitor de perete pentru săli de curs; - Flipchart; - Suport curs în format tipărit și/sau digital; - Consumabile: foi flipchart, coli A4, marker, etc.	- Cunoaște tipurile de echipamente și scule folosite la debitarea semifabricatelor; - Verifică starea echipamentelor de lucru pentru menținerea siguranței în exploatare; - Selecționează echipamentele defecte care trebuie înlocuite sau reparate; - Informează și raportează defectele sculelor, uneltelor, dispozitivelor și utilajelor persoanelor abilitate; - Aplică procedurile de întreținere în funcție de tipul sculelor, uneltelor și utilajelor, în conformitate cu indicațiile producătorilor; - Verifică gradul de uzură și funcționalitatea echipamentelor de lucru.	8	16
				Practică: - Aplicații practice; - Dezbateri; - Discuții libere în grup; - Demonstrații.	- Tipuri de mașini de debitat: ferăstrău, strung, freză, foarfece, cu disc abraziv, presă, aparat de debitat cu plasmă și oxigaz,			

					ștanță etc.; - Instrumente de măsurare: ruletă, sabot, șubler, raportor; Materiale pentru curățat: lavetă, cârpă, mătură, găleată, pensulă;			
2.	Norme specifice de securitate a muncii, situații de urgență și protecție a mediului, reglementări specifice practicării ocupației	2.1 Situații de urgență, sănătate și securitate în muncă.	Norme de sănătate și securitate în muncă: - Aplicarea prevederilor legale referitoare la sănătatea și securitatea în muncă; - Echipamentul individual de lucru și de protecție; - Întreținerea și verificarea echipamentelor de lucru; - Verificarea stării echipamentelor și sculelor de lucru; - Informarea asupra deteriorării și/sau defectării echipamentelor și sculelor de lucru.	Teorie: - Expunere; - Dezbateri; - Discuții libere. Practică: - Aplicații practice; - Dezbateri; - Discuții libere în grup; - Demonstrații	- Computer; - Imprimantă; - Videoproiector; - Ecran proiecție, sau monitor de perete pentru săli de curs; - Flipchart; - Suport curs în format tipărit și/sau digital; - Consumabile: foi flipchart, coli A4, marker, etc. - Echipamentul individual de securitate și sănătate a muncii: specific domeniului de activitate; - Echipamente pentru prevenirea și stingerea incendiilor: hidrați, stingătoarea,	- Cunoaște normele referitoare la sănătatea și securitatea în muncă prin participarea la instruiți periodice, pe teme specifice locului de muncă; - Identifică echipamentul de lucru și protecție, specific activităților de la locul de muncă asigurat, conform prevederilor legale; - Utilizează echipamentul individual de lucru și de protecție; - Verifică mijloacele de protecție și de intervenție, în ceea ce privește starea lor tehnică și modul de păstrare, conform cu recomandările producătorului și adecvat procedurilor de lucru specifice; - Aplică prevederile legale referitoare la sănătatea și securitatea în muncă; - Identifică și analizează situațiile de pericol, în scopul eliminării imediate;	8	16

			Materiale pentru securizarea și semnalizarea zonei de lucru: - Prevederile legale referitoare la situațiile de urgență; - Asigurarea intervenției în caz de accident.		lăzi cu nisip, cazmale și găleți, pompe, extinctoare chimice sau cu zăpadă carbonică etc.	- Respectă prevederile legale referitoare la situațiile de urgență; - Verifică situațiile de pericol, care nu pot fi eliminate imediat și le raportează persoanelor abilitate în luarea deciziilor; - Intervine în caz de accident.		
		2.2 Norme de protecție a mediului aplicabile în activitatea de debitorului semifabricate.	Protecția mediului: - Prevenirea contaminării mediului - Sortarea deșeurilor; - Gestionarea deșeurilor; - Verificarea stării tehnice a utilajelor	Teorie: - Expunere; - Dezbateri; - Discuții libere.	- Computer; - Imprimantă; - Videoproiector; - Ecran proiecție, sau monitor de perete pentru săli de curs; - Flipchart; - Suport curs în format tipărit și/sau digital; - Consumabile: foi flipchart, coli A4, marker, etc.	- Depozitează în locurile special amenajate deșeurile rezultate în urma activității; - Sortează deșeurile; - Respectă normele de siguranță când lucrează cu substanțe chimice; - Recunoaște riscurile asociate materialelor periculoase.	8	16
				Practică: - Aplicații practice; - Dezbateri; - Discuții libere în grup; - Demonstrații	- Tipuri de mașini de debitat: ferăstrău, strung, freză, foarfece, cu disc abraziv, presă, aparat de debitat cu plasmă și oxigaz, ștanță etc.;			

					- Instrumente de măsurare: ruletă, sabot, șubler, raportor; - Materiale pentru curățat: lavetă, cârpă, mătură, găleată, pensulă;			
3.	Comunicare și relaționare în mediul de muncă	3.1 Cunoștințe generale de comunicare	- Noțiuni generale de comunicare. - Metode de comunicare corespunzătoare situației date pentru transmiterea, primirea corectă și rapidă a informațiilor.	Teorie: - Expunere; - Dezbateri; - Discuții libere.	- Computer; - Imprimantă; - Videoproiector; - Ecran proiecție, sau monitor de perete pentru săli de curs; - Flipchart; - Suport curs în format tipărit și/sau digital; - Consumabile: foi flipchart, coli A4, marker, etc.	- Utilizează metoda de comunicare corespunzătoare situației date pentru transmiterea și primirea corectă și rapidă a informațiilor; - Efectuează transmiterea și primirea informațiilor permanent cu respectarea raporturilor ierarhice și funcționale; - Utilizează formele de comunicare adecvate în funcție de activitatea desfășurată; - Utilizează întrebările pentru obținerea de răspunsuri.	8	16
				Practică: - Aplicații practice; - Dezbateri; - Discuții libere în grup; - Demonstrații.	- Tipuri de mașini de debitat: ferăstrău, strung, freză, foarfece, cu disc abraziv, presă, aparat de debitat cu plasmă și oxigaz, ștanță etc.; - Instrumente de măsurare: ruletă, sabot, șubler,			

					raportor; Materiale pentru curățat: lavetă, cârpă, mătură, găleată, pensulă;			
		3.2 Munca în echipă.	Rolurile în echipă, atribuțiile individuale în cadrul echipei în funcție de sarcinile de realizat; - Respectarea raporturile ierarhice și funcționale în cadrul echipei; - Comunicarea în echipă.	Teorie: - Expunere; - Dezbateri; - Discuții libere.	- Computer; - Imprimantă; - Videoproiector; - Ecran proiecție, sau monitor de perete pentru săli de curs; - Flipchart; - Suport curs în format tipărit și/sau digital; - Consumabile: foi flipchart, coli A4, marker, etc.	- Identifică rolul în cadrul echipei corect, în conformitate cu tipul lucrării de executat; - Verifică atribuțiile individuale în cadrul echipei în funcție de sarcinile de realizat; - Clarifică sarcinile primite cu promptitudine în scopul evitării unor eventuale neînțelegeri; - Identifică termenele de realizare a sarcinilor individuale în timp util; - Verifică munca proprie a celorlalți membri ai echipei pentru încadrarea în termenele prestabilite; - Realizează lucrul în echipă respectând raporturile ierarhice și funcționale; - Înțelege corect sarcinile, instrucțiunile și procedurile de lucru.	8	16
				Practică: - Aplicații practice; - Dezbateri; - Discuții libere în grup; - Demonstrații.	- Tipuri de mașini de debitat: ferăstrău, strung, freză, foarfece, cu disc abraziv, presă, aparat de debitat cu plasmă și oxigaz, ștanță etc.; - Instrumente de măsurare: ruletă, sabot, șubler, raportor; Materiale pentru curățat: lavetă,			

					cârpă, mătură, găleată, pensulă;			
4	Asigurarea confomității lucrărilor executate.	4.1 Asigurarea confomității lucrărilor executate.	- Verificarea poziționării corecte a traseelor de conducte - Verificarea amplasamentului obiectelor sanitare și utilajelor - Verificarea etanșietății îmbinărilor și a pieselor de conexiune.	Teorie: - Expunere; - Dezbateri; - Discuții libere. Practică: - Aplicații practice; - Dezbateri; - Discuții libere în grup; - Demonstrații.	- Computer; - Imprimantă; - Videoproiector; - Ecran proiecție, sau monitor de perete pentru săli de curs; - Flipchart; - Suport curs în format tipărit și/sau digital; - Consumabile: foi flipchart, coli A4, marker, etc. - Tipuri de mașini de debitat: ferăstrău, strung, freză, foarfece, cu disc abraziv, presă, aparat de debitat cu plasmă și oxigaz, ștanță etc.; - Instrumente de măsurare: ruletă, sabot, șubler, raportor; - Materiale pentru curățat: lavetă, cârpă, mătură, găleată, pensulă;	- Cunoaște și identifică defectele apărute în executarea lucrărilor; - Aplică procedee de remediere a defectelor apărute; - Confruntă rezultatele activității cu cerințele documentației (proiectului) și dacă este cazul propune măsuri de remediere; - Raportează deficiențele de calitate și cauzele lor în conformitate cu reglementările de la punctul de lucru; - Remediază defectele identificate..	16	32

5.	Utilizarea TIC	5.1 Utilizarea TIC	- Utilizarea editoarelor de text, calcul tabelar, baze de date; - Utilizarea portalurilor specializate; - Căutarea, filtrarea datelor pe Internet; - Utilizarea poștei electronice.	Teorie: - Expunere; - Dezbateri; - Discuții libere.	- Computer; - Imprimantă; - Videoproiector; - Ecran proiecție, sau monitor de perete pentru săli de curs; - Flipchart; - Suport curs în format tipărit și/sau digital; - Consumabile: foi flipchart, coli A4, marker, etc.	- Creează/ deschide/ modifică/ listează un document; - Lucrează cu foi de lucru; - Introduce date și obține rezultate folosind formule simple; - Navighează pe Internet; - Folosește website-uri specifice; - Utilizează poșta electronică; - Identifică riscurile de pe Internet.	8	16
				Practică: - Aplicații practice; - Dezbateri; - Discuții libere în grup; - Demonstrații.	- Computer; - Imprimantă; - Videoproiector; - Ecran proiecție, sau monitor de perete pentru săli de curs;			
6	Pregătirea utilajului	6.1 Pregătirea utilajului	- Reglează mașina; - Verifică mașina de debitat; - Stabilește cota de debitare.	Teorie: - Expunere; - Dezbateri; - Discuții libere.	- Computer; - Imprimantă; - Videoproiector; - Ecran proiecție, sau monitor de perete pentru săli de curs; - Flipchart; - Suport curs în format tipărit și/sau digital; - Consumabile: foi	- Reglează mașina cu atenție, ținând cont de operația de efectuat; - Reglează mașina astfel încât lichidul de răcire să fie în cantitate suficientă; - Efectuează reglarea mașinii în concordanță cu specificul operației de executat; - Reglează mașina de debitat pentru asigurarea tuturor cerințelor de calitate necesare; - Realizează reglarea mașinii de	16	32

					flipchart, coli A4, marker, etc.	debitat, respectând prevederile din documentația tehnică;		
				Practică: - Aplicații practice; - Dezbateri; - Discuții libere în grup; - Demonstrații.	- Tipuri de mașini de debitat: ferăstrău, strung, freză, foarfece, cu disc abraziv, presă, aparat de debitat cu plasmă și oxigaz, ștanță etc.; - Instrumente de măsurare: ruletă, sabot, șubler, raportor; Materiale pentru curățat: lavetă, cârpă, mătură, găleată, pensulă;	- Efectuează verificarea mașinii, la începutul fiecărei operații având în vedere toate detaliile tehnice ale acesteia; - Furnizează scule adecvate pentru mașină; - Verifică mașina de debitat din punct de vedere al funcționalității pentru depistarea eventualelor defecțiuni; - Stabilește cota de debitare prin măsurare; - Stabilește cota de debitare în funcție de caracteristicile și proprietățile mașinii; - Efectuează stabilirea cotei de debitare la începutul fiecărui lot de materiale ținând cont întotdeauna de cerința de comandă.		
7.	Aprovizionare a locului de muncă	7.1 Aprovizionarea cu materiale a locului de muncă	- Primește comanda; - Încarcă mașina cu reperul necesar.	Teorie: - Expunere; - Dezbateri; - Discuții libere.	- Computer; - Imprimantă; - Videoproiector; - Ecran proiecție, sau monitor de perete pentru săli de curs; - Flipchart; - Suport curs în format tipărit și/sau digital; - Consumabile: foi	- Primește comanda cu responsabilitate la începutul fiecărei zile de lucru; - Studiază cu atenție comanda primită, în vederea îndeplinirii tuturor cerințelor (tipul și profilul semifabricatului, dimensiunea de debitat, numărul de bucăți etc.); - Realizează primirea comenzii operativ, conform procedurilor de lucru; - Efectuează încărcarea mașinii cu	16	32

					flipchart, coli A4, marker, etc.	reperul necesar la începutul operației de debitare; - Încarcă reperul necesar conform specificațiilor din documentație; - Realizează încărcarea mașinii de debitat cu reperul necesar respectând NSSM și PSI; - Realizează încărcarea mașinii de debitat respectând cotele necesare.		
				Practică: - Aplicații practice; - Dezbateri; - Discuții libere în grup; - Demonstrații.	- Tipuri de mașini de debitat: ferăstrău, strung, freză, foarfece, cu disc abraziv, presă, aparat de debitat cu plasmă și oxigaz, ștanță etc.; - Instrumente de măsurare: ruletă, sabot, șubler, raportor; Materiale pentru curățat: lavetă, cârpă, mătură, găleată, pensulă;			
8	Executarea operației de debitare	8.1 Executarea operației de debitare	- Măsoară semifabricatul; - Taie semifabricatul; - Verifică semifabricatele debitate; - Curăță locul de muncă.	Teorie: - Expunere; - Dezbateri; - Discuții libere.	- Computer; - Imprimantă; - Videoproiector; - Ecran proiecție, sau monitor de perete pentru săli de curs; - Flipchart; - Suport curs în format tipărit și/sau digital; - Consumabile: foi flipchart, coli A4, marker, etc.	- Realizează măsurarea semifabricatului ori de câte ori este nevoie; - Măsoară semifabricatul, folosind instrumente specifice; - Stabilește regimul de tăiere conform tehnologiei de realizare a semifabricatului; - Consultă resurse tehnice; - Taie semifabricatul, respectând cota de debitare; - Operează utilaje de debitare prin forfecare: foarfeca ghilotină, foarfeca cu cuțite disc, foarfeca	16	32

				Practică: - Aplicații practice; - Dezbateri; - Discuții libere în grup; - Demonstrații.	- Tipuri de mașini de debitat: ferăstrău, strung, freză, foarfece, cu disc abraziv, presă, aparat de debitat cu plasmă și oxigaz, ștanță etc.; - Instrumente de măsurare: ruletă, sabot, șubler, raportor; Materiale pentru curățat: lavetă, cârpă, mătură, găleată, pensulă;	vibratoare, ștanță; - Operează utilaje de debitare prin așchiere; fierăstrău cu bandă, fierăstrău cu disc, fierăstrău alternativ, freză cu disc abraziv ; - Operează utilaje de debitare cu flacără; - Taie semifabricatul ținând cont de compoziția materialului; - Efectuează tăierea semifabricatului cu respectarea permanentă a NSSM si PSI; - Efectuează încercări; - Verifică vizual semifabricatele, din punct de vedere al formatului acestora; - Realizează verificarea semifabricatelor prin compararea produsului final cu cerințele din comanda conform procedurii specifice; - Îndepărtează piesele de lucru prelucrate; - Efectuează curățarea locului de muncă în vederea asigurării condițiilor propice desfășurării activității.			
TOTAL ORE								120	240
TOTAL ORE								360	